

NORMATIVA REGULADORA DERIVADA DE L'ADSCRIPCIÓ DE LES FUNDACIONS DEL GRUP UB A LA UNIVERSITAT DE BARCELONA, APLICABLE A LES FUNDACIONS NO PATRIMONIALS

Fonament de la regulació

L'adscripció a la Universitat de Barcelona de les fundacions que integren l'anomenat Grup UB implica el deure implícit de supervisar de manera continuada aquestes fundacions, en el sentit recollit a l'article 81.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic:

Totes les administracions públiques han d'establir un sistema de supervisió contínua de les seves entitats dependents, per tal de comprovar la subsistència dels motius que en van justificar la creació i la seva sostenibilitat financera, i que ha d'incloure la formulació expressa de propostes de manteniment, transformació o extinció.

La regulació fa referència principalment a l'aspecte derivat del concepte de *sostenibilitat financera*, atès que la possible anàlisi de la persistència o variació dels motius que en van motivar la creació i les conseqüents propostes o estudis en relació amb les possibles modificacions, transformacions o decisions d'extinció se situen en un altre àmbit i procediment de decisió.

Aspectes relacionats amb la sostenibilitat financera

Les entitats han de lliurar mensualment a la persona responsable del Grup UB:

- El quadre de situació i evolució de les operacions d'endeutament.
- L'informe de seguiment i grau de compliment del pressupost aprovat.

Així mateix, les entitats han de comunicar, en el moment que ho sol·liciti la persona responsable del Grup UB:

- Els requeriments i les comunicacions que puguin derivar en qualsevol tipus de reintegrament d'ajuts, subvencions o qualsevol altre derivat de convenis, contractes o similars.
- L'informe de seguiment de les actuacions dutes a terme en el marc de procediments en curs o de les quals s'hagi informat anteriorment.
- Qualsevol tipus de requeriment públic o privat que pugui derivar en una obligació de pagament.
- Els fets amb impacte econòmic no previstos i rellevants.
- Els processos judicials en curs o la interposició de qualsevol demanda.
- La proposta de pressupost per presentar al patronat.
- La liquidació del pressupost per presentar al patronat.
- Les reclamacions laborals presentades i l'estat de situació dels processos en curs.
- L'estat de situació de la plantilla de personal i la previsió de possibles incidències.
- Qualsevol operació de préstec.
- Qualsevol altra informació que sol·liciti la persona responsable del Grup UB.