
 UNIVERSITAT DE BARCELONA	Tipus: Procés estratègic	Títol: Extinció o supressió dels programes de doctorat	
	Codi: PTE 2.5 EDUB	Versió 01	Pàgina 1 de 4

	<i>Nom i cognoms</i>	<i>Càrrec</i>	<i>Unitat o Servei</i>	<i>Data</i>
<i>Redactat Per:</i>	Sandra Codina	Tècnica de qualitat	Escola de Doctorat UB (EDUB)	05/2021
<i>Revisat Per:</i>	Carme Castro	Secretària Tècnica	Escola de Doctorat UB (EDUB)	05/2021
<i>Aprovat Per:</i>	Màrius Domínguez	Director	Escola de Doctorat UB (EDUB)	07/2021
<i>Històric</i>	<i>Versió</i>	<i>Data</i>	<i>Tipus canvi</i>	
	01	07/2021	Redacció procés	


 UNIVERSITAT DE BARCELONA	Tipus: Procés estratègic	Títol: Extinció o supressió dels programes de doctorat	Versió 01	Pàgina 2 de 4
	Codi: PTE 2.5 EDUB			

Missió del procés	Gestionar el procés d'extinció o supressió dels programes de doctorat en el cas que es donin els supòsits que ho facin necessari i garantir els drets de l'alumnat matriculat.				
Parts interessades pertinents al procés	Doctorands/es Personal docent i investigador que participa en el doctorat Personal d'administració i serveis del centre encarregats de la gestió dels programes de doctoral Consell de Govern de la UB (CG) Consell Social de la UB (CS) Vicerectorat competent en matèria de doctorat Vicerectorat competent en matèria de qualitat Vicedeganat del centre competent en matèria de doctorat Direcció de l'Escola de Doctorat de la UB (EDUB) Comitè de Direcció (EDUB) Comissió de Qualitat (EDUB) Comissió acadèmica del programa de doctorat (CA) Agència de Polítiques i Qualitat de la UB (APQUB) AQU Catalunya (AQU) Direcció general d'Universitats de la Generalitat de Catalunya (DGU) Ministeri corresponent	Normativa Directrius Guies Processos de qualitat d'entrada	Estatut de la Universitat de Barcelona Reglament de règim intern EDUB Normativa reguladora del Doctorat a la UB Legislació sobre educació superior universitària PTD 2.1 c) PTE 2.4 EDUB		

Responsabilitats

Director/a de l'Escola de Doctorat	Propietari del procés- Vetllar per al compliment satisfactori de totes les etapes i accions del procés, el seu seguiment i revisió, si escau.
President/a del Comitè de Direcció (EDUB)	Gestionar l'aprovació i l'inici del procés per a la supressió o extinció d'un programa de doctorat i el seu cronograma d'extinció
President/a de la Comissió de Qualitat (EDUB)	Vetllar per a la gestió del procés i la seva revisió periòdica
Coordinador/a dels programes de doctorat	Demandar l'extinció del programa de doctorat que coordina. Vetllar per al desenvolupament i supervisió del procés en el seu programa d'acord amb la normativa vigent.
Secretària Tècnica (EDUB)/ Tècnic/a de qualitat (EDUB)	Donar suport tècnic en les diverses fases del procés
Responsable de continguts web de l'EDUB	Actualitzar la informació pública relacionada amb el programa de doctorat a extingir

Fases principals del procés	Què	Com	Qui	Quan/terminis
	Proposar l'extinció de programes de doctorat per acreditació desfavorable o identificació de la conveniència de supressió	Elaboració de la memòria de supressió d'acord amb els criteris d'extinció recollits a la normativa UB	Comissió acadèmica del programa de doctorat	Quan escaigui
	Aprovar la supressió o extinció de programes de doctorat	Per acord	Comitè de Direcció de l'EDUB Consell de Govern de la UB	D'acord amb el calendari establert

 UNIVERSITAT DE BARCELONA	Tipus: Procés estratègic	Títol: Extinció o supressió dels programes de doctorat	
	Codi: PTE 2.5 EDUB	Versió 01	Pàgina 3 de 4

	Comunicar a la DGU les propostes de supressió de programes de doctorat	Per mitjans electrònics	Direcció de l'EDUB	D'acord amb el calendari establert
	Gestionar internament el procés d'extinció	Assessorant i informant als responsables de doctorat del centre i al coordinador/a del programa de doctorat del calendari d'extinció, per garantir els drets dels estudiants que han iniciat estudis en el títol a extingir	Administrador/a i Secretària tècnica de l'EDUB/ Comissió acadèmica del programa de doctorat/ PAS que gestiona el doctorat als centres	Un cop aprovada l'extinció
	Informació pública del procés d'extinció	Mitjançant la pàgina web de l'EDUB i del programa de doctorat Eliminació del programa de doctorat a extingir del web de l'EDUB	Responsable de continguts web de l'EDUB/ PAS que gestiona el doctorat als centres	Un cop aprovada l'extinció
	Revisió del procés d'extinció	Anualment es fa un seguiment i revisió del procés, seguint allò descrit al PTE 3 EDUB, que, si escau, portarà a la seva modificació.	Director/a EDUB/CQ	Anualment

Informació documentada associada al procés (inputs)	Documentació	Ubicació	Propietari	Gestor
Documentació Generada (outputs)	Acta de la sessió de la comissió acadèmica de doctorat en la que s'aprova l'extinció del programa de doctorat	Arxiu digital	Coordinador/a del programa de doctorat	Secretari/a de la CA
	Memòria de supressió del programa de doctorat	Arxiu digital	Coordinador/a del programa de doctorat	Administrador/a de l'EDUB
	Acord de supressió de programes de doctorat	Arxiu digital	Secretari/a del CG de la UB/Secretari/a del CD de l'EDUB	Administrador/a de l'EDUB
	Actes Comitè de Direcció (EDUB)	Arxiu digital	Secretari/a del CD	Administrador/a de l'EDUB
	Comunicats a la DGU	Arxiu digital	Director/a de l'EDUB/Vicerektorat competent	Secretària tècnica/Tècnic/a de qualitat de l'EDUB
	La gestió documental es farà seguint allò descrit al procés PTS 2 EDUB.			
Desenvolupament del procés (procediment)	En elaboració			



Indicadors associats al procés	Codi	Denominació	Acceptació	Meta (objectiu desitjat)
No aplica				