

Creació de la inspecció de serveis i reestructuració organitzativa en relació amb l'exercici del control intern a la Universitat de Barcelona

La Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari (LOSU) estableix a l'article 43.6 que les universitats s'han de dotar d'una nova unitat bàsica: la inspecció de serveis. Respecte d'aquesta unitat, la Llei dicta el següent:

La inspecció de serveis ha d'actuar regida pels principis d'independència i autonomia. Ha de tenir per funció **vetllar pel funcionament correcte dels serveis que presta la institució universitària d'acord amb les lleis i normes que els regeixen**. Així mateix, en el marc de la legislació aplicable en la matèria, té les funcions d'**incoació i instrucció dels expedients disciplinaris** que afectin membres de la comunitat universitària. La direcció d'aquest servei s'ha d'atribuir a personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis de la universitat amb els requisits de titulació necessaris per a l'acompliment de les funcions que aquesta inspecció té encomanades. La inspecció de serveis ha d'actuar motu propi, a instància dels diferents òrgans de govern de la universitat o després d'una denúncia escrita presentada per algun membre de la comunitat universitària.

Alhora, l'article 59 de la LOSU incorpora com a novetat la necessitat que les universitats es dotin de mecanismes de control intern:

Així mateix, les universitats han de desenvolupar un **règim de control intern** que ha de comptar, en tot cas, amb un sistema d'auditoria interna. L'òrgan responsable d'aquest control ha de tenir autonomia funcional en la seva tasca i no pot dependre dels òrgans de govern unipersonals de la universitat.

La Universitat de Barcelona ja disposa, des del 2009, d'un règim de control intern, regulat en el Reglament d'organització, funcionament i exercici del control intern de la Universitat de Barcelona, aprovat pel Consell de Govern en data 12 de maig de 2016 i modificat el 24 de febrer de 2021. En aquest reglament s'estableixen l'organització, les funcions i competències, i l'exercici del control intern en les seves diferents modalitats, pròpies de la majoria d'administracions públiques.

En l'àmbit organitzatiu, l'exercici del control intern pivota sobre l'Oficina de Control Intern (OCI), dirigida per un interventor o interventora. El designa el rector —amb l'acord del Consell Social— com a personal eventual, i ha de pertànyer a algun dels cossos d'interventors de les diferents administracions públiques (estatal, autonòmica o local) que exigeixen una oposició específica per accedir a aquest cos. D'altra banda, l'article 2 del Reglament estableix que l'interventor o interventora dirigeix l'OCI i el seu personal adscrit, i, si escau, també les oficines de control intern o les persones responsables d'aquesta funció a les diferents entitats del Grup UB, i que pot disposar d'una persona adjunta a la intervenció.

Pel que fa a les funcions, cal tenir en compte que, els darrers temps, l'OCI ha adquirit un important protagonisme quant a les estratègies de lluita contra la corrupció i d'enfortiment de la integritat pública, i que és un agent de primer ordre en la implantació de les normatives d'integritat de la Universitat (política antifrau, canal d'alertadors de corrupció i Codi ètic). Així mateix, destaca la seva tasca de seguiment dels serveis universitaris, d'acord amb el pla anual d'activitats que aprova el Consell Social. En paral·lel, les funcions més vinculades a la responsabilitat social i la seva memòria s'han anat diluint i integrant en la Memòria de sostenibilitat i en altres memòries de la Universitat.

Atesa la importància i transcendència de les funcions que la normativa vigent atribueix a la inspecció de serveis i al control intern, amb una necessària autonomia funcional, i tenint en compte l'existència i la trajectòria de l'Oficina de Control Intern, es considera una mesura eficaç i eficient concentrar aquestes funcions en una única unitat, amb adscripció orgànica al Consell

Social, amb el qual s'ha de relacionar prioritàriament a través de la Comissió Econòmica, preservant en tot moment la independència i autonomia en l'exercici de les seves funcions.

Tenint en compte tot l'exposat, és necessari reordenar l'estructura i les funcions actuals de l'OCI *perquè pugui dur a terme amb eficàcia les noves funcions que el marc jurídic vigent atorga a les unitats de control intern, incorporant-hi la supervisió del servei d'inspecció.*

En aquest sentit, l'Oficina de Control Intern ha de passar a ser l'Oficina de Control Intern i Inspecció i a estar dirigida per un interventor o interventora (personal eventual), del qual dependran dues unitats:

- a) Oficina de Control Economicofinancer. Tindrà una plaça de cap, de nova creació, de lliure designació (A1/A2 26 9 LD). Així mateix, tindrà adscrites les places que actualment s'integren a l'OCI, llevat de la plaça de responsable de responsabilitat social corporativa, que passarà a adscriure's al Gabinet Tècnic del Rectorat.
- b) Servei d'Inspecció i Gestió de Canals d'Informació. Aquest servei, de nova creació, tindrà una plaça de cap del servei, de lliure designació (A1 28 3 LD), i una plaça de gestor tècnic o gestora tècnica (A2/C1 20 17), també de nova creació. Aquest servei rebrà el suport de la unitat de Serveis Jurídics i Convenis per a la tramitació dels expedients disciplinaris.

Per tot l'exposat, a proposta del rector i del president del Consell Social, el Consell de Govern acorda:

1. Crear la inspecció de serveis de la Universitat de Barcelona, les funcions de la qual consten a l'annex I i s'han de desenvolupar mitjançant el seu propi reglament.
2. Atribuir l'exercici de les funcions pròpies de la inspecció de serveis a l'Oficina de Control Intern (OCI), que passa a denominar-se Oficina de Control Intern i Inspecció (OCII), dirigida per un interventor o interventora.
3. Aprovar l'estructura de l'OCII, que ha d'estar formada per dues unitats:
 - a) Oficina de Control Economicofinancer. Ha de tenir una plaça de cap, de nova creació, de lliure designació (A1/A2 26 9 LD). Així mateix, ha de tenir adscrites les places que actualment s'integren a l'OCI.
 - b) Servei d'Inspecció i Gestió de Canals d'Informació. Aquest servei, de nova creació, ha de tenir una plaça de cap del servei, de lliure designació (A1 28 3 LD), i una plaça de gestor tècnic o gestora tècnica (A2/C1 20 17), també de nova creació. Aquest servei ha de rebre el suport de la unitat de Serveis Jurídics i Convenis per a la tramitació dels expedients disciplinaris.
4. Aprovar la creació de les places anteriorment esmentades.

ANNEX I. Funcions de la inspecció de serveis de la Universitat de Barcelona

- Inspeccionar i supervisar l'actuació i el funcionament dels diferents serveis i unitats de la Universitat de Barcelona amb l'objectiu de garantir la correcta prestació del servei públic, d'acord amb el pla anual d'actuacions que s'estableixi.
- Donar compte de les seves actuacions mitjançant l'elaboració i publicació d'una memòria anual.
- Coordinar-se amb les unitats de gestió, control i qualitat de la Universitat, a l'efecte d'obtenir la màxima eficiència i eficàcia en les seves actuacions.
- Comprovar el compliment de les obligacions dels membres de la comunitat universitària, d'acord amb el procediment reglamentàriament establert.
- Proposar l'elaboració de normes, instruccions, circulars i protocols d'actuació per tal de simplificar i millorar el funcionament de les unitats i la prestació de serveis.
- Incoar i instruir els expedients en matèria disciplinària que afectin els membres de la comunitat universitària de la Universitat de Barcelona, d'acord amb la normativa vigent.
- Qualsevol altra que li encomanin els òrgans de govern de la Universitat de Barcelona d'acord amb el seu marc competencial.