

REGLAMENT DEL CONSELL D'ESTUDIS DEL GRAU DE MEDICINA. Campus Clínic

Aprovat pel Consell d'Estudis del grau de Medicina el 25 de gener del 2019

I. DEL CONSELL D'ESTUDIS

Art. 1. El Consell d'Estudis del grau de Medicina del Campus Clínic, d'acord amb l'Estatut de la Universitat de Barcelona i amb el Reglament de la Facultat de Medicina i Ciències de la Salut (FMiCS), constitueix l'òrgan responsable de l'organització i seguiment de l'esmentat ensenyament integrat en el Campus Clínic, a més de la resolució de la convalidació d'assignatures i de reconeixement de crèdits.

Art. 2. El Consell d'Estudis del Campus Clínic estarà format per:

- 2.1. Una representació mínima d'un professor per cada departament que tingui encomanada docència al grau de Medicina en el Campus Clínic, d'acord amb la distribució que determina l'article 3 del present Reglament.
- 2.2. Una representació dels estudiants matriculats al grau de Medicina amb docència en el Campus Clínic, en un nombre igual al dels professors membres del Consell.
- 2.3. Un membre del personal d'administració i serveis adscrit a la FMiCS, amb veu i sense vot.

Art. 3. Els departaments que tenen encomanada docència al grau de Medicina del Campus Clínic i el nombre de professors que formen part del Consell d'Estudis del Campus Clínic de cadascun d'ells, són els següents:

En l'assignació del nombre de professors per departament es tindrà en compte el pes relatiu de la càrrega docent. La distribució és:

Departament	Professors
Biomedicina	3
Cirurgia i Especialitats Medicoquirúrgiques	5
Fonaments Clínics	3
Medicina	5

Art. 4. Són atribucions i competències del Consell d'Estudis del Campus Clínic totes les que el Reglament de la FMiCS, i aquest Reglament li atribueixin. En particular:

- a) Elaborar el seu Reglament
- b) Elegir entre els seus membres el professor cap d'estudis d'acord amb el que determina l'article 20.2 de l'Estatut de la Universitat de Barcelona.
- c) Vetllar per la coherència i la interrelació de les matèries del grau en el Campus Clínic en el marc del pla d'estudis i perquè la docència s'adapti al pla docent de les assignatures.
- d) Organitzar anualment els cursos del grau de medicina del Campus Clínic.
- e) Informar i fer el seguiment dels plans docents de les assignatures.
- f) Fer el seguiment i control de la docència, tot informant les incidències a la junta de facultat, els consells de direcció de les unitats de formació i recerca, els departaments tot canalitzant els suggeriments i queixes dels estudiants i del professorat.
- g) En acabar cada període lectiu, els consells d'estudis han d'informar la junta de facultat i, si escau, la comissió acadèmica del centre, sobre les incidències relatives a l'aplicació de la normativa reguladora de l'avaluació i la planificació docents.
- h) Vetllar pel compliment del calendari docent oficial de la Universitat i informar de les excepcions per a la seva aprovació a la Comissió Acadèmica de la FMiCS

- i) Organitzar i supervisar el pla d'acció tutorial.
- j) Proposar a la Comissió Acadèmica de la FMiCS noves assignatures optatives per a la seva aprovació.
- k) Coordinar l'oferta de les assignatures optatives.
- l) Vetllar per l'adequació entre els objectius específics de cada assignatura i les avaluacions corresponents.
- m) Informar i establir, si escau, els procediments d'enquesta perquè els estudiants puguin avaluar l'activitat docent del professorat.
- n) Informar sobre els canvis en els professors coordinadors de curs i d'assignatures troncal per a la seva aprovació i posterior nomenament pel degà.
- o) Formular els encàrrecs docents als departaments o a les seccions departamentals, segons contempli el reglament de cada departament en qüestió.
- p) Informar sobre les propostes de modificació del pla d'estudis.
- q) Informar a la Comissió Acadèmica de la FMiCS sobre les incidències relatives a l'aplicació de la normativa reguladora de l'avaluació i planificació docent, i d'altres assumptes de la seva competència, en acabar cada període lectiu.

II. DEL CAP D'ESTUDIS.

Art. 5. El cap d'estudis serà elegit entre el professorat que sigui membre del Consell d'Estudis pel conjunt de membres que el formen, i serà nomenat pel rector.

5.1. El cap d'estudis ha de ser un professor funcionari o contractat permanent.

5.2. El cap d'estudis exercirà les seves funcions en un període que tindrà una durada de quatre anys, i serà renovable per un únic mandat, sense que pugui tornar a ocupar el mateix càrrec fins que hagi transcorregut un període de temps igual al corresponent a un mandat.

Art. 6. De la constitució del Consell d'Estudis i de l'elecció del cap d'estudis

6.1. El Consell d'Estudis s'ha de renovar cada quatre anys, sense perjudici del que pugui establir la normativa electoral específica del estudiants.

6.2. El cap d'estudis sortint requerirà als departaments que tenen encomanada docència, 30 dies abans de l'acabament del seu mandat, que escullin el/s professor/s que els han de representar al Consell d'Estudis d'acord amb el que determina l'article 2 del present Reglament. En el termini màxim de 40 dies des de l'acabament del mandat convocarà el nou Consell d'Estudis, el qual, en la seva sessió constitutiva, presidida pel professor de més edat, assistit pel professor més jove en qualitat de secretari i per l'estudiant de més edat, procedirà a l'elecció del nou cap d'estudis

6.3. En el supòsit que algun dels membres de la mesa es presenti a l'elecció, serà substituït, respectivament, pel professor de més edat en qualitat de president i pel professor més jove com a secretari.

6.4. L'elecció del cap d'estudis s'efectuarà per votació secreta i personal segons estableix el reglament d'eleccions del personal acadèmic a òrgans col·legiats i unipersonals de la Universitat de Barcelona.

6.5. L'elecció del cap d'estudis requerirà la majoria absoluta a la primera volta o la majoria simple a la segona.

Art. 7. El cap d'estudis podrà ser revocat pel Consell d'Estudis d'acord amb el que preveu l'Estatut i el reglament d'eleccions del personal acadèmic a òrgans col·legiats i unipersonals de la Universitat de Barcelona. En concret:

7.1. La moció de censura, si escau, serà presentada, com a mínim, per una quarta part del nombre legal de membres del Consell d'Estudis.

7.2. Per a la seva adopció es requereix que el candidat alternatiu a cap d'estudis sigui secundat per la meitat més un del nombre legal de membres del Consell d'Estudis.

Art. 8. En cas de renúncia o de revocació del cap d'estudis, el secretari convocarà en el termini màxim de 5 dies el Consell d'Estudis per tal de fer l'elecció d'un altre cap d'estudis.

Art. 9.1 Seran funcions del cap d'estudis:

- a. Formar part de la Comissió Acadèmica de la FMiCS.
- b. Formar part amb veu però sense vot de la Junta de Facultat en cas de no ser membre d'aquesta.
- c. Assumir la representació del Consell d'Estudis del Campus Clínic.
- d. Acordar la convocatòria de les sessions ordinàries i extraordinàries i establir l'ordre del dia.
- e. Presidir les sessions del Consell d'Estudis del grau de Medicina del Campus Clínic, moderar el desenvolupament dels debats i suspendre'ls per causes justificades.
- f. Dirimir amb el seu vot els empats, amb la finalitat d'adoptar acords del Consell.
- g. Donar el vist i plau de les actes i certificacions dels acords del Consell.
- h. Informar la comissió acadèmica de la FMiCS i els departaments participants en l'ensenyament sobre els acords presos en els Consells d'Estudis
- i. Exercir totes aquelles altres funcions que siguin inherents a la seva condició de cap del Consell d'Estudis.
- j. Resoldre les sol·licituds de convalidacions i reconeixement de crèdits, d'acord amb els criteris establerts per la Comissió acadèmica de la FMiCS i el Consell d'estudis.

Art. 9.2 El cap d'estudis podrà delegar les seves funcions per a determinades tasques en el secretari o altres membres del Consell.

Art. 10. El Consell d'Estudis té un secretari designat pel cap d'estudis entre els membres del Consell d'Estudis..

10.1. La seva designació la fa pública el candidat a cap d'estudis abans de l'acte d'elecció.

10.2. El secretari, en cas d'absència, serà substituït pel professor més jove del Consell.

Art. 11. Seran funcions del secretari:

- a. Realitzar la convocatòria de les sessions del Consell de Campus Clínic per ordre del cap d'estudis, i també les citacions als membres del Consell.
- b. Aixecar acta de les sessions del Consell d'Estudis del Campus Clínic.
- c. Rebre els actes de comunicació dels membres amb l'òrgan i, per tant, les notificacions, peticions de dades, rectificacions o qualsevol altra classe d'escrits dels quals s'hagi de tenir coneixement.
- d. Preparar el despatx dels assumptes, redactar i autoritzar les actes de les sessions.
- e. Expedir certificacions de les consultes, dictàmens i acords aprovats.
- f. Ser fedatari de les actes del Consell d'Estudis i guardar els llibres d'actes.
- g. Desenvolupar les funcions que li delegui el cap d'estudis.
- h. Totes aquelles altres funcions que siguin inherents a la seva condició de secretari.

III. DE LES NORMES DE FUNCIONAMENT

Art. 12. Per tal d'exercir les competències i les atribucions que li són pròpies, el Consell d'Estudis del grau de Medicina del Campus Clínic es reuneix en Ple presidida pel cap d'estudis del Campus Clínic o pel secretari per delegació.

Art. 13. De la renovació del membres del Consell d'Estudis.

13.1. El Consell d'Estudis es renovarà de manera ordinària cada quatre anys excepte els membres estudiants, que seran renovats cada dos anys tal com determina la Normativa Electoral dels Estudiants de la Universitat de Barcelona. Tots els membres del Consell seran reelegibles.

13.2. Quan un membre del Consell d'Estudis deixi de pertànyer al col·lectiu en què havia estat escollit, sigui revocat per aquest, o presenti la seva renúncia, la baixa es cobrirà d'acord amb la normativa del col·lectiu corresponent.

Art. 14. De les reunions del Consell d'Estudis.

Les reunions del Consell d'Estudis se celebraran, com a mínim dues vegades l'any de forma ordinària, i de forma extraordinària quan el Cap d'Estudis ho consideri convenient o quan ho sol·liciti un nombre

de membres del Consell no inferior a una tercera part del total de membres.

Art. 15. De l'ordre del dia.

- 15.1. L'ordre del dia serà l'establert pel cap d'estudis. Es tindran en compte les peticions proposades per la tercera part del membres del Consell d'Estudis del Campus Clínic, formulades amb antelació com a mínim de quinze dies hàbils.
- 15.2. No podrà ser objecte de deliberació o d'acord cap assumpte que no estigui inclòs en l'ordre del dia, excepte que hi assisteixin tots els membres de l'òrgan col·legiat i es declari la urgència de l'afer pel vot favorable de la majoria.
- 15.3. El Consell, per majoria dels presents, al començament de la sessió, podrà alterar l'ordre del tractament dels punts inclosos.
- 15.4. A la convocatòria, indicant el lloc, dia i hora de la reunió i l'ordre del dia, s'adjuntarà la proposta de l'acta de la sessió precedent i còpia dels documents que cal estudiar que estiguin disponibles.
- 15.5. Les convocatòries es trametran als membres del Consell d'Estudis amb una antelació d'almenys deu dies hàbils si es tracta d'un Consell ordinari, o d'almenys cinc dies hàbils si és extraordinari.

Art. 16. De la constitució vàlida del Consell d'Estudis.

- 16.1. Per a la constitució vàlida del Consell d'Estudis en primera convocatòria, es requerirà la presència del cap d'estudis i del secretari o, si escau, dels qui els substitueixin, i, almenys, de la meitat dels membres que constitueixen el Consell.
- 16.2. La sessió quedarà vàlidament constituïda en segona convocatòria, que tindrà lloc mitja hora després de la primera, si hi són presents, el cap d'estudis i el secretari, o si escau, dels qui els substitueixin i, com a mínim la tercera part dels membres que constitueixen el Consell.
- 16.3. L'assistència al Consell d'Estudis té caràcter personal. Si un membre deixa d'assistir sense justificació a tres reunions consecutives del Ple del Consell, el secretari informará del fet al col·lectiu al qual pertany (Departament o delegació d'estudiants) per tal que aquest col·lectiu obri en conseqüència.

Art. 17. De la presa d'acords

- 17.1. Els acords es prendran, exceptuant els casos d'exigència de majoria absoluta, per majoria simple dels membres assistents al Consell d'Estudis.
- 17.2. El vot no és delegable.
- 17.3. Les votacions seran a mà alçada, amb les excepcions següents:
 - que impliqui persones.
 - que algun membre del Consell sol·liciti vot secret.

IV. DE LES COMISSIONS

Art. 18. El Consell d'Estudis tindrà una Comissió Permanent i podrà nomenar Comissions específiques.

Art. 19. La **Comissió Permanent** del Consell estarà formada per:

- a. Quatre professors del grau de medicina, un cada departament, i quatre estudiants. Tots ells membres del Consell d'Estudis del Campus Clínic.
- b. El cap d'estudis i el secretari del Consell.

Art. 20. Són **funcions** de la Comissió Permanent del Consell d'Estudis:

- a. Assessorar el cap d'estudis.
- b. Preparar les reunions del Consell d'Estudis.
- c. Exercir les competències que li delegui el Consell d'Estudis.

Art. 21. De la creació de comissions específiques.

- 21.1. El Consell d'Estudis podrà crear les comissions específiques que consideri adients amb funcions

concretes i amb el nombre de membres que ell acordi.

- 21.2. Les comissions específiques podran tenir el caràcter de delegades. Només podran formar part de les comissions específiques els membres del Consell d'Estudis.
- 21.3. Totes les comissions específiques seran presidides pel cap d'estudis o per la persona en qui delegui, i tindran caràcter consultiu. Elegiran entre els seus membres un secretari, que aixecarà acta de les sessions, una còpia de la qual serà dipositada a la Secretaria del Consell d'Estudis.
- 21.4. Podran incorporar-se temporalment a les comissions, sense vot, persones especialment expertes en assumptes determinats que hagin de ser tractats per aquelles. En tot cas, la designació d'aquestes persones correspondrà al Consell i la seva adscripció acabarà un cop la Comissió hagi decidit sobre l'assumpte en qüestió.

Art. 22. Dels Consells de curs

- 22.1. El Consell d'Estudis del grau de medicina del Campus Clínic promourà la creació i funcionament dels Consells de curs, constituïts pel Coordinador de curs, que presidirà les reunions, els coordinadors de les assignatures troncales que integren el curs (o els seus representants) i els estudiants delegats de curs. Si el tema a discutir en una sessió pot afectar a cursos precedents o successius, seran invitats els corresponents delegats. Si el cap d'estudis ho creu convenient convocarà i presidirà aquestes reunions.
- 22.2. Les decisions del Consells de curs seran aprovades pel Consell d'Estudis.

V. DE LA REFORMA DEL REGLAMENT DEL CONSELL D'ESTUDIS

Art. 23. La modificació o revisió d'aquest Reglament es farà segons el procediment següent:

- a) Sol·licitud de modificació formulada per, almenys, un terç dels membres del Consell d'Estudis. La sol·licitud s'adreçarà al secretari del Consell d'Estudis i haurà d'indicar explícitament les disposicions, la modificació o la revisió de les quals se sol·licita, com també el nou text proposat.
- b) La proposta de modificació haurà de ser aprovada per la majoria dels membres del Consell en la sessió o en les sessions en què es debati el tema.
- c) Encetat el procés de modificació o de revisió, tots els membres del Consell d'Estudis podran proposar esmenes de les modificacions proposades. Aquestes esmenes hauran de fer-se per escrit i comunicar-se al secretari del Consell.
- d) La modificació del Reglament haurà de ser objecte d'un punt de l'ordre del dia de la sessió o de les sessions del Consell en les quals es debati el tema. L'aprovació requerirà el vot favorable dels dos terços dels membres del Consell.