
**PROCÉS SELECTIU DE PROMOCIÓ INTERNA PER
ACCEDIR A L'ESCALA ADMINISTRATIVA (SUBGRUP
C1) DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA**

(CODI FC1/2021/1)

Enunciats dels supòsits pràctics de la primera prova

SUPÒSIT PRÀCTIC 1

El 20 de gener de 2020, en Joan Garcia Garcia, treballador de la Universitat de Barcelona, aparca el seu cotxe al pàrquing de la Facultat d'Economia i Empresa.

A causa de la borrasca del temporal "Glòria", un dels arbres que hi ha al jardí del pàrquing cau sobre el cotxe del Joan causant-li diverses destrosses.

Atès que el Joan necessita el cotxe per als seus desplaçaments a la feina, el porta a reparar al mecànic, la qual cosa li suposa una despesa segons factura de 1.850 € que abona ell mateix.

Amb data 24 de març de 2021, en Joan presenta una sol·licitud a la Universitat de Barcelona demanant que se li reemborsin les despeses corresponents a la reparació del vehicle.

QÜESTIONS: A partir d'aquestes dades:

- 1- Indica per quines vies en Joan pot presentar la seva sol·licitud i quines dades i documentació haurà d'aportar. Argumenta tant com puguis la teva resposta.
- 2- Tenint en compte la llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la data de presentació de la sol·licitud de reemborsament (24 de març de 2021), redacta la resolució del rector en la que es comunica la resposta a la sol·licitud presentada pel Joan. Motiva la resposta del rector.

SUPÒSIT PRÀCTIC 2

La Dra. Perramon, Directora del Departament de Química Inorgànica i Orgànica de la Facultat de Química, es reuneix setmanalment amb la Sra. Torres, administrativa, per despatxar assumptes del departament.

El dia de 2 de març de 2022 a la reunió setmanal la directora li encarrega a la Sra. Torres diverses tasques:

1. Comprar 10 cadires, per a la sala de reunions del Departament. Disposem d'un pressupost vàlid de 100€, sense iva, per unitat.
2. Tramitar una factura del restaurant Bon Profit per import de 70€, número 2022/102, de data 13 de febrer, que la Dra. Perramon va pagar amb la seva targeta de crèdit. La factura correspon a un dinar de treball per l'organització del proper simpòsium interuniversitari de Química Inorgànica, en el que van assistir el Dr. Puig (UAB), Dra. Lluch (UPC), Dr. Prats (URiV) i la Dra. Pons (UPF).
3. Tramitar un tiquet de taxi de 35€ que la Dra. Perramon es pensava que havia perdut. Aquest taxi correspon a un desplaçament a l'aeroport, per un viatge que va fer per anar a un Congrés a França fa 11 mesos, i del qual ja es van tramitar les dietes en el seu moment.

El pressupost de despeses del departament és el següent:

Any	Centre gestor	Posició pressupostària	Import Propi	import vinculat	Descripció Partida Pressupostària
2022	2594QU00244000	D/220000100/C2021G/G00	6.050,00	2.975,00	MATERIAL D'OFICINA
2022	2594QU00244000	D/226000200/C2021G/G00	-100,00	2.975,00	DESPESES DE REPRESENTACIÓ
2022	2594QU00244000	D/226000900/C2021G/G00	50,00	2.975,00	ALTRES
2022	2594QU00244000	D/230000100/C2021G/G00	500,00	2.975,00	DIETES
2022	2594QU00244000	D/230000400/C2021G/G00	-3.500,00	2.975,00	VIATGES C2021G
2022	2594QU00244000	D/230000402/C2021G/G00	-25,00	2.975,00	TRANSPORT PÚBLIC C2021G
2022	2594QU00244000	D/640000100/C2021G/G00	0,00	0,00	ADQUISICIÓ MOBILIARI/ESTRIS
2022	2594QU00244000	D/660000900/C2021G/G00	0,00	0,00	ALTRE IMMOBILITZAT MATERIAL

QÜESTIONS

1 Detalla i justifica el tràmit econòmic que hauràs de fer per tramitar les tres tasques que planteja el cas. Contempla totes les fases de gestió de la despesa.

2 Redacta l'informe que s'haurà de fer per justificar la factura del restaurant.

SUPÒSIT PRÀCTIC 3

El Vicerectorat de Relacions Internacionals de la Universitat de Barcelona ha obert una convocatòria de 5 beques de mobilitat, amb finalitat de formació, dins el Programa Erasmus+ per al Personal d'Administració i Serveis de la Universitat. La convocatòria s'ha publicat a la Seu Electrònica de la Universitat. El termini de presentació de sol·licituds és des del dia 10/01/22 fins al dia 09/02/22.

Finalitzat el termini, s'han rebut 8 sol·licituds, presentades on-line a través del tràmit electrònic corresponent, publicat a la Seu Electrònica de la Universitat.

Per a valorar les sol·licituds presentades s'ha creat una comissió de selecció, presidida pel Sr. Joan García, Vicerector de Política d'Internacionalització i formada pels vocals: Lluïsa Sánchez, directora d'Organització i Recursos Humans; Maribel Gutierrez, cap de la Unitat de Formació Corporativa de PAS i, com a Secretari, Biel Orlando, cap de l'Oficina de Mobilitat i Programes Internacionals.

La Comissió de Selecció es reuneix el dia 1 de març de 2022 a les 10h a la Sala Puigpelat del Rectorat per valorar les sol·licituds presentades. D'acord amb els criteris d'avaluació que consten en el punt 5 de les Bases de la Convocatòria, la Comissió acorda:

1. Adjudicar les 5 mobilitats disponibles a les següents persones:

Persona	Unitat	Universitat de destí	Puntuació obtinguda
Núria Puigròs	CRAI	Lyon02	8
Anna Cort	SED Economia i Empresa	Universit� degli Studi di Firenze	7,5
Júlia Nonell	OAG Química	University of Copenhagen	7
Ferran Junt	Projectes Institucionals	Universit� Lille1	6
Carolina Nort	Projectes Institucionals	Universit� degli Studi di Torino	6

2. Deixar en llista d'espera a les següents persones:

Persona	Unitat	Universitat de destí	Puntuació obtinguda
Maribel Villanueva	CRAI	Stockholms Universitet	5,5
Jofre Serrat	SED Belles Arts	Universitatea de vest din Timisoara	5

3. Excloure a la Sra. Montserrat Joval, del CRAI, i que havia sol·licitat una mobilitat a la Stockholms Universitet, per no complir el requisit, establert al punt 2.1 de les Bases de la Convocatòria, d'haver estat acceptada per la institució a la qual ha sol·licitat la mobilitat.

QÜESTIONS

1. En base a la informació facilitada a l'enunciat, redacta l'acta la reunió de la Comissió per a la valoració de les sol·licituds presentades i els acords presos.
2. On s'hauria de publicar la resolució de la Convocatòria? Tenint en compte que l'òrgan convocant, per delegació del Rector, es el Vicerector de Relacions Internacionals, quins recursos podria interposar la Sra. Montserrat Joval, en quins terminis i davant de quins òrgans? Raona tan com puguis la teva resposta.