

## Proposta de modificació

### **Biologia**

**Article 32** - Reglament de la Facultat de Biologia (*Aprovat per Junta de Facultat el 6 de juliol de 2020 i pel Consell de Govern el 23 juliol de 2020*)

- 1) La Comissió d'Igualtat està formada pels següents membres:
  - a) el degà o degana, vicedegà o vicedegana o secretari o secretària en qui delegui,
  - b) un professor en representació de cada departament de la Facultat
  - c) l'administrador o administradora de centre o un membre del personal d'administració i serveis en qui delegui, amb veu i amb vot, que exerceix les funcions de secretari o secretària de la Comissió
  
- 2) Són funcions de la Comissió d'Igualtat:
  - a) dur a terme el seguiment i desplegament del Pla d'Igualtat
  - b) vetllar per l'aplicació de les polítiques d'igualtat de la Universitat dins del seu específic marc d'actuació.

### **PROPOSTA D'ACTUALITZACIÓ (desembre 2022):**

- 1) La Comissió d'Igualtat està formada pels següents membres:
  - a) el degà o degana, vicedegà o vicedegana o secretari o secretària en qui delegui,
  - b) un professor en representació de cada departament de la Facultat
  - c) l'administrador o administradora de centre o un membre del personal d'administració i serveis en qui delegui, amb veu i amb vot, que exerceix les funcions de secretari o secretària de la Comissió
  - d) un/una representant de l'alumnat dels graus coordinats des de la Facultat, i
  - e) un/una representant de l'alumnat de postgrau de la Facultat.
  
- 2) Són funcions de la Comissió d'Igualtat:
  - a) dur a terme el seguiment i desplegament del Pla d'Igualtat
  - b) vetllar per l'aplicació de les polítiques d'igualtat de la Universitat dins del seu específic marc d'actuació.



# Reglament de la Facultat de Biologia

## TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

### PREÀMBUL

En virtut del Decret 246/2003, de 8 d'octubre, del Govern de la Generalitat de Catalunya, pel qual s'aprova l'Estatut de la Universitat de Barcelona, i d'acord amb els articles 13 i següents del mateix, la Facultat de Biologia ha establert el seu reglament. De conformitat amb l'Estatut de la UB, la Facultat forma part de ple dret i de manera directa de l'estructura bàsica de la Universitat. Això permet coordinar en aquest Centre, amb capacitat directiva pròpia, els diversos ensenyaments que hi té adscrits (en aquest moment i els que es puguin establir en el futur).

La Facultat requereix un entramat d'òrgans que permetin, de manera eficaç, assolir els més alts nivells de qualitat en les activitats de docència, de recerca i de gestió que s'hi duen a terme, afrontant així els reptes, actuals i de futur, de la societat del coneixement i de l'Espai Europeu d'Educació Superior. Aquesta és la finalitat que es persegueix amb aquest reglament.

### Article 1

1. El present reglament estableix l'organització i regula la creació dels òrgans i de les comissions i les delegacions necessàries per a l'exercici eficaç de les funcions de la Facultat de Biologia
2. El reglament ha de ser aprovat per la Junta de Facultat i ratificat pel Consell de Govern.

### Article 2

La Facultat de Biologia és el centre encarregat de l'organització dels ensenyaments i dels processos acadèmics, administratius i de gestió conduents a l'obtenció dels títols acadèmics adscrits, com també de la connexió amb els corresponents sectors professionals i laborals. És també la unitat de representació a través de la qual s'elegeixen els òrgans col·legiats generals de govern de la Universitat de Barcelona.

### Article 3

Són membres de la Facultat de Biologia:

- a) el personal acadèmic, docent i investigador vinculat,
- b) l'alumnat adscrit, i
- c) el personal d'administració i serveis adscrit.

## TÍTOL II. COMPETÈNCIES DE LA FACULTAT

### Article 4

Són competències de la Facultat:

- a) elaborar i aprovar el reglament, que ha d'incloure les normes de funcionament de la Junta de Facultat,
- b) elegir el degà o degana,
- c) escollir els representants per integrar els òrgans col·legiats de govern,
- d) coordinar l'organització dels diferents ensenyaments adscrits,



- e) proposar, d'acord amb el que estableix el Títol IV de l'Estatut de la Universitat de Barcelona, la impartició de nous ensenyaments al Consell de Govern perquè siguin aprovats,
- f) elaborar els plans d'estudis i elevar-los al Consell de Govern perquè siguin aprovats,
- g) determinar, d'acord amb els criteris fixats per la Comissió Acadèmica del Consell de Govern, el nombre de consells d'estudis i els ensenyaments adscrits a cadascun d'ells, com també establir els mecanismes de coordinació,
- h) organitzar ensenyaments de màster, doctorat i altres cursos de postgrau, com també cursos d'especialització, reciclatge i extensió universitària,
- i) aprovar les directrius d'actuació i establir els criteris bàsics d'organització i coordinació de les activitats docents,
- j) participar en l'elaboració de la relació de llocs de treball i en els canvis de denominació, amortització, minoració i redistribució de les places docents,
- k) proposar els membres de les comissions d'accés i contractació de personal acadèmic, d'acord amb el que estableix l'Estatut de la Universitat de Barcelona,
- l) organitzar els serveis necessaris per al desenvolupament de l'activitat acadèmica i el suport de la recerca, i impulsar la realització d'activitats complementàries i dinamitzadores de la vida universitària,
- m) proposar despeses en infraestructura per a la recerca, suggerir-ne les prioritats i vetllar pel suport a la recerca,
- n) dur a terme la matriculació de l'alumnat i el seguiment del seu currículum,
- o) resoldre els trasllats, aprovar els complements de formació i establir els criteris de convalidació d'assignatures i de reconeixement de crèdits, d'acord amb el que hagi regulat el Consell de Govern,
- p) proposar les modificacions, la requalificació i la redistribució del personal d'administració i serveis que tenen adscrit i participar en els procediments de provisió de llocs de treball,
- q) proposar inversions en obres majors i en obres de conservació, i fer-ne el seguiment,
- r) participar en la gestió de les biblioteques i dels altres serveis generals de suport a la docència i la recerca, i coordinar-ne el funcionament segons les necessitats de la Facultat,
- s) gestionar, administrar i fer públics els recursos atribuïts pel Consell de Govern,
- t) proposar al Consell de Govern l'establiment de convenis amb altres centres i institucions,
- u) vetllar pel compliment de la normativa de seguretat, salut i medi ambient a la Facultat de manera coordinada amb els departaments i les seccions departamentals per tal de garantir unes condicions segures per a l'exercici de l'activitat que li és pròpia, i
- v) totes les altres competències que l'Estatut i els reglaments de la Universitat de Barcelona els atribueixin.

### **TÍTOL III. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE LA FACULTAT**

#### **Article 5**

1. La Facultat de Biologia té un degà o degana i pot designar, com a màxim, el nombre de vicedegans o vicedeganes que determini el Consell de Govern entre el personal acadèmic amb dedicació a temps complet adscrit al centre.
2. Els vicedegans o vicedeganes exerceixen les funcions que els delegui el degà o degana i formen part de l'equip de govern del centre. En particular, tenen la comesa d'assumir-ne la substitució en els termes previstos per l'article 17 d'aquest Reglament.
3. Així mateix, hi ha la Junta de Facultat, un secretari o secretària, consells d'estudis, els



caps d'estudis dels ensenyaments adscrits, un o una cap de secretaria i un administrador o administradora de centre.

## **Capítol 1. La Junta de Facultat**

### **Secció 1. Composició i funcions**

#### **Article 6**

1. La Junta de Facultat n'és l'òrgan de govern col·legiat i està constituïda inicialment per:

- a) un 51 % de professorat funcionari dels cossos docents universitaris,
- b) un 9 % d'altre personal docent i investigador,
- c) un 30 % d'estudiants, inclosos els de doctorat, i
- d) un 10 % de personal d'administració i serveis.

2. La Junta de Facultat, amb l'objectiu de fomentar la representació més equitativa dels diferents col·lectius, revisa periòdicament els percentatges de representació dels diferents col·lectius en la composició de la Junta, d'acord amb els criteris bàsics establerts pel Claustre Universitari i la normativa vigent.

#### **Article 7**

1. La Junta de Facultat és presidida pel degà o degana. També en formen part sense vot els vicedegans, el secretari o secretària, els directors dels departaments adscrits, els caps d'estudis dels ensenyaments adscrits, el o la cap de secretaria i, si n'hi ha, l'administrador o administradora de centre, en el cas que no siguin elegits. També hi poden assistir sense vot els directors de departaments no adscrits a la Facultat que tinguin docència a la Facultat, els coordinadors de les seccions dels departaments adscrits, així com la persona responsable de la biblioteca de la Facultat.

2. El nombre màxim de membres elegits de la Junta, inclòs el degà o degana, és fixat en cinquanta, els quals s'han de renovar cada quatre anys, sens perjudici que la normativa electoral d'estudiants pugui establir un període mes curt.

#### **Article 8**

Correspon a la Junta de Facultat exercir les competències previstes a l'article 4 d'aquest reglament i totes les altres que l'Estatut de la Universitat de Barcelona li atribueix.

### **Secció 2. Funcionament de la Junta de Facultat**

#### **Article 9**

1. Les sessions de la Junta poden ser ordinàries o extraordinàries.

2. Cada curs acadèmic s'han de celebrar com a mínim dues sessions ordinàries, preferentment en període docent, i les extraordinàries que siguin necessàries per assegurar el bon funcionament de la Facultat

#### **Article 10**

1. La convocatòria de les sessions ordinàries correspon al degà o degana. La convocatòria de les sessions extraordinàries la realitzarà el degà o degana per iniciativa pròpia o a proposta, per escrit, d'una cinquena part dels membres de la Junta, amb la inclusió d'una



proposta d'ordre del dia. En aquest cas, l'òrgan s'haurà de reunir durant els set dies naturals posteriors a la data de petició.

2. A la convocatòria s'expressa l'ordre del dia dels assumptes que s'hagin de tractar, i també la data i l'hora de la reunió en primera i en segona convocatòria. La segona convocatòria serà com a mínim mitja hora després, en el cas que a la primera convocatòria no hi hagi quòrum suficient d'assistents.

3. La convocatòria s'ha de notificar per escrit, en qualsevol suport, als membres de l'òrgan al seu lloc de treball a la Universitat amb un mínim de cinc dies hàbils d'anticipació. Les notificacions als estudiants s'han d'adreçar al lloc que es tingui establert; en tot cas, la convocatòria s'ha de publicar als taulers d'anuncis corresponents.

4. La convocatòria ha d'anar acompanyada dels documents necessaris per al debat i l'adopció d'acords sobre els punts de l'ordre del dia. Si el volum de la documentació, o altres circumstàncies, en dificulten o n'impedeixen el lliurament, la convocatòria ha d'assenyalar que la documentació pot ser consultada a la Secretaria de la Facultat dins del seu horari habitual. En cas que no hagi estat possible dipositar-la-hi, s'han de fer constar en acta els motius que han impedit als membres de la Junta disposar anticipadament d'aquests documents. En cas de que la documentació aportada hagi de ser esmenada, aquesta s'haurà de presentar una setmana abans de la data límit per presentar esmenes.

### **Article 11**

1. La Junta queda vàlidament constituïda en primera convocatòria si hi són presents la majoria absoluta dels seus membres, entre ells el degà o degana i el secretari o secretària o, si escau, els qui els substitueixin.

2. La Junta queda vàlidament constituïda en segona convocatòria si hi són presents, almenys, la tercera part del nombre legal de membres de l'òrgan, entre ells el degà o degana o qui el substitueixi per delegació.

### **Article 12**

1. Els acords de la Junta són adoptats per assentiment o per majoria de vots dels membres assistents, llevat dels casos en què la votació requereixi un quòrum qualificat. En cas d'empat, dirimeix el resultat de les votacions el vot del president.

2. Les votacions podran ser ordinàries o secretes.

3. El sistema de votació és ordinàriament a mà alçada.

4. La votació serà secreta en tots els assumptes referits a persones, a sol·licitud d'una cinquena part dels membres de la Junta o quan així ho decideixi el degà o degana.

### **Article 13**

1. La participació dels membres de la Junta és personal i indelegable, llevat del cas del president i el secretari o secretària.

2. Els membres de la Junta tenen l'obligació d'assistir a les sessions.

## **Capítol 2. El degà o degana i el secretari o secretària**

### **Article 14**

1. El degà o degana exerceix les funcions de representació, direcció i gestió ordinària de la Facultat.

2. El degà o degana és elegit d'entre els professors funcionaris doctors adscrits a la Facultat. Si no hi ha cap candidat que tingui aquesta condició o que obtingui la majoria necessària,



també podrà ser elegit d'entre els professors contractats permanents doctors.

3. El degà o degana es elegit per la junta i nomenat pel rector, d'acord amb el que estableix el Reglament d'eleccions del personal acadèmic a òrgans col·legiats i unipersonals de la Universitat de Barcelona.

#### **Article 15**

1. El degà o degana podrà ser cessat en el seu càrrec mitjançant acord de la Junta si aquesta aprova, per majoria absoluta dels seus membres, una moció de censura que haurà d'haver estat presentada per una quarta part de la Junta.

2. En cas que la moció s'aprovi, s'haurà de convocar, en el termini màxim de vint dies, una Junta per tal de procedir a l'elecció de nou degà d'acord amb la normativa electoral.

#### **Article 16**

Són funcions del degà o degana:

- a) representar la Facultat,
- b) presidir la Junta, així com totes les seves comissions delegades,
- c) dirigir i coordinar l'activitat de la Facultat,
- d) designar els vicedegans i el secretari o secretària,
- e) coordinar les activitats dels caps d'estudis adscrits a la Facultat, i
- f) totes les altres que la normativa vigent, l'Estatut o els reglaments de la Universitat de Barcelona li atribueixin.

#### **Article 17**

1. El degà o degana, en l'exercici de les seves funcions, és assistit pels vicedegans, pel secretari o secretària de la Facultat i per l'administrador o administradora de centre.

2. En cas de vacant, absència o malaltia del degà o degana, n'assumeix les funcions el vicedegà o vicedegana que designi; i si això no fos possible, el vicedegà o vicedegana de més categoria acadèmica o de més antiguitat a la Universitat de Barcelona, per aquest ordre.

#### **Article 18**

1. El secretari o secretària de la Facultat exerceix les funcions que li atorgui el degà o degana, i és la persona fedatària dels actes o acords que es produeixin, i com a tal, aixeca acta de les sessions dels òrgans col·legiats i custodia la documentació de la Facultat.

2. El secretari o secretària de la Facultat és el responsable de l'organització i el desenvolupament dels procediments electorals que tinguin com a circumscripció la Facultat.

3. En cas d'absència o malaltia del secretari o secretària, n'assumeix les funcions el vicedegà o vicedegana que designi el degà o degana; i si això no fos possible, el vicedegà o vicedegana de més categoria acadèmica o de més antiguitat a la Universitat de Barcelona, per aquest ordre. En cas de vacant, el degà o la degana procedeix a nomenar un nou secretari o secretària.

### **Capítol 3. El Consell d'Estudis**

#### **Article 19**

1. Per cada ensenyament s'ha de constituir un consell d'estudis, la seva composició serà establerta pel seu reglament, que en tot cas haurà d'estar format per:

- a) un professor o professora, com a mínim, de cada departament que tingui docència en l'ensenyament



b) una representació de l'alumnat matriculat en l'ensenyament en nombre igual a la representació dels professors membres del consell

### **Article 20**

El consell d'estudis:

- a) vetlla per la coherència i la interrelació de les matèries de cada ensenyament en el marc dels plans d'estudis i perquè la docència s'adapti al pla docent de l'assignatura,
- b) informa i fa el seguiment dels plans docents de les assignatures de l'ensenyament,
- c) informa sobre la modificació dels plans d'estudis,
- d) organitza i supervisa les tutories acadèmiques dels seus ensenyaments,
- e) té la comesa d'organitzar anualment els ensenyaments i els cursos dels qual és responsable,
- f) fa el seguiment i control de la docència, i
- g) informa la Comissió Acadèmica de la Facultat sobre les incidències relatives a l'aplicació de la normativa reguladora de l'avaluació i la planificació docents, en acabar cada període lectiu.

### **Article 21**

1. El o la cap d'estudis ha d'informar la Comissió Acadèmica de la Facultat i els departaments participants en l'ensenyament sobre els acords presos en el consell d'estudis.
2. El o la cap d'estudis resol les sol·licituds de convalidació i reconeixement de crèdits, d'acord amb els criteris establerts per la Junta de Facultat, Comissió Acadèmica i el consell d'estudis.

## **Capítol 4. El Consell Assessor**

### **Article 22**

1. La Facultat de Biologia establirà el consell assessor consultiu de caràcter mixt per incentivar les relacions entre l'activitat acadèmica i el món laboral, el professional i altres agents socials en els seus àmbits respectius.
2. El consell assessor estarà integrat per representants de l'administració, de la indústria, dels àmbits professionals, d'altres agents socials i pel degà, que el presideix.
3. Aquest consell assessor té les funcions següents:
  - a) promoure la participació de la Facultat en la societat, així com la col·laboració de la societat en el finançament d'activitats de la Facultat de Biologia,
  - b) contribuir a l'enfortiment de la implicació dels ensenyaments de la Facultat en la realitat social,
  - c) promoure el desenvolupament d'empreses, dintre de la línia de condicionants ètics establerts per la Universitat de Barcelona, a partir de la recerca dels departaments de la Facultat de Biologia i la participació de la Facultat en els àmbits globals de relació entre universitat i indústria i en els programes de promoció d'aquesta interrelació,
  - d) promoure la difusió del coneixement biològic en tots els àmbits i vetllar per la veracitat, fidelitat i precisió de la informació que es difongui,
  - e) totes les altres que la normativa vigent li atribueixi.
4. La composició, designació i funcionament del Consell Assessor es determinarà mitjançant un reglament específic que serà aprovat per la Junta de Facultat a proposta del degà o degana.



## Capítol 5. Les comissions delegades de la Junta de Facultat

### Article 23

1. La Junta de Facultat pot crear les següents comissions delegades:

- a) La Comissió Acadèmica
- b) La Comissió de Professorat
- c) La Comissió de Doctorat
- d) La Comissió de Postgrau
- e) La Comissió de Recerca
- f) La Comissió Econòmica
- g) La Comissió de Dinamització Lingüística
- h) La Comissió de Sostenibilitat i Seguretat
- i) La Comissió d'Usuaris de la Biblioteca
- j) La Comissió d'Igualtat
- k) La Comissió de Qualitat

2. Les comissions delegades poden estar integrades per membres de la Facultat que no pertanyin a la Junta de Facultat i elaboren les seves pròpies normes de funcionament, que hauran de ser aprovades per la Junta de Facultat.

3. La junta podrà crear altres comissions delegades per tractar matèries específiques, la composició de les quals serà establerta per la pròpia Junta, així com les seves atribucions i durada.

### Article 24

1. La Comissió Acadèmica està formada pels següents membres:

- a) el degà o degana, vicedegà o vicedegana, secretari o secretària o persona en qui delegui, que la presideix,
- b) els o les caps d'estudis dels ensenyaments adscrits,
- c) un professor o professora en representació de cada secció dels departaments de la Facultat,
- d) un 30 % d'estudiants,
- e) l'administrador o administradora de centre o un membre del personal d'administració i serveis en qui delegui, amb veu i sense vot.

2. Per tal de resoldre únicament assumptes de tràmit pot constituir-se la comissió permanent de la Comissió Acadèmica formada pel president, una representació dels caps d'estudis, una representació dels departaments, una representació dels estudiants i l'administrador o administradora de centre o un membre del personal d'administració i serveis en qui delegui, amb veu i sense vot, que exerceix les funcions de secretari o secretària de la comissió.

3. Són funcions de la Comissió Acadèmica:

- a) supervisar el control de la docència i l'organització dels ensenyaments,
- b) establir els criteris de les convalidacions d'assignatures i de reconeixement de crèdits,
- c) promoure la millora de la qualitat docent,
- d) vetllar pel correcte desenvolupament dels plans d'acció tutorial,
- e) vetllar per la igualtat de condicions objectives de tots els estudiants en la docència, i
- f) totes les altres funcions que li siguin atribuïdes o delegades de forma expressa.

### Article 25

1. La Comissió de Professorat està formada pels següents membres:





- a) el degà o degana o vicedegà o vicedegana en qui delegui, que la presideix,
  - b) Un nombre de professors de cada Departament (incloent el Director de Departament) proporcional al nombre total de PDI amb vinculació permanent a cada Departament.
  - c) un professor o professora en representació de cada secció dels departaments de la Facultat amb veu i sense vot,
  - d) un estudiant,
  - e) l'administrador o administradora de centre o un membre del personal d'administració i serveis en qui delegui, amb veu i sense vot.
2. Per tal de resoldre únicament assumptes de tràmit pot constituir-se la comissió permanent de la Comissió de Professorat formada pel degà o degana o vicedegà o vicedegana en qui delegui, que la presideix, una representació dels departaments i l'administrador o administradora de centre o un membre del personal d'administració i serveis en qui delegui, amb veu i sense vot, que exerceix les funcions de secretari o secretària de la comissió.
3. Són funcions de la Comissió de Professorat:
- a) proposar els membres de les comissions d'accés i de contractació de personal acadèmic, d'acord amb el que estableix l'Estatut,
  - b) vetllar pel correcte desenvolupament dels concursos per a la provisió de places del personal acadèmic contractat,
  - c) informar sobre les peticions de canvi de situació administrativa del professorat adscrit a la Facultat,
  - d) informar sobre l'elaboració de la relació de llocs de treball i els canvis de denominació, amortització, minoració i redistribució de les places docents,
  - e) exercir les funcions de Comissió d'Avaluació Docent de la Facultat, contemplada al Manual d'Avaluació Docent del professorat, i
  - f) totes les altres funcions que li siguin atribuïdes o delegades de forma expressa.

## **Article 26**

1. La Comissió de Doctorat està formada pels següents membres:

- a) el degà o degana o vicedegà o vicedegana en qui delegui, que la presideix,
- b) els coordinadors dels programes de doctorat de la Facultat,
- c) els representants dels programes de doctorat en què participa la Facultat
- d) dos estudiants de doctorat,
- e) l'administrador o administradora de centre o un membre del personal d'administració i serveis en qui delegui, amb veu i sense vot, que exerceix les funcions de secretari o secretària de la comissió.

2. Per tal de resoldre únicament assumptes de tràmit pot constituir-se la comissió permanent de la Comissió de Doctorat formada pel degà o degana o vicedegà o vicedegana en qui delegui, que la presideix, una representació dels departaments i l'administrador o administradora de centre o un membre del personal d'administració i serveis en qui delegui, amb veu i sense vot, que exerceix les funcions de secretari o secretària de la comissió.

3. Són funcions de la Comissió de Doctorat:

- a) controlar el compliment del calendari de gestió dels estudis de doctorat,
- b) decidir sobre l'accés a programes de doctorat amb llicenciatures d'accés no contemplades al programa,
- c) decidir sobre els trasllats i l'accés d'estudiants de doctorat que desitgen continuar estudis a la Universitat de Barcelona en programes gestionats per la Facultat de Biologia,
- d) decidir sobre trasllats d'expedient per realitzar la tesi doctoral,
- e) decidir sobre l'homologació del certificat de docència obtingut en un programa de doctorat de la UB o d'altres Universitats,



- f) establir els criteris generals d'adaptació dels programes de doctorat,
- g) decidir sobre la convalidació/adaptació de cursos de programes de doctorat,
- h) decidir sobre el canvi d'adscripció de departament en programes interdepartamentals per a la realització del període d'investigació,
- i) decidir sobre l'acceptació de directors de tesi que no pertanyin al o als departaments responsables del programa de doctorat,
- j) decidir sobre l'admissió d'estudiants que sol·liciten la realització de tesis doctorals en departaments diferents a aquell en que han obtingut la suficiència investigadora,
- k) admetre a tràmit la tesi doctoral i nomenar el tribunal que ha d'avaluar la tesi,
- l) proposar i aprovar el tribunal de premi extraordinari de doctorat,
- m) decidir sobre el reconeixement d'estudis previs per a cotutela de tesis,
- n) autoritzar les sol·licituds i convenis de cotutela de tesis,
- o) atorgar la menció de doctor internacional
- p) elaborar els informes i propostes que s'escaiguin, i
- q) totes les altres funcions que li siguin atribuïdes o delegades de forma expressa.

### **Article 27**

1. La Comissió de Postgrau està formada pels següents membres:

- a) el degà o degana o vicedegà o vicedegana en qui delegui, que la presideix,
- b) un professor en representació de cada postgrau de la Facultat,
- c) dos estudiants de postgrau,
- d) l'administrador o administradora de centre o un membre del personal d'administració i serveis en qui delegui, amb veu i sense vot, que exerceix les funcions de secretari o secretària de la comissió.

2. Per tal de resoldre únicament assumptes de tràmit pot constituir-se la comissió permanent de la Comissió de Postgrau formada pel degà o degana o vicedegà o vicedegana en qui delegui, que la presideix, una representació dels departaments i l'administrador o administradora de centre o un membre del personal d'administració i serveis en qui delegui, amb veu i sense vot, que exerceix les funcions de secretari o secretària de la comissió.

3. Són funcions de la Comissió de Postgrau:

- a) controlar el compliment del calendari de gestió dels estudis de postgrau,
- b) decidir sobre l'accés a programes de postgrau amb graus i llicenciatures d'accés no contemplades al programa,
- c) establir els criteris pertinents d'acceptació de les propostes de cursos de postgrau,
- d) elaborar els informes i propostes que s'escaiguin,
- e) proposar al degà o degana l'acceptació a un curs de postgrau d'estudiants amb titulació estrangera no homologada,
- f) vetllar pel caràcter públic i defensar el finançament públic dels postgraus, en el marc del l'Espai Europeu d'Educació Superior, i
- g) totes les altres funcions que li siguin atribuïdes o delegades de forma expressa.

### **Article 28**

1. La Comissió de Recerca està formada pels següents membres:

- a) el degà o degana o vicedegà o vicedegana en qui delegui, que la presideix,
- b) Un nombre de professors de cada Departament (incloent el Director de Departament) proporcional al nombre total de PDI amb vinculació permanent a cada Departament
- c) un professor en representació de cada secció dels departaments de la Facultat amb veu i sense vot,
- d) l'administrador o administradora de centre o un membre del personal d'administració i



serveis en qui delegui, amb veu i sense vot.

2. Entre els professors representants de la comissió se n'escollirà un que actuarà com a secretari o secretària de la comissió.

3. Són funcions de la Comissió de Recerca:

- a) gestionar el pressupost específic de recerca de la Facultat,
- b) promoure les accions específiques de foment de la recerca de la Facultat,
- c) resoldre les convocatòries d'accions específiques de foment de la recerca,
- d) emetre els informes que s'escaiguin referents a la recerca dels membres de la Facultat,
- e) assessorar l'equip deganal en les qüestions de recerca de la Facultat, i
- f) totes les altres funcions que li siguin atribuïdes o delegades de forma expressa.

### **Article 29**

1. La Comissió Econòmica està formada pels següents membres:

- a) el degà o degana o persona en qui delegui, que la presideix,
- b) Un nombre de professors de cada Departament (incloent el Director de Departament) proporcional al nombre total de PDI amb vinculació permanent a cada Departament.
- c) un estudiant,
- d) l'administrador o administradora de centre o un membre del personal d'administració i serveis en qui delegui.

2. Són funcions de la Comissió Econòmica:

- a) gestionar els pressupostos adscrits a la Facultat,
- b) fer el seguiment de l'evolució de la despesa centralitzada,
- c) fer propostes de política econòmica per tal de millorar l'ús dels recursos econòmics de la Facultat,
- d) presentar, en règim de transparència, els resultats de cada exercici econòmic a la Junta de Facultat, i
- e) totes les altres funcions que li siguin atribuïdes o delegades de forma expressa.

### **Article 30**

1. La Comissió de Dinamització Lingüística està formada pels següents membres:

- a) el degà o degana o vicedegà o vicedegana o professor en qui delegui, que la presideix,
- b) un professor en representació de cada departament de la Facultat,
- c) dos estudiants, un dels quals pot ser el becari del Servei de Dinamització Lingüística,
- d) l'administrador o administradora del centre o un membre del personal d'administració i serveis en qui delegui.

2. Per tal de resoldre únicament assumptes de tràmit pot constituir-se la comissió permanent de la Comissió de Dinamització Lingüística formada pel degà o degana o pel vicedegà o vicedegana o professor en qui delegui, que la presideix, un representant dels departaments i unitats docents i l'administrador o administradora de centre o un membre del personal d'administració i serveis en qui delegui, amb veu i amb vot, que exerceix les funcions de secretari o secretària de la Comissió.

3. Són funcions de la Comissió de Dinamització Lingüística:

- a) fomentar l'ús de la llengua catalana en els camps investigador, docent, administratiu i de serveis, i contribuir a la incorporació de la llengua catalana a tots els àmbits del coneixement, com assenyala l'article sisè dels Estatuts de la Universitat de Barcelona,
- b) promocionar l'ús de la llengua catalana en totes aquelles activitats que es desenvolupin a la Facultat,
- c) impulsar iniciatives que promoguin la disponibilitat de material bibliogràfic en català,
- d) arbitrar un sistema que no perjudiqui l'ús de la llengua catalana, en el cas d'haver-hi



estudiants d'altres comunitats o de la resta d'Europa,

- e)* mantenir contactes periòdics amb el vicedegà de Relacions Institucionals i Política Lingüística o amb el seu equivalent, directament o per mediació de la xarxa de dinamització lingüística de la Universitat de Barcelona, i
- f)* totes les altres funcions que li siguin atribuïdes o delegades de forma expressa.

### **Article 31**

1. La Comissió de Sostenibilitat i Seguretat està formada pels següents membres:

- a)* el degà o degana o vicedegà o vicedegana en qui delegui, que la presideix,
- b)* un professor en representació de cada departament de la Facultat,
- c)* un estudiant,
- d)* l'administrador o administradora de centre o un membre del personal d'administració i serveis en qui delegui, amb veu i sense vot.

2. Entre els professors representants de la comissió se n'escollirà un que actuarà com a secretari o secretària de la comissió.

3. Són funcions de la Comissió de Sostenibilitat i Seguretat:

- a)* decidir sobre les qüestions que afectin la seguretat i la salut dels membres de la Facultat,
- b)* encarregar a l'Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient (OSSMA) de la Universitat de Barcelona els estudis que es considerin necessaris sobre qüestions de seguretat, salut i medi ambient i informar el degà o degana i a la Junta de Facultat de les conclusions d'aquests estudis,
- c)* preparar i mantenir el pla d'emergència de la Facultat,
- d)* promoure accions per reduir l'impacte mediambiental de les activitats de la Facultat,
- e)* assessorar l'equip deganal en les qüestions relacionades amb la seguretat, la salut i el medi ambient de la Facultat, i
- f)* totes les altres funcions que li siguin atribuïdes o delegades de forma expressa.

### **Article 32**

1. La Comissió d'Igualtat està formada pels següents membres:

- a)* el degà o degana, vicedegà o vicedegana o secretari o secretària en qui delegui,
- b)* un professor en representació de cada departament de la Facultat, i l'administrador o administradora de centre o un membre del personal d'administració i serveis en qui delegui, amb veu i amb vot, que exerceix les funcions de secretari o secretària de la Comissió.

2 Són funcions de la Comissió d'Igualtat:

- a)* dur a terme el seguiment i desplegament del Pla d'Igualtat
- b)* vetllar per l'aplicació de les polítiques d'igualtat de la Universitat dins del seu específic marc d'actuació.

### **Article 33**

1. La Comissió d'Usuaris de la Biblioteca està formada pels següents membres:

- a)* el degà o degana, vicedegà o vicedegana o secretari o secretària en qui delegui,
- b)* un professor en representació dels departaments de la Facultat,
- c)* la persona responsable de la biblioteca de la Facultat,
- d)* dos estudiants.

2. Són funcions de la Comissió d'Usuaris de la Biblioteca:

- a)* participar en la gestió de la biblioteca de la Facultat,
- b)* participar en la gestió dels serveis generals de suport a la docència i la recerca,
- c)* coordinar el funcionament de la biblioteca segons les necessitats de la Facultat,
- d)* proposar les adquisicions bibliogràfiques, i



e) totes les altres funcions que li siguin atribuïdes o delegades de forma expressa.

#### **Article 34**

1. La Comissió Qualitat està formada pels següents membres:

a) el degà o degana o vicedegà o vicedegana en qui delegui, que la presideix,

b) El vicedegà o vicedegana de l'àrea Acadèmica

c) Els caps d'estudi dels diferents graus adscrits a la Facultat de Biologia

d) Un coordinador dels màsters adscrits a la Facultat de Biologia.

e) dos professors o professores de la Facultat de Biologia

f) el o la cap de secretaria d'estudiants i docència.

un membre del personal d'administració i serveis de la secretaris d'estudiants i docència de la Facultat de Biologia que actuarà de secretari o secretària..

g) Dos estudiants

3. Són funcions de la Comissió de Qualitat :

a) garantir que es mesuren, s'analitzen i s'utilitzen els resultats (de l'aprenentatge, de la inserció laboral i de la satisfacció dels diferents grups d'interès) per a la presa de decisions i la millora contínua de la qualitat dels ensenyaments oferts per la facultat;

b) supervisar l'execució efectiva dels ensenyaments i informar la societat sobre la seva qualitat;

c) garantir que en qualsevol moment els ensenyaments estan en condicions de superar amb èxit el procés de seguiment i d'acreditació de les agències externes, tal com estableixi la normativa vigent.

d) totes les altres funcions que li siguin atribuïdes o delegades de forma expressa.

### **Capítol 6. L'Assemblea d'Estudiants**

#### **Article 35**

1. L'Assemblea d'Estudiants és el principal òrgan participatiu de presa de decisió dels estudiants.

2. L'Assemblea d'Estudiants establirà les seves normes de funcionament d'acord amb l'Estatut de la Universitat de Barcelona i la normativa d'estudiants.

### **Capítol 7. Els departaments**

#### **Article 36**

1 Es departaments són els òrgans encarregats de coordinar la docència d'una o diverses àrees de coneixement en un ensenyament o més, d'acord amb la programació docent de la Universitat; de donar suport a les activitats i iniciatives docents i de recerca del professorat, i de les altres funcions que determinin aquest Estatut o les normes que el desenvolupin.

2 D'acord amb la legislació aplicable, els departaments es constitueixen per afinitat d'àrees de coneixement científic, tècnic o artístic.

3 El Consell de Govern pot autoritzar la creació de seccions departamentals, d'acord amb els criteris generals fixats pel Consell de Govern i la normativa vigent.

4 Els departaments agrupen els membres del personal docent i del personal investigador les especialitats dels quals es corresponguin amb les àrees de coneixement



departamentals. Això no obstant, per raons justificades i amb el corresponent acord del Consell de Govern, es pot adscriure un professor o una professora a un departament diferent del de la seva àrea de coneixement.

5 L'adscripció administrativa d'un departament a un centre a efectes administratius i pressupostaris, establerta per acord del Consell de Govern, és sens perjudici de la seva participació en les activitats docents i de recerca d'altres centres.

### **Article 37**

Són membres d'un departament:

- a) el professorat funcionari i contractat,
- b) el personal investigador,
- c) el col·lectiu d'ajudants i d'investigadors en formació,
- d) l'alumnat matriculat de doctorat, d'acord amb la normativa vigent, i
- e) el personal d'administració i serveis.

### **Article 38**

Són competències dels departaments:

- a) intervenir en el govern de la Universitat, d'acord amb el que preveu aquest Estatut,
- b) organitzar i impartir la docència assignada en el marc de la programació dels ensenyaments realitzada pels consells d'estudis,
- c) organitzar i impartir ensenyaments de doctorat, màster i cursos de postgrau, com també cursos d'especialització, de reciclatge i d'extensió universitària,
- d) coordinar les activitats de recerca dels seus membres pel que fa a la distribució d'espais, a la incorporació de personal investigador i a l'adquisició i el manteniment de les infraestructures de recerca d'ús comú,
- e) concertar i executar treballs científics, tècnics i artístics amb persones físiques o entitats públiques o privades, encarregats als seus membres o als seus grups de recerca, en el marc de la legislació vigent i d'acord amb la normativa que estableixi el Consell de Govern,
- f) fomentar la renovació científica i pedagògica dels seus membres,
- g) administrar els fons que li siguin atribuïts,
- h) vetllar pel compliment de la normativa de seguretat, salut i medi ambient en l'àmbit d'actuació del departament de manera coordinada amb el o la responsable del centre, per tal de garantir unes condicions segures per a l'exercici de l'activitat que li és pròpia, i
- i) totes les altres que la normativa vigent, l'Estatut i els reglaments de la Universitat de Barcelona els atribueixen.

### **Article 39**

Cada departament té un consell de departament, un director o directora i un secretari o secretària. La composició del consell de departament ve establerta per l'article 30 del capítol III de l'Estatut. Les funcions del director o directora, secretari o secretària i el consell de departament estan regulades pels articles 31 a 35 de l'Estatut.

### **Article 40**

1 La creació, modificació, fusió i supressió de departaments, així com l'agrupació que s'hi faci del personal acadèmic, corresponen al Consell de Govern.



2 Pel que fa a la creació, modificació, fusió i supressió, la decisió del Consell de Govern ha de ser ratificada a efectes pressupostaris, si s'escau, pel Consell Social, i requereix que la Secretaria General obri prèviament un expedient individualitzat. Poden prendre la iniciativa d'obrir aquest expedient el Consell de Govern, el rector o rectora, una o diverses juntes de facultat o d'escola universitària, o un o diversos consells de departament, mitjançant la presentació d'una memòria que contingui:

- a) el nom del centre al qual el departament ha de quedar adscrit administrativament,
- b) la justificació acadèmica de la iniciativa pel que fa a reestructuració d'àrees de coneixement, ensenyaments i desenvolupament de línies de recerca,
- c) el detall de les facultats, les escoles universitàries, els departaments i els consells d'estudis implicats, i
- d) una memòria econòmica sobre infraestructura i locals, personal acadèmic i d'administració i serveis, i despeses de funcionament.

3 L'expedient s'ha de sotmetre a l'informe i la consulta de les juntes de facultat o d'escola universitària, dels consells de departament i dels consells d'estudis implicats. Tan bon punt se n'acabi la tramitació, el rector o la rectora ha de sotmetre l'expedient a la consideració del Consell de Govern, que, prèviament, ha d'haver sol·licitat el dictamen corresponent de la Comissió Acadèmica, de la Comissió de Recerca i de la Comissió Econòmica.

## **Capítol 8 Seccions de departaments adscrits a la Facultat**

### **Article 41**

1. Els departaments adscrits a la Facultat de Biologia preveuran, si s'escau, en el seu reglament intern la creació de seccions departamentals, corresponents a àmbits de coneixement o agrupacions d'aquests, dotades d'autonomia financera, docent i en matèria de personal. Aquestes seccions hauran de ser aprovades per la Junta de Facultat i ratificades pel consell de govern segons consta al Capítol III, article 26 de l'Estatut.

2. Cada secció departamental comptarà amb un coordinador o coordinadora, elegit entre els membres del consell de departament que pertanyin a la secció. El coordinador o coordinadora disposarà de la reducció docent que prevegui la Universitat en general o, en el seu cas, la que estableixi la Junta de Facultat a càrrec de la bossa d'hores d'encàrrecs que li correspon.

3. Els departaments tindran una comissió permanent en què estaran representades totes les seccions departamentals. El reglament del departament haurà d'establir les funcions i el sistema de presa d'acords d'aquest òrgan.

4. El reglament del departament podrà establir:

- a) el nombre i la denominació de les seccions.
- b) els criteris i la forma de designació dels membres de les seccions departamentals.
- c) la composició i les normes de funcionament de les seccions.
- d) la forma d'elecció i les funcions del coordinador o coordinadora de les seccions.
- e) el règim d'autonomia docent de les seccions per a la gestió dels encàrrecs docents procedents dels consells d'estudis i de les comissions de coordinació dels màsters



universitaris, especialment en relació a l'elaboració dels plans docents de les assignatures, el nomenament dels coordinadors de les assignatures i l'assignació, organització i coordinació dels encàrrecs docents.

f) el règim d'autonomia en matèria de personal de les seccions, que permetrà a cada secció, a través del director del departament, proposar als òrgans responsables de la gestió de personal docent i investigador, l'assignació a la secció de becaris, de personal docent i investigador contractat laboral temporal i permanent, i de personal docent i investigador funcionari, i participar en els procediments de selecció i provisió.

g) El règim d'autonomia financera de les seccions per a la gestió dels recursos econòmics que corresponguin al departament i els que puguin obtenir les seccions, directament o a través del departament, de la Facultat, de la Universitat i d'altres administracions públiques i entitats que col·laborin en la docència i la recerca universitàries.

5. La dissolució d'una secció departamental requerirà el vot favorable de la majoria dels membres de la secció afectada.

## **TÍTOL IV Relació de la Facultat amb els altres òrgans universitaris i socials**

### **Capítol 9. Relació amb els departaments adscrits**

#### **Article 42**

1. El degà o degana pot sol·licitar dels directors o directores dels departaments adscrits a la Facultat la informació que cregui oportuna a fi que la Junta de Facultat i els altres òrgans de govern puguin complir les funcions que tenen assignades.

2. Els directors dels departaments adscrits a la Facultat tenen el deure de col·laborar institucionalment amb els òrgans de govern de la Facultat.

3. El degà o degana podrà convocar periòdicament els directors dels departaments adscrits i els coordinadors de les seccions departamentals per discutir, assessorar, proposar i informar sobre qualsevulla matèria d'interès pel funcionament de la Facultat.

### **Capítol 10. Relació amb altres òrgans de la Universitat**

#### **Article 43**

1. La Facultat s'integra per mitjà dels seus representants en els òrgans de govern i de gestió de la Universitat de Barcelona, de conformitat amb l'Estatut i els reglaments de la Universitat.

2. Els representants de la Facultat a les comissions delegades del Consell de Govern que preveguin una representació per centres són designats pel degà o degana, qui informará d'aquest nomenament a la Junta de Facultat

3. La Facultat, per mitjà del degà o degana, de l'equip de govern o de les diverses comissions delegades de la Junta de Facultat, es relacionarà amb les diverses agències, serveis o altres unitats, de caràcter transversal o gerencial, de la Universitat.





#### **Article 44**

La Facultat, per mitjà del degà o degana, de l'equip de govern o de les diverses comissions delegades de la Junta de Facultat, es relacionarà amb els instituts universitaris que puguin crear-se i que incideixin en les tasques de recerca i docència que assumeix la Facultat.

### **Capítol 11. Relació amb la societat**

#### **Article 45**

1. Els òrgans de govern de la Facultat duran a terme totes les activitats necessàries per garantir i facilitar la màxima projecció de l'activitat universitària a la societat.
2. Es vetllarà per l'adopció de convenis de cooperació educativa i altres tipus d'acords amb els sectors professionals i laborals pertinents.

### **Capítol 12. Relacions Internacionals**

#### **Article 46**

1. Els òrgans de govern de la Facultat durant a terme totes les activitats necessàries per promoure les relacions internacionals de la Facultat en els àmbits de l'activitat acadèmica de docència i recerca que es realitza a la Facultat.
2. El suport, la gestió i la promoció de les relacions internacionals de la Facultat estaran a càrrec de l'Oficina de Relacions Internacionals vinculada a l'administració del centre.
3. Per dirigir, promoure i coordinar les relacions internacionals de la Facultat es podrà establir una Comissió de Relacions Internacionals.

## **TÍTOL V. REFORMA DEL REGLAMENT**

#### **Article 47**

1. Poden prendre la iniciativa de reformar el present Reglament:
  - a) el degà o degana,
  - b) una cinquena part dels membres de la Facultat,
  - c) la meitat dels membres de la junta de Facultat.
2. La proposta de reforma ha de contenir el text articulat i una memòria explicativa.

#### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL**

En allò no previst en la Secció 2, del Capítol 1, del Títol III d'aquest reglament, és d'aplicació el Capítol II del Títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, referent a òrgans col·legiats.

#### **DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**

Queda derogat el Reglament de la Junta de Facultat de Biologia aprovat per la Junta de Facultat el dia 15 de desembre de 2016.



### **DISPOSICIÓ FINAL**

Aquest Reglament entrarà en vigor el mateix dia de la seva ratificació pel Consell de Govern.