

Normativa de les revistes científiques de la Universitat de Barcelona

Preàmbul

Les publicacions produïdes amb el segell de la Universitat de Barcelona contribueixen a difondre la tasca científica que es du a terme en el si de la comunitat universitària, i són un reflex de la recerca que s'hi desenvolupa. Constitueixen, així mateix, un factor primordial en la valoració de la mateixa Universitat. La UB, en conseqüència, ha de garantir la màxima qualitat i transparència en els processos de constitució de les revistes científiques que s'hi vinculen i de la seva gestió, i ha de vetllar alhora, molt especialment, perquè aquestes revistes compleixin els requisits de qualitat científica, lingüística i editorial establerts pel Comitè Editorial de Revistes Científiques (CERC) de la UB, recollits en la present normativa.

El compliment d'aquests requisits els proporciona accés al reconeixement com a revista científica de la UB i, per tant, a la possibilitat de presentar-se a la convocatòria anual d'ajuts.

La Universitat de Barcelona comparteix els principis del moviment d'accés obert que promou el lliure accés als continguts de les publicacions d'investigació. En aquest sentit, mitjançant el CRAI ofereix suport i assessorament al personal docent i investigador per publicar i difondre la producció acadèmica de la Universitat en diversos repositoris, un dels quals és el portal Revistes científiques de la Universitat de Barcelona (RCUB), que recull en accés obert totes les revistes científiques editades per la Universitat de Barcelona.

Article 1. Objecte

La present normativa té com a objecte definir quines revistes científiques són considerades edicions o coedicions pròpies de la Universitat de Barcelona, així com establir els requisits i els compromisos que assumeixen les revistes i recollir-hi els serveis que els ofereix la Universitat.

Article 2. Definició

Les revistes científiques de la Universitat de Barcelona són les publicacions periòdiques reconegudes com a edicions o coedicions pròpies de la UB que fan aportacions científiques originals i tenen implementats els procediments que ho acrediten.

Per obtenir el reconeixement com a revista científica de la UB han de complir els requisits següents:

- Per tal de garantir la qualitat i la continuïtat de la publicació, la revista ha d'estar vinculada a una facultat, un departament, un institut de recerca, un centre de recerca, un observatori o un centre de documentació de la Universitat. Aquest ens, representat pels òrgans directius corresponents, ha de donar el vistiplau a la sol·licitud de reconeixement de la revista

(formulari adjunt) i signar-la com a avalador, i ha de designar també un membre del PDI de la UB amb vinculació permanent a la direcció o al consell de redacció sol·licitant.

- La revista ha de complir els procediments d'avaluació científica habituals (*peer review*), recollir-ho en la seva política editorial i, si escau, acreditar-ho.
- La revista ha de seguir els [Criteris de la Universitat de Barcelona](#) (CUB) per garantir en tots els idiomes la qualitat editorial i lingüística.
- La revista ha de disposar de número ISSN i a la base de dades de l'ISSN hi ha de constar «Universitat de Barcelona» com a entitat editora o coeditora. En el cas d'una coedició, la revista ha de disposar d'un conveni de coedició. Prèviament, per a la signatura del conveni ha de demanar l'assessorament del Comitè Editorial de Revistes Científiques (CERC) de la UB i obtenir-ne el vistiplau. El conveni també ha d'haver estat validat pels Serveis Jurídics de la Universitat de Barcelona.
- El logotip de la Universitat de Barcelona ha d'aparèixer correctament aplicat a la pantalla d'inici de la publicació electrònica i, si escau, a la coberta de la revista impresa, tant si està allotjada al RCUB com si és en altres plataformes o pàgines web. Només poden emprar el logotip de la UB aquelles revistes científiques que hagin estat reconegudes com a tal pel CERC.
- A les dades de contacte de la revista hi ha d'aparèixer la informació vinculada a la UB (adreça postal d'una facultat, departament o estructura de recerca, segons escaigui, i un correu electrònic amb domini UB). Aquest requisit és obligatori per a les revistes editades i opcional per a les coeditades.

- La revista ha de mantenir el compliment dels criteris editorials següents:
 - ✓ **La revista ha de tenir:**
 1. Títol i títol abreujat
 2. ISSN electrònic
 3. ISSN i Dipòsit Legal de la versió impresa
 4. Compliment estricte de la periodicitat
 5. Adreça postal i correu electrònic (amb domini UB si la revista l'edita la UB)
 6. Un equip editorial format per un consell d'edició o redacció i un consell científic assessor, que han d'estar compostos tant per membres interns com externs a la UB, amb majoria dels darrers.
 7. Una política editorial que especifiqui l'objectiu, l'àmbit de coneixement i el públic a qui va dirigida
 8. Unes normes de publicació adreçades als autors, públiques i visibles, que incloguin les llengües de publicació i les normes de redacció i d'estil dels [Criteris de la Universitat de Barcelona](#)

9. Un procediment, públic i visible, d'avaluació externa dels articles científics i una comunicació motivada amb els autors. D'altra banda, hi poden haver seccions o parts que no requereixin aquesta avaluació externa, i en aquest cas cal precisar quines són.

10. Una política explícita d'accés obert i drets d'autoria

✓ **Cada article ha de tenir:**

1. Títol, resum i paraules clau almenys en les llengües i l'ordre següents: llengua de publicació de l'article, català i anglès
2. Identificació dels autors
 1. Nom i cognoms
 2. Institució a la qual pertanyen
 3. Correu electrònic, com a mínim, de l'autor de contacte
 4. Identificador ORCID
3. Capçalera bibliogràfica o peu, com a mínim a la primera pàgina de l'article. Amb la informació següent:
 1. Títol de la revista
 2. Any
 3. ISSN
 4. DOI
4. La llicència Creative Commons i el titular dels drets d'explotació de l'article
5. Data de publicació (també són recomanables les dates de recepció i d'acceptació)
6. Adequació als criteris lingüístics, bibliogràfics, d'estil i convencions que es recullen al [CUB](#) (Criteris de la Universitat de Barcelona)

Article 3. Serveis que s'ofereixen a les revistes

La UB ofereix a les revistes els serveis gratuïts següents:

- Allotjament de la revista en la plataforma de publicació amb què es gestiona el portal [Revistes científiques de la Universitat de Barcelona \(RCUB\)](#)
- Assignació d'identificador DOI per als articles publicats al portal RCUB a partir del reconeixement com a revista UB
- Des del CRAI:
 - Formació en l'ús de la plataforma de publicació
 - Assessorament en la gestió dels drets de la propietat intel·lectual
 - Orientació per posicionar les revistes en els índexs nacionals i internacionals i per millorar-ne la qualitat i la visibilitat
 - Gestió d'alta i introducció dels sumaris de les revistes de RCUB a RACO i a Dialnet

- Des dels Serveis Lingüístics:
 - Assessorament en la gestió de la correcció i la traducció

La Universitat ofereix, com a serveis tarifats:

- Assignació de DOI a articles de números retrospectius, segons el cost econòmic de registrar-los. Publicacions i Edicions de la UB farà un pressupost en funció del nombre de DOI sol·licitats.
- Edició de les revistes publicades per la UB (no de les coeditades) per Publicacions i Edicions de la UB, prèvia petició d'un pressupost i valoració tècnica a càrrec de Publicacions i Edicions de la UB.
- Correcció i traducció dels articles i dels resums a càrrec dels Serveis Lingüístics, segons les tarifes vigents i amb pressupost previ, si escau.

El vicerectorat competent pot establir una convocatòria anual d'ajuts per tal de cobrir una part de les despeses d'edició i publicació de les revistes que hagin obtingut el reconeixement de revistes científiques de la UB. Els ajuts només es poden sol·licitar per mitjà d'aquesta convocatòria.

Article 4. Compromisos de les revistes

Les revistes es comprometen a:

- Garantir la qualitat lingüística i editorial, d'acord amb els [Criteris de la Universitat de Barcelona](#).
- Especificar els drets d'autoria en els articles.
- Aplicar la [Declaració ètica i de bones pràctiques per a les revistes científiques editades per la Universitat de Barcelona](#) i fer-ne difusió entre totes les persones implicades en el procés d'edició de la revista (directors, avaluadors i autors), per tal que coneguin i compleixin els principis d'aquest codi.
- Publicar un número com a mínim en el transcurs d'un any natural des del reconeixement com a revista UB.
- Mantenir actualitzada la pàgina de la revista i informar de qualsevol canvi rellevant (direcció, periodicitat, etc.) al Comitè Editorial de Revistes Científiques (CERC) de la UB i als responsables de RCUB.

Article 5. Proposta i reconeixement de revistes

La direcció de la revista o el membre del consell editorial que presenti la sol·licitud ha de ser professor permanent a temps complet de la Universitat de Barcelona. La sol·licitud de proposta i reconeixement de noves revistes s'ha de presentar al Registre General de la UB, adreçada al CERC, en el model que s'annexa a aquesta normativa.

El Comitè Editorial de Revistes Científiques (CERC) de la UB avalua les sol·licituds rebudes i en proposa el reconeixement al vicerector competent, que dicta la resolució corresponent.

Article 6. Revisió biennial de les revistes científiques de la UB

Un cop obtingut el reconeixement de revista científica, el CERC revisa el compliment dels requisits establerts a l'apartat 2 amb una periodicitat biennial.

En el cas d'incompliment dels requisits d'aquesta normativa, el Comitè Editorial de Revistes Científiques (CERC) de la UB requereix a la direcció de la revista que esmeni l'incompliment i li atorga un termini per fer-ho. Si no es du a terme l'esmena en el termini establert, el CERC pot proposar al vicerector o vicerectora la suspensió temporal o la revocació del reconeixement com a revista científica de la UB.

Article 7. Recursos

La resolució de reconeixement, la seva denegació o la revocació que dicta el vicerector o vicerectora no posa fi a la via administrativa i pot ser recorreguda en alçada davant el rector, en el termini d'un mes a comptar des de la seva notificació o publicació, tal com estableixen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2011, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 8. Comitè Editorial de Revistes Científiques (CERC) de la UB

Es crea el Comitè Editorial de Revistes Científiques (CERC) de la UB, que està constituït per:

- el vicerector o la vicerectora competent en matèria de Publicacions i Edicions, o la persona que delegui, que el presidirà;
- el o la cap del Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació,
- el o la cap de la Unitat de Recerca del CRAI,
- el o la cap dels Serveis Lingüístics,
- el o la cap de Publicacions i Edicions de la Universitat de Barcelona, i,
- una persona experta en revistes científiques que el Vicerectorat designi.

Actua com a secretari o secretària la persona que el CRAI designi.

Sempre que sigui necessari per tal resoldre qüestions relatives a l'àrea de coneixement a què pertanyi una revista, el CERC podrà recórrer a l'assessorament d'especialistes de l'àrea corresponent.

Són competències del CERC:

- a) Avaluar les revistes científiques de la Universitat de Barcelona, i fer una proposta al vicerector o vicerectora perquè resolgui el seu reconeixement, suspensió o revocació, així com fer la proposta d'establiment de les mesures que corresponguin en cada cas.

- b) Portar a terme una revisió biennal del compliment dels requisits de les revistes científiques d'acord amb l'establert a l'article 6.
- c) Proposar la modificació de la normativa que consideri.
- d) Assessorar i donar el vistiplau en l'elaboració de convenis de coedició.
- e) Assessorar i informar en l'àmbit relacionat amb les revistes científiques.
- f) Participar en les convocatòries i efectuar les valoracions per a l'atorgament d'ajuts a les revistes científiques de la UB en la forma i d'acord amb els criteris que en les bases de cada convocatòria s'estableixin.
- g) Les altres competències que el Vicerectorat o altres òrgans de la Universitat competents en aquest àmbit li deleguin, o que li atribueixin altres normatives.

Article 9. Interpretació

Qualsevol qüestió referent a la interpretació o aplicació d'aquesta normativa ha de ser resolta pel vicerector o vicerectora, prèvia consulta al CERC.

Disposició final

Aquesta normativa entrarà en vigor l'endemà de la seva aprovació pel Consell de Govern de la UB i serà publicada a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la Universitat de Barcelona.

ANNEX

Formulari de sol·licitud de reconeixement com a revista científica de la UB

1. Persona sol·licitant

- a. Nom i cognoms
- b. Correu electrònic
- c. Vinculació amb la UB

2. Avalador

- a. Facultat, departament, institut de recerca, centre de recerca, observatori o centre de documentació
- b. Nom i cognoms
- c. Correu electrònic
- d. Càrrec

3. Revista

- a. Director o directora, Consell de Redacció i un consell científic assessor
- b. Títol
- c. Format
 - Paper i electrònic
 - Electrònic
- d. ISSN digital
 - Disposem de l'ISSN següent: _____
 - No disposem d'ISSN
- e. ISSN paper
 - Disposem de l'ISSN següent: _____
 - No disposem d'ISSN

4. Proposta

- a. Descripció
- b. Justificació científica de la nova revista
- c. Procedència del finançament
- d. Criteris de selecció del director o directora i dels membres del Consell de Redacció
- e. Compromís amb la qualitat lingüística i editorial
- f. Periodicitat
- g. Llicència

h. Temàtica

i. Observacions

Dret d'informació relatiu al tractament de dades personals

(1) La Secretaria General de la Universitat de Barcelona és la responsable del tractament de les vostres dades. (2) La finalitat del tractament és gestionar les revistes científiques de la UB. (3) Teniu dret a accedir a les vostres dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-vos al seu tractament, sol·licitar-ne la portabilitat i la limitació dels tractaments, en determinades circumstàncies. (4) Podeu consultar la informació detallada del tractament esmentat a la darrera pàgina d'aquest formulari.

Mitjançant la signatura d'aquest document, la persona afectada declara haver llegit la informació relativa al tractament de les seves dades personals i es compromet a facilitar-la en el cas que proporcioni dades personals de terceres persones.

Signatura del sol·licitant

Signatura de l'avalador

Dret d'informació relatiu al tractament de dades personals

Responsable del tractament	Secretaria General de la Universitat de Barcelona Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona secretaria.general@ub.edu
Finalitat del tractament	Gestionar les revistes científiques de la Universitat de Barcelona.
Base jurídica	És el compliment d'una missió realitzada en interès públic (Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, i Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya).
Termini de conservació de les dades	Es conservaran durant el temps necessari per complir la finalitat per a la qual van ser recollides i per determinar les possibles responsabilitats que se'n poguessin derivar.
Destinatari	Els destinataris de les dades són la mateixa universitat i, si n'hi ha, els encarregats del seu tractament. No es preveu la cessió de dades a tercers, tret que sigui una obligació legal.
Drets de les persones	Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació, la supressió, l'oposició, la portabilitat o la limitació, mitjançant un escrit adreçat a la Secretaria General de la Universitat de Barcelona per correu postal (Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona), o per correu electrònic (secretaria.general@ub.edu). Cal que hi adjunteu una fotocòpia del DNI o d'un altre document vàlid que us identifiqui.
Delegat de protecció de dades	Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament podeu comunicar-ho al delegat de protecció de dades de la Universitat de Barcelona per correu postal (Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona) o per correu electrònic (protecciodedades@ub.edu).
Autoritat de control	També podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.