



CONSELL DE GOVERN DE 14 DE JULIOL DE 2021

INFORME DEL RECTOR

1. S'han reactivat els acords del Pacte Nacional del Coneixement pel que fa al pressupost de 2021, tot i l'anunci pròrroga del pressupost.
2. S'han modificat els Estatuts de l'Associació Catalana d'Universitats Públiques (ACUP) per tal d'incorporar-hi les accions dels consells socials de les universitats públiques.
3. La Dra. Cristina Sanz s'ha incorporat a la direcció de l'Associació Universitària Iberoamericana de Postgrau (AUIP).
4. El Dr. Buscà s'ha incorporat com a adjunt al VR de Política Acadèmica, i les Dres. Sanz i Crespo, al VR d'Internacionalització.
5. S'ha nomenat el Dr. Oscar Mascarilla com a nou director de l'Agència de Postgrau.

VICERECTORAT DE POLÍTICA ACADÈMICA

1. S'han enviat les al·legacions sobre el segon esborrany del Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, i el procediment d'assegurament de la seva qualitat. *Finalitzada*
2. El programa de renovació de la docència és un programa a tres anys (cinc o sis facultats per any), amb 350.000-375.000 €/any. Inclou conceptes per a la millora docent. *Prevista per al juliol*
3. S'estan revisant els indicadors del contracte programa. *Endegada*

VICERECTORAT DE POLÍTICA DOCENT

1. S'ha constituït la Comissió de Tecnologia Educativa, que té per objectiu identificar les necessitats de recursos i eines tecnològiques del professorat i dels centres; proposar la incorporació de tecnologia educativa alineada amb la política de la UB, i dissenyar i desenvolupar un pla per implementar recursos i eines per millorar la docència en termes de tecnologies digitals. *Endegada*
2. S'ha constituït la nova Comissió d'Avaluació de la Docència de la Universitat de Barcelona (CADUB). S'han avaluat 457 professors i professores. *Endegada*

VICERECTORAT D'ESTUDIANTS I PARTICIPACIÓ

1. El 28 de maig de 2021 va tenir lloc la sessió constitutiva del **ple del nou Consell de l'Alumnat** (44 Fem-la Pública, 31 SOM Universitaris, 13 FNEC, 1 Estudiants pel Canvi i 1 Delegania Feminista). Durant el ple es va designar els membres de la Comissió Permanent del Consell de l'Alumnat. Una vegada constituïda, la Comissió Permanent del Consell de l'Alumnat va escollir la Secretaria de l'Alumnat, formada per Laura Cots (secretària) i Marina Pomar (vicesecretària). *Finalitzada*

VICERECTORAT DE RELACIONS LABORALS

1. Han tingut lloc diverses reunions de treball amb els òrgans de representació social (juntetes i comitès) i amb la Intersindical-CSC, en què s'han tractat diversos temes del PDI.
2. El 8 de juny ha tingut lloc una primera reunió negociadora amb la Junta del PAS per modificar els barems i la composició del tribunal dels concursos del PAS



funcionari. Durant el mes de juliol se'n farà una altra.

3. El 15 de juny es va presentar, a títol informatiu, el primer esborrany del pla de millora del professorat associat al Comitè del PDI. Està previst que el 13 de juliol hi hagi una nova sessió negociadora amb el nou Comitè del PDI sorgit de les eleccions sindicals del 17 i 18 de juny.
4. El Consell de Direcció, amb data 18 de juny, ha aprovat la proposta de Pla de millora del professorat associat.
5. S'ha iniciat el procés de negociació amb la part social del PDI i el PAS de les retribucions addicionals de 2019 i 2020 (0,25 % + 0,30 % de la massa salarial del personal UB, respectivament), que es destinaran a «polítiques de personal UB» (PDI i PAS).
6. Està a punt de finalitzar el procés negociador per acordar un nou marc normatiu que concreti el desenvolupament del teletreball (PAS) a les universitats catalanes.
7. Ha tingut lloc una nova reunió amb els agents implicats per desenvolupar una nova normativa de docència a distància per al PDI.

VICERECTORAT DE RECERCA

1. La convocatòria de requalificació (Margarita Salas, María Zambrano i requalificació dels professors lectors, agregats i titulars) s'ha publicat a la UB el dia 2 de juliol. Els contractes Margarita Salas es distribuïran d'acord amb el nombre de doctors dels diferents programes de doctorat de la UB, agrupats en quatre grans grups, amb reserva específica d'algunes àrees estratègiques. La distribució dels ajuts María Zambrano serà en quatre àrees, relacionades amb el nombre de postdoctorals actuals de cada àrea, i també tenint en compte les àrees estratègiques.
2. A la convocatòria d'equipament científic, la UB, unitats dels Centres Científics i Tecnològics (CCiTUB) i serveis de facultat presenten al voltant de 25 sol·licituds d'entre 0,4 i 1,5 milions d'euros. La Universitat no ha de prioritzar els ajuts, que no impliquen cofinançament.
3. Dins la convocatòria d'infraestructures d'instal·lacions científiques singulars, la UB sol·licita un aparell de ressonància magnètica nuclear d'1,0 GHz valorat en uns 9 milions d'euros.
4. S'ha iniciat la licitació, amb la figura legal de «consultes prèvies», del microscopi electrònic concedit parcialment amb ajuts anteriors i negociat amb altres socis, d'un valor de 3,5 milions d'euros, que es preveu que es pugui instal·lar a finals del 2022 als espais dels CCiTUB del PCB que ja estan reservats.
5. S'ha publicat el Pla de dedicació acadèmica (PDA) definitiu del 2021. Es reconeix que hi ha aspectes del PDA que han de reavaluar-se profundament, en l'àmbit de la docència, la recerca i la gestió. Es prioritza aquesta reflexió en l'agenda de l'equip rectoral.
6. Els CCiTUB poden acollir estudiants de TFG i TFM per desenvolupar projectes de recerca en el seu àmbit d'actuació, com ara optimització de tècniques experimentals. Els graus i màsters interessats haurien de contactar amb la direcció dels CCiTUB.
7. La resolució provisional dels projectes del Pla nacional resulten en un total de 21.865.365,50 € concedits per a 168 projectes sobre els 280 sol·licitats (60 % d'èxit). El 2020 les xifres van ser de 137/266 (14.010.468,82 €) i el 2019, de 140/258 (13.420.733,70 €). Els percentatges de la UB respecte al total de la convocatòria han estat: 5,31 % (2021), 3,87 % (2020) i 5,36 % (2019).



VICERECTORAT DE TRANSFORMACIÓ DIGITAL

1. **Alma, nou sistema de gestió de biblioteques.** Aquest nou sistema millora substancialment el servei de préstec i l'accés als fons documentals de la UB. S'està en plena fase de migració, configuració i formació de tot el personal que treballa al CRAI. El *go live* d'Alma està previst per al 20 de juliol. Per primer cop, la catalogació i la modificació de tota mena de registres, a excepció dels canvis derivats del préstec, s'ha d'aturar fins a mitjans de juliol. L'operació és molt complexa i té un abast molt important, com correspon a una universitat com la UB, amb tants fons i de tants anys, i no es poden produir canvis en registres mentre duri el procés.
2. **Distinció a les millors activitats de divulgació científica i humanística del 2020.** Aquesta distinció té per objectiu destacar la projecció dels doctors de la UB per les seves trajectòries en activitats de divulgació o opinió que representin aportacions rellevants en els diversos àmbits de les ciències i de les humanitats, i que hagin contribuït a la projecció, difusió o valoració del coneixement i els valors científics, tècnics i socials que la Universitat de Barcelona vol promoure.

El jurat, reunit el 17 de juny de 2021, va acordar atorgar el premi *ex aequo* a la Dra. Carme Junyent Figueras, de la Facultat de Filologia i Comunicació (currículum disponible a https://webgrec.ub.edu/llistats/CU/CU02/02719_900045_202011051247440.pdf), i al Dr. Jordi Díaz Marcos, dels Centres Científics i Tecnològics de la UB i professor associat del Departament de Ciència de Materials i Química Física (currículum disponible a <https://cutt.ly/Ug13D2v>).

VICERECTORAT ADJUNT AL RECTOR I DE PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR

1. **Reunions amb els departaments.** Durant els mesos de juny i juliol, s'han dut a terme reunions del vicerector de PDI i de la secretària tècnica del Vicerectorat amb les direccions dels 61 departaments de la Universitat, amb l'objectiu de conèixer-ne de primera mà les necessitats i les propostes estratègiques per als propers quatre anys.
2. **Document *Política del PDI de la UB (2021-2024)*.** Aquest document, que ha de servir per planificar la política de PDI per als propers quatre anys, s'està discutint a la Comissió de Professorat. El pla està estructurat en sis programes: incorporació, estabilització, promoció, talent intern, excel·lència i investigadors postdoctorals. Va acompanyat d'unes dades estadístiques amb l'evolució, la situació actual i els escenaris de futur de la plantilla de PDI de la UB.
3. **Criteris per prioritzar les càtedres.** S'ha elaborat una proposta per prioritzar les promocions a càtedres que s'ha discutit a la Comissió de Professorat i que caldrà aprovar a principis d'octubre. El model té en compte diversos indicadors personals (antiguitat en l'acreditació, docència, recerca, gestió, dèficit del departament i gènere).
4. **Eleccions del PDI-L.** El 17 i 18 de juny van tenir lloc les eleccions sindicals del PDI laboral, amb els resultats següents: CGT (14), CCOO (7), Intersindical-CSC (5), UGT (3) i CSI-F (2).
5. **Pla de millora per al professorat associat.** El Consell de Direcció ha aprovat un pla de millora per al professorat associat que inclou mesures d'increment retributiu per a una part del col·lectiu (de moment, el professorat acreditat) i també la proposta de convocar algunes places específiques. S'ha mantingut una reunió amb el Comitè d'Empresa del PDI laboral per presentar aquest pla de millora, i hi ha el compromís de continuar-lo negociant amb el nou Comitè que s'ha de



constituir.

6. **Reunions amb la Junta del PDI.** El 9 de juny ens vam reunir amb la Junta del PDI per presentar el document *Política de PDI a la UB (2021-2024)*, comentar el Pla de millora per al professorat associat i tractar altres qüestions relatives al PDI.
7. **Participació al seminari «La gestió universitària a debat. D'on venim? Cap on anem?» (IDP, 12-6-2021).** El vicerector de PDI va presentar algunes dades sobre la participació del PDI de la UB en gestió, va descriure els mecanismes i incentius que hi ha per afavorir la participació en gestió i va finalitzar amb unes valoracions globals. Una dada rellevant és que actualment hi ha 850 persones (el 40 % del PDI permanent) que tenen algun punt de gestió, però només n'hi ha 147 (el 7 % del PDI permanent) que hagin aconseguit algun tram de gestió (i tenen, per tant, un perfil intensiu en gestió).

VICERECTORAT D'IGUALTAT I GÈNERE

1. Per al Dia Mundial sense Tabac es va fer un vídeo de les diferents entitats i persones de la Universitat de Barcelona que participen a ajudar la comunitat universitària a la deshabitació tabàquica.
2. El 10 de juny es va reunir per primer cop la Comissió de Desenvolupament Sostenible. Durant el mes de juny i juliol es reunirà cada grup de treball (Governança, Recerca, Docència, Compromís social i Compromís ambiental).
3. La setmana del 14 al 18 de juny ha tingut lloc el seminari «Refugi, universitat i món local» coordinat per la [Fundació Solidaritat UB](#).
4. El 18 de juny es va fer l'acte d'entrega del guardó dels VI Premis Gala Còmic pels Drets Humans i la Ciutadania Global de l'Hospitalet de Llobregat.
5. El 18 de juny es va fer l'acte d'entrega dels premis de la sisena edició del Premi Montse Novell, de l'Associació de Dones Investigadores i Tecnòlogues a Catalunya (AMIT-CAT) per a treballs de recerca de batxillerat.
6. Des de la Unitat d'Igualtat es farà, durant el mesos de juny i setembre, l'enquesta sobre igualtat a la Universitat de Barcelona, dirigida a l'alumnat, el PAS i el PDI. Forma part d'un projecte subvencionat pel Pacte d'Estat contra la Violència Masclista.
7. El 28 de juny s'ha celebrat el Dia internacional de l'orgull LGTBIQ+.
8. El 28 de juny s'ha fet entrega a les persones guanyadores de l'enquesta saludable.

VICERECTORAT D'EMPREDORIA, INNOVACIÓ I TRANSFERÈNCIA

1. Projectes «Prueba de concepto». El PDI que els avaluarà ho ha de comunicar a la institució.
2. S'han presentat 8 propostes de línies estratègiques coordinades per la UB i 6 més en què la UB participa. El total de propostes presentades segons l'AEI és de 447.
3. En el marc de la convocatòria HEI Initiative (Innovation Capacity Building for Higher Education), s'ha concedit el projecte Transforming Universities towards Entrepreneurship (TRUE), liderat per la UB, amb la Universitat de Montpeller, l'Escola Politècnica de Lisboa, la Universitat d'Extremadura, Siemens Healthineers, Sapiens Mindset (*spin-off* de la UB) i el Centro Internacional Santander Emprendimiento (Banc Santander). També hi col·laboraran les facultats de Medicina i Ciències de la Salut, i Matemàtiques i Informàtica.
4. StartUB!, amb col·laboració del VR, ha organitzat la jornada d'innovació i empredoria Let's UB!, que tindrà lloc el 13 de juliol a l'Edifici Històric. Hi haurà tallers, una mostra d'*start-ups* i *spin-offs*, diverses taules rodones, i es lliuraran els



premis StartUB! Sprint als millors projectes empenedors desenvolupats per estudiants de la UB.

5. En el marc de l'EIT-Health, hi ha hagut eleccions a la Junta de Govern del node espanyol: president, Francesc Iglesias (Institut Català de la Salut); vicepresidenta, Mercè Segarra (UB); secretari, Josep Lluís Falcó (Genesis Biomed); vocals, Jaume Ribera (IESE i representant a l'EIT-Health Supervisory Board), Ana María Carrasco (Servicio Andaluz de Salud, SAS) i Elena Torrente (DKV).
6. Nimble Diagnostics SL és una nova *spin-off* de la UB, amb la UPC i l'Institut de Recerca Germans Trias i Pujol, per desenvolupar i comercialitzar un dispositiu no invasiu per detectar l'estat d'un stent: (<https://www.lavanguardia.com/ciencia/20210517/7428626/detectar-fallos-stents-implantados-forma-invasiva-segura-e-indolora.html>). Es presenta a aprovació en un punt específic.
7. S'estan preparant les convocatòries d'incentivació a la transferència (amb algunes modificacions) i dels tiquets d'innovació. S'obriran durant el mes de juliol.
8. S'està treballant en la reactivació del FabLab UB, juntament amb el director dels CCiTUB, aprofitant la convocatòria d'infraestructures del Ministeri.

VICERECTORAT DE PATRIMONI I ACTIVITATS CULTURALS

1. Es participa en el Grup de Patrimoni de la LERU, constituït inicialment per sis universitats: UB, Sorbona, Londres, Ginebra, Hèlsinki i Lovaina. La primera reunió és el 8 de juliol, i la primera tasca que es proposa el Grup és redactar una publicació sobre el patrimoni de les universitats europees, que es presentarà a l'Assemblea de Rectors que tindrà lloc a Munic el 18 de novembre de 2022.
2. S'han constituït les meses d'adjudicació de les obres de restauració de la Torre del Rellotge.
3. S'ha organitzat el circuit de visites guiades a l'Edifici Històric i a altres espais patrimonials, que es reprendrà aquesta tardor.
4. Tot seguint la línia de treball endegada els mesos anteriors, s'han mantingut reunions amb els responsables i tècnics dels fons de la Col·lecció d'Instruments Científics de la Facultat de Física i del Centre de Recursos de Biodiversitat Vegetal – Herbari.
5. S'ha coorganitzat l'acte de lliurament dels Premis Ferran Soldevila amb motiu del cinquantè aniversari de la mort de l'historiador. L'acte s'ha fet al jardí Ferran Soldevila.
6. S'ha iniciat l'organització del centenari del naixement de Jordi Sabater Pi (2002), juntament amb el VR de Relacions Institucionals, la delegada per a la divulgació científica, i Publicacions i Edicions. A proposta de la UB, aquest centenari formarà part de la llista de commemoracions del Govern de la Generalitat.

VICERECTORAT DE DOCTORAT I PERSONAL INVESTIGADOR EN FORMACIÓ

1. S'han resolt els ajuts de mobilitat per a doctorands de la Fundació Montcelimar.
2. S'ha estat treballant en les al·legacions dels FI-SDUR, que el dia 17 s'han de trametre a l'AGAUR.
3. S'han iniciat contactes amb l'AGAUR per potenciar els doctorats industrials a la Universitat, amb especial èmfasi en les àrees en desenvolupament.
4. S'han impulsat, en col·laboració amb els col·legis majors, els ajuts d'allotjament per a estudiants de doctorat. Està previst que el termini per sol·licitar els ajuts s'obri durant el mes de juliol. La iniciativa forma part del pla de benestar psicològic



per a doctorands i doctorandes que desenvoluparan els beneficiaris dels ajuts d'allotjament en col·laboració amb el Vicerectorat.

5. S'han mantingut reunions amb els vicerectors de les universitats catalanes per parlar de convocatòries pròpies de contractes predoctorals i dels plans de formació de doctorands i doctorandes.
6. S'està treballant en la convocatòria de PREDOCS-UB 2021 per presentar-ne un primer esborrany a la Comissió Extraordinària de Recerca en la reunió prevista per al 21 de juliol, i per aprovar-la en la reunió prevista per a l'octubre.

VICERECTORAT DE POLÍTICA D'INTERNACIONALITZACIÓ

1. Projecte Casa del Arte (Panamà): s'ha viatjat al Panamà amb representants de les universitats de Salamanca i Pablo de Olavide (Sevilla) per impulsar la finalització de les obres de rehabilitació i detectar les necessitats formatives que ha de cobrir la Universitat de Barcelona.
2. S'han fet entrevistes amb representants de l'Agència Espanyola de Cooperació i Desenvolupament i la Fundació Internacional i Iberoamericana per a l'Administració i les Polítiques Públiques (FIIAPP) per coordinar actuacions en l'àmbit de la cooperació internacional al desenvolupament.
3. Properament es constituirà la Comissió de Desplegament de la Carta Erasmus (2021-2027) a la UB.
4. S'ha coordinat amb l'Institut de Formació Contínua (IL3) el desenvolupament de projectes internacionals.
5. Pel que fa a la mobilitat internacional segura, el Vicerectorat s'ha coordinat amb l'ACUP per facilitar la vacunació de l'alumnat de la UB que ha de desplaçar-se a l'estranger.
6. Juntament amb el VR de Política Acadèmica, s'ha fet una proposta per evitar la presència d'alumnat de grau i màster que no coneix ni entén l'idioma de la docència.
7. Juntament amb el VR de Política Acadèmica, s'ha redactat una proposta per flexibilitzar el procediment de presentació de la documentació legalitzada i/o compulsada per a les matrícules de màsters i títols propis.

VICERECTORAT DE RELACIONS INSTITUCIONALS, COMUNICACIÓ I POLÍTICA LINGÜÍSTICA

1. Amb els Serveis Lingüístics, s'han programat diversos cursos inicials de llengua per als propers mesos, destinats a estudiants de mobilitat que vinguin a la UB (alguns s'impartiran als centres en què se n'ha detectat la necessitat). Així mateix, s'han establert uns primers contactes amb l'Institut Ramon Llull, responsable dels lectorats de català en gairebé un centenar d'universitats estrangeres, per facilitar l'oferiment de cursos de català en origen.
2. Els Serveis Lingüístics han presentat un vídeo sobre recursos vinculats amb la tecnologia (sobre el llibre d'estil, l'UBTerm, el Sens Dubte, els verificadors, els traductors automàtics i el *Retrucs*), consultable a YouTube (https://youtu.be/R5iE_WqRmLM), i han impulsat el concurs digital EnROIGits, dedicat a Montserrat Roig, amb una participació important de membres de la comunitat universitària.
3. Des del Vicerectorat s'han iniciat reunions amb responsables de diverses institucions per intercanviar objectius en matèria de política lingüística universitària.
4. S'ha preparat i s'ha obert la Convocatòria per al reconeixement i per al



finançament de revistes científiques de la UB, al mateix temps que es completa una normativa que defineixi les característiques que han de tenir les publicacions que vulguin optar al segell de la UB per a revistes científiques.

5. Des de Publicacions i Edicions s'han avaluat diverses iniciatives destinades a difondre la figura del Dr. Jordi Sabater Pi. Fruit d'aquesta circumstància, i en col·laboració amb altres vicerektorats i unitats de la UB, s'ha proposat a la Generalitat la commemoració de l'Any Sabater Pi, que s'escaurà el 2022.

GERÈNCIA

1. S'està treballant amb el SUR per ultimar el Pla del PROCICAT que ha de regir a les universitats catalanes el curs 2021-2022. Un cop aprovat, es modificarà el Pla de contingència de la UB davant la COVID-19.
2. En l'àmbit del PAS de la Mesa d'Universitats, s'ha arribat a un acord marc per al desenvolupament del **teletreball** del personal d'administració i serveis a les universitats públiques catalanes. A cada universitat, els representants dels treballadors i la Gerència han d'acordar els termes de les convocatòries respectives.
3. Atesa la situació actual de la pandèmia i les recomanacions del PROCICAT, es prorrogarà per al mes de juliol i agost la instrucció de la Gerència de 17 de maig de 2021, que estableix amb caràcter general la presència obligatòria del PAS en dos dies a la setmana i en tres dies a la setmana a partir del 5 de setembre de 2021, sempre que es garanteixi íntegrament la prestació del servei i sigui factible el treball a distància atesa la naturalesa del lloc de treball.
4. La negociació a la Mesa d'Universitats per les retribucions addicionals de 2019 i 2020 ha finalitzat sense acord. S'ha iniciat un procés de negociació a cada universitat en els àmbits respectius.
5. S'ha publicat al DOGC (en data 14 de juny de 2021) la convocatòria de les oposicions de 60 places de promoció interna d'A2 (escala de gestió). A petició de la Junta del PAS-F, la convocatòria de 70 places de promoció interna de C1 (escala administrativa) s'ajorna fins que el Consell de Govern i el Consell Social hagin aprovat l'oferta pública d'ocupació del PAS de la Universitat de Barcelona per al 2021, per poder acumular les 56 places previstes.
6. S'està negociant amb el Comitè d'Empresa la convocatòria de diverses places de PAS-L en el marc de les diferents ofertes públiques aprovades, que permetrà convocar 73 places a torn de nou ingrés (3a fase) També s'està negociant un acord amb el Comitè d'Empresa per fer una única convocatòria (1a, 2a i 3a fases) amb diverses places corresponents a les ofertes públiques d'ocupació del 2017 i 2018, i a l'oferta pública de la taxa addicional; en total, seran aproximadament 29 places.
7. S'està negociant amb el Comitè d'Empresa un acord per desenvolupar el procediment selectiu per contractar personal laboral temporal (art. 22 CC PAS-L).
8. S'estan mantenint reunions amb la Direcció General d'Universitats en relació amb l'aprovació del capítol 1 del pressupost de la Universitat per al 2021 i per avançar en temes de recursos humans.
9. La gerenta i el director de Recursos Humans han visitat tots els centres i s'han reunit amb les administracions dels centres de la UB per poder posar en comú els reptes, les dificultats i les estratègies per dur-los a terme. Els propers dies s'iniciaran també contactes amb els caps de servei de les unitats transversals i el CRAI.
10. En data 17 de juny de 2021, el Consell Social va aprovar el pressupost de la Universitat de Barcelona per al 2021 i s'ha distribuït el PIU d'infraestructures als centres. A finals del mes de juliol es començarà ja a preparar el pressupost del



2022 per poder presentar-lo a aprovació abans de finals d'any.

11. Es continua participant en el grup de treball constituït per al seguiment i la coordinació de les convocatòries dels fons de resiliència i recuperació (Next Generation EU) i des de les diverses àrees de Gerència es treballa coordinadament per aprovar amb èxit les convocatòries de les subvencions del Ministeri d'Universitats per a la requalificació de professorat universitari, així com per a la futura convocatòria del Ministeri, Unidigital, per a la transformació digital de les universitats.

DIRECCIÓ GENERAL

1. Han tingut lloc totes les reunions dels patronats de les fundacions que formen part del Grup UB. El més destacable és que s'han aprovat tots els comptes i informes, s'ha aprovat l'adscripció de les fundacions a la Universitat i s'han revisat i reduït els membres dels patronats, entre d'altres aquells que representaven entitats bancàries.
2. En relació amb els col·legis majors, el Govern ja ha aprovat la desafectació del Col·legi Major Sant Jordi i, per tant, s'està ja en procés de revisió dels plecs per poder fer la subhasta al més aviat possible.
3. S'està treballant en la revisió de la normativa de col·legis majors adscrits i residències per tenir els criteris d'adscripció actualitzats, així com les tarifes a abonar.
4. S'ha posat en marxa un projecte de mecenatge global de tot el Grup UB, inclosa la UB. S'estan fent reunions amb els centres i les entitats per identificar possibilitats.
5. Pràcticament ja ha finalitzat la renovació dels convenis amb els centres adscrits. La decisió ha estat de fer-ho només per un any, prorrogable per un any més, ja que es vol revisar tota la política d'adscripció de centres, així com de serveis a prestar i tarifes corresponents.

SECRETARIA GENERAL

1. S'ha constituït la Comissió Permanent de la Junta Consultiva, que ha valorat les sol·licituds de professorat emèrit, honorari i honorífic. La Junta Consultiva es va reunir el 16 de juny per aprovar la resolució, que se sotmet a l'aprovació del Consell de Govern en la sessió de 14 de juliol de 2021.
2. S'ha preparat la proposta de Reglament del registre de la Universitat de Barcelona, que se sotmet a l'aprovació del Consell de Govern en sessió de 14 de juliol de 2021.
3. S'ha desenvolupat el carnet virtual amb l'aplicació SocUB per als estudiants. En una primera fase, es proporcionarà el carnet virtual als estudiants de nou accés de la UB i dels centres adscrits i a la resta d'estudiants de grau, màster oficial i doctorat, a més dels estudiants de la Universitat de l'Experiència. De moment no s'hi incorporen els estudiants de l'EIM ni els d'Estudis Hispànics, per raons tecnològiques. Al juliol s'informarà els estudiants de nou accés de la disponibilitat del carnet virtual via web infomatrícula, web benvinguda, etc. i a tots els estudiants que ja disposen de l'aplicació via notificació automàtica. Al setembre s'informarà tots els estudiants de la disponibilitat del carnet virtual i les noves funcionalitats (CRAI-Alma, per exemple).
4. S'està treballant per millorar els processos de generació i signatura de convenis. La unitat de Serveis Jurídics i Convenis i l'Agència de Polítiques i Qualitat, sota la coordinació de la Secretaria General, estan revisant el circuit de tramitació dels convenis per fer-lo més àgil i eficient, tot preservant les garanties de qualitat



necessàries.

5. En relació amb la transparència i el bon govern institucional, cal destacar especialment quatre aspectes:

- a) Ja es disposa d'una petita dotació de personal dedicada a aquestes qüestions, i s'ha començat una diagnosi i actualització d'urgència i de mínims dels continguts del Portal de Transparència.
- b) S'ha endegat, començant pel web del rector, el desplegament de la publicitat dels perfils dels càrrecs de la Universitat. En aquest primer estadi, el rector i l'equip de govern aniran fent públic el seu CV, la seva retribució i la seva agenda institucional. L'objectiu és que aquesta publicitat dels perfils dels càrrecs de la institució es vagi ampliant progressivament.
- c) Es continua treballant en la reforma del Codi ètic de la UB amb la comissió que el va crear. Així mateix, s'està pendent de l'aprovació d'una normativa que transposi la directiva sobre alertadors al sector públic per tal d'adaptar-s'hi. Finalment, s'està en el darrer tram de la discussió interna del Codi de càrrecs de la UB, que es farà públic a la comunitat en tornar de les vacances d'estiu.
- d) Està en marxa un projecte de millora de la qualitat normativa que consistirà a centralitzar a la seu electrònica la principal normativa en vigor que emana de la Universitat.