



**CONVOCATÒRIA DE CONCURS PER L'ADJUDICACIÓ DE 25 CONTRACTES DE PROFESSORAT ASSOCIAT 12 HORES (6+6) 4t TIPUS**

La disposició transitòria segona del Conveni col·lectiu per al personal docent i investigador de les universitats públiques, estableix que, per tal de regularitzar el col·lectiu de professorat associat contractat en situació inadequada, les universitats cercaran recursos per poder disposar del finançament necessari i s'instarà, si escau, la Mesa d'universitats a crear un pla específic de finançament per dur a terme la regularització d'aquest col·lectiu. La mateixa disposició preveu que, d'acord amb el marc legal vigent, i dins les possibilitats pressupostàries i les necessitats acadèmiques, cada universitat, juntament amb el comitè d'empresa, fixarà el calendari i els criteris d'identificació que determinen la pertinença al col·lectiu que calgui regularitzar com a figures a temps complet durant la vigència del present conveni.

Com a resultat de les negociacions mantingues, el Vicerector de Professorat, per delegació del Rector de la Universitat de Barcelona, i el comitè d'empresa, han subscrit un acord amb data 4 de juliol de 2016, per a constituir un programa de transformació de professorat associat, amb serveis previs a l'entrada en vigor del conveni col·lectiu del 2007, que té per objectiu configurar una carrera universitària per al col·lectiu afectat.

En l'esmentat acord es preveu que, per a cada curs acadèmic, s'efectuarà una convocatòria per a l'accés a un contracte de professorat associat 12 hores (6+6) retribuït segons el nivell més alt de les taules salarials del professorat associat establertes en el conveni, per un curs acadèmic. Per al curs 2016-2017, l'acord preveu la convocatòria de 25 contractes en els termes convinguts.

Vista la previsió continguda en el pressupost aprovat per a l'any 2016 dels imports corresponents al cost de la convocatòria.

Atès que aquesta proposta ha estat informada favorablement per la Comissió de Professorat Delegada del Consell de Govern, en la sessió celebrada el proppassat 13 de setembre de 2016.

El Consell de Govern

**ACORDA**

1. Aprovar la convocatòria del concurs per a l'adjudicació de 25 contractes de professorat associat 12 hores (6+6) tipus 4t de la Universitat de Barcelona, i les seves corresponents bases, segons document annex.



## ANNEX

### **Bases del concurs per l'adjudicació de 25 contractes de professorat Associat 12 hores (6+6) 4t tipus de la Universitat de Barcelona.**

#### **1. Normes generals.**

**1.1** Aquest concurs es regeix pel que disposen la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre d'Universitats (LOU), modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya (LUC), així com per l'establert en l'Acord entre la Universitat de Barcelona i el Comitè d'empresa del Personal docent i investigador de la UB signat el 4 de juliol de 2016, en que s'estableixen mecanismes per configurar una carrera universitària adreçada al professorat associat de llarga vinculació a la UB, essent aquesta prèvia a l'any 2007. Així mateix, es regirà d'acord amb el que estableix, en allò que pugui ser d'aplicació a les característiques del Programa de transformació i carrera universitària en que s'insereix, per la Normativa provisional reguladora dels concursos per a la provisió de places de personal acadèmic contractat temporal de la Universitat de Barcelona, aprovada per acord del Consell de Govern de data 11 de novembre de 2003, els articles 150 i següents de l'Estatut de la Universitat de Barcelona (EUB), aprovat per Decret 246/2003, de 8 d'octubre, i en el I Conveni col·lectiu per al personal docent i investigador de les universitats públiques catalanes.

**1.2** Als efectes del còmput dels terminis previstos en aquesta convocatòria, es considera inhàbil el mes d'agost i qualsevol altre termini de tancament de la Universitat establert per instrucció de la Gerència.

#### **2. Requisits de les persones aspirants.**

**2.1** Per ser admeses al concurs les persones aspirants han de complir els següents requisits generals,

- a) Estar contractat en règim laboral per la UB en qualsevol categoria acadèmica des de l'any 2007 sense solució de continuïtat, fins a l'actualitat. S'excepciona d'aquest requisit una interrupció acumulada màxima d'un any de durada en tot el període, així com qualsevol estada postdoctoral en altres centres superiors de recerca.
- b) Estar contractat actualment com a professor associat de la UB, amb dedicació P5 o P6 -prof. Associat 10 hores (5+5) o Associat 12 hores (6+6)-, no essent adjudicatari d'un ajut en el marc del programa de retenció de talent per mèrits docents.
- c) Estar acreditat com a professor lector o professor agregat (així com qualsevol altre acreditació equivalent o superior), per l'AQU o per l'ANECA.
- d) Aportar informe favorable del Departament d'adscripció a la UB.
- e) Acreditar el nivell de coneixement de la llengua catalana, tant en l'expressió oral com en l'escrita, de conformitat amb el que estableix la legislació vigent –nivell C1, de suficiència de català-, d'acord amb l'establert pel Decret 128/2010, de 14 de setembre sobre l'acreditació del coneixement lingüístic del professorat de les universitats del sistema universitari de Catalunya, o aportar el compromís d'acreditació en el termini màxim de dos anys, d'acord amb el previst a l'apartat 5.3 del Reglament d'Usos Lingüístics a la Universitat de Barcelona aprovat per la Junta de Govern de la UB el 30 d'octubre de 1996 i modificat per Junta de Govern de 15 d'abril de 1999. Els aspirants estrangers hauran d'acreditat un coneixement adequat del castellà. Es pot exigir la superació de proves específiques amb aquesta finalitat.

El compliment de tots els requisits han d'estar referits sempre a una data anterior a aquella en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir en el moment de la signatura del contracte.



### 3. Criteris de valoració.

Les comissions seleccionaran les persones adjudicatàries d'acord amb els següents criteris de valoració específics, que parteixen de la valoració general de la competència disciplinària específica, la capacitat docent i investigadora, i l'adequació a les prioritats docents i investigadores de la plaça:

- 3.1 Formació acadèmica suplementària relativa a l'àmbit de coneixement. Màxim 5 punts
- 3.2 Activitat investigadora, segons el criteri d'avaluació del PDA. Màxim 35 punts
- 3.3 Avaluació de la carpeta docent. Màxim 20 punts
- 3.4 Percentatge d'impartició de docència bàsica i obligatòria respecte del total de dedicació, en els darrers tres anys. Màxim 30 punts
- 3.5 Serveis com a professional, no docents, adequada a l'àmbit de coneixement. Màxim 5 punts
- 3.6 Activitat de gestió i representació de la universitat. Màxim 5 punts

En el criteri que correspongui en cada cas, la comissió haurà de tenir en compte com a mèrits preferents d'especial valoració:

- a) Comptar amb un currículum de recerca similar al nivell CC de PDA
- b) Comptar amb l'avaluació favorable per mèrits docents (valoració de la "carpeta docent")
- c) Que l'activitat externa compatible de la persona aspirant, atenent al seu caràcter indefinit o temporal, hores de dedicació i retribucions, afavoreixi la implicació a la tasca universitària.

### 4. Presentació de sol·licituds

**4.1** Les sol·licituds per participar en el concurs es formalitzen en un document normalitzat, adreçat al rector, que es pot recollir a les oficines d'Afers Generals de l'administració del centre corresponent i a l'Àrea de Personal i Formació Corporativa, Personal Acadèmic, situada al recinte de la Maternitat (Pavelló Rosa, Travessera de les Corts, 131-159, 08028 Barcelona).

Juntament amb la sol·licitud cal presentar:

- a) Documentació que acrediti el compliment dels requisits previstos a la base 2a.
- b) Currículum vitae d'acord amb el model que s'indica en el dors de la instància de la sol·licitud.  
S'han d'acreditar documentalment, tots els mèrits al·legats. No es valoraran els mèrits no acreditats documentalment en termini, l'aportació dels quals es responsabilitat exclusiva de les persones aspirants. Addicionalment, la comissió específica pot demanar posteriorment, en cas de considerar-ho oportú, la documentació original o fotocòpia compulsada.
- c) Documentació acreditativa dels requisits de capacitació lingüística o compromís d'acreditació en el termini màxim de dos anys.

**4.2** Les sol·licituds, juntament amb la documentació requerida, s'han de presentar dins del termini de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el web de la Universitat (<http://www.ub.edu/comint/pdi/concursos>), al Registre del Pavelló Rosa, situat al recinte de la Maternitat (Travessera de les Corts, 131-159, 08028 Barcelona) i a la resta d'oficines de registre incloses al document «Relació i horaris dels Registres Generals de Centre de la Universitat de Barcelona», que es pot consultar a la pàgina web: <http://www.ub.edu/organitzacio/registre/horaris.htm>, o per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

### 5. Llista d'admesos i exclosos



**5.1** Un cop acabat el termini de presentació de sol·licituds el rector, o vicerector en què delegui, dicta resolució declarant aprovada la llista provisional de persones admeses i excloses, amb indicació de les causes d'exclusió, en el termini màxim d'un mes. Aquesta resolució es fa pública a la pàgina web de la Universitat de Barcelona (<http://www.ub.edu/comint/pdi/concursos>).

**5.2** Les persones aspirants poden completar la documentació o presentar reclamació contra aquesta resolució davant el rector, en el termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la data de la publicació de les llistes provisionals de persones admeses i excloses.

**5.3** Les persones aspirants que no esmenin o rectifiquin dins d'aquest termini el defecte o error que hagi motivat la seva exclusió queden definitivament excloses de la convocatòria.

**5.4** Les reclamacions es resolen en els vint dies següents a la finalització del termini previst per presentar-les. La resolució en què es declara definitivament aprovada la llista de persones admeses i excloses es fa pública pels mateixos mitjans i als mateixos llocs que els establerts en l'apartat 1 d'aquesta base. Si ho sol·liciten, els aspirants exclosos pel fet de no complir els requisits o no poder aportar els documents exigits poden recuperar l'import dels drets d'examen.

**5.5** La resolució declarant aprovades les llistes definitives d'admesos i exclosos pot ser impugnada per les persones interessades mitjançant la interposició del recurs contenciós administratiu davant la sala d'aquesta jurisdicció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, sens perjudici del recurs potestatiu de reposició, que es pot interposar davant el rector, en el termini d'un mes des de la data de la publicació de la resolució.

## **6. Les comissions específiques**

**6.1** El vicerector de professorat, per delegació del rector, nomena la comissió de selecció d'acord amb el que estableix l'article 152.3 de l'Estatut de la UB, integrades per cinc membres i suplents, amb expressa designació del president/la presidenta i el seu/la seva suplent. El Comitè d'Empresa proposarà tres dels membres de la comissió, sens perjudici que tots els membres de les comissions actuaran en nom propi i amb total independència i imparcialitat. La comissió en la seva sessió constitutiva designarà qui actuï com a secretari/secretària.

La composició de la comissió es fa pública a la web de la Universitat de Barcelona (<http://www.ub.edu/comint/pdi/concursos>), en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria.

**6.2** Els membres de les comissions han de ser funcionaris dels cossos docents universitaris o pertànyer a alguna de les categories de professorat contractat permanent. En cap cas no pot formar part de les comissions el professorat jubilat amb anterioritat a la data de publicació de la convocatòria, llevat que estigui nomenat com a professorat emèrit. Les persones membres de les comissions poden estar en qualsevol de les situacions administratives, llevat de l'excedència i de la suspensió de funcions. En aplicació de l'article 60 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, els membres del Consell de Direcció de la universitat no poden formar part de la Comissió.

**6.3** En la composició de les comissions s'aplica el principi de composició equilibrada entre dones i homes, excepte quan no sigui possible per raons fonamentades i objectives, degudament motivades. Sempre que la composició de la plantilla del camp de coneixement ho permeti, en igualtat de condicions s'ha de prioritzar la presència de personal docent i investigador laboral.

**6.4** Per la constitució de la comissió i el seu funcionament han de ser presents els cinc membres.

**6.5** La comissió específica elabora un informe raonat, mitjançant la redacció d'una acta, que necessàriament ha d'incloure la justificació de l'aplicació a cadascun dels candidats/candidates de cada criteri i la valoració dels



mèrits esmentats a la base 3a. En l'acta han de constar tots els candidats/candidates presentats, numerats per l'ordre de puntuació obtinguda.

## 7. Terminació del procediment

**7.1** En el termini màxim de dos mesos a comptar des del seu nomenament, la comissió específica ha de lliurar l'acta del concurs al vicerector de professorat, que ha d'incloure la puntuació obtinguda per cadascun dels aspirants i la proposta que correspongui.

**7.2** El vicerector de professorat, a la vista de la documentació tramesa per la Comissió específica, elabora la proposta definitiva dels candidats/candidates, ordenada per ordre decreixent d'ideïtat de les persones que considera aptes i la proposta de contractació de la persona situada en primer lloc, i l'eleva a la Comissió de Professorat delegada del Consell de Govern per la seva aprovació. Es farà públic a la web de la universitat (<http://www.ub.edu/comint/pdi/concursos>), el nom i cognom dels candidats/candidates proposats, així com la relació de tots els candidats/candidates identificats únicament amb nom i cognom, i les puntuacions obtingudes per cadascun d'ells. De no existir cap candidat que obtingui la puntuació mínima, el concurs es declararà vacant.

**7.3** El termini màxim per resoldre el concurs és de sis mesos, comptadors des de la publicació de la convocatòria a la web de la universitat.

## 8. Signatura dels contractes

**8.1** Els candidats/candidates proposats disposen del termini d'un mes des de la publicació de la proposta de provisió al tauler d'anuncis del centre per signar el contracte.

En cas que, estant la documentació a la seva disposició, no signin el contracte en el termini previst, es procedeix a declarar deserta la plaça. Per causes justificades es pot sol·licitar al vicerectorat competent en matèria de professorat l'ampliació del termini per a la signatura del contracte.

Si la persona candidata proposada no signa el contracte en el termini establert sense que hi hagi una causa justificada acceptada, es contracta la següent persona proposada que hagi superat el concurs.

### 8.2 Característiques dels contractes:

Els contractes es formalitzen amb la durada d'un any, i suposarà la finalització automàtica del contracte vigent fins a la data amb la UB de l'interessat.

Per a cada curs acadèmic es durà a terme la convocatòria de renovació de la contractació d'associat en el marc del programa, la qual requerirà de l'informe favorable del departament i d'una avaluació favorable dels mèrits docents i de recerca, així com l'adequada consignació pressupostària. Per a les persones que accedeixin al programa únicament amb l'acreditació de professor Lector, per a la renovació del tercer any, s'afegirà el requisit d'haver obtingut l'acreditació de recerca de l'AQU.

## 9. Reclamacions

**9.1** Contra la proposta realitzada per la Comissió de Professorat del Consell de Govern, les persones interessades poden presentar reclamació davant rector, en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació. Interposat un recurs, se'n dona trasllat a totes les persones interessades per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils puguin al·legar i presentar la documentació que estimin pertinent al respecte.

**9.2** La reclamació és valorada per la Comissió de Reclamacions establerta a l'article 158 de l'EUB, la qual pot ratificar o no la proposta reclamada en el termini màxim de tres mesos. El rector dicta resolució d'acord amb la proposta de la Comissió que serà notificada a la persona recurrent i als interessats que hagin presentat



al·legacions. Aquesta resolució esgota la via administrativa i és impugnable directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa, de conformitat amb el que estableix la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

3. Les publicacions que en aquestes bases es refereixen fetes a la web de la universitat són les úniques vàlides i eficaces a efectes de recursos i reclamacions, sens perjudici d'altres mitjans telemàtics que en el seu cas es puguin emprar addicionalment per la major difusió del seu coneixement.

#### **10. Recollida de documentació**

Transcorregut el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la publicació dels resultats del concurs en el tauler d'anuncis del centre, els concursants poden recollir la documentació presentada, sempre i quan no hagi estat objecte de reclamació.