



UNIVERSITAT DE  
BARCELONA

---

# Reglament de la Comissió d'Igualtat de la Universitat de Barcelona

---

Aprovat pel Consell de Govern  
en data 14 de desembre de 2022





## REGLAMENT DE LA COMISSIÓ D'IGUALTAT DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

Preàmbul .....	2
I. Funcions i composició .....	2
Article 1. Funcions .....	2
Article 2. Composició .....	2
II. Presidència, secretaria i membres .....	3
Article 3. Presidència .....	3
Article 4. Secretaria .....	3
Article 5. Membres .....	4
III. Normes de funcionament .....	4
Article 6. Convocatòries .....	4
Article 7. Validesa de la constitució .....	4
Article 8. Adopció d'acords i confidencialitat .....	5
Article 9. Revisió i reforma del reglament .....	5
Article 10. Règim jurídic .....	5
Disposició addicional .....	5
Disposició final .....	5

### PREÀMBUL

Impulsada des del Vicerectorat d'Igualtat per contribuir i vetllar pel desenvolupament del principi d'igualtat a la Universitat de Barcelona, la Comissió d'Igualtat de la Universitat de Barcelona es va constituir per acord del Consell de Govern en data 20 d'octubre de 2017.

La Comissió es va crear a l'empara de l'article 62.3 de l'Estatut de la Universitat de Barcelona, segons el qual correspon al Consell de Govern reglamentar-ne el funcionament.

### I. FUNCIONS I COMPOSICIÓ

#### Article 1. Funcions

La Comissió d'Igualtat ha de vetllar per la igualtat efectiva entre dones i homes en compliment de la legislació vigent amb l'objectiu d'erradicar les violències masclistes. Té atribuïdes les competències incloses en l'acord de constitució, tot i que el Consell de Govern n'hi pot delegar o assignar de noves.

#### Article 2. Composició

2.1. Com a òrgan col·legiat, ha de procurar una participació equilibrada de dones i homes. La Comissió d'Igualtat està formada pels membres següents, amb veu i vot:



- el rector o rectora o persona que delegui, que la presideix;
- el vicerector o vicerectora d'Igualtat i Gènere;
- el director o directora de la Unitat d'Igualtat;
- els presidents de les comissions d'igualtat de centre de les facultats, dels Centres Científics i Tecnològics de la Universitat (CCiTUB) o d'altres centres específics de condició similar;
- 2 membres del PAS i 2 membres del PDI designats pel Comitè d'Empresa i la Junta de Personal dels respectius col·lectius, i escollits cada quatre anys;
- 2 estudiants escollits entre el Consell de l'Alumnat cada dos anys.

2.2. Formen part de la Comissió, amb veu i sense vot:

- 4 persones designades pels instituts de recerca de la Universitat de Barcelona, agrupats per àrea de coneixement;
- un representant dels Serveis Jurídics;
- un representant de l'OSSMA (tècnic o tècnica especialitzat en riscos psicosocials);
- el tècnic o tècnica de la Unitat d'igualtat, que exerceix les funcions de secretaria de la Comissió.

2.3. El president o presidenta de la Comissió pot convidar, amb veu i sense vot, les persones que consideri convenient en funció de l'ordre del dia previst.

2.4. La Comissió pot rebre assessorament de persones expertes en els temes a tractar.

## II. PRESIDÈNCIA, SECRETARIA I MEMBRES

### Article 3. Presidència

3.1. Presideix la Comissió el rector o rectora, que pot delegar la persona que cregui convenient.

3.2. Són funcions del president o presidenta:

- Convocar les sessions, presidir-les i moderar el desenvolupament dels debats.
- Establir l'ordre del dia.
- Garantir el compliment de les competències de la Comissió.
- Convidar experts, si escau, perquè aclareixin determinats punts i ajudin així els membres de la Comissió a prendre decisions.
- Visar les actes i certificacions corresponents.
- Dirimir, amb el seu vot, els casos d'empat.
- Totes aquelles funcions que siguin inherents a la seva condició de president o presidenta.

### Article 4. Secretaria

4.1. El secretari o secretària de la Comissió d'Igualtat és el tècnic o tècnica de la Unitat d'Igualtat.

4.2. Són funcions del secretari o secretària:



- Enviar la convocatòria de les sessions de la Comissió per ordre del president o presidenta.
- Assistir a les reunions i estendre'n les actes corresponents, amb el vistiplau del president o presidenta.
- Rebre les comunicacions que els membres adrecin a la Comissió.
- Expedir certificacions de les consultes, els dictàmens i els acords aprovats.
- Totes les altres funcions que siguin inherents a la condició de secretari o secretària.

### **Article 5. Membres**

5.1. Els membres són els que es remeten a l'article 2 d'aquest reglament.

5.2. Correspon als membres de la Comissió:

- Rebre la convocatòria de les reunions amb l'ordre del dia. Des del moment en què es tramet la convocatòria, han de tenir a la seva disposició la informació sobre les qüestions incloses a l'ordre del dia.
- Participar en els debats de les sessions.
- Exercir el seu dret de vot i formular el seu vot particular, així com expressar el sentit del seu vot i els motius que el justifiquen.
- Formular precs i preguntes.

5.3. Els membres tenen el deure d'assistir a les sessions, llevat de causa justificada que ho impedeixi, la qual s'ha de comunicar amb antelació a la secretaria de la Comissió.

## **III. NORMES DE FUNCIONAMENT**

### **Article 6. Convocatòries**

6.1. Les convocatòries de les sessions s'han de trametre per mitjans electrònics.

6.2. Correspon al president o presidenta acordar la convocatòria de les sessions ordinàries i extraordinàries, i determinar-ne l'ordre del dia.

6.3. Les convocatòries s'han de trametre amb una antelació d'almenys **5 dies hàbils**.

6.4. La Comissió es reuneix de manera ordinària abans de cada sessió del Consell de Govern.

### **Article 7. Validesa de la constitució**

7.1. La Comissió queda vàlidament constituïda en primera convocatòria si hi són presents almenys la meitat dels membres, més el president o presidenta i el secretari o secretària.

7.2. La Comissió queda vàlidament constituïda en segona convocatòria —que té lloc quinze minuts després de la primera— si hi és present, almenys, la tercera part dels seus membres, entre els quals hi ha d'haver el president o presidenta i el secretari o secretària.



### **Article 8. Adopció d'acords i confidencialitat**

8.1. Els acords s'adopten per majoria de vots, llevat del que es preveu a l'article 10.

8.2. Tots els membres de la Comissió i les persones convidades han d'actuar amb confidencialitat i secret professional.

### **Article 9. Revisió i reforma del reglament**

El reglament s'ha de revisar quan hi hagi canvis en l'Estatut de la UB o a instàncies del Vicerectorat d'Igualtat, de la direcció de la Unitat d'Igualtat o de les dues terceres parts dels membres de la Comissió.

### **Article 10. Règim jurídic**

La Comissió d'Igualtat ha d'actuar segons estableix la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, per als òrgans col·legiats, tant en la convocatòria de les reunions i la presa d'acords, com en les causes d'inhibició i recusació, cessament i substitució i delegació de funcions; així com en tot allò relatiu a les funcions de la presidència i secretaria i la documentació generada.

### **Disposició addicional**

En tot allò no previst en el present reglament, s'aplica el que disposen la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya; i el Decret 246/2003, de 8 d'octubre, pel qual s'aprova l'Estatut de la Universitat de Barcelona.

### **Disposició final**

Aquest reglament entra en vigor l'endemà de l'aprovació per part del Consell de Govern de la Universitat de Barcelona i s'ha de publicar a la seu electrònica i al Portal de Transparència de la Universitat.