

NORMATIVA REGULADORA DE LES LLICÈNCIES PER A ACTIVITATS DE DOCÈNCIA I RECERCA DEL PROFESSORAT DE LA UB

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'article 8 del Reial decret 898/1985, de 30 d'abril, sobre règim del professorat universitari, preveu la possibilitat que les universitats atorguin llicències al seu professorat per dur a terme activitats docents o de recerca en altres universitats, institucions o centres, nacionals o estrangers, de conformitat amb els requisits i la durada establerts en els corresponents estatuts. Alhora, l'esmentat Reial decret estableix un marc general de la regulació d'aquestes llicències.

Des de l'aprovació d'aquest reglament l'any 1985 s'han produït importants canvis normatius i estructurals en l'àmbit universitari que han modificat substancialment la funció de les universitats públiques i el règim jurídic del professorat universitari. Tanmateix, el RD 898/1985 continua vigent, tot i que resulta evident que ha esdevingut insuficient per regular les noves situacions a què han donat lloc la Llei orgànica d'universitats (LOU) i la Llei d'universitats de Catalunya (LUC), així com l'adaptació a l'espai europeu d'educació superior.

En primer lloc aquests dos textos legals introdueixen noves categories contractuals de professorat no previstes en el RD 898/1985, i també remarquen la importància de la mobilitat del professorat, sobretot en l'àmbit de la recerca. Així, concretament l'article 40.4 de la LOU estableix que les universitats fomentaran la mobilitat del seu personal docent amb la finalitat de millorar-ne la formació i l'activitat de recerca, a través de la concessió dels oportuns permisos i llicències. Finalment, cal tenir en compte que la configuració dels nous plans d'estudis dels ensenyaments universitaris representen també un canvi en l'organització de la impartició de la docència, que actualment es pot concentrar en períodes diferents a la durada anual del curs acadèmic i que permet al professorat dur a terme activitats de recerca durant la resta del curs.

D'altra banda, considerant l'autonomia que s'atorga a les universitats en aquesta matèria, l'article 138, lletra h, de l'Estatut de la Universitat de Barcelona (EUB) reconeix al professorat el dret a gaudir dels períodes sabàtics, quan correspongui. Aquests períodes sabàtics no tenen ara per ara una regulació permanent, la qual cosa fa necessari incloure també la regulació d'aquests períodes en la present normativa.

Per tot això es considera necessari regular nous supòsits de llicències per dur a terme activitats de docència i recerca del professorat de la UB, funcionari i contractat, així com la regulació dels períodes sabàtics, incloses les llicències postcàrrec. Precisament aquestes últimes, tot i no existir cap normativa interna, les ha anat reconeixent la Universitat en finalitzar determinats càrrecs acadèmics, i per aquest motiu es considera oportú ara, d'una banda, ampliar els càrrecs que en poden gaudir i, d'altra banda, establir el procediment per fer-ho.

TÍTOL I. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

Article 1. Objecte

1. La present normativa té per objecte regular el procediment de concessió de les llicències per al desenvolupament d'activitats de recerca i docència durant períodes superiors a tres mesos i inferiors a sis, així com els períodes sabàtics del professorat de la Universitat de Barcelona, inclosa la llicència postcàrrec.
2. El procediment de concessió de la resta de llicències i permisos del professorat de la UB es regeix per la seva normativa específica.

TÍTOL II. LLICÈNCIES PER A ACTIVITATS DE DOCÈNCIA I RECERCA SUPERIORS A TRES MESOS I INFERIORS A SIS

Article 2. Concepte

1. Per tal de fomentar la mobilitat del professorat i per a la realització d'activitats de recerca i docència en universitats, institucions o centres de prestigi, nacionals o estrangers, es poden atorgar llicències al professorat de la UB funcionari i contractat amb dedicació a temps complet, i als ajudants.
2. Aquesta llicència ha de tenir una durada de més de tres mesos i menys de sis, durant els quals la persona interessada percep la totalitat de les retribucions.

Article 3. Requisits

1. És requisit per atorgar aquesta llicència que el professor o la professora acreditati que l'encàrrec de la seva docència és compatible amb la realització de la llicència, i que assumeixi l'encàrrec docent assignat amb caràcter anual concentrant la docència en un únic semestre.
2. La llicència s'ha de gaudir precisament durant el semestre en què el professor o la professora no tingui assignat encàrrec docent.

Article 4. Procediment

1. Les persones interessades han de presentar la sol·licitud de llicència al departament al qual estiguin adscrites dins els terminis que cada departament hagi establert a l'objecte de no interferir amb l'elaboració de la planificació docent.
2. A la sol·licitud s'ha d'adjuntar la documentació següent:
 - a) Projecte de recerca o d'innovació docent, acompanyat en tot cas dels documents que permetin verificar les tasques que ha de dur a terme a la universitat, institució o centre.
 - b) Document que acreditati l'acceptació de la universitat, institució o centre d'acollida.

3. El Consell del Departament informa de la sol·licitud presentada al deganat o a la direcció del centre al qual es vincula el professor o la professora que sol·licita la llicència, acompanyada d'un informe motivat d'aquest Consell sobre la conveniència d'atorgar la llicència sol·licitada i d'una certificació acreditativa que el professor o la professora assumeix l'encàrrec docent assignat amb caràcter anual i que comporta la concentració de la docència en un semestre.

4. La Comissió de Professorat del centre emet informe sobre la sol·licitud presentada i, si és favorable, l'eleva, amb els informes del departament, al vicerectorat competent en matèria de professorat.

5. En cas que l'informe del centre sigui desfavorable es comunica a la persona sol·licitant i a la direcció del departament, indicant els motius en què es basa la denegació. Contra aquest acord la persona interessada pot interposar un recurs d'alçada davant del rector o la rectora en el termini màxim d'un mes a comptar de l'endemà de la recepció de la comunicació de l'acord.

6. Un cop examinada la documentació presentada, el vicerectorat competent en matèria de professorat ha de resoldre, per delegació del rector o la rectora, les sol·licituds en el termini màxim de dos mesos. Una vegada transcorregut aquest termini sense resolució expressa, la sol·licitud pot entendre's estimada.

7. Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, independentment de la seva immediata executivitat, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona. El recurs es pot interposar en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució. No obstant això, poden optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició, en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la data de la notificació, davant el mateix òrgan que l'ha dictat. En aquest cas no es pot interposar el recurs contenciós administratiu mentre no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs de reposició.

Article 5. Informe de resultats

El professor o la professora a qui s'hagi atorgat una llicència per desenvolupar activitats de docència o recerca ha de presentar a la direcció del departament i al vicerectorat competent en matèria de professorat un informe dels resultats de l'activitat duta a terme durant el període de gaudi de l'ajut, en el termini màxim de dos mesos des de la seva reincorporació.

TÍTOL III. PERÍODES SABÀTICS

Article 6. Concepte

1. Per tal de fomentar la formació del professorat i l'actualització dels coneixements sobre nous mètodes de tècniques docents o de recerca, es pot autoritzar al professorat de la UB el gaudiment de períodes sabàtics d'un semestre o d'un any de durada per dur a terme estades en universitats, institucions i centres de recerca de prestigi, prioritàriament a l'estranger.

2. Durant el gaudiment del període sabàtic la persona interessada percep la totalitat de les retribucions.

Article 7. Beneficiaris

Pot sol·licitar el gaudiment del període sabàtic el professorat funcionari o contractat permanent de la UB sempre que hagi estat en servei actiu a la UB i amb dedicació a temps complet a la UB ininterrompudament en els darrers tres o sis anys, depenent de si la durada del període sabàtic és d'un semestre o d'un any, respectivament.

Article 8. Requisits

Per a la concessió del període sabàtic és condició necessària no haver estat en comissió de serveis en els darrers tres o sis anys, o no haver gaudit en aquests períodes de permisos que, sumats, siguin superiors a sis mesos o a un any, depenent de si se sol·licita un semestre o un any sabàtic, respectivament. A aquest efecte no es tenen en compte les llicències postcàrrec, els permisos inferiors a tres mesos, els permisos inferiors a sis mesos amb retribució íntegra i concentració de la docència, ni tampoc els ajuts del programa de formació per a professorat amb contractació temporal. Tampoc no es tenen en compte els permisos de maternitat ni els previstos en la legislació de conciliació de la vida familiar.

A fi de garantir que les activitats de formació, especialització i perfeccionament docent i investigador desenvolupades durant el període sabàtic repercuteixen en l'activitat docent i investigadora de la Universitat de Barcelona, s'estableix com a condició necessària per a la concessió del període sabàtic que la persona sol·licitant signi un compromís de mantenir-se vinculada a la Universitat els dos anys següents a la finalització del període sabàtic.

També és condició necessària acreditar el compliment de les 1.650 hores de dedicació en el Pla de dedicació acadèmica (PDA) els dos cursos acadèmics anteriors i, dins d'aquesta dedicació, haver destinat un mínim de 810 hores a la recerca. A aquest efecte, es tenen en compte la possible afectació de les situacions indicades en l'apartat anterior, l'exercici de càrrecs acadèmics, els períodes d'incapacitat temporal i altres situacions administratives.

Article 9. Procediment

1. Les persones interessades han de presentar les sol·licituds, abans del 31 de març de cada any, al departament al qual estiguin adscrites, a l'objecte de no interferir en la planificació docent del departament.

2. A fi d'afavorir la programació de qüestions personals i acadèmiques amb l'antelació deguda, a petició de la persona interessada es pot fer una sol·licitud per gaudir de períodes sabàtics diferits fins en els dos cursos acadèmics posteriors a la data de sol·licitud.

3. La sol·licitud s'ha d'acompanyar de la documentació següent:

- a) Projecte de recerca o d'innovació docent que es pretén dur a terme, amb incidència especial en l'impacte positiu que representa per a la recerca i la docència del departament i en la qualitat del centre en què es desenvoluparà.
 - b) Document acreditatiu de la institució d'acollida, en què consti l'acceptació de l'estada per la durada especificada.
 - c) En el cas que es tracti de places vinculades a institucions sanitàries, autorització de la institució sanitària a la qual estigui vinculada la plaça.
4. El Consell del Departament emet informe sobre la sol·licitud presentada tenint en compte els criteris següents:
- a) Es pot concedir un semestre sabàtic per cada tretze professors funcionaris o contractats permanents del departament en servei actiu i a temps complet (o un any sabàtic per cada vint-i-sis professors). Els departaments amb menys de tretze professors poden concedir igualment un semestre sabàtic.
 - b) La possessió del reconeixement com a mínim d'un sexenni de recerca i d'un quinquenni autonòmic (avaluat favorablement) de docència es considera mèrit preferent.
 - c) En tots els casos, s'han de prioritzar les sol·licituds tenint en compte:
 - La qualitat i l'interès del projecte
 - La viabilitat del pla de treball
 - La qualitat i l'adequació del centre de destinació
 - El possible impacte del projecte en el departament
 - Els permisos concedits anteriorment
 - L'antiguitat a la universitat sol·licitant
5. El Consell del Departament informa motivadament de la sol·licitud presentada i l'eleva al degà o la degana o al director o la directora del centre al qual es vincula el professor o la professora que sol·licita la llicència, acompanyada d'una certificació en què consti que la docència corresponent l'assumeix íntegrament el departament.
6. La Comissió de Professorat del centre emet informe sobre la sol·licitud presentada, i si és favorable eleva la sol·licitud, amb els informes del departament, a la Comissió de Professorat del Consell de Govern, abans del dia 15 de maig.
7. En el cas que l'informe del centre sigui desfavorable, es comunica a la persona sol·licitant i a la direcció del departament indicant els motius en què es basa la denegació. Contra aquest acord, la persona interessada pot interposar un recurs d'alçada davant del rector o la rectora en el termini màxim d'un mes a comptar de l'endemà de la recepció de la comunicació de l'acord.
8. La Comissió de Professorat del Consell de Govern formula proposta relativa a l'atorgament o no del període sabàtic al vicerectorat competent en matèria de professorat, el qual resol, per delegació del rector o la rectora, en el termini màxim d'un mes. Un cop transcorregut aquest període sense resolució expressa, la sol·licitud s'entén estimada.

9. Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, independentment de la seva immediata executivitat, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona. El recurs es pot interposar en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució. No obstant això, poden optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició, en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la data de la notificació, davant el mateix òrgan que l'ha dictada. En aquest cas no es pot interposar el recurs contenciós administratiu mentre no es dicti resolució expressa o presumpta del recurs de reposició.

Article 10. Informe de resultats

1. El professor o la professora a qui s'hagi atorgat un període sabàtic ha de presentar a la direcció del departament i al vicerectorat competent en matèria de professorat un informe dels resultats de l'activitat duta a terme durant el període sabàtic, en el termini màxim de dos mesos des de la seva reincorporació.

2. La Comissió de Recerca o la Comissió Acadèmica, segons la que correspongui, avalua l'informe presentat. En el cas que s'avalui de manera negativa o que no es presenti en el termini indicat en l'apartat anterior, no es pot sol·licitar un nou període sabàtic fins que no hagi transcorregut un període de deu anys.

TÍTOL IV. LLICÈNCIES POSTCÀRREC

Article 11. Concepte

1. Per tal de poder dur a terme tasques d'actualització i perfeccionament en matèria de docència i recerca, el rector o la rectora, el secretari o la secretària general i els vicerectors i les vicerectores poden gaudir d'una llicència postcàrrec d'una any de durada; i els degans i les deganes, els directors i les directores d'escola universitària i els adjunts i les adjuntes al Rectorat d'una llicència postcàrrec d'un semestre de durada, sempre que hagin desenvolupat aquests càrrecs durant un període mínim de dos anys.

2. Mentre es gaudeixi d'una llicència postcàrrec les persones interessades perceben la totalitat de les seves retribucions.

Article 12. Procediment

1. Correspon al vicerectorat competent en matèria de professorat resoldre, per delegació del rector o la rectora, les sol·licituds de les llicències postcàrrec.

2. El termini màxim per resoldre aquestes sol·licituds és d'un mes. Un cop transcorregut aquest termini sense resolució expressa, s'entén estimada la sol·licitud.

3. Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, independentment de la seva immediata executivitat, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el

Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona. El recurs es pot interposar en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució. No obstant això, poden optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició, en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la data de la notificació, davant el mateix òrgan que l'ha dictat. En aquest cas no es pot interposar el recurs contenciós administratiu mentre no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs de reposició.

Article 13. Substitucions

En cas que s'hagi autoritzat un contracte de substitució per motiu del càrrec, aquest contracte es pot mantenir durant la llicència postcàrrec, amb la justificació prèvia per part del departament de la permanència de la seva necessitat.

Disposició derogatòria: Aquesta normativa deroga qualsevol altra normativa anterior que s'hi oposi.

Disposició final: Aquesta normativa s'aplica a les llicències que se sol·licitin amb posterioritat a la seva entrada en vigor, que és l'endemà de la seva aprovació pel Consell de Govern de la UB.