

Pla de Govern de la Universitat de Barcelona 2022-2024

Tancament 2024

Claustre de 18 de desembre de 2024
Document pendent de correcció lingüística

Pla de Govern de la Universitat de Barcelona 2022-2024. Tancament 2024

Claustre 18.12.2024

Aquest document recull el tancament, en termes de grau d'assoliment, del Pla de Govern 2022-2024. És, doncs, la darrera actualització del retiment de comptes que l'equip de govern ha fet durant els darrers anys pel que fa a l'assoliment dels objectius que ens vam marcar i l'execució de les accions que corresponien a cadascun d'aquests objectius.

El Pla de Govern 2022-2024 va ser fruit de la barreja de la proposta programàtica amb la qual l'equip de govern que encapçalo es va presentar a les eleccions de desembre del 2020 i l'aterratge i concreció de la diagnosi que vam dur a terme al llarg del primer any de mandat, el 2021. Fruit d'aquest compromís programàtic i d'aquesta diagnosi basada en l'evidència, aquest Pla de Govern va definir els objectius estratègics que era necessari materialitzar a fi i efecte d'assentar les bases de la transformació que la nostra institució requereix.

No en va, tal com vam plantejar des d'un primer moment, els canvis econòmics, socials, culturals, tecnològics i legislatius que vivim tant a l'entorn pròxim com global feien necessari ajustar el rumb de la nostra institució en tots els seus àmbits d'actuació. Uns canvis que permetin no només renovar amb contundència el rol de les universitats a la societat, sinó també maximitzar l'impacte del talent i de la feina intensa que du a terme la nostra comunitat.

La Universitat de Barcelona, com tantes altres vegades hem fet al llarg de la història, ha d'exercir un lideratge cooperatiu en la definició i l'avenç d'aquest nou rumb de les institucions universitàries. Un rumb que, sense desatendre el curt termini ni les seves necessitats immediates, requereix una mirada a llarg termini i un treball de fons i estructural ineludible. És per això que, abans de fer passes decidides en la nova direcció, era imprescindible ordenar, reestructurar i establir una base sòlida. L'execució d'aquest Pla de Govern 2022-2024 ha estat l'exercici d'aquest procés al llarg de tres anys, amb el lideratge de l'equip de govern i la implicació decisiva de tots els col·lectius de la nostra comunitat.

Amb aquest esperit, el novembre del 2023 vam tornar a sotmetre el projecte que encapçalo a la decisió de la nostra comunitat, la qual va optar per renovar-nos la confiança fins a l'any 2029. Aquest suport renovat ens va permetre constatar que la feina feta pel canvi de rumb i subsegüent transformació de la institució comptava amb el suport majoritari de la nostra comunitat, podent alhora dibuixar i sotmetre a la valoració de la comunitat les passes que calia donar un cop fixades les bases recollides en aquest Pla de Govern. D'aquesta manera, l'any 2024 hem pogut no només tancar el Pla de Govern 2022-2024 tal com us presentem en aquest document, sinó també definir les línies de treball recollides al Pla de Govern 2025-2029 que ens permetran transitar amb pas ferm en la nova direcció de transformació universitària.

Pel que fa a les bases que hem assentat durant aquest període per poder fer viable el canvi, els indicadors d'assoliment (que també podreu trobar en format interactiu al següent portal: <https://web.ub.edu/es/web/inteligencia-dades>¹) ens permeten afirmar que, malgrat que encara queden moltes passes per fer, les bases que el conjunt de la comunitat hem construït plegats són clares i sòlides. És a dir, no hem acabat res encara, però el rumb està clarament fixat. No en va, tal com recull el document, el 69,3% dels 387 indicadors d'assoliment s'han complert al 100%; un 15% ha tingut un grau d'assoliment d'entre el 67 i el 99%; un 9,8% d'entre el 34 i el 66%, i només un 5,9% d'entre el 0 i el 33% d'assoliment.

Les desviacions que d'una manera o una altra afecten, doncs, al 30% dels indicadors responen, fonamentalment, a tres factors: canvis en l'entorn extern durant el període d'execució del Pla de Govern (e.g. canvis legislatius, canvis dels responsables polítics i conseqüents modificacions de prioritats o endarreriments pressupostaris), canvis en l'entorn intern (e.g. necessitats sobrevingudes de la nostra comunitat que han requerit respostes no previstes que han modificat puntualment el full de ruta i les corresponents prioritats fixades al Pla de Govern) o, també, dificultats en l'execució que no vam saber preveure o anticipar en l'elaboració dels objectius i de les corresponents accions incloses al Pla de Govern.

¹ Per raons de viabilitat tècnica, les evidències relatives a cada indicador no es poden posar a disposició de la comunitat per la seva consulta automàtica. Tanmateix, tots i cadascun dels indicadors d'assoliment està vinculat amb les corresponents evidències. En aquest sentit, qualsevol persona de la nostra comunitat pot contactar amb l'equip de govern per a demanar les evidències escaients sobre qualsevol dels indicadors d'assoliment recollits al present document i corresponent versió interactiva.

Malgrat aquestes desviacions – naturals, al seu torn, en tractar-se d'un full de ruta per una institució, comunitat i entorn dinàmics – el balanç final que recull aquest document pel que fa al grau d'assoliment dels objectius que ens vàrem fixar en el Pla de Govern 2022-2024 és positiu. Sobretot, com ja diem, perquè ens ha permès tenir la palanca per poder avançar amb pas ferm i rumb clar cap a la futura Universitat de Barcelona que hem de construir conjuntament. Els processos d'estabilització laboral en tots els àmbits; la correcció de les disfuncions en l'estructura de professorat; la definició dels nous perfils de personal tècnic d'administració, gestió i suport que haurem de cercar en el procés d'actualització i rejuveniment de la plantilla; el desplegament d'un pla de digitalització en la gestió, la docència i la recerca; la creació i desplegament d'una àrea de comunicació articulada tant a nivell intern com extern; la definició del model docent i acadèmic de la Universitat de Barcelona; l'articulació òptima de sistemes de col·laboració tant amb les institucions que formen el Grup UB com amb la xarxa d'institucions sanitàries vinculades amb la Universitat de Barcelona; la generació de nous mecanismes de transparència, compliment ètic i integritat; la implementació de mesures pel que fa al català com a llengua pròpia de la institució i a la seva coexistència natural amb la creixent internacionalització de la nostra comunitat; els protocols que permetin garantir la igualtat i la no discriminació en tots els espais i àmbits de la institució; els nous programes d'atenció, participació i dinamització de l'alumnat; l'aposta decidida per la sostenibilitat i l'acció climàtica; la definició d'un pla d'infraestructures i els mecanismes de viabilitat que en garanteixin l'execució; la presència activa i contundent en les xarxes i espais universitaris de referència en l'àmbit local i internacional; o els avenços en matèria de cultura i memòria, entre moltes altres, són algunes de les fites assolides durant els tres anys de feina recollits en el Pla de Govern 2022-2024.

Una feina que no hagués estat possible sense el suport i implicació corresponsable de la nostra comunitat. Tal com sovint advertim a les publicacions científiques, aquí també aplica que qualsevol èxit recollit en aquest document és necessàriament compartit, així com qualsevol desviació o mancança és únicament atribuïble al nostre equip de govern. Perquè, en últim terme, el futur pel qual ens hem preparat amb la feina aquí reflectida, serà compartit i cooperatiu o no serà. Serveixi aquest document, per tant, no només per retre comptes i donar visibilitat a la feina col·lectiva feta durant aquest període, sinó també com a agraïment per tots els esforços i pel compromís rere la feina feta. Queda molt camí per recórrer fins a arribar a la Universitat de Barcelona del futur, sens dubte, però serà un plaer fer-ho amb el conjunt de la comunitat.

Dr. Joan Guàrdia

Rector

RESULTATS 2022-2024 PER ÀREES I VICERECTORATS

- ▣ RESUM D'INDICADORS
- ▣ ANÀLISI GRÀFICA
- ▣ RESUM GRÀFIC

ÀREA DE GOVERNANÇA

Avançant cap a una gestió simplificada, àgil i descentralitzada

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 | |
|----|---|-------------------------------------|--|---|--|---|------------|------------|---------------|------------|--|
| 2 | Elaborar un pla d'integritat institucional i bon govern coherent amb els estàndards internacionals. | a. Desplegament de la Bústia Ètica | Secretaria General i Delegat del rector per a la transparència i l'administració electrònica | Pel poc temps de rotatje és difícil determinar a futur aquests percentatges | G.2.1 | Nombre de comunicacions inadmeses/número total comunicacions (en %) | - | 40% | 42% | 40% | Nombre de comunicacions inadmeses/totals=21% |
| | | | | | | | - | - | 42% | 40% | 21% |
| | | | | | G.2.2 | Nombre de comunicacions derivades/número total de comunicacions | - | 20% | 21% | 15% | Número de comunicacions derivades/total=21% |
| | | | | | | | - | - | 21% | 15% | 100% |
| | | | | | G.2.3 | Nombre de comunicacions resoltes en termini/número total de comunicacions | - | 100% | 100% | 100% | 88% |
| | | | | | | | - | - | 100% | 100% | 88% |
| | | b. Desplegament del Codi de càrrecs | | G.2.4 | Nombre de càrrecs electes adherits/càrrecs electes totals (en %) | - | 72% | 78% | 80% | Assolit | |
| | | | | | | | 72% | 78% | 80% | 80% | |
| | | | | G.2.5 | Nombre de càrrecs eventuais o de lliure designació adherits /càrrecs eventuais o de lliure designació totals | - | 76,10% | 81% | 100% | Assolit | |
| | | | | | | | 76,1% | 81,0% | 100,0% | 100% | |
| | | G.2.6 | Nombre d'accions de formació i sensibilització: Comunitat d'aprenentatge | | | | 100,0% | 100,0% | No assolit | 0,0% | |

ÀREA DE GOVERNANÇA

Avançant cap a una gestió simplificada, àgil i descentralitzada

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 | | |
|----|----------|---|---|--|--|--|---|---------------|------------------|---------------|---------|-----|
| | | c. Desplegament de la política antifrau | | Al juny del 2023 s'ha realitzat les 2 reunions previstes | G.2.7 | Nombre de reunions/any de la comissió antifrau | | 2 | 4 | 4 | Assolit | |
| | | | | | | | 0% | 100,0% | 100,0% | 100,0% | 100% | |
| | | | d. Desplegament del funcionament del Comitè d'Ètica | | Mesura la disponibilitat de ponder atendre un requeriment en qualsevol moment de l'any | G.2.8 | Accions internes específiques de desplegament/revisió normatiu i d'eines de seguiment dels riscos | | | | | 50% |
| | | | | | | G.2.9 | Funcionament Bústia antifrau | | | | | |
| | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | G.2.10 | Atenció requeriments òrgans externs | | 1 | 1 | 1 | Assolit | |
| | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | El Comitè d'Ètica comença a funcionar a març 2022. | G.2.11 | Nombre de reunions/any | | 7 | 12 | 12 | Assolit | |
| | | | | | | | | 58,3% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | G.2.12 | Nombre d'accions de divulgació/formació/any | | 0 | 1 | 2 | Assolit | |
| | | | | | | | 0,0% | 50,0% | 100% | 100% | 100% | |

ÀREA DE GOVERNANÇA

Avançant cap a una gestió simplificada, àgil i descentralitzada

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 |
|----|----------|--|-------------|--|---|--------------------------|------------------|-----------------------------------|--|------------|
| | | a. Desplegament ID i signatura electrònica | | Campanya IdCat | G.3.1 Completar campanya amb èxit PAS i PDI | 100% PDI 100% | 100% PAS 100% | | no es preveu campanya nova 100% | |
| | | | | SignaSuiteUB: eina d'emergència en Pandèmia per signar electrònicament | G.3.2 Eina en producció amb el 100% de funcionalitats | 75% | 100% | 100% | eina completament desplegada 100% | |
| | | | | Registra't a la UB: eina de signatura per externs sense certificat electrònic | G.3.3 Eina en producció amb el 100% de funcionalitats | 30% | 50% | 100% | desplegat per sol·licitud de tràmit, si es vol fer servir per signar (xex contractes) cal desplegament normatiu 100% | |
| | | b. Portasignatures | | PortaSignaturesUB: eina corporativa d'admin inclosa en els processos corporatius | G.3.4 Assolir la utilització per part dels membres dels òrgans de govern | 0% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| | | | | PortaSignaturesUB: eina corporativa d'admin inclosa en els processos corporatius | G.3.5 Desplegament Secretaries d'Estudiants i Docència i Administracions de Centre | 0% | 0% | 100% | Oficines Recerca i Administració Centre Oficines Suport Departamental resta unitats transversals 100% | |
| | | | | Connexió PortaSignaturesUB a aplicacions (Gconvenis) | G.3.6 Assolir la connexió | 0% | 75% | 100% | Connexió PortaSignaturesUB a altres aplicacions corporatives 100% | |
| | | | | UbeTRAM | G.3.7 150 tràmits digitalitzats a desembre de 2023 | 5% | 50% | S'ha arribat a 138 tràmits 92% | Arribat als 216 tràmits (de 250) No desenvolupat: - connexió Via Oberta -mòdul recurs - mòdul valoració. Si desenvolupat: - Mòdul esmena - Exportació de dades - Multiproductor - Afegir documents per part de les unitats de negoci a l'expedient - Completades modalitats tràmits 1, 2 i 3 (temporals, permanents i amb taula autogestionada) 216 | 144% |

ÀREA DE GOVERNANÇA

Avançant cap a una gestió simplificada, àgil i descentralitzada

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 | | |
|----|----------------------------------|--------------------------------|--|--|--|--------------------------|------------|------------|---------------|------------|--|--|
| 3 | Impulsar l'administració digital | c. Digitalització de processos | Secretaria General i Delegat del rector per a la transparència i l'administració electrònica | Tramitador RRHH (fase 1: sol.licituds) | G.3.8 Eina en producció amb el 100% de funcionalitats (fase 1) | 10% | 50% | 100% | 100% | 100% | | |
| | | | | Gconvenis | G.3.9 Eina amb 6 funcionalitats: (promoció conveni, addendes, pròrrogues, denúncia, arxiu electrònic i PortaSignatures) | 0% | 30% | 100% | 100% | 100% | - Completades modalitats tràmits 1, 2 i 3 (temporals, permanents i amb taula autogestionada) | |
| | | | | GOC * | G.3.10 24 òrgans d'alta al GOC | 10% | 30% | 100% | 100% | 100% | Implantació als centres | |
| | | | | Doctorat | G.3.11 Completar eina. Fases: accés, admisió i matrícula (actualització) permanència, tutoria i direcció, pla recerca i seguiment, dipòsit i defensa tesi, sol.licitud títol) | 0% | 40% | 60% | 100% | 95% | Desconeixem si Gestió Acadèmica ha desenvolupat / evolucionat la visualització en un únic lloc. Fa mesos que van dir que ho farien. Si que s'ha actualitzat: accés, admisió i matrícula i s'ha desplegat dipòsit | |
| | | | | Formació SignaSuite | G.3.12 Acció formativa completada | 75% | 100% | 100% | 100% | 100% | eina completament desplegada | |
| | | | | PortaSignaturesUB | G.3.13 Acció formativa a òrgans de govern | 0% | 80% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | PortaSignaturesUB | G.3.14 Acció formativa a SEDs i Administracions de Centre | 0% | 0% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | UbeTRAM | G.3.15 Acció formativa completada a les unitats que l'utilitzen | 0% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Formació a la totalitat del PAS que ho necessiti (cursos de formació estables) |

ÀREA DE GOVERNANÇA

Avançant cap a una gestió simplificada, àgil i descentralitzada

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 |
|----|----------|--------------------------------------|-------------|---------------------------------------|--|-----------------------------|---------------|---------------|------------------|---------------|
| | | d. Formació a la comunitat PDI i PAS | | | | | | | | |
| | | | | Seu Electrònica | G.3.16 Completar la formació corporativa amb 4 píndoles formatives en vídeo | 0% | 0% | 0% | 100% | 0% |
| | | | | Gconvenis Edicions: 27/2 i 2/3 | G.3.17 Dues edicions i 150 persones formades | 0% | 0% | 100% | 100% | 100% |
| | | | | GOC (Vegeu relació d'òrgans)* | G.3.18 24 òrgans d'alta. Formació continua | 10% | 50% | 100% | 100% | 100% |
| | | | | Identificació i Signatura Electrònica | G.3.19 Acció formativa completada | 0% | 75% | 100% | 100% | 100% |

* Òrgans que utilitzen el GOC: Comitè de Seguretat de la Informació; Comissió de Reclamacions; Comissió de Bioètica (CBUB); Comissió de Desenvolupament Sostenible; Comissió d'Igualtat; Comissió d'Internacionalització; Consell de Govern - Comissió Acadèmica; Comissió de Política Lingüística del Consell de Govern; Comissió de Personal d'Administració i Serveis; Comissió de Professorat; Comissió de Biblioteques; Junta Electoral Permanent; Comissió Antifrau; Comitè d'Ètica; Comissió dels Centres Científics i Tecnològics (CCIT); Comissió de Recerca; Junta Consultiva; Claustre Universitari; Consell de Govern - Comissió Econòmica; Consell Executiu de l'Agència de Postgrau; Consell Social - Comissió de Recerca; Consell Social - Comissió Acadèmica; Consell Social - Comissió Econòmica; Consell Social - Ple del Consell; Consell de Direcció de l'Agència de Postgrau; Consell de Govern; Conferència de Degans

ÀREA DE GOVERNANÇA

Avançant cap a una gestió simplificada, àgil i descentralitzada

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 |
|----|--|--|--------------------|---|--|--------------------------|------------|------------|---------------|------------|
| 4 | Identificar, descriure i redissenyar sistemes de gestió. | a. Identificar els processos a1. Tramitació de convenis a2. Processos electorals a3. Convocatòria reunions òrgans col·legiats a4. Nomenaments i substitucions en òrgans col·legiats a5. Claustre constituent a6. Preses de possessió a7. Emèrits, honoraris i honorífics a8. Honoris causa a9. Gestió de sol·licituds d'exercici de drets de protecció de dades a10. Organització de l'arxiu de gestió de Secretaria General | Secretaria General | | G.4.1 Nombre de processos identificats | 0 | 8 | 10 | 10 | 10 |
| | | | | | | 0% | 80% | 100% | 100% | 100% |
| | | b. Descriure i diagramar processos b1. Tramitació de convenis b3. Convocatòria reunions òrgans col·legiats b4. Nomenaments i substitucions en òrgans col·legiats b5. Claustre constituent b9. Gestió de sol·licituds d'exercici de drets de protecció de dades a10. Organització de l'arxiu de gestió de Secretaria General | | b3 i b5 són procediments interns que no es faran públics. | G.4.2 Nombre de processos descrits i diagramats i publicats al web de la Unitat de Gestió de la Qualitat. | 0 | 0 | 3 | 6 | 6 |
| | | | | | | 0% | 0% | 50% | 100% | 100% |
| | | c. Redissenyar processos c2. Processos electorals c6. Preses de possessió c7. Emèrits, honoraris i honorífics c8. Honoris causa | | No tots els processos requereixen una instrucció. S'han previst només 3 instruccions. | G.4.3 Instruccions tècniques - Instrucció convenis - Instrucció GOC - Instrucció organització de l'arxiu de SG | 0 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| | | | | | | 0% | 67% | 100% | 100% | 100% |
| | | | | | G.4.4 Nombre de processos redissenyats i publicats al web de la Unitat de Gestió de la Qualitat | 0 | 1 | 3 | 4 | 4 |
| | | | | | | 0% | 25% | 75% | 100% | 100% |

ÀREA DE GOVERNANÇA

Avançant cap a una gestió simplificada, àgil i descentralitzada

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 |
|----|---|---|--------------------|---|----------------------------|-----------------------------|---------------|---------------|------------------|---------------|
| 5 | Desenvolupar un Model integral del procés de gestió documental. | a. Redissenyar el sistema de gestió documental (SGD) a1. Posada en funcionament OAHPD | Secretaria General | | G.5.1 Creació de la unitat | 0 | 1 | 1 | 100% | |
| | | | | | 0% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | b. Reubicar part de la documentació de l'Arxiu Històric b1. Signatura del contracte de comodat del fons històric de la Universitat de Barcelona a l'Arxiu Nacional de Catalunya b2. Trasllet de la documentació UB a l'ANC | | G.5.2 Contracte de dipòsit en comodat signat | 0 | 1 | 1 | 100% | | |
| | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | G.5.3 Nombre de metres lineals traslladats (ml) | 1400 ml | 199,5 ml | 100 ml | 1.500 ml | | |
| | | | | | | 12% | 18% | 100% | 18% | |
| | | c. Elaborar el pla per al tractament de la documentació no integrada en el SGD c1. Tractament documental de l'arxiu fotogràfic transferit pel servei d'Edicions i Publicacions (transf. 289). c2. Tractament documental de l'arxiu de Tresoreria (transf. 287) c3. Transferència les tesis doctorals de SED a OAHPD c4. Digitalització expedients convenis UB | | G.5.4 Nombre de metres lineals transferits | 0,00 ml | 24,5 ml | 100% | 100% | | |
| | | | | | | 20% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | G.5.5 Nombre d'imatges digitalitzades | 0 | 37.500 | 75.000 | 100% | | |
| | | | | | | 50% | 100% | 100% | 100% | |
| | | d. Elaborar i difondre instruccions tècniques de treball de gestió documental d2. Revisió i actualització del contingut de la web de l'OAHPD: formularis dels serveis d'arxiu d2. Alta nova secció FAQs com a contingut de base pels usuaris interns. d4. Elaboració carta de serveis de l'OAHPD | | G.5.6 Web actualitzada Creació nova secció web OAHPD | 0 | 1 | | 100% | | |
| | | | | | 0% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | G.5.7 Carta de serveis elaborada | | | | | | | | | |
| | | 0% | | 100% | 100% | 100% | | | | |

ÀREA DE GOVERNANÇA

Avançant cap a una gestió simplificada, àgil i descentralitzada

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 |
|----|----------|--|-------------|--|----------------------------|-----------------------------|---------------|---------------|------------------|---------------|
| | | e. Desenvolupar eines de suport i formació en gestió documental | | | | | | | | |
| | | e1. Gestió serveis d'arxiu als usuaris via implantació nova eina de gestió de tiquets -casos- (Jira) | | Eina de gestió ide tiquets de l'OAHPD per assignar i gestionar els seus serveis | G.5.8a G.5.8b G.5.8c | 0 | 1 | 100% | 100% | |
| | | e2. Implantació nova versió UBDoc | | | | 0 | | | | |
| | | e3. Elaboració d'un calendari d'efemèrides històriques de la UB amb evidències documentals (documents textuais, arxiu fotogràfic, ...) | | | | 0% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| | | e4 .Publicació setmanal a les xarxes socials per visibilitzar l'Oficina de l'Arxiu Històric i Patrimoni Documental (OAHPD) | | Publicacions setmanals: el valor previst per al desembre de 2023 és de 29; per tant, el total de l'any es de 37. | G.5.9a G.5.9b | 0 | | 37 | 100% | |
| | | "e5 . Publicació mensual de contingut dels projectes relacionats amb la secció #QuèFemalsArxius per visibilitzar l'Oficina de l'Arxiu Històric i Patrimoni Documental (OAHPD)" | | Publicacions mensuals: el valor previst per al desembre de 2023 és de 6; per tant, el total de l'any és de 7. | | 0 | | 7 | | |
| | | | | | G.5.9a | 0% | 0% | 100% | 100% | 100% |
| | | | | | G.5.9b | 0% | 0% | 100% | 100% | 100% |

ÀREA DE GOVERNANÇA

Avançant cap a una gestió simplificada, àgil i descentralitzada

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 | | |
|----|--|---|---|--|------------|--|------------|------------|---------------|------------|------|--|
| 6 | Implementar una estratègia per millorar la qualitat normativa a la UB. | a. Diagnosi de l'estat de la qualitat normativa | Secretaria General, Delegada del rector per l'assessora en relació amb el marc normatiu de la UB. Delegat del rector per a la transparència i l'administració electrònica | la manca de criteris homogenis en la publicació de la normativa fins aquell moment dificulta la consulta de la normativa i alenteix l'actuació. | G.6.1 | Document inicial sobre l'estat de la qualitat normativa de la UB | 0% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | G.6.2 | Document inicial de diagnosi en relació amb els criteris de tècnica normativa aplicats. | 0% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | G.6.3 | Document ampliat de diagnosi de la qualitat normativa | 0% | 50% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | G.6.4 | Identificació dels actors implicats i circuits actuals. | 0% | 10% | 70% | 100% | 100% | |
| | | | | | G.6.5 | Concreció de les fases del procediment i dels actors implicats. | 0% | 5% | 70% | 100% | 100% | |
| | | | | | G.6.6 | Aplicació informàtica a partir del procediment definit. | 0% | 0% | 0% | 100% | 0% | |
| | | b. Definició del procés d'elaboració de normativa | | L'inexistència d'un procediment fixat amb caràcter únic i homogeni, la complexitat i la dispersió organitzativa dificulten una determinació certa de manera àgil i ràpida. | G.6.7 | Document preliminar que es concreta i s'amplia a partir de la diagnosi realitzada anteriorment | 0% | 50% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | G.6.8 | Document de Directrius de tècnica normativa | 0% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | G.6.9 | Instrucció SG relativa a les Directrius de tècnica normativa. | 0% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | c. Establir criteris de qualitat normativa | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

ÀREA DE GOVERNANÇA

Avançant cap a una gestió simplificada, àgil i descentralitzada

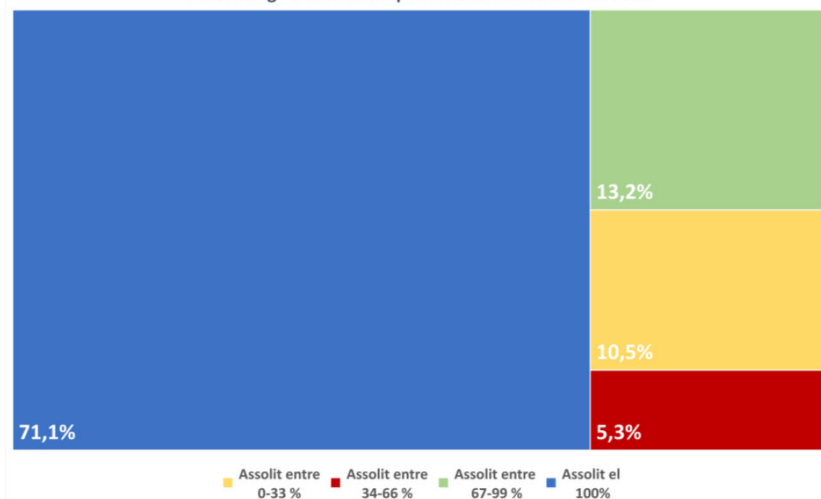
| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 | |
|----|----------|---|-------------|--|------------|--|------------|------------|---------------|------------|------|
| | | | | S'observa que és necessària una acció de difusió específica dirigida als actors més directament implicats en l'elaboració de normativa UB per a millorar l'efectiva aplicació del contingut de la Instrucció. Amb aquesta finalitat s'elaborarà, a més, un checklist per facilitar la seva execució pràctica. | G.6.10 | Difusió del contingut de la Instrucció | 0% | 0% | 100% | 100% | 100% |
| | | | | | G.6.11 | Críteris previs a tenir en compte per a l'elaboració d'un pla normatiu. | 0% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| | | d. Establiment d'una planificació normativa anual | | Si bé una primera versió del document s'havia elaborat en data de juliol de 2022, amb la finalitat de completar-lo entre els mesos de setembre i octubre, canvis en el format i dificultats en la recollida de la informació que havia de constar en el document per completarla, actualitzar-la i corregir-la, provoquen un considerable retard en el tancament del contingut definitiu del document. Aquestes circumstàncies porten com a conseqüència que finalment es consideri més adequat modificar la naturalesa del document com a Document d'actuacions normatives. | G.6.12 | Document Pla normatiu UB 2022-2024 (finalment, Document d'actuacions normatives) | 0% | 70% | 100% | 100% | 100% |
| | | | | | G.6.13 | Aprovació i publicació del Pla normatiu UB 2022-2024 (finalment, Document d'actuacions normatives) | 0% | 0% | 100% | 100% | 100% |

ÀREA DE GOVERNANÇA

Secretaria General

Delegat del rector per a la transparència i l'administració electrònica

Percentatge d'indicadors per interval d'assoliment. 2024

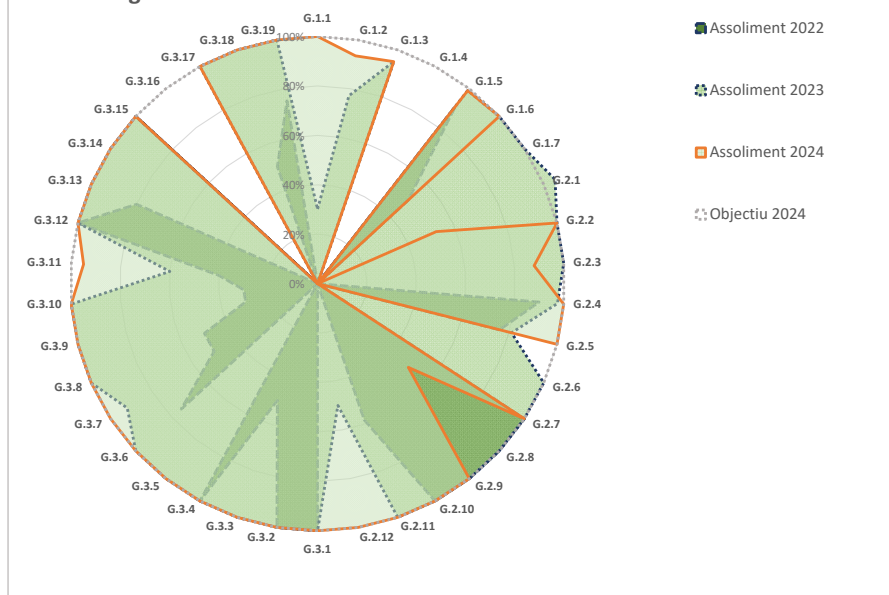


TOTAL INDICADORS: 38

- G.1.1 Nombre de visitants totals PT
- G.1.2 Nombre d'usuaris nous/Nombre d'usuaris recurrents
- G.1.3* Nombre de normatives publicades a la seu/Nombre de normatives aprovades
- G.1.4* Nou reglament de transparència aprovat
- G.1.5 Nombre de casos tramitats en termini/Nombre de casos presentats
- G.1.6 Nombre de cursos realitzats al PAS
- G.1.7 Nombre de cursos realitzats al PDI

- G.2.1 Nombre de comunicacions inadmeses/número total comunicacions (en %)
- G.2.2 Nombre de comunicacions derivades/número total de comunicacions
- G.2.3 Nombre de comunicacions resoltes en termini/número total de comunicacions
- G.2.4 Nombre de càrrecs electes adherits/càrrecs electes totals (en %)
- G.2.5 Nombre de càrrecs eventuais o de lliure designació adherits /càrrecs eventuais o de lliure designació totals
- G.2.6 Nombre d'accions de formació i sensibilització: Comunitat d'aprenentatge
- G.2.7 Nombre de reunions/any de la comissió antifrau
- G.2.8 Accions internes específiques de desplegament/revisió normatiu i d'eines de seguiment dels riscos
- G.2.9 Funcionament Bústia antifrau
- G.2.10 Atenció requeriments òrgans externs
- G.2.11 Nombre de reunions/any
- G.2.12 Nombre d'accions de divulgació/formació//any

Percentatge d'assoliment 2024

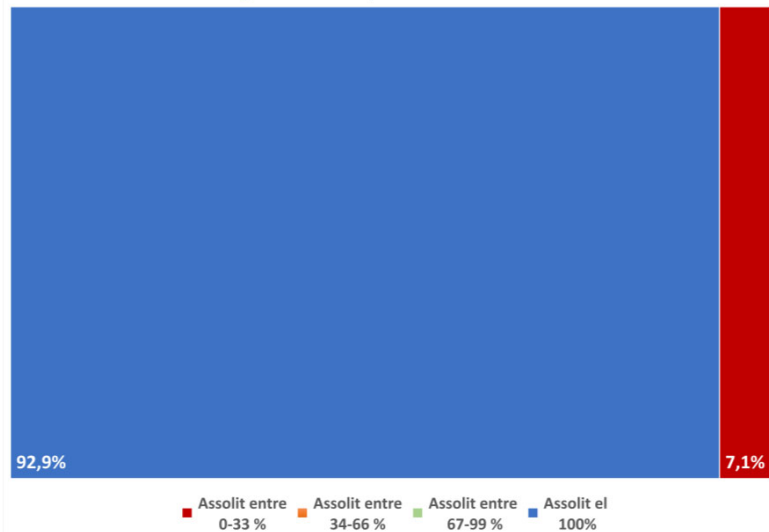


- G.3.1 Completar campanya amb èxit PAS i PDI
- G.3.2 Eina en producció amb el 100% de funcionalitats
- G.3.3 Eina en producció amb el 100% de funcionalitats
- G.3.4 Assolir la utilització per part dels membres dels òrgans de govern
- G.3.5 Desplegament Secretaries d'Estudiants i Docència i Administracions de Centre
- G.3.6 Assolir la connexió
- G.3.7 150 tràmits digitalitzats a desembre de 2023
- G.3.8 Eina en producció amb el 100% de funcionalitats (fase 1)
- G.3.9 Eina amb 6 funcionalitats: (promoció conveni, addendes, pròrrogues, denúncia, arxiu electrònic i PortaSignatures)
- G.3.10 24 òrgans d'alta al GOC
- G.3.11 Completar eina. Fases: accés, admisió i matrícula (actualització) permanència, tutoria i direcció, pla recerca i seguiment, dipòsit i defensa tesi, sol.licitud títol
- G.3.12 Acció formativa completada
- G.3.13 Acció formativa a òrgans de govern
- G.3.14 Acció formativa a SEDs i Administracions de Centre
- G.3.15 Acció formativa completada a les unitats que l'utilitzen
- G.3.16* Completar la formació corporativa amb 4 píndoles formatives en vídeo
- G.3.17 Dues edicions i 150 persones formades
- G.3.18 24 òrgans d'alta. Formació continua
- G.3.19 Acció formativa completada

ÀREA DE GOVERNANÇA

Secretaria General

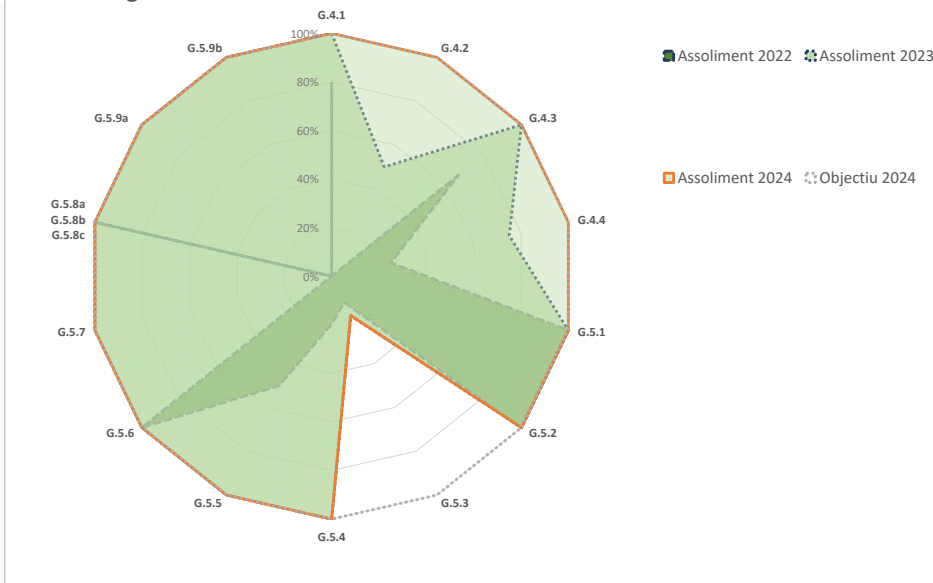
Percentatge d'indicadors per interval d'assoliment. 2024



Assolit entre 0-33 % Assolit entre 34-66 % Assolit entre 67-99 % Assolit el 100%

TOTAL INDICADORS: 14

Percentatge d'assoliment 2024

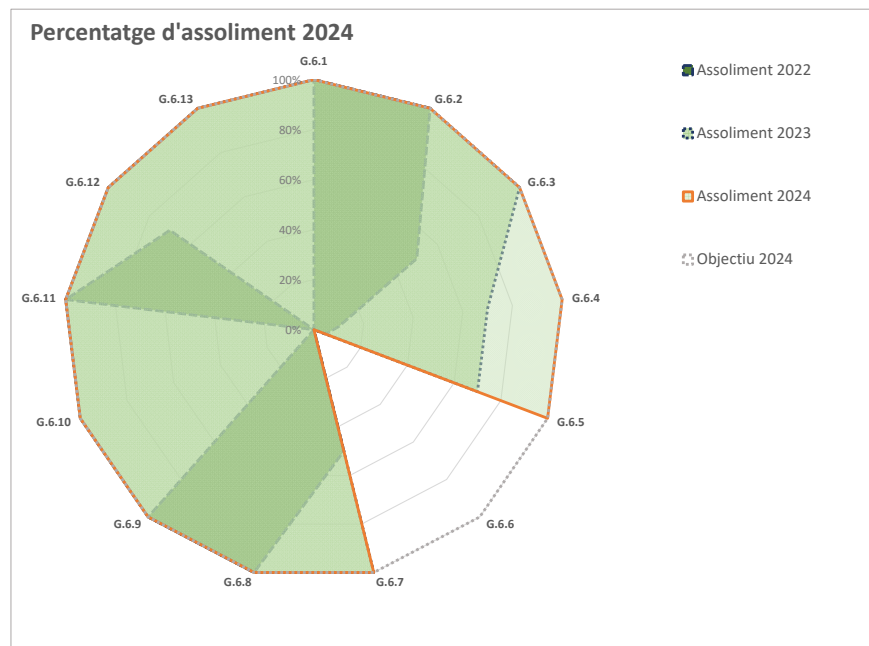
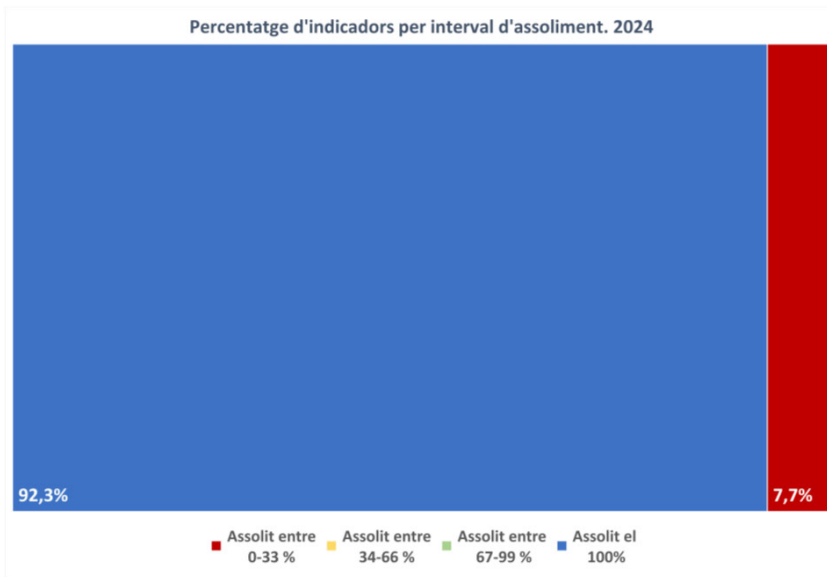


- G.4.1 Nombre de processos identificats
- G.4.2 Nombre de processos descrits i diagramats i publicats al web de la Unitat de Gestió de la Qualitat.
- G.4.3 Instruccions tècniques- Instrucció convenis- Instrucció GOC- Instrucció organització de l'arxiu de SG
- G.4.4 Nombre de processos redissenyats i publicats al web de la Unitat de Gestió de la Qualitat
- G.5.1 Creació de la unitat
- G.5.2 Contracte de dipòsit en comodat signat
- G.5.3 Nombre de metres lineals traslladats (ml)
- G.5.4 Nombre de metres lineals transferits
- G.5.5 Nombre d'imatges digitalitzades
- G.5.6 Web actualitzada Creació nova secció web OAHPD
- G.5.7 Carta de serveis elaborada
- G.5.8a G.5.8b Posada en servei Implantació nova versió UBDoc Creació Calendari d'efemèrides
- G.5.9a Nombre de publicacions setmanals
- G.5.9b Nombre de publicacions setmanals Nombre de publicacions mensuals

ÀREA DE GOVERNANÇA

Secretaria General

Delegada del rector per l'assessora en relació amb el marc normatiu de la UB



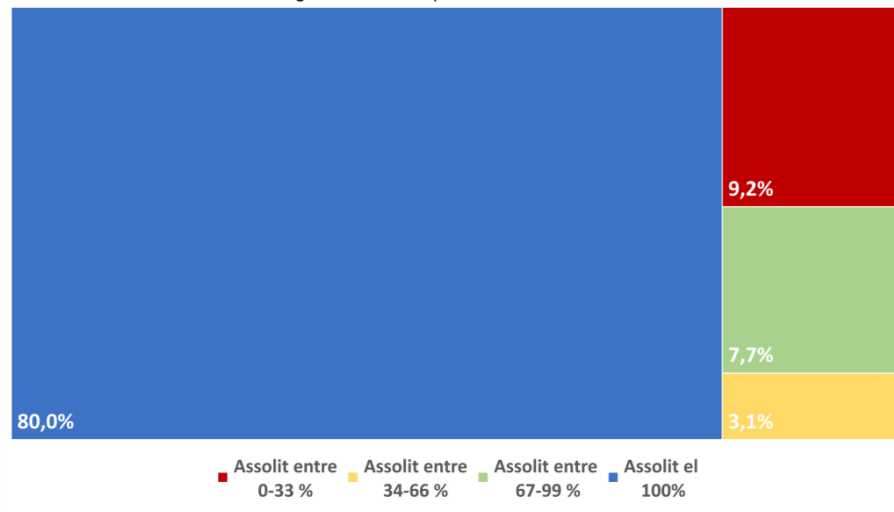
TOTAL INDICADORS: 13

- G.6.1 Document inicial sobre l'estat de la qualitat normativa de la UB
- G.6.2 Document inicial de diagnosi en relació amb els criteris de tècnica normativa aplicats.
- G.6.3 Document ampliat de diagnosi de la qualitat normativa
- G.6.4 Identificació dels actors implicats i circuits actuals.
- G.6.5 Concreció de les fases del procediment i dels actors implicats.
- G.6.6* Aplicació informàtica a partir del procediment definit.
- G.6.7 Document inicial sobre criteris de tècnica normativa
- G.6.8 Document de Directrius de tècnica normativa
- G.6.9 Instrucció SG relativa a les Directrius de tècnica normativa.
- G.6.10 Difusió del contingut de la Instrucció
- G.6.11 Criteris previs a tenir en compte per a l'elaboració d'un pla normatiu.
- G.6.12 Document Pla normatiu UB 2022-2024
- G.6.13 Aprovació i publicació del Pla normatiu UB 2022-2024

ÀREA DE GOVERNANÇA

Resum de l'àrea

Percentatge d'indicadors per interval d'assoliment. 2024



TOTAL INDICADORS: 65

NOMBRE D'INDICADORS PER INTERVAL D'ASSOLIMENT

| ÀREA DE GOVERNANÇA | 0-33 % | 34-66 % | 67-99 % | 100% | Total indicadors |
|---|----------|----------|----------|-----------|------------------|
| Secretaria General / Delegat del rector per a la transparència i l'administració electrònica | 4 | 2 | 5 | 27 | 38 |
| Secretaria General | 1 | 0 | 0 | 13 | 14 |
| Secretaria General / Delegada del rector per l'assessora en relació amb el marc normatiu de la UB | 1 | 0 | 0 | 12 | 13 |
| TOTAL | 6 | 2 | 5 | 52 | 65 |

ÀREA DE PERSONES

Transformant la vida del PDI i del PAS. Una transformació per cuidar més i millor les persones

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 |
|----|--|--|---|--------------|--|--|---|--|--|-------------------------------------|
| 1 | Definir una estructura clara de la plantilla de professorat de la UB | Elaborar un model de distribució de places de PDI (basat no només en els encàrrecs docents, i també en recerca, relleu generacional, etc.) | VR Adjunt al Rector i de Personal Docent i Investigador | | P.1.1 Disposar del model | | Anàlisi de les dades dels departaments | Primer esborrany | Aplicació del model de distribució de places de PDI a les convocatòries anuals | Primer esborrany |
| | | | | | | | 25% | 75% | 100% | 75% |
| 2 | Definir la carrera acadèmica del PDI de la UB | Estatut PDI | VR Adjunt al Rector i de Personal Docent i Investigador i VR Relacions Laborals | | P.2.1 Aprovació de l'Estatut PDI | Primer esborrany | Versió per discussió | Aprovat per Consell de Govern | | Aprovació |
| | | 50% | | | | 80% | 100% | 100% | 100% | |
| | | Reforma del model de dedicació (PDA) | | | P.2.2 Aprovació del model de dedicació (PDA) | | Versió interna | Elaboració d'una simulació | Aprovació del PDA | Presentació PDA |
| | | | | | | 60% | 80% | 100% | 85% | |
| 3 | Establir mecanismes per garantir la visibilitat de l'afiliació d'investigadors i autors UB | Normativa de compliment de filiació | VR Adjunt al Rector i de Personal Docent i Investigador. Delegat del rector per a la recerca biosanitària | | P.3.1 Aprovació de la normativa de filiació | Versió inicial | Versió per discussió | | Seguiment de l'aplicació de la normativa | Inici del seguiment |
| | | 50% | | | | 80% | 100% | 100% | 100% | |
| | | Establiment de mesures correctives | | | P.3.2 Proposta de mesures correctives | | | Proposta de mesures | Aprovació de les mesures correctives | Proposta de mesures |
| | | | | | | | 70% | 100% | 70% | |
| 4 | Millora de la situació del professorat associat | Pla de millora retributiva | VR Adjunt al Rector i de Personal Docent i Investigador i VR Relacions Laborals | | P.4.1 Percentatge d'associats amb millora retributiva | Aplicació d'incrementos retributius per professorat associat acreditat | Aplicació d'incrementos retributius per professorat associat amb mèrits destacats | Negociació Comitè Empresa sobre incrementos retributius per professorat associat amb més de cinc anys de contracte | Aplicació de l'increment retributiu | Aplicació de l'increment retributiu |
| | | | | | | 20% | 20% | 70% | 100% | |
| | | Programa de talent intern | | | P.4.2 Nombre de professorat associats que han accedit a places de lector | Aprovació programa talent intern | Aplicació del programa de talent intern | Convocatòria de les places | Nova convocatòria de places | Nova convocatòria de places |
| | | | | | | | 8% | 60% | 80% | 100,0% |

ÀREA DE PERSONES

Transformant la vida del PDI i del PAS. Una transformació per cuidar més i millor les persones

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 |
|----|---|---|---|---|--|--|--|---|-----------------------------|--|
| 5 | Accés igualitari a la promoció acadèmica i a la direcció dels òrgans de la UB. | Incorporar criteris de gènere en la prioritització dels perfils de la promoció a professorat catedràtic | VR Adjunt al Rector i de Personal Docent i Investigador | | P.5.1 Percentatge de dones en el nivell de catedràtic | Incorporació de la variable de gènere en la prioritització de perfils de càtedra | Aplicació variable de gènere a la convocatòria de places | Aplicació variable de gènere a la convocatòria de places i seguiment dels resultats | Millora anual del 3 % | Aplicació de la variable de gènere a la prioritització de perfils de càtedra |
| | | Incorporar la dimensió de gènere a les estadístiques de PDI | | Acció iniciada amb anterioritat | | 30,3% | 31,5% | 33,3% | 36,4% | 100,0% |
| 6 | Simplificació i millora dels processos administratius relacionats amb la gestió del PDI | Reforma dels reglaments i bases dels concursos de PDI | VR Adjunt al Rector i de Personal Docent i Investigador | | P.6.1 Reglaments i bases dels concursos reformats | Nova versió dels reglaments i bases dels concursos | | | Incorporació de millores | Incorporació de millores |
| | | | | 100% | | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | Simplificació de les peticions del professorat associat | | | P.6.2 Procés simplificat i digitalitzat | Disseny del model de funcionament del procés | Digitalització del procés i posada en funcionament | Incorporació de millores | Incorporació de millores | Incorporació de millores |
| | 50% | 100% | 100% | 100% | | 100% | | | | |
| | Simplificació de la documentació dels concursos de PDI | | P.6.3 Documentació dels concursos simplificada | Reducció de la documentació derivada dels concursos | | | | Incorporació de millores | Incorporació de millores | |
| | | 100% | | 100% | 100% | 100% | 100% | | | |
| 7 | Incorporar noves dimensions per a l'avaluació de les carreres acadèmiques | Reforma dels reglaments i bases dels concursos | VR Adjunt al Rector i de Personal Docent i Investigador / Àrea de Coneixement | | P.7.1 Reglaments i bases dels concursos incorporant nous criteris per a l'avaluació de les carreres acadèmiques elaborats | Establiment dels objectius | Anàlisi de models europeus (LERU, etc.) | Primera proposta | Versió final de la proposta | Primera proposta |
| | | | | | | 20% | 40% | 70% | 100% | 70% |

Els Objectius 8 i 9 originals han quedat subsumits en els objectius precedents (1 a 7)

ÀREA DE PERSONES

Transformant la vida del PDI i del PAS. Una transformació per cuidar més i millor les persones

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 |
|----|--|--|-------------------------------------|--------------|---|----------------------------------|--|----------------------|---|--|--|
| 8 | Reformar les estructures de les unitats transversals i de les administracions dels centres de la UB incorporant nous perfils professionals i competencials per treballar en projectes estratègics. | Definir i aprovar nous perfils professionals de tècnics de qualitat, comunicació, internacionalització, ocupabilitat, suport audiovisual, gestor i promotor d'estructures de recerca | Gerència i VR Relacions Laborals | | P.8.1 | Nous perfils definits i aprovats | 1 | 2 | 4 | 6 perfils definits i aprovats | 5 |
| | | | | | | 16,7% | 33,3% | 66,7% | 100% | 83,5% | |
| | | Reforma dels PILS - Fons addicionals canvis de grup IV a III | | P.8.2 | Reforma realitzada | | Acord amb el CEPASL dels fons addicionals llei pressupostos | Model acordat CEPASL | Implementació reforma i canvis de grup laboral | S'han realitzat reunions de negociació amb el Comitè d'empresa i s'han presentat diferents propostes però no s'ha tancat un acord. | |
| | | | | | | 20,0% | 80,0% | 100% | 80% | | |
| | | Reforma de les administracions de centre | | P.8.3 | Reforma realitzada | | Des del 2019 s'ha treballat amb les administradores/rs de centre i directors d'àrea en diferents grups de treball | Model definit | Finalitzar la implementació encetada a Biologia, Física i Química. Implementar Ciències de la Terra, Campus Mundet i Dret | Implementació reforma a la resta de Campus i Centres | Implementades: Biologia i Ciències de la Terra, Física i Química, Campus Mundet, Dret, Farmàcia i Ciències de l'Alimentació Falten per implementar: BBAA, FIMA, Economia i Empresa, Campus Plaça Universitat, Geografia i Història i Filosofia, Campus Bellvitge, i Campus Clínic. |
| | | | | | | 40,0% | 60,0% | 100% | 60% | | |
| | | Revisió de les unitats i serveis transversals per dotar de més nivells intermedis | | P.8.4 | Creació llocs de treball de nivell 18, 20 i 22 a les unitats i serveis transversals | | Des del 2021 s'estan revisant i modificant les estructures d'unitats i serveis transversals tenint en compte les disponibilitats pressupostàries | | Finalitzar la revisió i creació d'aquests llocs de treball intermedis i la seva cobertura reglamentària | Des del 2021 s'han creat a l'RLT 44 llocs de treball de PTGASF de nivell 20. | |
| | | | | | | 0,0% | 0,0% | 100% | 0% | | |

ÀREA DE PERSONES

Transformant la vida del PDI i del PAS. Una transformació per cuidar més i millor les persones

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 | |
|----|---|---|-------------------------------------|---|---|--|---|--|---------------------------------------|---|--|
| 9 | Estabilitzar la plantilla del PAS i reduir la temporalitat de la UB per sota del 8% | Convocatòria oposicions i concursos d'accés | Gerència i VR Relacions Laborals | Per donar compliment a la Llei 20/2021, s'ha aprovat una taxa addicional d'oferta de PAS per estabilitzar la plantilla | P.9.1 Finalitzar el 2024 amb una taxa de temporalitat inferior al 8% | | Resolució convocatòries oposicions i concursos d'accés | Resolució convocatòries oposicions i concursos d'accés | Estabilització de la plantilla de PAS | Hi ha molts processos pendents de resolució. No es podrà arribar la taxa del 8% a finals 2024 | |
| | | | | | | 36,4% | 40,2% | 28,0% | 8% | 21,6% | |
| | | Creació de places | Gerència i VR Relacions Laborals | En el marc de la Llei 20/2021 i de la necessitat de regularitzar llocs de treball finançats es va sol·licitar autorització a la DGU per crear aquestes places | P.9.2 Creació de noves places | | Creació de 129 places | | | | |
| | | | | | | | 100,0% | 100,0% | 100% | 100% | |
| 10 | Millorar les condicions de treball del PAS | Acordar i desplegar un acord de teletreball del PAS a la UB | Gerència i VR Relacions Laborals | | P.10.1 Acord i desplegament del teletreball del PAS | Juny de 2021 es signa l'Acord de teletreball de les UUPPCC | Octubre de 2021 el CG de la UB aprova la regulació del teletreball, sense l'acord dels agents socials | Revisar, si és el cas, l'Acord de teletreball | | | |
| | | | | | | 20,0% | 50,0% | 100,0% | 100% | 100% | |

ÀREA DE PERSONES

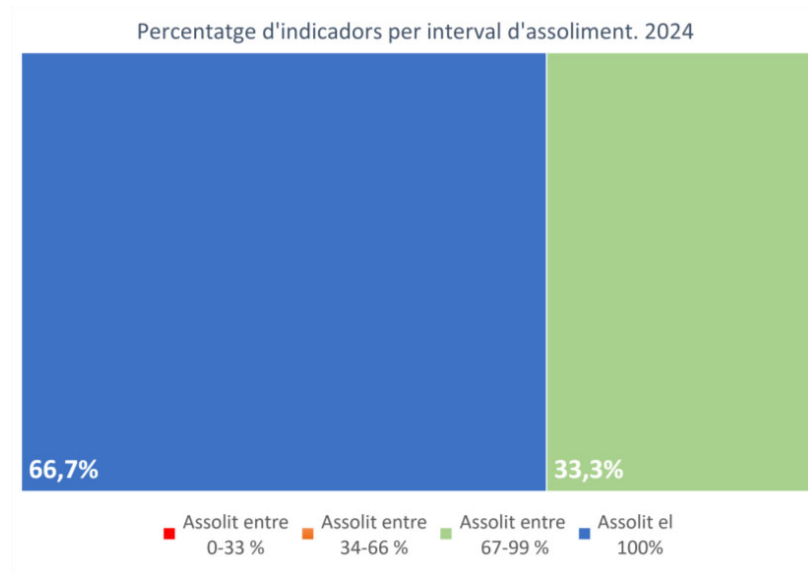
Transformant la vida del PDI i del PAS. Una transformació per cuidar més i millor les persones

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 | |
|----|--|--|-------------------------------------|--|------------|---|---------------|---|---|---|---|
| 11 | Dotar d'estabilitat al personal contractat a càrrec de finançaments específics | Dissenyar programes que permetin estabilitzar amb contractes indefinits el personal vinculat a finançament específic | Gerència i VR Relacions Laborals | El RDL 32/2021, de 28 de desembre, de reforma laboral, va establir entre d'altres aspectes que a partir del 31/3/2022 no es podien formalitzar contractes d'OB | P.11.1 | Acord de contractació | | Acord del 6/4/2022 de la Mesa PASL: disposició trans. 18 Conveni Col·lectiu per regular la contractació a càrrec de finançament específic | | | |
| | | | | | | | 100,0% | 100,0% | 100% | 100% | |
| | | | | | P.11.2 | Nombre de contractes estabilitzats de conformitat amb la DA 18ena Conveni | | 31/12/2022: 95 contractes finançats temporals i 106 indefinits - Total 201. Nota: l'Acord del 6/4/2022 es va signar a partir de la reforma laboral, que comporta la desaparició dels contractes d'OB al 2024. Els contractes d'OB, quan no hi ha problemes d'eleigibilitat, es fa la conversió en indefinits. Continuen existint contractes temporals però només els que van a càrrec de finançament MRR. El % que consta és la conversió d'OB en indefinits, perquè el nombre de contractes temporals a càrrec de MRR depen dels projectes concedits. | 78 contractes temporals finançats MRR, 27 finançats temporals, i 249 finançats indefinits | Tots els contractes, excepte els que tenen finançament MRR, seran indefinits. | 300 contractes finançats indefinits i 120 temporals |
| | | | | | | 35,0% | 90,0% | 100% | 95% | | |

PLA DE GOVERN 2022-2024 DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

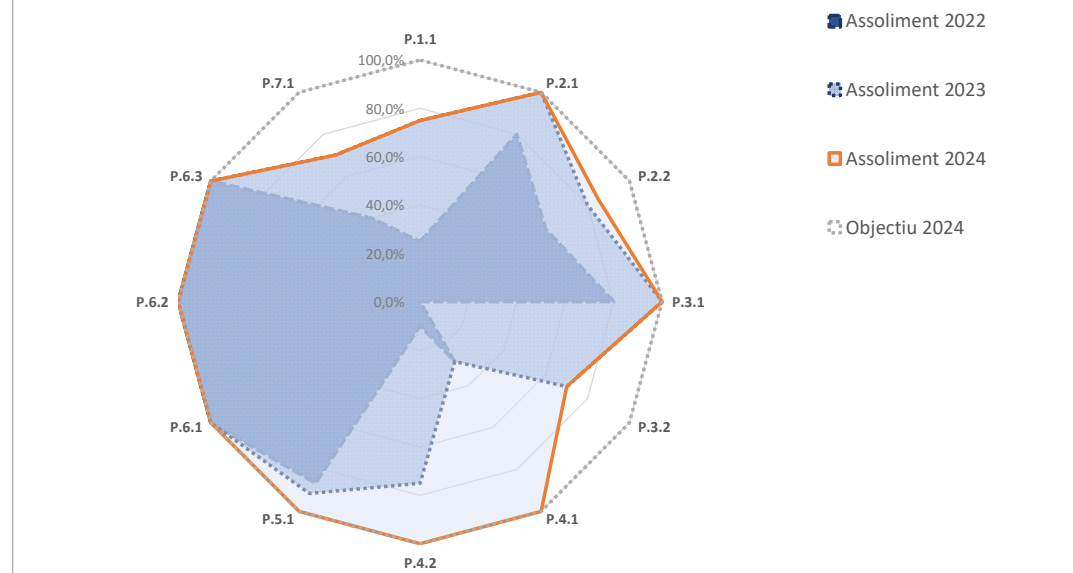
ÀREA DE PERSONES

Vicerectorat Adjunt al Rector i de Personal Docent i Investigador



TOTAL INDICADORS: 12

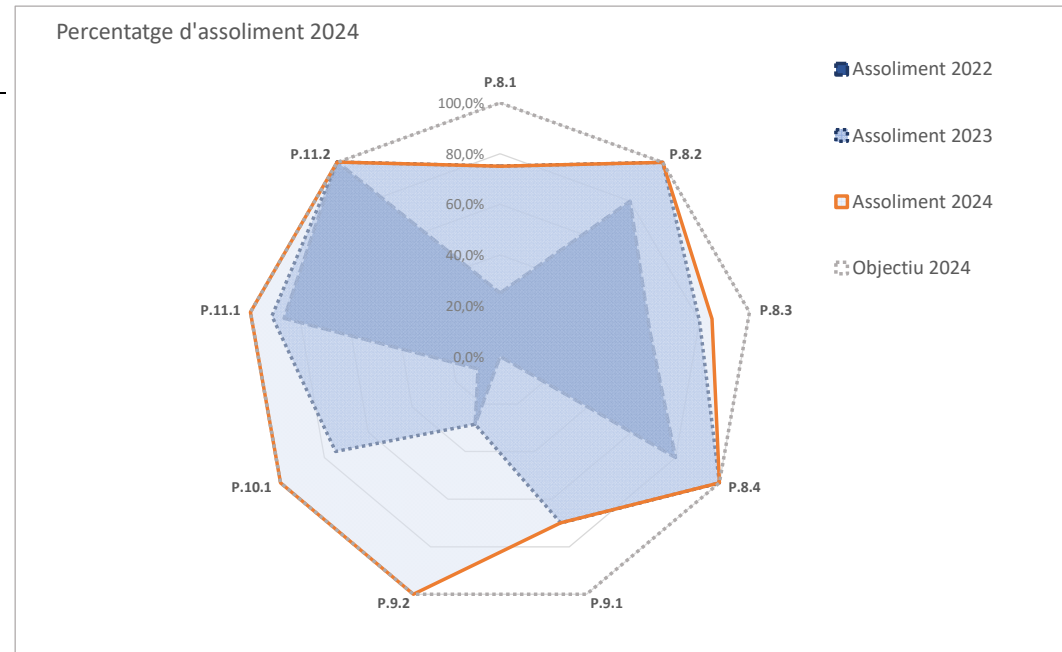
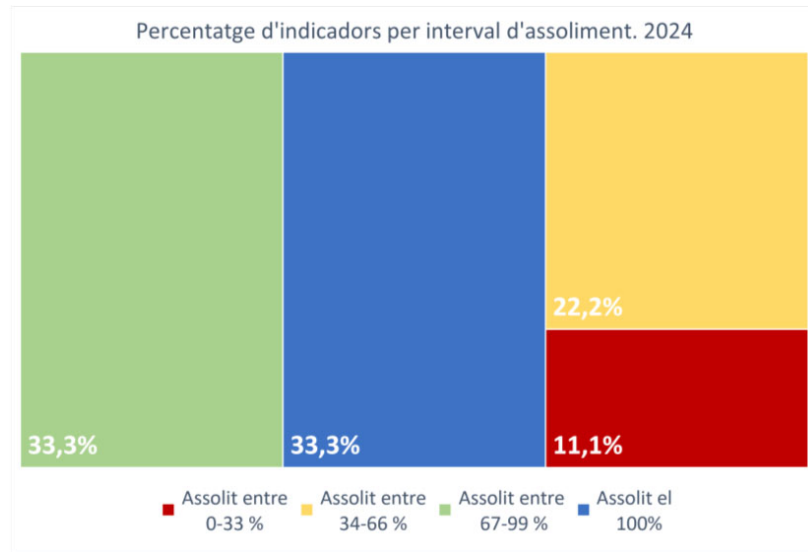
Percentatge d'assoliment 2024



- P.1.1 Disposar del model
- P.2.1 Aprovació de l'Estatut PDI
- P.2.2 Aprovació del model de dedicació (PDA)
- P.3.1 Aprovació de la normativa de filiació
- P.3.2 Proposta de mesures correctives
- P.4.1 Percentatge d'associats amb millora retributiva
- P.4.2 Nombre de professorat associats que han accedit a places de lector
- P.5.1 Percentatge de dones en el nivell de catedràtic
- P.6.1 Reglaments i bases dels concursos reformats
- P.6.2 Procés simplificat i digitalitzat
- P.6.3 Documentació dels concursos simplificada
- P.7.1 Reglaments i bases dels concursos incorporant nous criteris per a l'avaluació de les carreres acadèmiques elaborats

ÀREA DE PERSONES

Vicerectorat de Relacions Laborals
Gerència



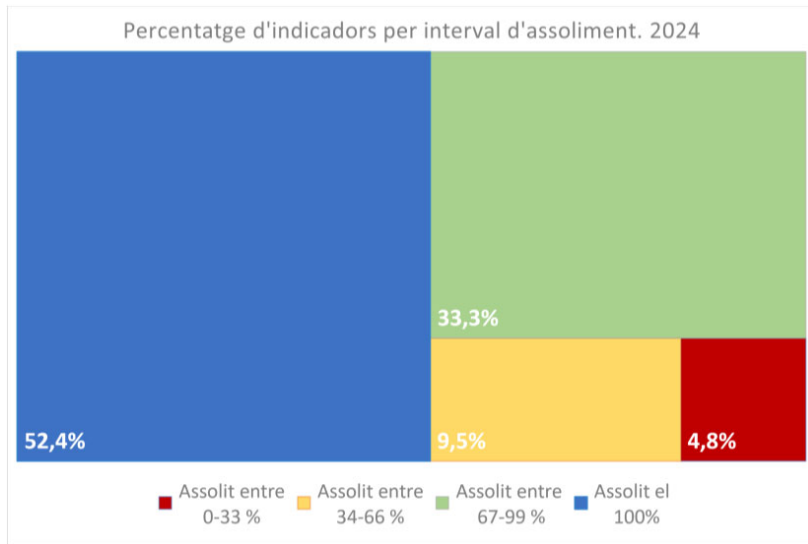
TOTAL INDICADORS: 9

- P.8.1 Nous perfils definits i aprovats
- P.8.2 Reforma realitzada
- P.8.3 Reforma realitzada
- P.8.4 Creació llocs de treball de nivell 18, 20 i 22 a les unitats i serveis transversals
- P.9.1 Finalitzar el 2024 amb una taxa de temporalitat inferior al 8%
- P.9.2 Creació de noves places
- P.10.1 Acord i desplegament del teletreball del PAS
- P.11.1 Acord de contractació
- P.11.2 Nombre de contractes estabilitzats de conformitat amb la DA 18ena Conveni

PLA DE GOVERN 2022-2024 DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

ÀREA DE PERSONES

Resum de l'àrea



TOTAL INDICADORS: 21

NOMBRE D'INDICADORS PER INTERVAL D'ASSOLIMENT. 2024

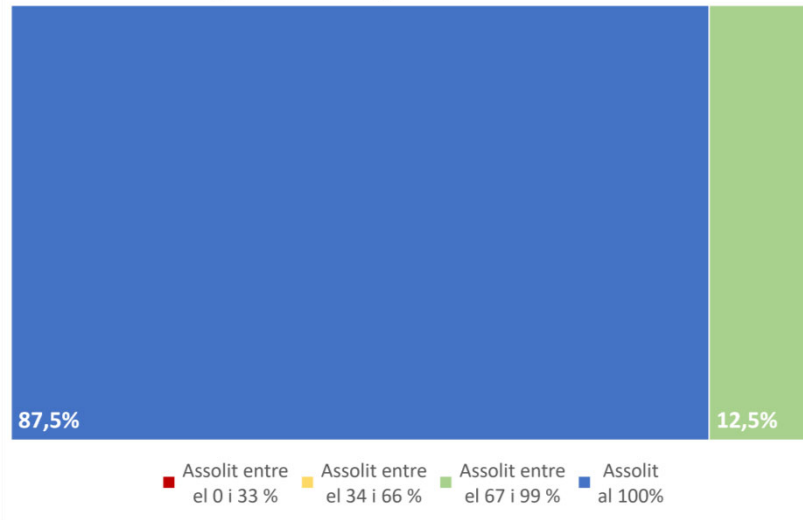
| ÀREA DE PERSONES | 0-33 % | 34-66 % | 67-99 % | 100% | Total indicadors |
|---|----------|----------|----------|-----------|------------------|
| Vicerectorat Adjunt al Rector i de Personal Docent i Investigador | 0 | 0 | 4 | 8 | 12 |
| Vicerectorat de Relacions Laborals / Gerència | 1 | 2 | 3 | 3 | 9 |
| TOTAL | 1 | 2 | 7 | 11 | 21 |

PLA DE GOVERN 2022-2024 DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

ÀREA DE CONEIXEMENT

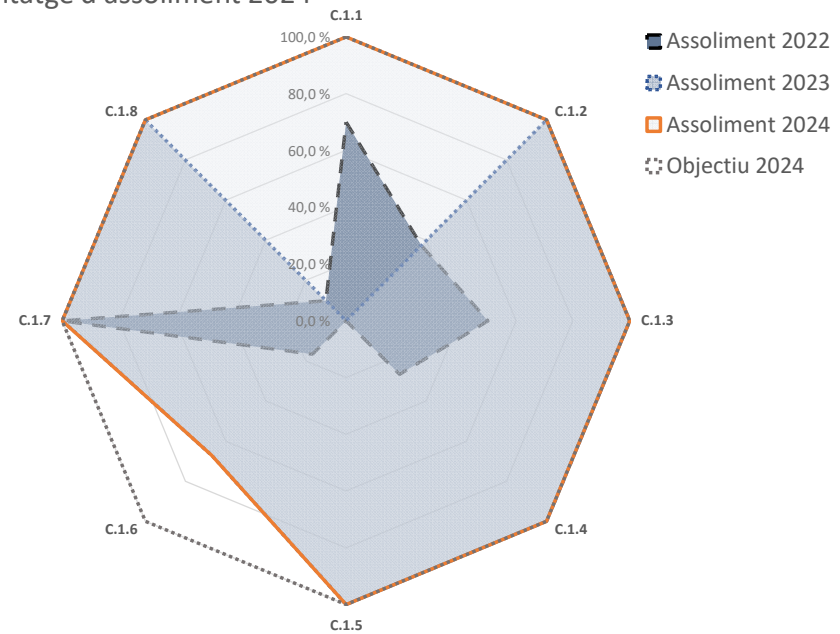
Vicerectorat de Recerca
Gerència

Percentatge d'indicadors per interval d'assoliment. 2024



TOTAL INDICADORS: 8

Percentatge d'assoliment 2024

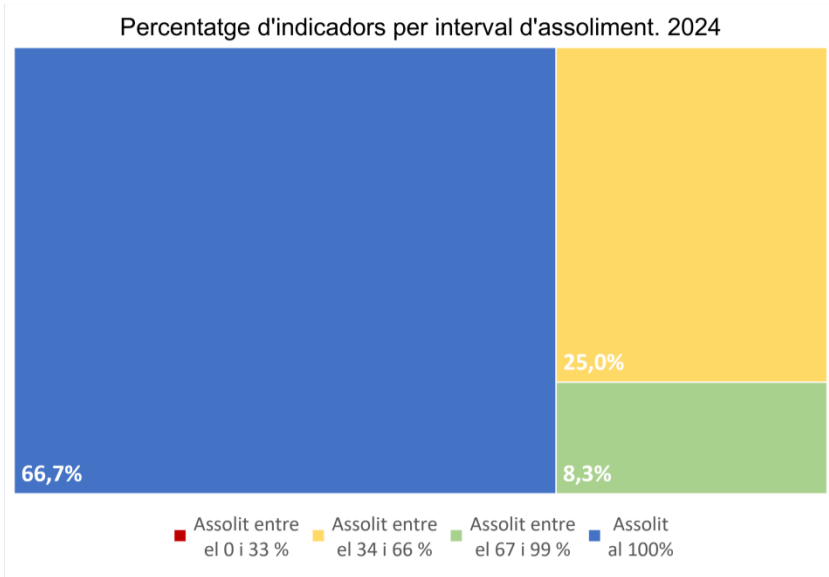


- C.1.1 Creació Oficina, finestra única de la Recerca i Transferència d'atenció a l'investigador
- C.1.2 Creació Oficina, suport a les Comissions de Recerca
- C.1.3 Noves incorporacions de personal a la Comissió de Bioètica
- C.1.4 Noves incorporacions de PAS a la Comissió d'Ètica i Experimentació animal
- C.1.5 Noves incorporacions de PAS a la Comissió de Bioseguretat
- C.1.6 Nre grups de promotors/fund hunters
- C.1.7 Nous equipaments dels CCiT
- C.1.8 Personal incorporat

PLA DE GOVERN 2022-2024 DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

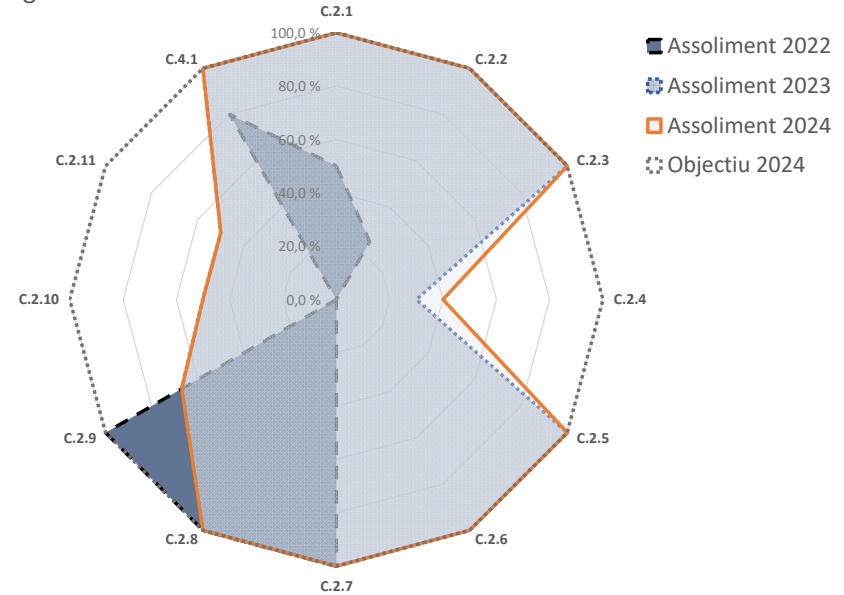
ÀREA DE CONEIXEMENT

Vicerectorat de Recerca



TOTAL INDICADORS: 12

Percentatge d'assoliment 2024



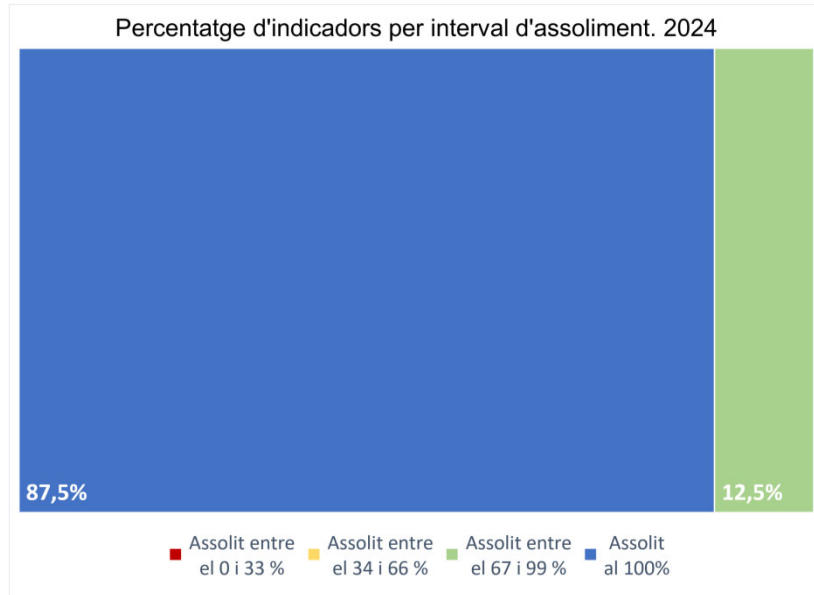
- C.2.1 Nombre de HUB's creats
- C.2.2 Informe sobre accions de racionalització realitzades
- C.2.3 Recopilació de la producció científica en ODS i visibilitat a la memòria UB
- C.2.4 Visibilitat ODS als grups de recerca i a la divulgació
- C.2.5 Apartat d'ODS a les convocatòries de contractació d'investigadors en formació (PREDOCS, etc)
- C.2.6 Visibilitat ODS al hUB de Sostenibilitat Global
- C.2.7 Knowledge Creating Teams (KCT). Equips de recerca multidisciplinaris amb balanç de gènere al voltant dels ODS.
- C.2.8 TORCH Research Challenges. Propostes de recerca al voltant dels ODS, equips multidisciplinaris amb balanç de gènere
- C.2.9 Projectes internacionals de recerca (convocatòries competitives europees). Projectes derivats de TORCH, equips mult
- C.2.10 Eines online per el foment de la recerca multidisciplinària.
- C.2.11 Projectes institucionals. Foment d'estratègies de recerca multidisciplinària enfocada als reptes globals.
- C.4.1 Proposta elaborada

PLA DE GOVERN 2022-2024 DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

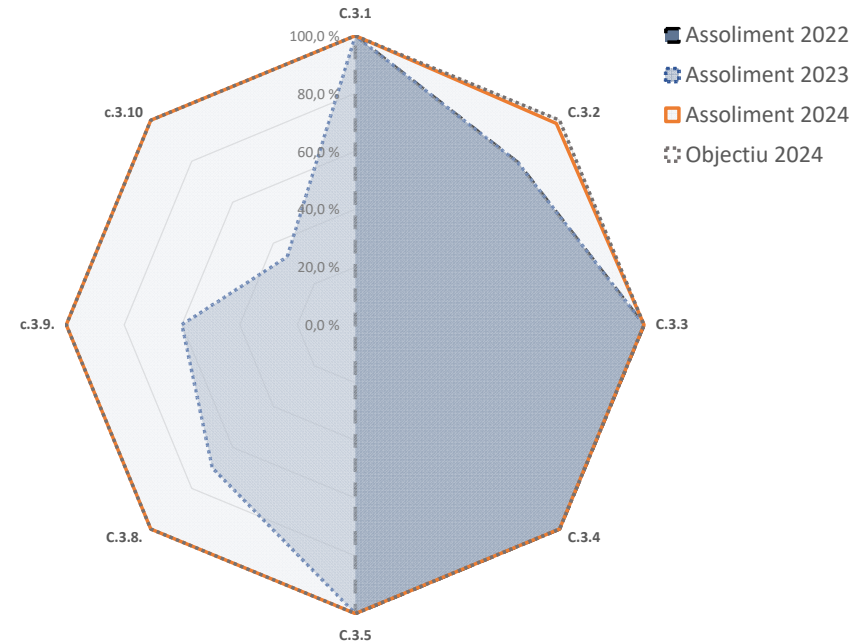
ÀREA DE CONEIXEMENT

Vicerectorat de Recerca

Delegat del rector per a la promoció de la recerca



Percentatge d'assoliment 2024



TOTAL INDICADORS: 8

- c.3.1 Nombre d'àrees diagnosticades
- c.3.2 Percentatge de PDI TC amb sexeni dins de les àrees singulars
- c.3.3 Places predocs UB en àrees singulars
- c.3.4 Places postdocs UB en àrees singulars
- c.3.5 Places postdocs Salas-Zambrano en àrees singulars
- c.3.8 Nombre de projectes assessorats per mentors
- c.3.9 Nombre de projectes amb mentoria que han aconseguit finançament posterior
- c.3.10 Nombre de projectes finançats des de VR

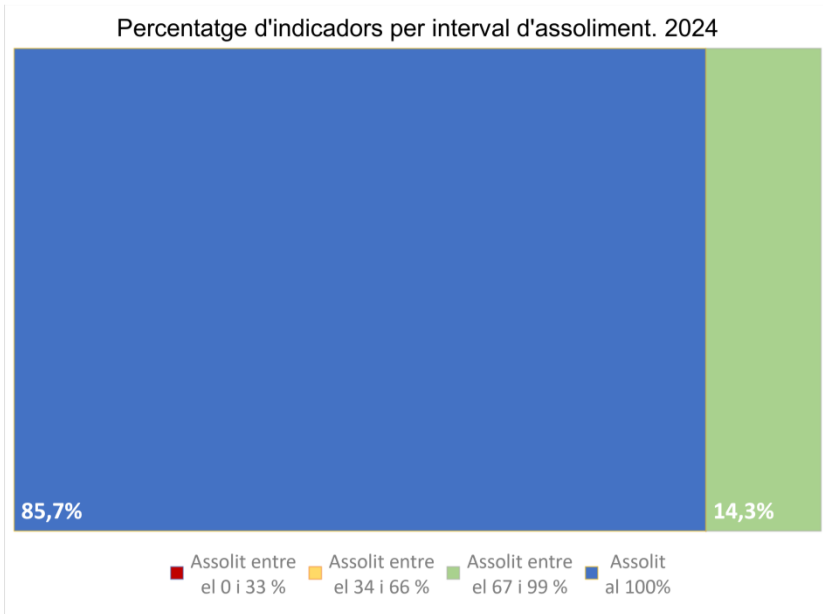
PLA DE GOVERN 2022-2024 DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

ÀREA DE CONEIXEMENT

Vicerectorat de Recerca

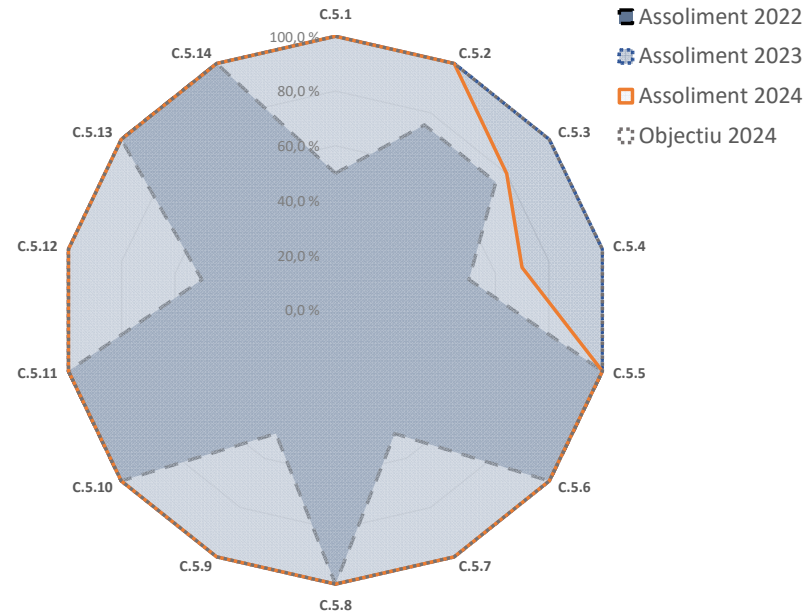
Delegada del Rector per a la Divulgació Científica

Gerència



TOTAL INDICADORS: 14

Percentatge d'assoliment 2024

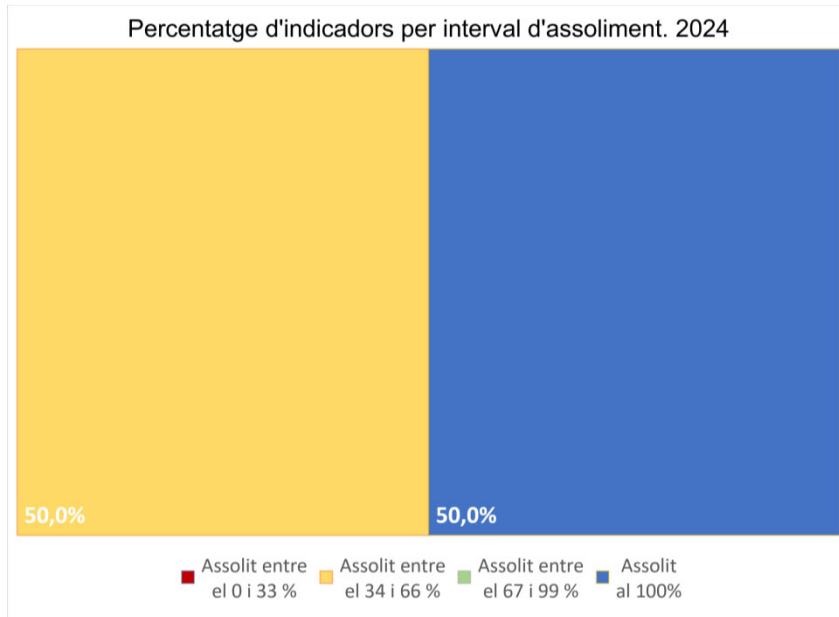


- C.5.1 Creació de la unitat i estabilització de places
- C.5.2 Nombre d'activitats noves
- C.5.3 Nombre d'investigadors col·laboradors a la festa de la ciència
- C.5.4 Proposta per a la visibilització de la divulgació al PDA amb SIRA
- C.5.5 Creació de debats interns
- C.5.6 Difusió d'activitats de la UB fora de l'àrea metropolitana
- C.5.7 Nombre de projectes FCYT
- C.5.8 Creació del premi a la millor acció de divulgació científica d'una tesi doctoral
- C.5.9 Signatura conveni amb IMEB
- C.5.10 Disseminació accions TORCH: participació en concursos i promoció de tesis doctorals
- C.5.11 Nombre d'estudiants de doctorat que es presenten a Camins Infinitos
- C.5.12 Conveni Mones de la Ciència signat amb gremi de pastisseria
- C.5.13 Projecte Recerkids amb la Generalitat de Catalunya
- C.5.14 % de projectes respecte a la resta d'universitats espanyoles

PLA DE GOVERN 2022-2024 DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

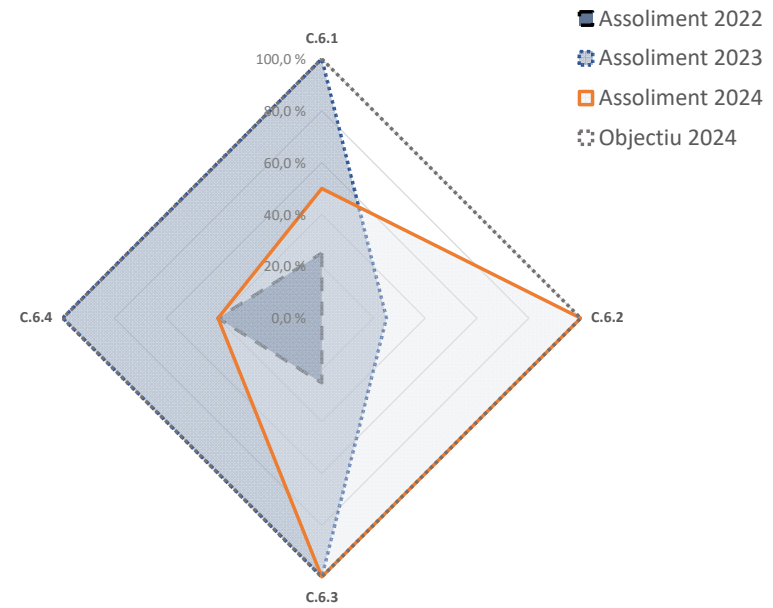
ÀREA DE CONEIXEMENT

Vicerectorat de Recerca
Delegat del Rector per a la Ciència Oberta



TOTAL INDICADORS: 4

Percentatge d'assoliment 2024



- C.6.1 Nombre de processos on s'inclou el requisit
- C.6.2 Reglament aprovat i política institucional actualitzada
- C.6.3 Grup de treball constituït
- C.6.4 Programa per a doctorat creat

PLA DE GOVERN 2022-2024 DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

ÀREA DE CONEIXEMENT

Vicerectorat de Recerca

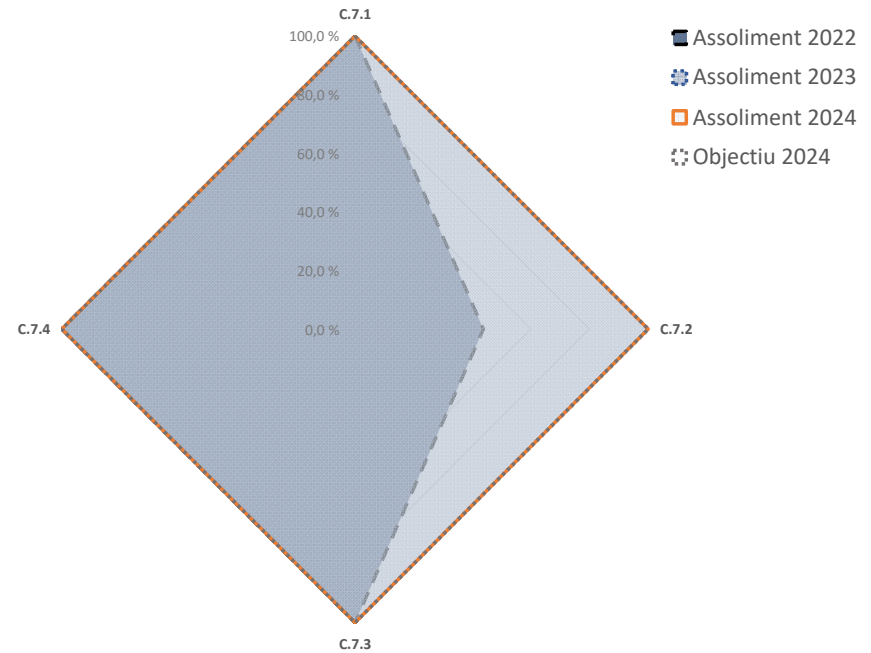
Delegat del Rector per a la Recerca Biosanitària

Percentatge d'indicadors per interval d'assoliment. 2024



TOTAL INDICADORS: 4

Percentatge d'assoliment 2024

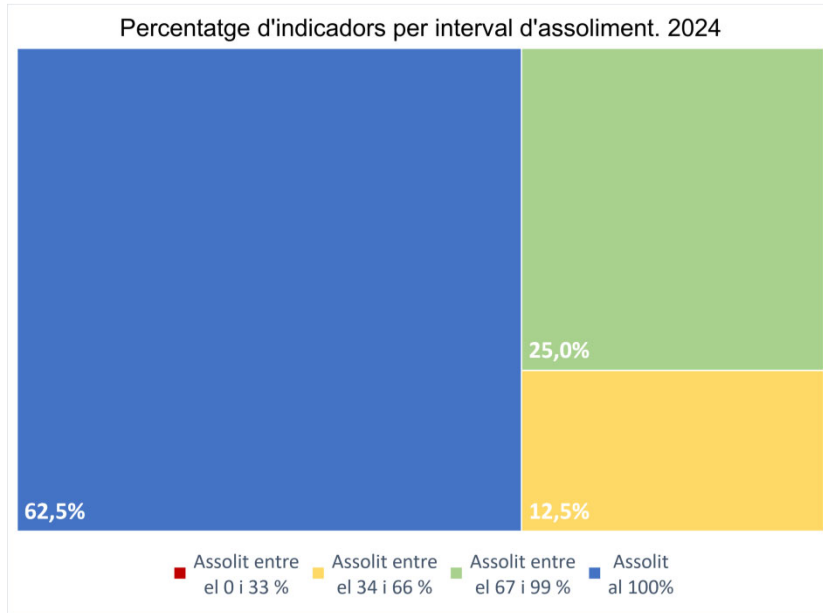


- C.7.1 Trobades, actes, conferències i reunions realitzades
- C.7.2 Programa: Coneix el teu Hospital UB realitzat
- C.7.3 Cicles realitzats
- C.7.4 Renovacions i acreditacions realitzades *

PLA DE GOVERN 2022-2024 DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

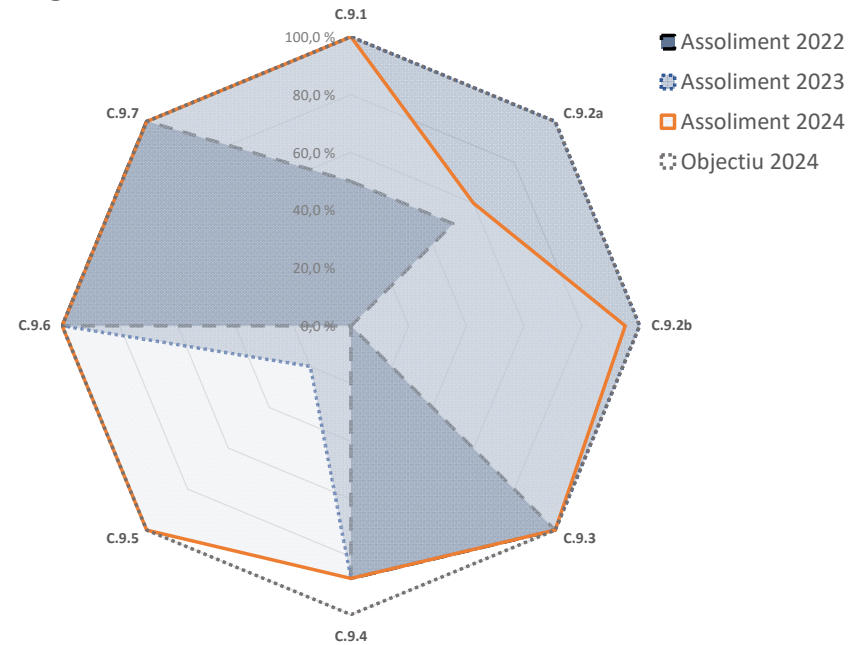
ÀREA DE CONEIXEMENT

Vicerectorat d'Emprenedoria, Innovació i Transferència
Gerència



TOTAL INDICADORS: 8

Percentatge d'assoliment 2024

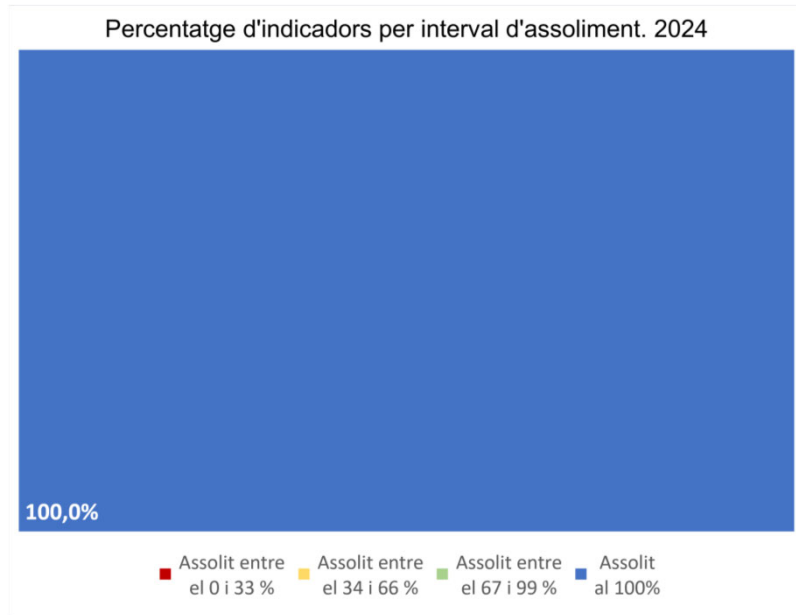


- C.9.1 Reorganització realitzada
- C.9.2a Dissenyar una enquesta de satisfacció per valorar la reformulació realitzada
- C.9.2b Dissenyar una enquesta de satisfacció per valorar la reformulació realitzada
- C.9.3 Nova normativa d'estructures internes de transferència, innovació i empenedoria de la UB aprovada
- C.9.4 Nombre de grups TECNIO
- C.9.5 Nombre de grups intensus en transferència reconeguts
- C.9.6 Normativa modificada i aprovada
- C.9.7 Creació del grup de treball

PLA DE GOVERN 2022-2024 DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

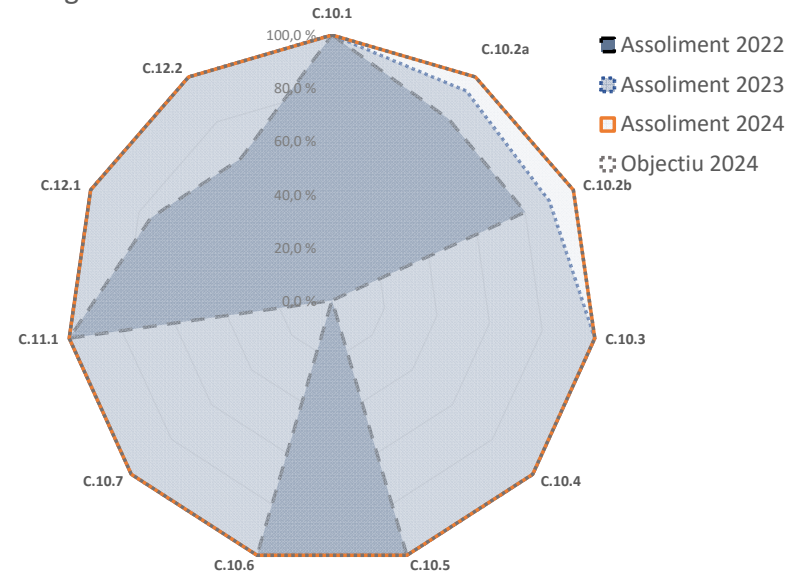
ÀREA DE CONEIXEMENT

Vicerectorat d'Emprenedoria, Innovació i Transferència



TOTAL INDICADORS: 11

Percentatge d'assoliment 2024

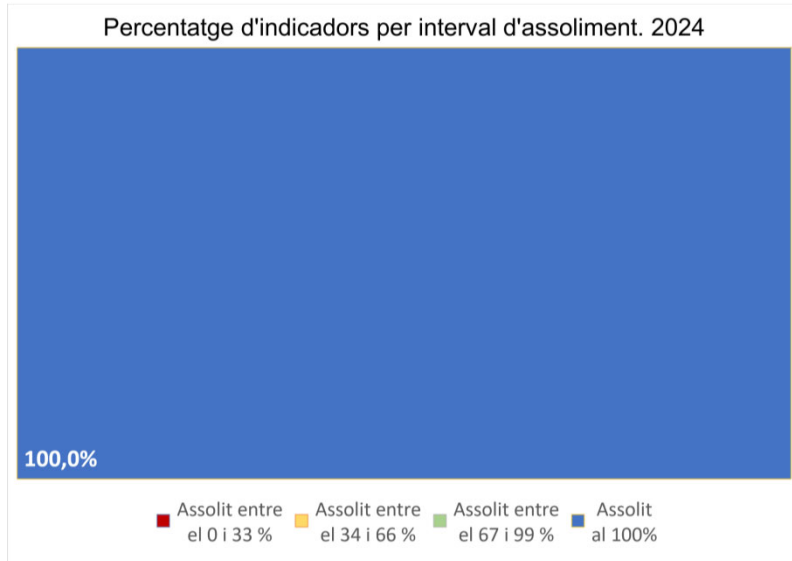


- C.10.1 Nova normativa d'estructures internes de transferència, innovació i emprenedoria de la UB aprovada (valorat en el C.
- C.10.2a Nombre d'empreses incubades
- C.10.2b Nombre d'empreses assessorades per StartUB!
- C.10.3 Contracte Programa d'Emprenedoria (CPE) aprovat
- C.10.4 Nombre d'estudiants matriculats en l'assignatura Creativitat, Innovació i Emprenedoria
- C.10.5 Nombre de PDI participant en el mòdul específic de l'IDP-ICE
- C.10.6 Nova normativa d'estructures internes de transferència, innovació i emprenedoria de la UB aprovada (valorat en el C.
- C.10.7 Nombre d'espais de cocreació identificats
- C.11.1 Nova normativa d'estructures internes de transferència, innovació i emprenedoria de la UB aprovada (valorat en el C.
- C.12.1 Nombre de Càtedres i Aules en funcionament
- C.12.2 Ingressos associats

PLA DE GOVERN 2022-2024 DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

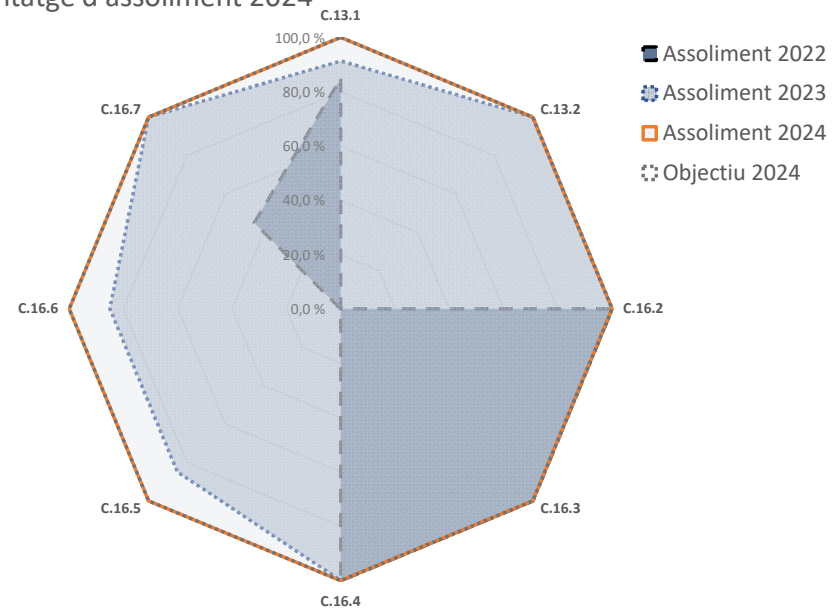
ÀREA DE CONEIXEMENT

Vicerektorat de Doctorat i Personal Investigador en Formació
Gerència



TOTAL INDICADORS: 8

Percentatge d'assoliment 2024



- C.13.1 Nombre de programes de doctorat acreditats
- C.13.2 Pla de Millores aplicat
- C.16.2 Llistat de propostes de millora
- C.16.3 Detecció de les mancances i els buits
- C.16.4 Llistat de propostes de millora
- C.16.5 Identificació del flux de funcionament
- C.16.6 Definició del procediment
- C.16.7 Creació del web de votació cum laude

PLA DE GOVERN 2022-2024 DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

ÀREA DE CONEIXEMENT

Vicerectorat de Doctorat i Personal Investigador en Formació

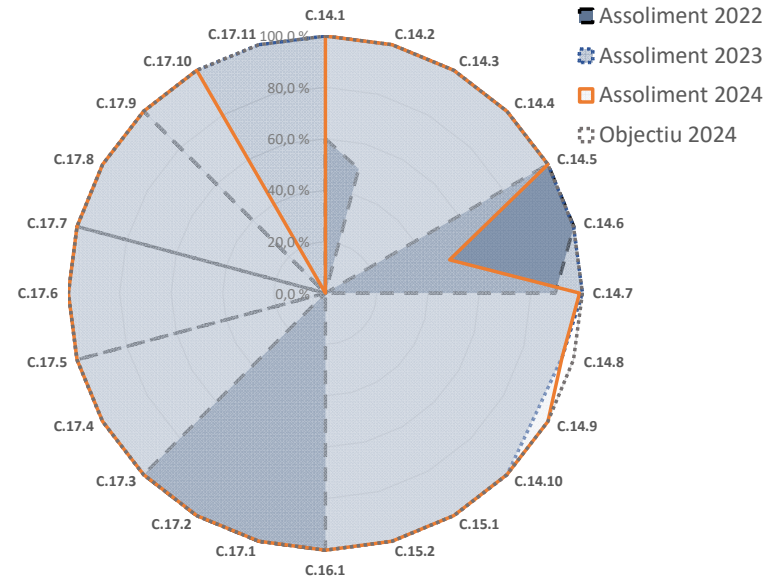
Percentatge d'indicadors per interval d'assoliment. 2024



TOTAL INDICADORS: 24

- C.14.1 Normativa aprovada pel Consell de Govern
- C.14.2 Reglament intern aprovat pel Consell de Govern
- C.14.3 Codi de bones pràctiques aprovat pel Consell de Govern
- C.14.4 Document de compromís aprovat pel Consell de Govern *
- C.14.5 Procediment de revisió aprovat pel Consell de Govern
- C.14.6 Nombre de tesis doctorals presentades a la modalitat ODS del premi Badia i Margarit a la millor tesi doct
- C.14.7 Nombre de doctorands de nacionalitat estrangera matriculats en els programes de doctorat
- C.14.8 Nombre de programes de cotutela
- C.14.9 Nombre de tesis amb menció internacional
- C.14.10 Convocatòria d'ajuts publicada i resolta
- C.15.1 Nombre d'inscrits a la jornada anual sobre doctorats industrials
- C.15.2 Nombre d'inscrits dels àmbits de les Humanitats i de les Ciències Socials
- C.16.1 Detecció de les mancances i els buits

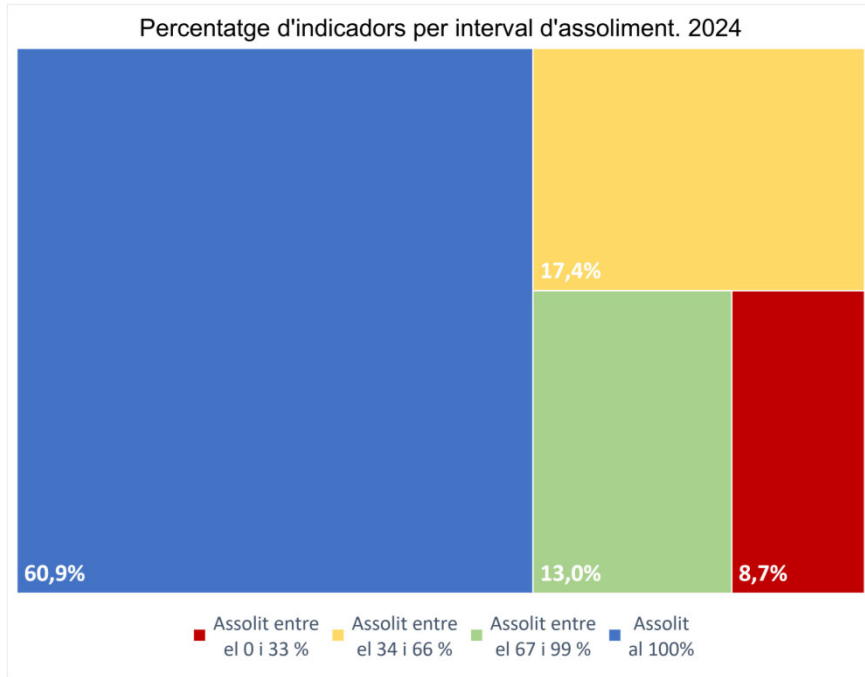
Percentatge d'assoliment 2024



- C.17.1 Identificació de les competències a desenvolupar pels doctorands
- C.17.2 Definició dels cursos transversals que han d'integrar el pla
- C.17.3 Encàrrec a l'IDP-ICE del disseny de pla de formació
- C.17.4 Pla d'acollida del personal investigador en formació
- C.17.5 Pilotatge de l'instrument de recerca
- C.17.6 Inici del projecte
- C.17.7 Correu doct.ub.edu
- C.17.8 Guia de bones pràctiques per a la direcció de tesis
- C.17.9 Criteris de prioritització contractes predoctorals
- C.17.10 Pla de formació per a directors i directores de tesi
- C.17.11 Jornades de Mentoring i Empleabilitat

ÀREA DE CONEIXEMENT

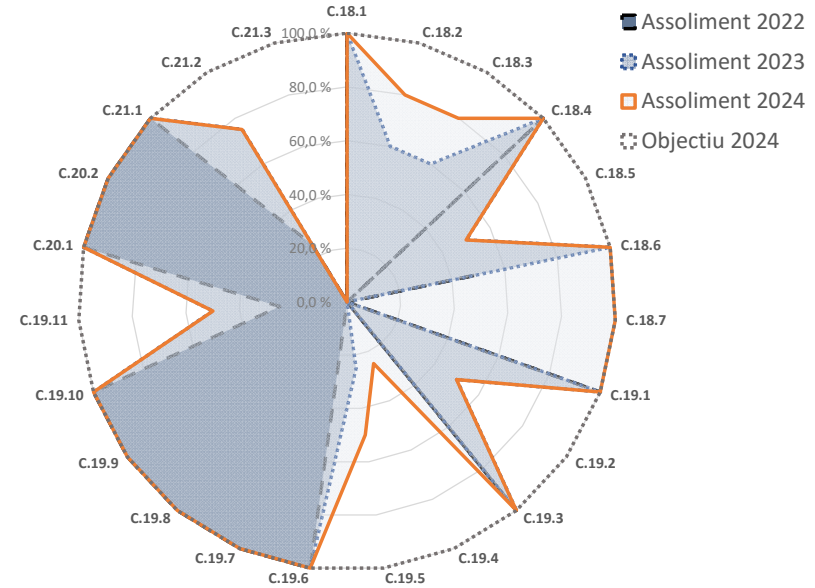
Vicerectorat de Política d'Internacionalització



TOTAL INDICADORS: 23

- C.18.1 Creació i constitució de la comissió delegada del Consell de Govern
- C.18.2 Documentació de l'estratègia d'internacionalització aprovada per la comissió
- C.18.3 Creació d'un sistema d'indicadors que permeti el seguiment de l'estratègia
- C.18.4 Finalització de l'informe de la comissió de desplegament de la Carta ERASMUS
- C.18.5 Grau d'implementació i seguiment de les recomanacions de l'informe
- C.18.6 Elaboració d'un inventari de la participació a xarxes i associacions
- C.18.7 Proposta d'actuació elevada a la comissió d'internacionalització

Percentatge d'assoliment 2024

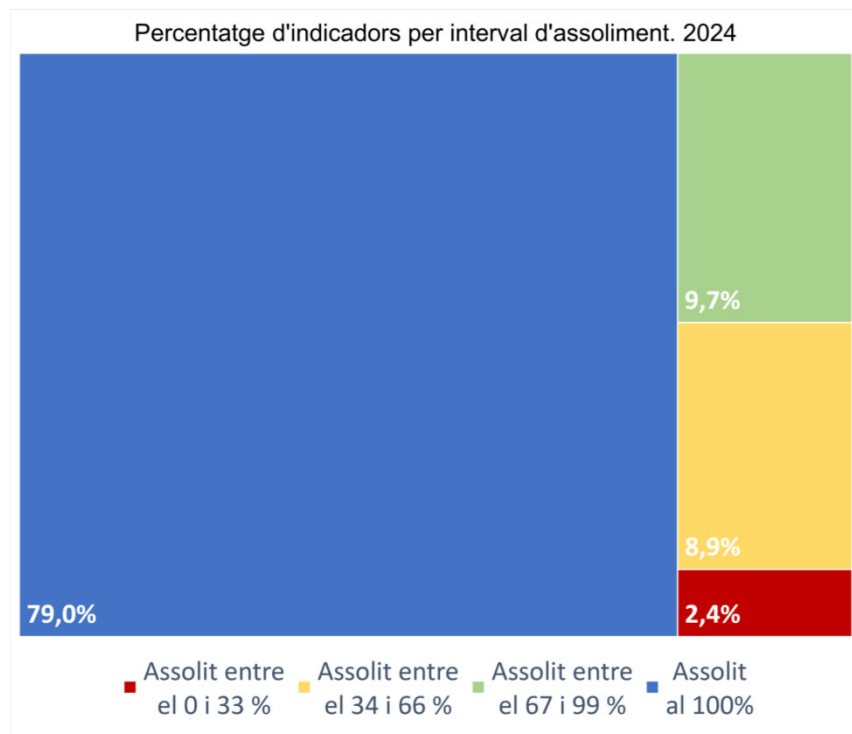


- C.19.5 ERASMUS MUNDUS
- C.19.6 Nombre d'esdeveniments de cooperació educativa internacionals on s'ha assistit
- C.19.7 Actes i jornades per fomentar la internacionalització organitzats per la UB
- C.19.8 Jornada Informativa
- C.19.9 Fira de mobilitat
- C.19.10 Campanya de mobilitat
- C.19.11 Estratègia i Pla d'acció definits
- C.20.1 Nombre de regions en conflicte cobertes
- C.20.2 Nombre de membres de cada col·lectiu coberts pel programa
- C.21.1 Nombre de Work Packages amb participació UB
- C.21.2 Informe sobre sessions realitzades i objectius
- C.21.3 Definició de l'estratègia global

PLA DE GOVERN 2022-2024 DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

ÀREA DE CONEIXEMENT

Resum de l'àrea



| ÀREA DE CONEIXEMENT | NOMBRE D'INDICADORS PER INTERVAL D'ASSOLIMENT | | | | Total indicadors |
|---|---|-----------|-----------|-----------|------------------|
| | 0-33 % | 34-66 % | 67-99 % | 100% | |
| Vicerectorat de Recerca / Gerència | 0 | 0 | 1 | 7 | 8 |
| Vicerectorat de Recerca | 0 | 3 | 1 | 8 | 12 |
| Vicerectorat de Recerca / Delegat del rector per a la promoció de la recerca | 0 | 0 | 1 | 7 | 8 |
| Vicerectorat de Recerca / Delegada del Rector per a la Divulgació Científica / Gerència | 0 | 0 | 2 | 12 | 14 |
| Vicerectorat de Recerca / Delegat del rector per ciència oberta | 0 | 2 | 0 | 2 | 4 |
| Vicerectorat de Recerca / Delegat del Rector per a la Recerca Biosanitària | 0 | 0 | 0 | 4 | 4 |
| Vicerectorat d'Emprenedoria, Innovació i Transferència / Gerència | 0 | 1 | 2 | 5 | 8 |
| Vicerectorat d'Emprenedoria, Innovació i Transferència | 0 | 0 | 0 | 11 | 11 |
| Vicerectorat de Doctorat i Personal Investigador en Formació / Gerència | 0 | 0 | 0 | 8 | 8 |
| Vicerectorat de Doctorat i Personal Investigador en Formació | 1 | 1 | 2 | 20 | 24 |
| Vicerectorat de Política d'Internacionalització | 2 | 4 | 3 | 14 | 23 |
| | 3 | 11 | 12 | 98 | 124 |

ÀREA ACADÈMICA

Cap a una nova oferta formativa de qualitat amb un nou model docent per a un nou paradigma global. Formem l'alumnat per als nous reptes

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 | |
|----|---|---|----------------------------------|---|------------|---|-----------------|--|---|--|--|
| 1 | Elaborar un catàleg de competències transversals de l'alumnat. | 1. Revisar el catàleg de competències transversals per a tot l'alumnat de la UB per incloure les d'ODS, perspectiva de gènere, sostenibilitat, digital. | VR Política Acadèmica i Qualitat | Accions desenvolupades pel Vr de Política Docent. L'IDP oferta cursos de formació en competències transversals, però no hi ha un programa específicament estructurat per a tal fi. | A.1.1 | Catàleg de competències transversals UB elaborat | Anàlisi inicial | Recull evidències documentals | Discusió interna | Document final | Discusió interna |
| | | 10% | | | | | 30,0% | 50,0% | 100,0% | 50,0% | |
| | | 2. Establir un programa de formació del professorat per al treball i avaluació de les competències transversals. | | | A.1.2 | Programa de formació en competències transversals (inclou metodologies docents i d'avaluació) | -- | Cursos de formació en perspectiva de gènere | Plantejament general del programa | Programa estructurat (per posar en marxa de forma paulatina). Dues competències transversals amb formació específica | Plantejament general del programa |
| | | | | | | | 10,0% | 20,0% | 50,0% | 20,0% | |
| | | 3. Dissenyar i desenvolupar un sistema per a l'acreditació de les competències transversals. | | | A.1.3 | Nombre de professors que segueixen el programa de formació en competències transversals | -- | 350 matriculats en cursos de perspectiva de gènere | 350 matriculats en cursos de perspectiva de gènere | 400 matriculats en cursos corresponents a dues competències transversals | 470 matriculats |
| | | | | | | | 87,5% | 87,5% | 100,0% | 117,5% | |
| | | 4. Promoure l'augmentar l'oferta d'assignatures optatives transversals entre graus afins. | | | A.1.4 | Sistema per a l'acreditació de les competències transversals creat | Anàlisi inicial | Revisar circuits | Discusió ampliada | Discusió ampliada | Discusió ampliada |
| | | | | | | | 10% | 20,0% | 45,0% | 55,0% | 45,0% |
| | | S'anul·la l'acció | | | A.1.5 | Ofertar optatives transversals a ensenyaments de cada Facultat | Anàlisi inicial | Discusió interna | Avaluació de les optatives | Ofertar 6 optatives | oferta 8 optatives |
| | | | | | | | 10% | 15,0% | 30,0% | 37,5% | 50,0% |
| 2 | Redefinir la relació dels centres adscrits en el context de la Universitat de Barcelona | 1. Fomentar la visibilitat de la relació entre els centres adscrits i la UB | VR Política Acadèmica i Qualitat | | A.2.1 | Detecció de necessitats dels centres adscrits | Anàlisi inicial | Programació de reunions | Implementació accions dirigides a la formació del professorat | Implementar accions | Implementades |
| | | 10% | | | | | 30,0% | 50,0% | 60,0% | 100% | |
| | | 2. Revisar i actualitzar els convenis d'adscripció dels centres adscrits | | | A.2.2 | Actualitzar els convenis d'adscripció dels centres adscrits | Anàlisi inicial | Renovació per un any | Adaptació dels 7 dels 10 convenis a la nova normativa d'adscripció dels centres | Adaptació dels 10 convenis a la nova normativa d'adscripció dels centres | Adaptació dels 10 convenis a la nova normativa d'adscripció dels centres |
| | | | | | | | 10% | 20,0% | 70,0% | 100,0% | 100% |
| | | 3. Revisar i actualitzar la normativa d'adscripció dels centres | | | A.2.3 | Elaborar i aprovar normativa d'adscripció dels centres adscrits | Anàlisi inicial | Elaboració normativa | | | |
| | | | | | | | 10% | 50,0% | 100,0% | 100,0% | 100% |

ÀREA ACADÈMICA

Cap a una nova oferta formativa de qualitat amb un nou model docent per a un nou paradigma global. Formem l'alumnat per als nous reptes

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 | | |
|----|---|--|----------------------------------|---------------------------------------|--|-------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|--|
| | | | | S'anul·la l'acció | | | | | | | | |
| | | | | S'anul·la l'acció | | | | | | | | |
| 3 | Maximitzar l'impacte de l'Agència de Polítiques de Qualitat a la Universitat de Barcelona | 1. Promoure el personal tècnic de qualitat als centres | VR Política Acadèmica i Qualitat | Vegeu indicador P8.1 Àrea de Persones | | | | | | | | |
| | | 2. Promoure un pla formatiu en termes de processos de qualitat a càrrecs, professorat i PAS | | A.3.1 | Desplegar pla formatiu sobre acreditació institucional a les 17 facultats | 2 centres | 4 centres | 9 centres | 12 centres | 10 centres | | |
| | | | | | | 12% | 23,0% | 53,0% | 70,0% | 59,0% | | |
| | | 3. Promoure l'obtenció de segells de qualitat internacionals de les titulacions | | A.3.2 | Obtenció 4 segells de qualitat de titulacions | Anàlisi inicial | 1 segell de qualitat internacional | 2 segells de qualitat internacional | 3 segells de qualitat internacional | 2 segells de qualitat internacional | | |
| | | | | | | 10% | 25,0% | 50,0% | 75,0% | 50,0% | | |
| | | 4. Augmentar el nombre de Facultats/centres amb Acreditació Institucional-Certificació del SAIQU | | A.3.3 | Acreditació institucional de les 17 facultats | 1 facultat | 3 facultats | 7 facultats | 9 facultats | 8 Facultats | | |
| | | | | | | 6% | 18,0% | 42,0% | 53,0% | 47,0% | | |
| | | | | | | S'anul·la l'acció | | | | | | |
| | | | | | | S'anul·la l'acció | | | | | | |
| | | 7. Elaboració del SAIQU de l'Agència de Postgrau | | A.3.4 | Elaborar SAIQU de l'Agència de Postgrau | Recull evidències documentals | SAIQU elaborat | | | | | |
| | | | | | | 50% | 100,0% | 100,0% | 100,0% | 100% | | |
| | | 8. Modificar la normativa reguladora dels cursos de postgrau i extensió universitària de l'Agència de Postgrau | | A.3.5 | Elaborar i aprovar normativa reguladora de formació permanent de l'Agència de Postgrau | Recull evidències documentals | Aprovació normativa per CG 1_3_2023 | | | | | |
| | | | 10% | 30,0% | 100,0% | 100,0% | 100% | | | | | |

ÀREA ACADÈMICA

Cap a una nova oferta formativa de qualitat amb un nou model docent per a un nou paradigma global. Formem l'alumnat per als nous reptes

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 | | |
|-----|--|--|----------------------------------|---|---|--|-------------------------------|------------------------------------|--|--|------------------------|--|
| 4 | Dur a terme les accions necessàries per fer efectiva l'adaptació als RD 640/2021 i RD 822. | 1. Revisar i adaptar de les normatives i dels procediments que deriven dels nous decrets | VR Política Acadèmica i Qualitat | | A.4.1 | Adaptació 10 normatives acadèmiques al RD 822/2021 | Revisió normatives | Aprovació 3 normatives | Aprovació 6 normatives | Aprovació 10 normatives | Aprovació 6 normatives | |
| | | | | | | | 10% | 30,0% | 60,0% | 100,0% | 60,0% | |
| | | 2. Elaborar noves normatives derivades dels nous decrets | | A.4.2 | Elaborar i aprovar 4 normatives acadèmiques noves | Anàlisi inicial | Recull evidències documentals | Aprovació 2 normatives noves | Aprovació 4 normatives acadèmiques noves | Aprovació 2 normatives noves | | |
| | | | | | | 10% | 30,0% | 50,0% | 100,0% | 50,0% | | |
| | | 3. Promoure l'adaptació dels títols propis al RD 822/2021 | | A.4.3 | Adaptar títols propis al RD 822/2021 | Anàlisi inicial | Recull evidències documentals | Adaptació títols propis | Adaptació títols propis | Adaptació títols propis | | |
| | | | | | | 10% | 30,0% | 75,0% | 100,0% | 100% | | |
| | | | | | S'anul·la l'acció | | | | | | | |
| | | 5. Promoure les microcredencials i programes Intensius Combinats (BIP) | | Conjuntament amb la Vra d'estudiants i participació | A.4.4 | Ofertar 3 microcredencials estudiants de grau | Anàlisi inicial | Recull evidències documentals | Discusió interna | Cració primera microcredencial relacionada amb el passaport a la professió | Discusió interna | |
| | | | | | | | 10% | 30,0% | 45,0% | 60,0% | 45,0% | |
| | | | | Conjuntament amb el VR d'internacionalització | A.4.5 | Ofertar microcredencials com a títol propi | Anàlisi inicial | Elaboració primera microcredencial | Implantació | | | |
| | | | | | | | 10% | 50,0% | 100,0% | 100,0% | 100% | |
| | | | | A.4.6 | Elaborar i aprovar directrius microcredencial títol propi | Anàlisi inicial | Elaboració directrius | | | | | |
| 10% | 75,0% | | 100,0% | | | 100,0% | 100% | | | | | |

ÀREA ACADÈMICA

Cap a una nova oferta formativa de qualitat amb un nou model docent per a un nou paradigma global. Formem l'alumnat per als nous reptes

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 |
|----|--|--|--------------------|--|---|--------------------------|---|---|---|--|
| 5 | Elaborar un nou PDA docent que garanteixi un reconeixement adequat de la docència a la UB. | 1. Redefinir les directrius acadèmico-docents de la UB, incorporant la valoració de la dedicació del professorat a la docència semipresencial i en línia | VR Política Docent | | A.5.1 Document aprovat de les directrius acadèmico-docents | -- | -- | Versió inicial del document per discussió. Assoliment del 30% | Directrius acadèmico-docents de la Universitat de Barcelona. Nou document aprovat | Document aprovat pel Consell de Direcció i en fase de discussió amb les facultats |
| | | | | | | 0% | 0% | 50% | 100% | 80% |
| | | | | | A.5.2 Document aprovat de la valoració de la docència semipresencial i en línia | -- | -- | Primer esborrany del document a debat | Document específic de la valoració de la dedicació docent del professorat a la docència en línia i semipresencial aprovat | Normativa que regula les modelitats d'ensenyament semipresencial i no presencial en les titulacions oficials de la UB aprovada |
| | | | | | | 36% | 0% | 50% | 100% | 100% |
| | | 2. Incloure les accions relacionades amb la innovació i millora docent en el Pla de Dedicació Acadèmica | | A.5.3 Taula detallada de les accions de millora i innovació docent considerades al PDA, amb la valoració de la dedicació que correspon | -- | -- | Versió final de la taula. Assoliment del 75% | Aprovació de les accions de millora i innovació docent que poden formar part del PDA | Versió final de la taula. Pendent d'aprovació pel Consell de direcció i incorporació als annexos del document de PDA | |
| | | | | | 0% | 0% | 100% | 100% | 80% | |
| | | | | A.5.4 Innovació i millora docent incorporada a l'aplicació del PDA | -- | -- | Proposta de disseny estructurat per a la seva incorporació a l'aplicació del PDA. Valor indicador: 0% | Nova aplicació del PDA, lligada al currículum, amb la incorporació dels indicadors d'innovació docent | Pendent d'elaboració de la nova aplicació del PDA | |
| | | | | | 0% | 0% | 50% | 75% | 50% | |

ÀREA ACADÈMICA

Cap a una nova oferta formativa de qualitat amb un nou model docent per a un nou paradigma global. Formem l'alumnat per als nous reptes

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 | | | |
|---|---|---|--------------------|---|--|---|---|---|---|---|---|--|--|
| 6 | Dissenyar, consensuar i desplegar el model docent de la Universitat de Barcelona adaptat a les noves realitats tecnològiques i post-pandèmia. | 1. Recollir opinió de grups d'interès: estudiants, facultats, grups d'innovació docent, agències, doctorat, àrees de gestió | VR Política Docent | | A.6.1 | Nombre de jornades de debat amb diferents col·lectius: Facultats, grups d'innovació docent, IDP, GTR, CADUB, Agència de Postgrau, IL3, estudiants | -- | 4 Jornades fetes | Jornades de treball i debat finalitzades | No es preveuen més sessions de treball abans de la concreció del projecte de Model Acadèmic i Docent de la Universitat de Barcelona | | | |
| | | | | | | | 0% | 80% | 100% | 100% | 100% | | |
| | | | | | A.6.2 | Resultats de l'enquesta sobre metodologies docents a PDI i estudiants (Responsable: IDP. Participen: GTR, VR de Política Docent) | -- | Qüestionari elaborat | Resultats analitzats i informe. Assolit al 70% | | Informe presentat a la CACG i publicat al Dipòsit Digital | | |
| | | | | | | | 0% | 30% | 100% | 100% | 100% | | |
| | | | | | A.6.3 | Són jornades sobre temes relacionats amb els ODS i el compromís social de la UB. Aquest és un dels eixos estratègics del model | 2 Jornades fetes | 4 Jornades fetes (valor acumulat) | | | | | |
| | | | | | | | 50% | 100% | 100% | 100% | 100% | | |
| | | A.6.4 | | Presentació dels documents: línies estratègiques, projecte marc | Primer document. Claustre 20 de juliol de 2021 | Desenvolupament del projecte marc en curs | Desenvolupament del projecte marc en curs. Assolit al 60% | Projecte marc presentat a la comunitat UB, amb el pla de treball a desenvolupar | Document del model acadèmic i docent de la Universitat de Barcelona aprovat pel Consell de Govern. (el pla de treball forma part dels objectius del pla de desenvolupament) | | | | |
| | | | | | 10% | 30% | 70% | 100% | 100% | | | | |
| | | A.6.5 | | Presentació de documents específics: professorat, metodologies d'aprenentatge i avaluació, responsabilitat social, oferta acadèmica, aprenentatge al llarg de la vida | -- | -- | Primer i segon documents presentats. Assoliment del 15% | Els cinc documents presentats | No s'ha avançat en aquesta acció | | | | |
| | | | | | 0% | 0% | 30% | 100% | 30% | | | | |
| | | 2. Organitzar jornades de debat sobre temes generals de docència | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Elaborar un document integrat que inclogui les bases del model acadèmic i docent de la UB i el pla de treball per desenvolupar-lo. | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

ÀREA ACADÈMICA

Cap a una nova oferta formativa de qualitat amb un nou model docent per a un nou paradigma global. Formem l'alumnat per als nous reptes

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 |
|----|----------|--|-------------|--------------|--|------------------------------|--|---|--|---|
| | | 4. Impulsar la digitalització en entorns docents: realitat virtual, realitat augmentada, laboratoris de simulació. (lligat a projecte DigaPren – UniDigital) | | | A.6.6 Nombre d'accions desenvolupades per a la introducció d'eines de simulació i realitat virtual a la docència | Projecte presentat i aprovat | Concreció de les accions. Preparació dels plecs de licitació | Desenvolupament de les accions en curs | Implementació de projectes de simulació-realitat virtual en sis facultats | Implementació de projectes de simulació-realitat virtual en set facultats, en l'entorn del projecte DIGAPREN (Educació, Medicina i Ciències de la Salut, Geografia i Història, Biologia, Ciències de la |
| | | | | | | 10% | 30% | 80% | 100% | 100% |
| | | | | | A.6.7 Convocatòria RIMDA-Digapren. Nombre de projectes d'innovació docent lligats al projecte DIGAPREN simulació i realitat virtual | -- | -- | Projectes PID-simulació concedits | Projectes PID-simulació implementats (finalització dels projectes: 2025) | 1a convocatòria RIMDA-Digital23: 7 projectes de Simulació i RV en marxa |
| | | | | | | 0% | 0% | 60% | 80% | 100% |
| | | 5. Millorar les infraestructures per a la docència. Tecnificar adequadament aules, laboratoris i espais comuns dels centres per poder donar un servei de qualitat. (lligat a projecte DigaPren – UniDigital) | | | A.6.8 Nombre d'espais adaptats i equipats amb la tecnologia i el mobiliari adequats segons projecte DIGAPREN | Projecte presentat i aprovat | Licitacions resoltes. Projectes estructurats | Adequació i equipament de 9 aules híbrides a 9 facultats | Utilització de les aules i laboratoris equipats | Aules HALC en funcionament |
| | | | | | | 10% | 60% | 100% | 100% | 100% |
| | | | | | A.6.9 Convocatòria RIMDA-Digapren. Nombre de projectes d'innovació docent lligats al projecte DIGAPREN HALC | -- | -- | Projectes PID-utilització aules HALC concedits | Utilització de les aules HALC en un entorn de docència i aprenentatge actius | 1a convocatòria RIMDA-Digital23: 2 projectes que impliquen aules HALC en marxa. |
| | | | | | | 0% | 0% | 60% | 80% | 100% |
| | | 1. Diversificar les tipologies de projectes reconeguts per RIMDA. | | | A.7.1 Nombre de tipologies diferents de projectes | PID - PEDC | PMD - PID - PEDC - PEUB | Incorporar projectes RIMDA-RECERCA+IDP. Valor de l'indicador: 80% | Mantenir les diferents tipologies | S'han incorporat convocatòries específiques d'acord amb el model acadèmic i docent: RIMDA-digital, RIMDA-RSU |
| | | | | | | 40% | 80% | 100% | 100% | 100% |

ÀREA ACADÈMICA

Cap a una nova oferta formativa de qualitat amb un nou model docent per a un nou paradigma global. Formem l'alumnat per als nous reptes

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 | | | |
|----|--|--|--------------------|--|---|---|---|--|----------------------------|--|--|--|--|
| 7 | Preparar un Pla de promoció de la Innovació Docent | 2. Potenciar el desenvolupament de projectes d'innovació docent de centre. | VR Política Docent | Un dels projectes incorporats l'any 2023 és interfacultatiu (3 facultats implicades) | A.7.2 Nombre de projectes | 2 projectes de centre (els dos finalitzats) | 3 projectes de centre (actius el 2023) | 6 projectes de centre | 8 projectes de centre | 10 projectes de centre 2 projectes intercentre | | | |
| | | | | | | 0% | 30% | 75% | 100% | 120% | | | |
| | | | | | A.7.3 Nombre de centres implicats en projectes | 2 centres amb PDEC | 3 centres amb PDEC actius | 8 centres amb PDEC actius | 10 centres amb PDEC actius | 11 centres amb PDEC actius | | | |
| | | | | | | 0% | 30% | 80% | 100% | 110% | | | |
| | | | | | A.7.4 Nombre de projectes concedits a les convocatòries de Projectes de Millora Docent (PMD) | Aquesta tipologia es va iniciar l'any 2022 | 21 | 40 - Assoliment del 66% | 50 | 2na convocatòria PMD24 en marxa. 60 PMD concedits | | | |
| | | | | | | 0% | 42% | 80% | 100% | 120% | | | |
| | | A.7.5 Nombre de projectes concedits a les convocatòries de Projectes d'Innovació Docent (PID) | | 24 | 38 | 35 - Assoliment del 49% | 40 | 2na convocatòria PID24 en marxa. 48 PID concedits | | | | | |
| | | | | 60% | 32% | 61% | 100% | 120% | | | | | |
| | | A.7.6 Nombre de facultats implicades en projectes PMD o PID | | 10 | 11 | 11 | 13 | 17 | | | | | |
| | | | | 77% | 85% | 85% | 100% | 130% | | | | | |
| | | | | 3. Impulsar la participació del professorat en la innovació docent | | | Aquesta acció no estava definida com a tal, però és una de les accions principals amb les que es treballa des de RIMDA i en la que es poden definir indicadors clars i mesurables | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

ÀREA ACADÈMICA

Cap a una nova oferta formativa de qualitat amb un nou model docent per a un nou paradigma global. Formem l'alumnat per als nous reptes

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 | | |
|----|----------|--|-------------|--|------------|---|--|------------|---|---|--|--|
| | | | | | A.7.7 | Nombre de professors implicats en projectes PMD o PID | 823 | 612 | 650 - Assoliment del 36% | 750 | 994 | |
| | | | | | | | 100% | 32% | 61% | 100% | 130% | |
| | | 4. Fomentar la difusió i la divulgació dels resultats del projectes | | Als ajuts concedits s'han d'afegir els ajuts per assistir al CIDUI. És una acció especial que es fa cada dos anys, donat que és un congrés important en el nostre entorn. Aquest any 2023 se n'han concedit 47 | A.7.8 | Nombre d'ajuts concedits per a l'assistència a congressos i jornades d'innovació docent | 18 | 46 | 50 - Assoliment del 40% | 50 (no és ampliable amb el mateix pressupost) | 24 (no és ampliable amb el mateix pressupost) | |
| | | | | | | | | 36% | 92% | 67% | 100% | 48% |
| | | | | | | A.7.9 | Nombre d'ajuts concedits per a altres accions de difusió (organització de jornades, elaboració de materials ...) | 6 | 9 | 15 - Assoliment del 22% | 15 (no és ampliable amb el mateix pressupost) | 7 (no és ampliable amb el mateix pressupost) |
| | | | | | | | | 40% | 60% | 67% | 100% | 47% |
| | | 5. Desenvolupar un sistema d'informació que faciliti la recollida, anàlisi i intercanvi dels recursos generats per la innovació docent | | | A.7.10 | Aplicació per a la gestió dels recursos generats per la innovació docent. En funcionament | -- | -- | Disseny fet i reserva de recursos | Aplicació en funcionament. Es reformula: disseny fet i reserva de recursos. 50% | Disseny fet | |
| | | | | | | | 0% | 0% | 50% | 100% | 50% | |
| | | 1. Identificar els serveis que ha d'oferir l'oficina | | L'actual oficina RIMDA ofereix diversos serveis al professorat. Ara es tracta d'anar un pas més enllà | A.8.1 | Projecte d'oficina de suport a la docència publicat. Inclou els serveis que ha d'oferir | -- | -- | Preprojecte d'oficina de suport a la docència. Versió inicial. Assoliment del 10% | Projecte d'oficina de suport a la docència fet (s'indica el grau d'assoliment esperat del 50% perquè es considera com a 100% l'aprovació del projecte amb una calendarització del | Projecte d'oficina de suport a la docència inicialment estructurat | |
| | | | | | | | | 0% | 0% | 20% | 50% | 30% |

ÀREA ACADÈMICA

Cap a una nova oferta formativa de qualitat amb un nou model docent per a un nou paradigma global. Formem l'alumnat per als nous reptes

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 | |
|-----------------------|---|---|--|--|------------|---|---|---|--|--|--|
| 8 | Crear l'oficina de suport a la docència | 2. Dotar l'oficina dels recursos humans necessaris per desenvolupar la seva activitat | VR Política Docent | El desenvolupament d'aquesta acció depèn dels recursos econòmics. L'objectiu a mig-larg termini és molt més ambiciós del que es pot aspirar per a l'any 2024 | A.8.2 | Nombre d'efectius a l'oficina de suport a la docència | Delegat del rector RIMDA, un tècnic a TC, un tècnic a TP (interins) | Delegat del rector RIMDA, un tècnic a TC, un tècnic a TP (interins) | Delegat del rector del programa RIMDA, director oficina, dos tècnics, un administratiu. En aquesta planificació es considera l'objectiu 2024 com el 50% a assolir. Aquest indicador no depèn només del VR de Política Docent | Delegat del rector del programa RIMDA, director oficina, dos tècnics, un administratiu. En aquesta planificació es considera l'objectiu 2024 com el 50% a assolir. Aquest indicador no depèn només del VR de Política Docent | Adjunta a la VR de Política Docent, director de l'oficina, i un tècnic a TC. Dues persones consolidades. |
| | | | | | | | 25% | 25% | 35% | 50% | 35% |
| | | | | | | | 0% | 0% | 50% | 100% | 50% |
| | | 3. Dissenyar la plana web de l'entorn docent | | La plana web actual es considera el punt de partida. Per això es posa com a valor inicial el 0%. El desenvolupament d'aquesta acció (objectiu 2024) dependrà de la programació de l'avenç de la plana web de la UB | A.8.3 | Plana web redissenyada | -- | -- | Identificació de tots els elements de la plana web de docència. Assoliment del 0% | Nova plana web de docència en funcionament | Acció pendent |
| | | | | | | | 0% | 0% | 50% | 100% | 50% |
| | | | | | | | 0% | 0% | 50% | 100% | 50% |
| Idem casella anterior | Idem casella anterior | A.8.4 | Plana web actualitzada amb el nou format | -- | -- | Informe preparada de tots els elements que han de formar part de la nova plana web. Assoliment del 0% | Plana web de docència parcialment desenvolupada, amb un grau d'assoliment del 70% | Acció pendent | | | |
| | | | | 0% | 0% | 50% | 100% | 50% | | | |
| | | 1. Continuar el | | | A.9.1 | Desenvolupament del programa de formació inicial del professorat. Fases I, II i III | Fase I desenvolupada | Fase II desenvolupada | Fase III desenvolupada. Assoliment del 50% | Oferir cada any les tres fases del programa | Fase I i II implementades al 100 % Fase III pendent |
| | | | | | | | 20% | 60% | 100% | 100% | 70% |
| | | | | | | | Fase I: 26 participants l'any 2021 | Fase I: 53 participants l'any 2022 | Fase I: 90 participants (dels quals, 40 lectors nous). Assoliment el curs 22-23: 76 aptes, 66% | Participació en el programa de 65% del professorat novell amb APTÉ (es considera un mòdul tipus de 80 lectors/curs; per tant, el 100% d'assoliment de 64 de 57) | Fase I, 2023-2024. - 92 Aptes, dels quals 8 lectors (no sabem de quin any) (es considera únicament la participació i no la categoria del professorat que hi ha participat) |
| | | | | | | | 0% | 0% | 78% | 100% | 100% |

ÀREA ACADÈMICA

Cap a una nova oferta formativa de qualitat amb un nou model docent per a un nou paradigma global. Formem l'alumnat per als nous reptes

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 |
|----|--|---|--------------------|---|---|------------------------------|--|--|---|---|
| 9 | Establir un pla de formació continuada del professorat | desenvolupament del programa de formació inicial del professorat | VR Política Docent | Es considera el nombre absolut de participants | A.9.3 Participació del professorat en el programa de formació inicial. FASE II | -- | -- | Fase II: 20 participants. Assoliment el curs 22-23: 6 aptes, 25% | Participació en el programa del 30% del professorat novell amb APTE (es considera un mòdul tipus de 80 lectors/curs; per tant, el 100% d'assoliment és de 24). Dades pel curs 23-24 | Fase II, 2023-2024: - 26 persones inicien la formació, dels quals 19 lectors (1 és del 22-23) - 14 persones completen, dels quals 10 lectors (1 és del 22-23) |
| | | | | | | 0% | 0% | 83% | 100% | 100% |
| | | | | | A.9.4 Participació del professorat en el programa de formació inicial. FASE III | -- | -- | -- | Participació en el programa del 20% del professorat novell (es considera un mòdul tipus de 80 lectors/any). Implementació de la FASE III | No implementat |
| | | | | | | 0% | 0% | 0% | 100% | 0% |
| | | 2. Continuar el desenvolupament del programa de formació permanent del professorat | | L'IDP organitza, imparteix i acredita formació adreçada al professorat. Té un programa de formació en docència consolidat amb una oferta de cursos extensa. És objectiu del VR de Política Docent dissenyar, conjuntament amb l'IDP, un programa de formació permanent estructurat. | A.9.5 Programa de formació permanent desenvolupat i consolidat | -- | -- | Programa de formació permanent dissenyat. Assoliment del 30% | Programa desenvolupat en marxa. | A reconsiderar com a acció. S'ha de replantejar l'objectiu |
| | | | | | | 0% | 0% | 60% | 100% | 60% |
| | | | | A.9.6 Participació del professorat en el programa de formació permanent | -- | -- | -- | Pilotatge del programa de formació permanent | A reconsiderar com a acció. S'ha de replantejar l'objectiu | |
| | | | | | 0% | 0% | 0% | 100% | 0% | |
| | | 3. Desenvolupar un programa de formació del professorat en competències digitals (lligat a projecte de competències - UniDigital) | | | A.9.7 Programa de formació del professorat en competències digitals docents | Projecte presentat i aprovat | Licitacions en marxa i curs pilot desenvolupat | Cursos elaborats i impartits. Assoliment del 28% | Curs pilot nivell A2 DigComEdu, 20%. Curs pilot B1 DigComEdu, 10% | El curs nivell A2 està elaborat i implementat. El curs B1, de moment no es desenvolupa. Aquesta acció depèn del VR de Política de digitalització (UNIDIGITAL) |
| | | | | | | 10% | 20% | 30% | 100% | 60% |

ÀREA ACADÈMICA

Cap a una nova oferta formativa de qualitat amb un nou model docent per a un nou paradigma global. Formem l'alumnat per als nous reptes

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 | |
|----|--|---|---|---|---|--|--|---|--|--|--|
| 10 | Millorar la gestió de la docència | 1. Adaptar l'aplicació GR@D a l'organització i gestió de noves modalitats de programes. | VR Política Docent | Aquesta acció no s'ha iniciat | A.10.1 | | | | | Acció no iniciada | |
| | | 2. Adaptar l'aplicació del Pla Docent per facilitar el seguiment del Pla de Llengües. | | Aquesta acció no s'ha iniciat | A.10.2 | | | | | Acció no iniciada | |
| 11 | Millorar el procediment d'avaluació docent del professorat | 1. Desenvolupar el nou manual d'avaluació docent del professorat | VR Política Docent | | A.11.1 | Nova versió del manual aprovada | Es parteix del manual acreditat l'any 2021 | Versió interna | Versió per discussió | Nova versió del manual aprovada pel Consell de Govern | Es replanteja el manual a partir de les novetats derivades de la LOSU, del programa ACADEMIA i de les properes indicacions d'AQU |
| | | | | | | | 0% | 15% | 60% | 100% | 60% |
| | | | | | A.11.2 | Desenvolupar/adaptar l'aplicació informàtica de gestió del procés d'avaluació docent | -- | -- | Establiment dels elements clau (10% de compliment) | Projecte de desenvolupament de l'aplicació ben definit (per ser realitzat en funció dels recursos) | Acció a desenvolupar |
| | | 0% | | | | | 0% | 10% | 40% | 10% | |
| | | | | A.11.3 | Directrius per identificar els professors excel·lents en docència incorporades al manual d'avaluació docent | Criteris interns establerts per la CADUB | Criteris interns establerts per la CADUB | Criteris establerts per ser incorporats al manual | Criteris d'excel·lència aprovats pel CG i incorporats al manual d'avaluació docent | L'indicador es replantejarà un cop aprovat el nou manual d'avaluació | |
| | | | | | | 30% | 30% | 70% | 100% | 70% | |
| | A.11.4 | Implementació de la valoració excel·lent en el procés d'avaluació del professorat | 28 Professors valorats amb excel·lència | 34 Professors valorats amb excel·lència | | | | | | | |
| | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | | | | |

ÀREA ACADÈMICA

Cap a una nova oferta formativa de qualitat amb un nou model docent per a un nou paradigma global. Formem l'alumnat per als nous reptes

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 | |
|----|----------|---|-------------|--------------|--|--------------------------|---|---|-------------------------------------|----------------------------------|----------------------|
| | | | | | A.11.5 Criteris de prioritació de perfils per a places de catedràtic aprovats i aplicats | -- | -- | Criteris aplicats | | | |
| | | | | | | 0% | 0% | 100% | 100% | 100% | |
| | | 3. Establir mesures d'orientació al professorat amb avaluacions desfavorables | | | A.11.6 Pla de millora per al professorat amb avaluacions no favorables | -- | -- | Proposta de pla de millora treballada VR-IDP-RIMDA. Assolit 20% | Pla de millora consensuat i aprovat | No s'ha avançat en aquesta acció | |
| | | | | | | | 0% | 0% | 50% | 100% | 50% |
| | | | | | | | A.11.7 Nombre de professors que s'acullen al pla de millora. Proporció en relació als professors amb avaluació no favorable | -- | -- | -- | Acció a desenvolupar |
| | | | | | | 0% | 0% | 0% | 100% | 0% | |

ÀREA ACADÈMICA

Cap a una nova oferta formativa de qualitat amb un nou model docent per a un nou paradigma global. Formem l'alumnat per als nous reptes

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 | |
|--------|---|--|---|--|------------|--|---------------------------------------|---|---|---------------------------------------|--|
| 12 | Transformar i digitalitzar el Servei d'Atenció a l'Estudiant (Student Smart Zone) | 1. Analitzar, definir i descriure els processos que es segueixen en la gestió de cadascun dels serveis que ofereix el SAE. | VR Estudiants i Participació Delegada del Rector pel desenvolupament de tecnologies digitals per l'alumnat | | A.12.1 | Informe de detecció de necessitats de serveis elaborat | Reunions amb serveis i estudiants | Primer esborrany realitzat | | | |
| | | | | | | | 30% | 70% | 100% | 100% | 100% |
| | | | | | A.12.2 | Informe del processos de gestió dels serveis del SAE | 0% | 0 | 4 (Integració + Informació + Formació en competències + Feina UB) | Informe dels 8 serveis del SAE (100%) | |
| | | | | | | | 0% | 0% | 50% | 100% | 100% |
| | | A.12.3 | | Nombre de serveis digitalitzats i automatitzats | 0 | 0 | 2 (Informació i Integració) de 8 | 5 (Informació, Integració, Feina UB, Formació en competències i Passaport a la professió) | 4 (Informació, Integració, Formació en competències i Passaport a la professió) | | |
| | | | | | 0% | 0% | 25% | 63% | 50% | | |
| | | A.12.4 | | Protocol de seguiment elaborat | - | - | Definició del procediment de detecció | Protocol elaborat | | | |
| | | | | | | | 50% | 100% | 50% | | |
| | | A.12.5 | | Nombre d'estudiants a qui es fa seguiment | 0 | 0 | 0 | Millora del 2 % | | | |
| | | | | | 0% | 0% | 0% | 100% | 0% | | |
| | | | | 1. Reestructurar les convocatòries de beques pròpies de la UB. | A.13.1 | Portal únic oferta beques (fase 1) | 0 | 0 | Descripció projecte per licitació | Fase 1 portal desenvolupat | No s'ha pogut dur a terme la licitació |
| | | | | | | | 0% | 0% | 50% | 100% | 50% |
| A.13.2 | Oferta personalitzada beques (fase 2) | | 0 | | 0 | Descripció projecte per licitació | Fase 2 portal desenvolupat | No s'ha pogut dur a terme la licitació | | | |
| | | | 0% | | 0% | 50% | 100% | 50% | | | |

ÀREA ACADÈMICA

Cap a una nova oferta formativa de qualitat amb un nou model docent per a un nou paradigma global. Formem l'alumnat per als nous reptes

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 | |
|--------|--|---|---|---------------|------------|---|----------------------|--------------------------------------|---------------|------------|------|
| 13 | Facilitar l'accés a beques durant tot l'any a través d'un portal únic de beques. | 2. Crear beques d'ajuda econòmic per a estudiants que provenen de contextos socioeconòmics desfavorables. | VR Estudiants i Participació Delegada del Rector pel desenvolupament de tecnologies digitals per l'alumnat | Beques salari | A.13.3 | Nombre de beques salari ofertades | 0 beques salari | 3 beques salari (Projecte Prometeus) | 8 | 13 | |
| | | | | | | | 23% | 62% | 100% | 100% | |
| | | 3. Crear beques d'allotjament per a la dinamització cultural dels CMU. | | | A.13.4 | Nombre de beques d'allotjament ofertades/convocades | 0 beques allotjament | 4 beques creades | 4 | 4 | |
| | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% |
| | | 4. Revisar i ampliar el calendari de convocatòries. | | | A.13.5 | Nombre de convocatòries revisades | 0 | 2 | | | |
| | | | | | | | | 40% | 100% | 100% | 100% |
| A.13.6 | Nombre de convocatòries ampliades | 0 | 0 | 2 | | | | | | | |
| | | | 0% | 100% | 100% | 100% | | | | | |
| 14 | Millorar la gestió de consultes de l'alumnat implementant un Xatbot. | 1. Elaborar la taula de preguntes i respostes (FAQ) per a cada unitat. | VR Estudiants i Participació Delegada del Rector pel desenvolupament de tecnologies digitals per l'alumnat | | A.14.1 | Taula amb FAQs i respostes | - | Taula elaborada | | | |
| | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | 2. Desenvolupar un xatbot integrable a la web de la UB. | | | A.14.2 | Xatbot en funcionament a la pàgina de Futurs UB | - | Desenvolupament | | | |
| | | | | | | | | 80% | 100% | 100% | 100% |
| | | 3. Realitzar una prova pilot a la Unitat d'Informació del SAE | | | A.14.3 | Prova pilot realitzada | - | Inici prova | | | |
| | | | | | | | | 0% | 100% | 100% | 100% |

ÀREA ACADÈMICA

Cap a una nova oferta formativa de qualitat amb un nou model docent per a un nou paradigma global. Formem l'alumnat per als nous reptes

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 | |
|----|--|---|------------------------------|--|------------|---|------------|-----------------|---|----------------|-----------------------------|
| | | 4. Ampliar l'abast de la informació disponible al xatbot | | | A.14.4 | Identificar i prioritzar els àmbits sobre els que informàrà el xatbot | | | identificats i prioritzats els àmbits | | |
| | | | | | | | 100% | 100% | 100% | | |
| | | | | | A.14.5 | Nombre d'àmbits sobre els que informa el xatbot | - | 1 Accés grau | 3 Pendent de licitació per fer l'ampliació | 10 àmbits | Pendent encara de licitació |
| | | | | | | | 10% | 30% | 100% | 30% | |
| 15 | Reformar i descentralitzar els serveis d'Esports UB per oferir una oferta més adequada a les necessitats de la nostra comunitat i la pràctica d'esports en l'actualitat. | 1. Crear un video-calendari amb consells exercici físic i salut anual | VR Estudiants i Participació | Pilot Mundet: desembre2022 Resta de Campus: desembre 2024 | A.15.1 | Creació del video calendari | 0 | 100% | 0 | Nova activitat | |
| | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | | |
| | | 2. Promoure activitats exercici físic i salut alumnat (reconeixement de crèdits ECTS) | | | A.15.2 | Nombre d'activitats organitzades | 0 | 0 | 10 | 10 | |
| | | | | | | 0% | 100% | 100% | 100% | | |
| | | 3. Crear escoles esportives (ECTS) | | | A.15.3 | Nombre d'escoles esportives creades | 0 | 0 | 5 | 5 | |
| | | | | | | 0% | 100% | 100% | 100% | | |
| | | 4. Promoure jornades especials d'esports als diferents Campus | | | A.15.4 | Nombre de jornades especials d'esport creades | 0 | 0 | 8 | 8 | |
| | | | | | | 0% | 100% | 100% | 100% | | |
| | | 5. Crear Itineraris Saludables als Campus | | | A.15.5 | Nombre d'itineraris saludables creats | 0 | 0 | 1 | 2 | |
| | | | | | | 0% | 50% | 100% | 50% | | |

ÀREA ACADÈMICA

Cap a una nova oferta formativa de qualitat amb un nou model docent per a un nou paradigma global. Formem l'alumnat per als nous reptes

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 | | |
|----|------------------------------------|---|--|---|-------------------------------|--|------------------------------|-------------------------|---|--|------|--|
| 16 | Potenciar el Pla d'Acció Tutorial. | 1. Elaborar un PAT marc de la UB | VR Estudiants i Participació VR Política Docent | S'elimina acció 2: Desenvolupar una aplicació web amb informació sobre el PAT | A.16.1 | Informe PAT marc UB | 0 | 0 | Reunions prèvies vicerectorats | Reunions facultats sobre funcionament PAT | | |
| | | | | | | | | 0% | 25% | 100% | 25% | |
| | | 3. Promoure el programa Tutoresport-UB a les facultats. | | | A.16.2 | Nombre d'estudiants en el programa Tutoresport-UB | | | 21 | | | |
| | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | |
| | | 4. Elaborar directrius de regulació de les adaptacions per als estudiants amb necessitats educatives específiques. | | Descripció directrius adaptacions NEE | A.16.3 | Descripció de les directrius per realitzar propostes automàtiques d'adaptacions per estudiants NEE | Reunió amb servei integració | Reunions amb estudiants | Redacció de les directrius | Aprovació i publicació de les directrius de regulació de les adaptacions NEE | | |
| | | | | | | | 25% | 50% | 80% | 100% | 90% | |
| | | 5. Organitzar tallers semestrals, dirigits al personal docent, per a la millora de la comunicació i l'atenció a l'aula de l'alumnat amb problemes de salut mental | | Projecte automatització adaptacions NEE | A.16.4 | Elaboració d'un sistema de proposta automàtica d'adaptacions per estudiants NEE | 0 | 0 | Elaboració del sistema d'automatització | Automatització adaptacions NEE | | |
| | | | | | | | | 0% | 50% | 100% | 100% | |
| | | | | A.16.5 | Nombre de tallers organitzats | 0 | 2 | 2+0+1 | 6 | | | |
| | | | | | | | 33,3% | 50,0% | 100% | 100% | | |

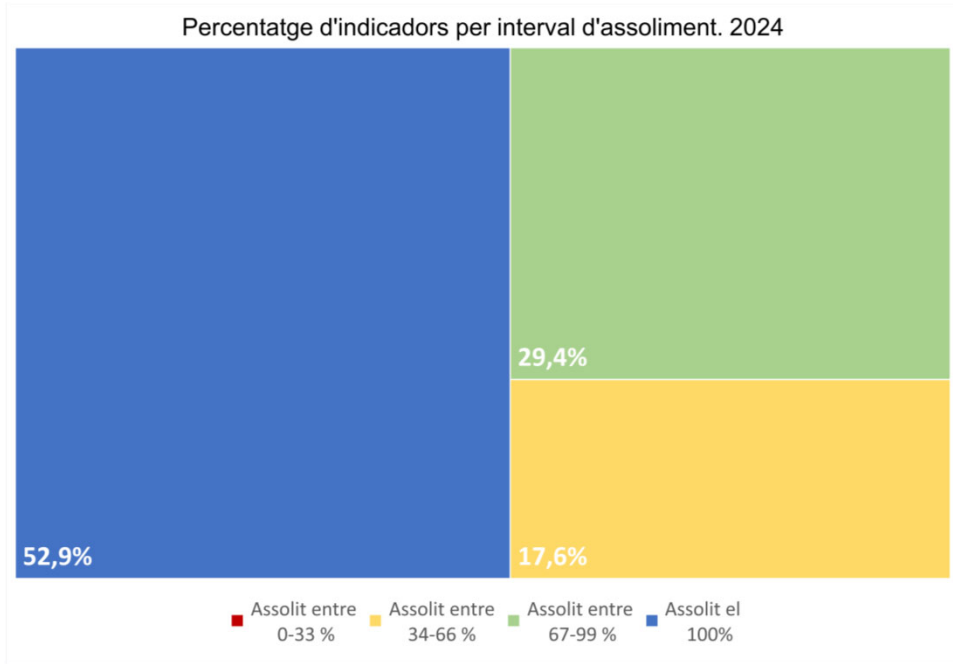
ÀREA ACADÈMICA

Cap a una nova oferta formativa de qualitat amb un nou model docent per a un nou paradigma global. Formem l'alumnat per als nous reptes

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 | |
|----|---|--|------------------------------|--------------|------------|--|------------------------------------|----------------------------|--|----------------------|---|
| 17 | Preparar un pla de Participació de l'Alumnat que promogui espais i dinàmiques desenvolupades per/amb l'alumnat com a part central de la comunitat UB. | 1. Promoure la participació dels estudiants en les polítiques de sostenibilitat, acció climàtica i acció social, en línia amb els objectius de desenvolupament sostenible de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides. | VR Estudiants i Participació | | A.17.1 | Número d'accions dutes a terme per promoure la participació d'estudiants | 2 | 4 | 6 | 9 | |
| | | | | | 22,2% | 44,4% | 66,7% | 100,0% | 70,0% | | |
| | | 2. Promoure la realització d'una fira anual d'associacions d'estudiants. | | | A.17.2 | Fira anual d'associacions d'estudiants | 0 | 1 | 1 | 1 | S'ha posposat al 2025 S1 |
| | | | | | 0% | 100,0% | 100,0% | 100,0% | 100,0% | | |
| | | 3. Promoure i facilitar l'organització d'activitats per part de les associacions d'estudiants al CMU Penyafort-Montserrat. | | | A.17.3 | Nombre d'activitats organitzades | 0 | 1 (UB Fest) | 3 (UB Fest, Fira s'associacions i Congrés) | 6 | La UB Fest, Fira s'associacions i Congrés s'han posposat al 2025 S1 |
| | | | | | 0% | 16,7% | 50,0% | 100,0% | 50,0% | | |
| 18 | Garantir el caràcter formatiu de les pràctiques. | 1. Actualitzar la normativa de pràctiques externes. | VR Estudiants i Participació | | A.18.1 | Nova normativa de pràctiques externes. | Reunions amb les unitats de servei | Primer esborrany | | | |
| | | | | | 30% | 60% | 100% | 100% | 100% | | |
| | | 2. Millorar la gestió de les pràctiques externes per incloure els mecanismes de seguiment i valoració de les empreses. | | | A.18.2 | Informe de proposta de mecanismes de seguiment de les pràctiques externes. | Reunions amb l'unitat Feina UB | Primer esborrany realitzat | Revisió i valoració de l'esborrany per part de les facultats | Proposta finalitzada | No s'ha pogut tancar encara una proposta |
| | | | | | 30% | 60% | 80% | 100% | 80% | | |

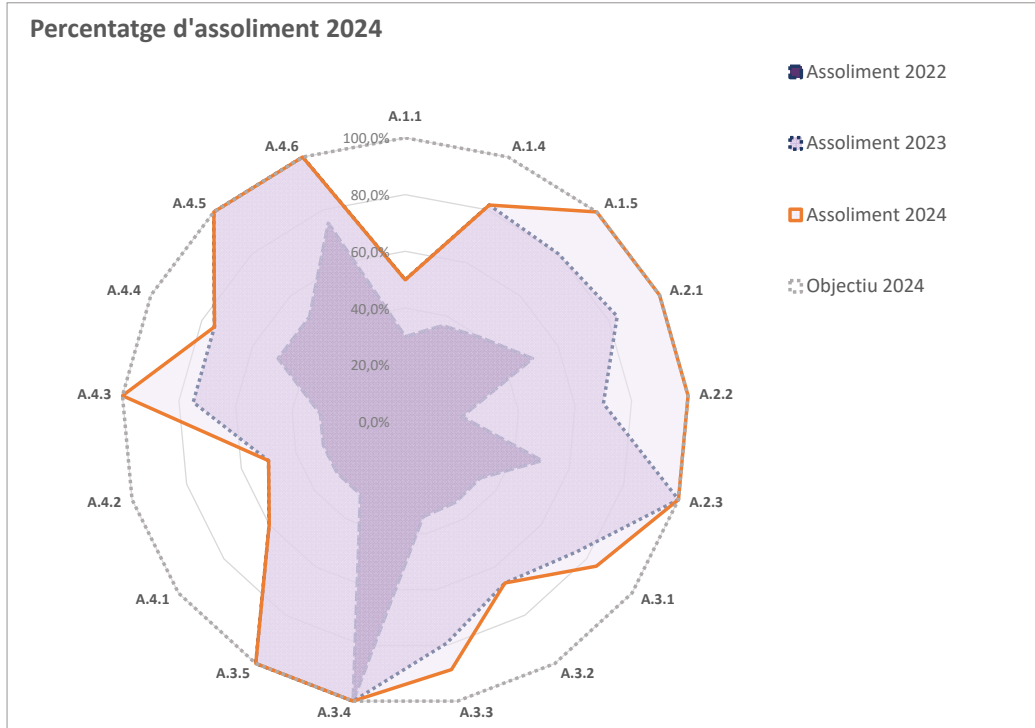
ÀREA ACADÈMICA

Vicerectorat de Política Acadèmica i Qualitat



TOTAL INDICADORS: 17

- A.1.1 Catàleg de competències transversals UB elaborat
- A.1.4 Sistema per a l'acreditació de les competències transversals creat
- A.1.5 Ofertar optatives transversals a ensenyaments de cada Facultat
- A.2.1 Detecció de necessitats dels centres adscrits
- A.2.2 Actualitzar els convenis d'adscripció dels centres adscrits
- A.2.3 Elaborar i aprovar normativa d'adscripció dels centres adscrits



- A.3.1 Desplegar pla formatiu sobre acreditació institucional a les 17 facultats
- A.3.2 Obtenció 4 segells de qualitat de titulacions
- A.3.3 Acreditació institucional de les 17 facultats
- A.3.4 Elaborar SAIQU de l'Agència de Postgrau
- A.3.5 Elaborar i aprovar normativa reguladora de formació permanent de l'Agència de Postgrau

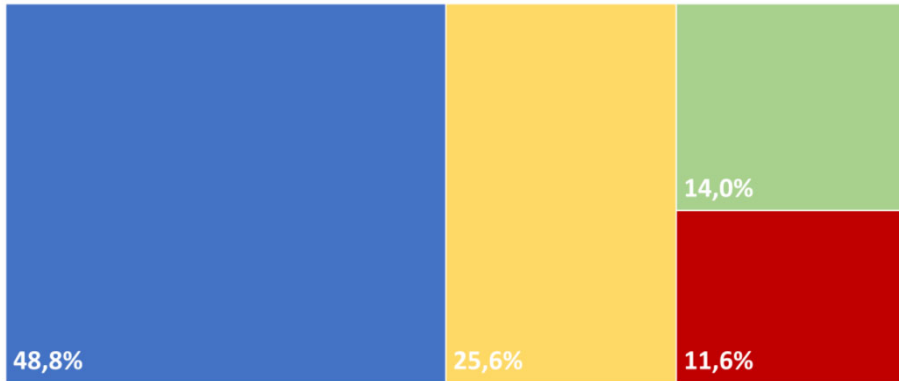
- A.4.1 Adaptació 10 normatives acadèmiques al RD 822/2021
- A.4.2 Elaborar i aprovar 4 normatives acadèmiques noves
- A.4.3 Adaptar títols propis al RD 822/2021
- A.4.4 Ofertar 3 microcredencials estudiants de grau
- A.4.5 Ofertar microcredencials com a títol propi
- A.4.6 Elaborar i aprovar directrius microcredencial títol propi

ÀREA ACADÈMICA

Vicerektorat de Política Docent

TOTAL INDICADORS: 43

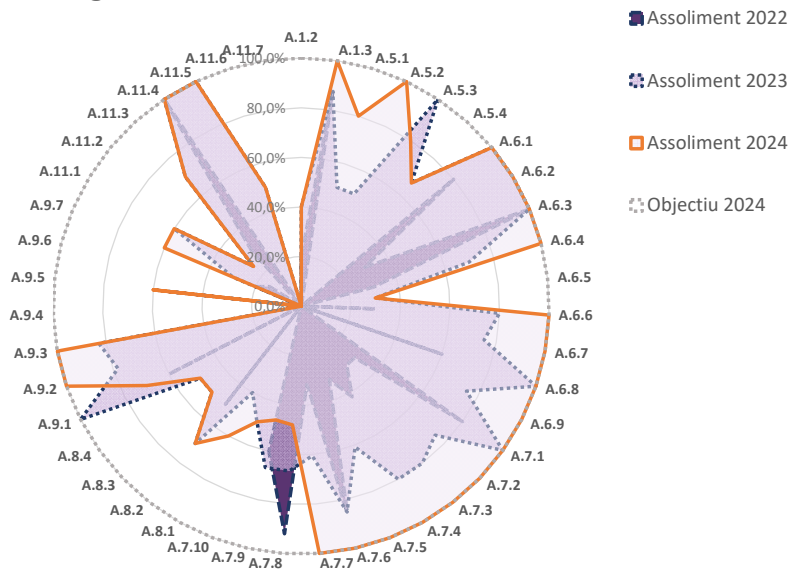
Percentatge d'indicadors per interval d'assoliment. 2024



■ Assolit entre 0-33 %
 ■ Assolit entre 34-66 %
 ■ Assolit entre 67-99 %
 ■ Assolit el 100%

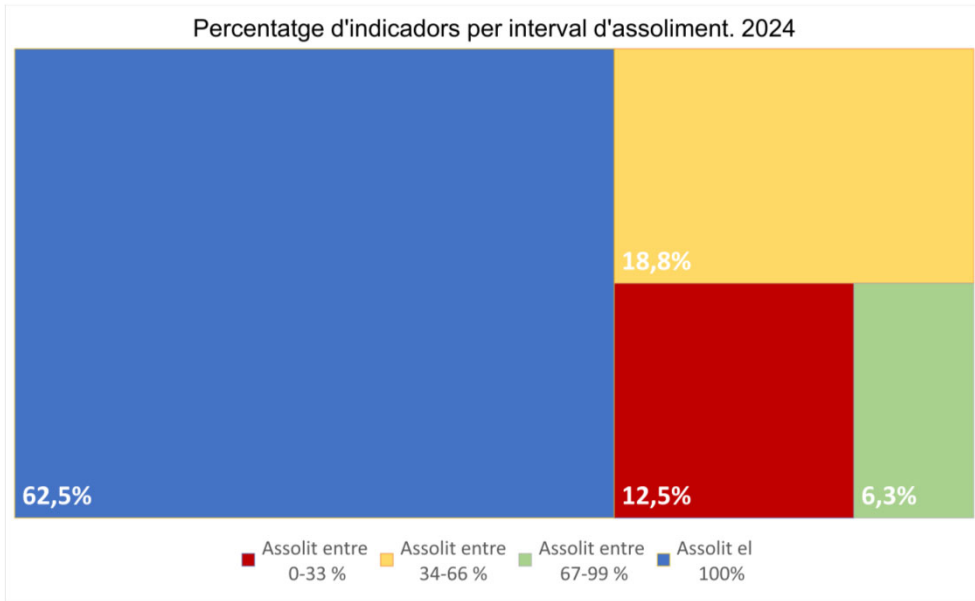
- A.1.2 Programa de formació en competències transversals (inclou metodologies docents i d'avaluació)
- A.1.3 Nombre de professors que segueixen el programa de formació en competències transversals
- A.5.1 Document aprovat de les directrius acadèmico-docents
- A.5.2 Document aprovat de la valoració de la docència semipresencial i en línia
- A.5.3 Taula detallada de les accions de millora i innovació docent considerades al PDA, amb la valoració de la dedicació que correspon
- A.5.4 Innovació i millora docent incorporada a l'aplicació del PDA
- A.6.1 Nombre de
- A.6.2 Resultats de l'enquesta sobre metodologies docents a PDI i estudiants (Responsable: IDP. Participen: GTR, VR de Política Docent)
- A.6.3 Jornades fetes. No es van fixar objectius quantificables (n. Jornades)
- A.6.4 Presentació dels documents: línies estratègiques, projecte marc
- A.6.5 Presentació
- A.6.6 Nombre d'accions desenvolupades per a la introducció d'eines de simulació i realitat virtual a la docència
- A.6.7 Convocatòria RIMDA-Digapren. Nombre de projectes d'innovació docent lligats al projecte DIGAPREN-simulació i realitat virtual
- A.6.8 Nombre d'espais adaptats i equipats amb la tecnologia i el mobiliari adequats segons projecte DIGAPREN
- A.6.9 Convocatòria RIMDA-Digapren. Nombre de projectes d'innovació docent lligats al projecte DIGAPREN-HALC
- A.7.1 Nombre de tipologies diferents de projectes
- A.7.2 Nombre de projectes
- A.7.3 Nombre de centres implicats en projectes
- A.7.4 Nombre de projectes concedits a les convocatòries de Projectes de Millora Docent (PMD)
- A.7.5 Nombre de projectes concedits a les convocatòries de Projectes d'Innovació Docent (PID)
- A.7.6 Nombre de facultats implicades en projectes PMD o PID
- A.7.7 Nombre de professors implicats en projectes PMD o PID
- A.7.8 Nombre d'ajuts concedits per a l'assistència a congressos i jornades d'innovació docent
- A.7.9 Nombre d'ajuts concedits per a altres accions de difusió (organització de jornades, elaboració de materials ...)
- A.7.10 Aplicació per a la gestió dels recursos generats per la innovació docent. En funcionament
- A.8.1 Projecte d'oficina de suport a la docència publicat. Inclou els serveis que ha d'oferir
- A.8.2 Nombre d'efectius a l'oficina de suport a la docència
- A.8.3 Plana web redissenyada
- A.8.4 Plana web actualitzada amb el nou format
- A.9.1 Desenvolupament del programa de formació inicial del professorat. Fases I, II i III
- A.9.2 Participació del professorat en el programa de formació inicial. FASE I
- A.9.3 Participació del professorat en el programa de formació inicial. FASE II
- A.9.4 Participació del professorat en el programa de formació inicial. FASE III
- A.9.5 Programa de formació permanent desenvolupat i consolidat
- A.9.6 Participació del professorat en el programa de formació permanent
- A.9.7 Programa de formació del professorat en competències digitals docents
- A.11.1 Nova versió del manual aprovada
- A.11.2 Desenvolupar/adaptar l'aplicació informàtica de gestió del procés d'avaluació docent
- A.11.3 Directrius per identificar els professors excel·lents en docència incorporades al manual d'avaluació docent
- A.11.4 Implementació de la valoració excel·lent en el procés d'avaluació del professorat
- A.11.5 Criteris de prioritització de perfils per a places de catedràtic aprovats i aplicats
- A.11.6 Pla de millora per al professorat amb avaluacions no favorables
- A.11.7 Nombre de professors que s'acullen al pla de millora. Proporció en relació als professors amb avaluació no favorable

Percentatge d'assoliment 2024

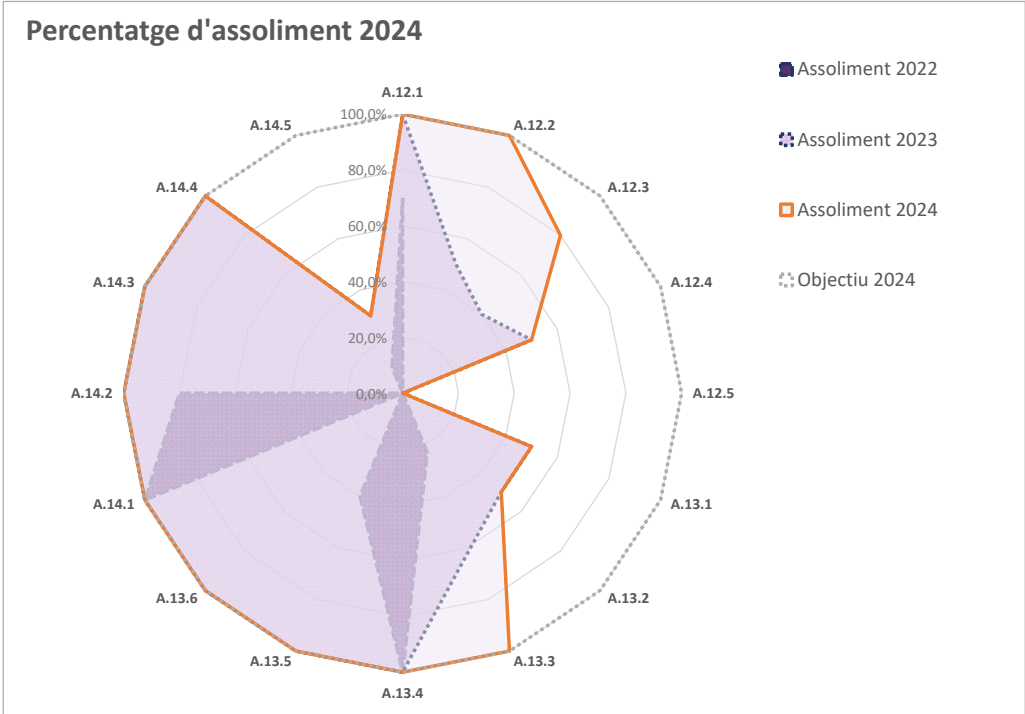


ÀREA ACADÈMICA

Vicerectorat d'Estudiants i Participació
 Delegada del Rector pel desenvolupament de tecnologies digitals per



TOTAL INDICADORS: 16



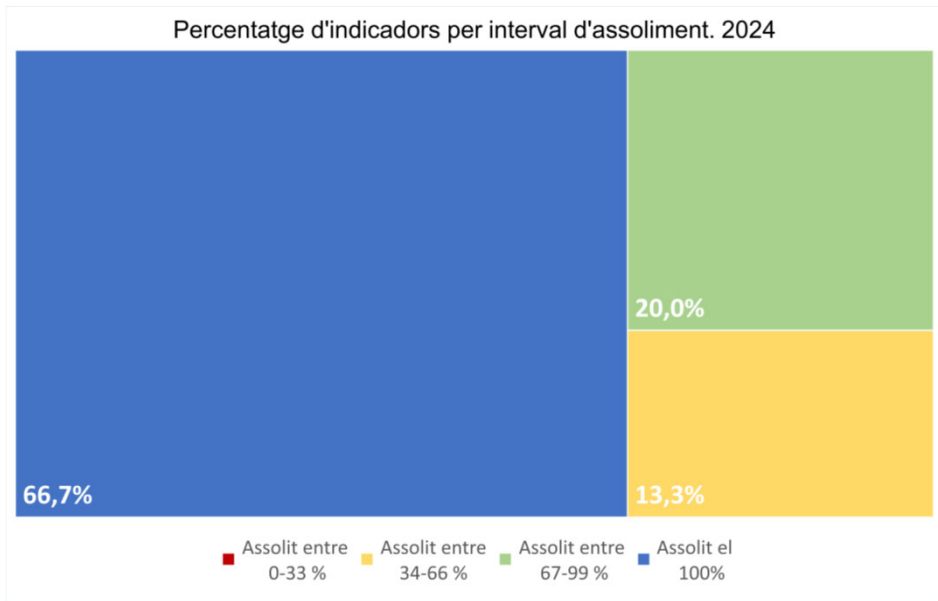
- A.12.1 Informe de detecció de necessitats de serveis elaborat
- A.12.2 Informe del processos de gestió dels serveis del SAE
- A.12.3 Nombre de serveis digitalitzats i automatitzats
- A.12.4 Protocol de seguiment elaborat
- A.12.5 Nombre d'estudiants a qui es fa seguiment

- A.13.1 Portal únic oferta beques (fase 1)
- A.13.2 Oferta personalitzada beques (fase 2)
- A.13.3 Nombre de beques salari ofertades
- A.13.4 Nombre de beques d'allotjament ofertades/convocades
- A.13.5 Nombre de convocatòries revisades
- A.13.6 Nombre de convocatòries ampliades

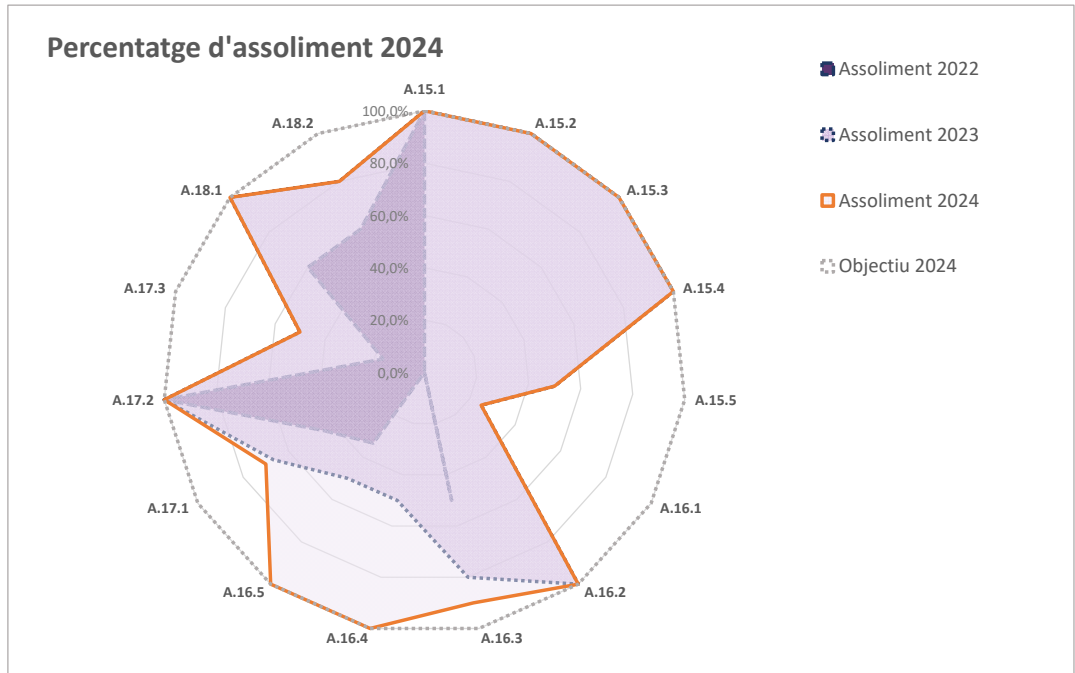
- A.14.1 Taula amb FAQs i respostes
- A.14.2 Xatbot en funcionament a la pàgina de Futurs UB
- A.14.3 Prova pilot realitzada
- A.14.4 Identificar i prioritzar els àmbits sobre els que informà el xatbot
- A.14.5 Nombre d'àmbits sobre els que informa el xatbot

ÀREA ACADÈMICA

Vicerectorat d'Estudiants i Participació



TOTAL INDICADORS: 15

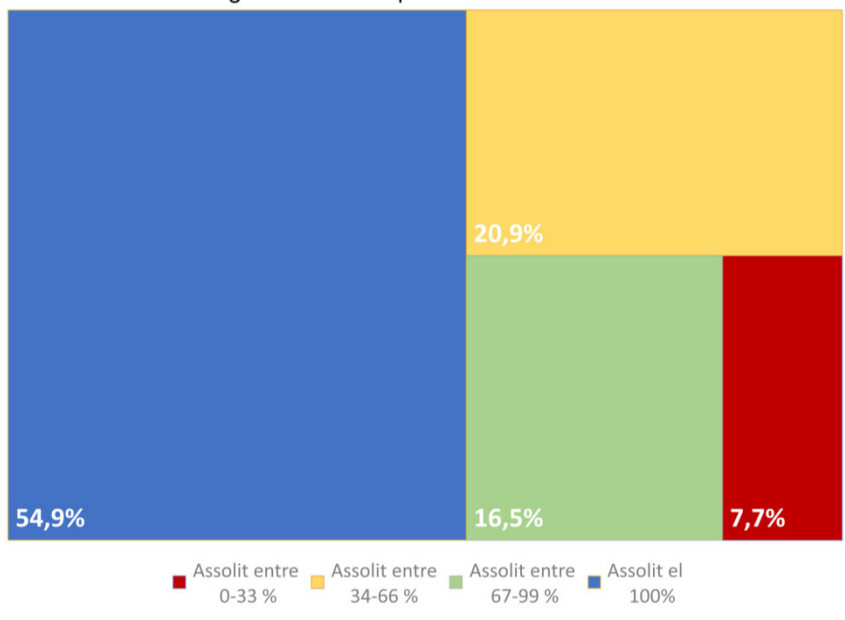


- A.15.1 Creació del video calendari
- A.15.2 Nombre d'activitats organitzades
- A.15.3 Nombre d'escoles esportives creades
- A.15.4 Nombre de jornades especials d'esport creades
- A.15.5 Nombre d'itineraris saludables creats
- A.16.1 Informe PAT marc UB
- A.16.2 Nombre d'estudiants en el programa Tutoresport-UB
- A.16.3 Descripció de les directrux per realitzar propostes automàtiques d'adaptacions per estudiants NEE
- A.16.4 Elaboració d'un sistema de proposta automàtica d'adaptacions per estudiants NEE
- A.16.5 Nombre de tallers organitzats
- A.17.1 Número d'accions dutes a terme per promoure la participació d'estudiants
- A.17.2 Fira anual d'associacions d'estudiants
- A.17.3 Nombre d'activitats organitzades
- A.18.1 Nova normativa de pràctiques externes.
- A.18.2 Informe de proposta de mecanismes de seguiment de les pràctiques externes.

ÀREA ACADÈMICA

Resum de l'àrea

Percentatge d'indicadors per interval d'assoliment. 2024



NOMBRE D'INDICADORS PER INTERVAL D'ASSOLIMENT. 2024

| ÀREA ACADÈMICA | 0-33 % | 34-66 % | 67-99 % | 100% | Total indicadors |
|--|----------|-----------|-----------|-----------|------------------|
| Vicerectorat de Política Acadèmica i Qualitat | 0 | 3 | 5 | 9 | 17 |
| Vicerectorat de Política Docent | 5 | 11 | 6 | 21 | 43 |
| Vicerectorat d'Estudiants i Participació / Delegada del Rector pel desenvolupament de tecnologies digitals per l'alumnat | 2 | 3 | 1 | 10 | 16 |
| Vicerectorat d'Estudiants i Participació | 0 | 2 | 3 | 10 | 15 |
| TOTAL | 7 | 19 | 15 | 50 | 91 |

TOTAL INDICADORS: 91

ÀREES TRANSVERSALS

Una universitat sostenible i igualitària que enforteix les seves arrels històriques i alhora construeix el futur en un entorn plurilingüe on el català és la llengua d'acollida.

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 | |
|----|--|--|---|---|------------|--|---------------|---------------------------------|------------------|--------------------------------------|------|
| 1 | Desplegament Pla d'igualtat | Aprovació del reglament de la comissió negociadora Eix 3. | VR Igualtat i Gènere Delegada del rector per a la direcció de la unitat d'igualtat | | T.1.1 | Reglament aprovat CI | 0 | Reunions comissió igualtat | | | |
| | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | Diagnosi i accions eix 3-registre pla | | | T.1.2 | Diagnosi i registre eix III | 0 | Licitació empreses | Registre del pla | Falta aprovació part social | |
| | | | | | | | 30% | 100% | 100% | 100% | |
| | | Seguiment resta eixos pla (1,2,4,5,6,7) | | | T.1.3 | Seguiment resta d'eixos | 0 | Creació comissió seguiment | Final seguiment | Falta aprovació consell de govern | |
| | | | | | | | 100% | 100% | 80% | 95% | |
| | | Creació grups de treball | | | T.1.4 | Grups de treball creats | 0 | 4 | 1 | 5 | |
| | | | | | | | 80% | 80% | 100% | 100% | |
| | | Realització nou protocol assatjament | | Pendent d'afegir canvis - menors_ protocol guia CIC | T.1.5 | Nou protocol aprovat | | Fet i aprovat consell de govern | | Revisió funcionament i actualització | |
| | | | | | | | 100% | 80% | 80% | 80% | |
| 2 | Afavorir la conciliació i el benestar de la comunitat universitària amb el desplegament del Projecte de Benestar i Conciliació als Campus de la UB | Enquesta de detecció de necessitats de benestar i conciliació a les facultats. | VR Igualtat i Gènere Delegada del rector per a la direcció de la unitat d'igualtat | | T.2.1 | Preparació i realització enquesta de conciliació Enquesta realitzada i publicada | 0 | Enquesta realitzada | - | - | |
| | | | | | | | 90% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | | T.2.2 | Elaboració Guia de Cures, Conciliació, Gestió del temps a la comunitat universitària | 0 | | | | |
| | | | | | | | 0 | 50% | 100% | 100% | 100% |
| | | | | | T.2.3 | Difusió de les imesures de la guia | | | | | |
| | | | | | | | 0 | 0% | 100% | 100% | 75% |

ÀREES TRANSVERSALS

Una universitat sostenible i igualitària que enforteix les seves arrels històriques i alhora construeix el futur en un entorn plurilingüe on el català és la llengua d'acollida.

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 | | |
|----|--|---|---|--|------------|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------|-----------------------------------|---------------------------|-------------------|------|------|
| | | Dotar espais segons necessitats avaluades | | | T.2.4 | Nombre de sales de benestar i salut | 0 | 0 | 4 sales més en curs | Una per campus o facultat | | | |
| | | | | | | | | 0% | 67% | 100% | 67% | | |
| 3 | Augmentar la connexió entre les instal·lacions de la UB i els respectius barris/adhesió xarxes | Augmentar les relacions amb les entitats locals (augmentar convenis). | VR Igualtat i Gènere | 2023: 1. Xarxa SAI 2. Col·legi de Psicòlegs | T.3.1 | Nombre de convenis nous | 0 | 1 | 2 | Signar 2 convenis per any | | | |
| | | | | | | | | 50% | 100% | 100% | 100% | | |
| | | Adhesió xarxes | Delegada del rector per a la direcció de la unitat d'igualtat | | T.3.2 | Nombre d'adhesions noves | 0 | 1 | | | 1 adhesió per any | | |
| | | | | | | | | | 100% | | 100% | 100% | |
| 4 | Vetllar pel compliment de la implementació de la perspectiva de gènere als plans docents de la UB. | Enquesta professorat plans docents | VR Igualtat i Gènere | Es farà una nova edició al 2024 | T.4.1 | Enquesta realitzada i publicada | 0 | 1 | | Falta publicar-ho | | | |
| | | | | | | | | | 100% | | 100% | 80% | |
| | | Jornades per presentar plans docent enquestes professorat | | Conjuntament amb el Vr de Política Docent Es farà una nova edició al 2024 | T.4.2 | Jornada realitzada | 0 | 1 | | | 0 | | |
| | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | Jornada incorporació ODS TFG i TFM | | Conjuntament amb el Vr de Política Docent Es farà una nova edició al 2024 | T.4.3 | Jornada realitzada | 0 | 1 | | | - | 1 | |
| | | | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% |
| | | Enquesta ad hoc per valorar en l'alumnat l'impacte inicial. | | Acció no iniciada. A realitzar en el 2024 | | | | | | | | | |
| | | Formació IDP-ICE i curs modular | | En coordinació amb diferents vicerectorats | T.4.4 | Curs modular realitzat | 1 | Preparació curs | | | | | |
| | | | | | | | 50% | 100% | 100% | 100% | | | |
| | | | | Es farà una nova edició al 2024 | T.4.5 | Altres formacions | | Preparació cursos | 1. Nou protocol 2. Punts Liles | | | | |
| | | | | | | | | 50% | 100% | 100% | 100% | | |

ÀREES TRANSVERSALS

Una universitat sostenible i igualitària que enforteix les seves arrels històriques i alhora construeix el futur en un entorn plurilingüe on el català és la llengua d'acollida.

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 | |
|-------------------------|---|--|---|--------------|--|---|------------------|------------------|----------------------------------|---------------|------|
| 5 | Implementar una estratègia que permeti la integració dels ODS en diferents àmbits | Elaborar el full de ruta, i grups de treball Agenda 2030 | VR Igualtat i Gènere Delegada del rector per a la sostenibilitat | | T.5.1 | Full de ruta elaborat i grups de treball en marxa | 0 | Document aprovat | | | |
| | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | T.5.2 | Accions proposades pels grups de treball | | | | | | |
| | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | |
| | | Mesures per afavorir la conducta ecològica responsable. | | T.5.3 | Difusió mesures | 0 | Document aprovat | Avaluació | Avaluació i afegir noves mesures | | |
| | | | | | | | 50% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| | | Posada en marxa web ODS. | | T.5.4 | Jornades i Formació ODS | | Jornada | | | | |
| | | | | | | 0 | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| | | Adhesió campus saludable FISU | | T.5.5 | Web creada i publicada | 1 | Creada | | | | |
| | | | | | | | 80% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| | | Reglament Comissió DS | | T.5.6 | Adhesió formalitzada | 0 | 0 | 1 | | | |
| | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% |
| | | Desplegament accions UB saludable | | T.5.7 | Reglament aprovat | 0 | 0 | | fet | | |
| | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Precedent: UB Saludable | T.5.8 | Creació grup UB Campus Saludable | | | | fet | | | | | |
| | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | | | |

ÀREES TRANSVERSALS

Una universitat sostenible i igualitària que enforteix les seves arrels històriques i alhora construeix el futur en un entorn plurilingüe on el català és la llengua d'acollida.

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 |
|----|---|--|----------------------|---|------------|----------------------------------|-----------------------------|--|-------------------------|--|---------------|
| 6 | Protocol de protecció de la infància i l'adolescència | Realitzar el protocol | VR Igualtat i Gènere | | T.6.1 | Protocol realitzat | 0 | Grup de treball creat per a l'elaboració d'un text inicial | | Falta finalitzar | |
| | | | | | | | 0 | 30% | 100% | 100% | 75% |
| 7 | Projecte Unidiscat- | Crear un grup de treball | VR Igualtat i Gènere | En coordinació amb el vicerectorat d'Estudiants i Participació | T.7.1 | Grup de treball creat i en marxa | 0 | Creat | | | |
| | | | | 0 | | | 75% | 100% | 80% | 80% | |
| | | Realitzar una segona jornada DUI mostrant diversos exemples que es realitzen a l'aula. | | La jornada serà bianual Conjuntament amb el Vr d'Estudiants i Participació i el Vr de Política Docent | T.7.2 | Realització Jornada | 0 | 1 | 0 | pendent. Realitzada una convocatòria RIMDA | |
| | | | | 0 | | | 100% | 0% | 100% | 0% | |
| | | Crear un document/ guia per tal de fomentar la metodologia DUI. | | En coordinació amb el vicerectorat d'Estudiants i Participació | T.7.3 | Document creat | 0 | 0 | | | |
| | | | | 0 | | | 0% | 100% | 100% | 20% | |
| | | Formació IDP | | | T.7.4 | Formació ofertada | 0 | 0 | Elaboració de materials | Formació i projectes RIMDA | |
| | | | | 0 | | | 0% | 50% | 100% | 100% | |

ÀREES TRANSVERSALS

Una universitat sostenible i igualitària que enforteix les seves arrels històriques i alhora construeix el futur en un entorn plurilingüe on el català és la llengua d'acollida.

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 | | |
|----|--|--|--------------------------|--|------------|--------------------|-----------------------------|---|----------------------|------------------|--|------------|------------|
| 8 | Generar la transformació digital de la UB mitjançant projectes propis i interuniversitaris dins del programa Unidigital. | Interoperabilitat per a la transferència d'expedients entre universitats | VR Transformació Digital | Projectes coordinats per la URV i UPC, respectivament. Per tant, no es pot assenyalar un assoliment atribuïble a al UB | T.8.1 | Projecte implantat | 0 | Preparada la licitació | 90% | Implantat | Implantat | | |
| | | | | | | 20% | 80% | 100% | 100% | | | | |
| | | | | | | 0 | Fase 0 | Fase III | Implantat | Implantat | | | |
| | | | | | | 20% | 90% | 100% | 100% | | | | |
| | | | | Learning Analytics | | T.8.2 | Projecte implantat | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Generació de continguts per al desenvolupament de la Competència Digital PAS i PDI | | T.8.3 | Formació implantada | - | Curs pilot realitzat | 100% cursos | aconseguir que el 30% del PDI i PAS hagi fet un curs o més | Implantat | |
| | | | | | | | | | | 40% | 80% | 100% | 100% |
| | | | | Ciberseguretat | | T.8.4 | Projecte finalitzat | Treballant | 20% | Finalitzat | | | Finalitzat |
| | | | | | | | | | | 20% | 95% | 100% | 100% |
| | | | | Digitalització d'entorns d'aprenentatge: aules HALC i eines de simulació | | T.8.5 | Projecte finalitzat | Es fan projectes conjunts amb les facultats | Licitacions | 100% finalitzat | Implementar i incorporar a la docència | Finalitzat | |
| | | | | | | | | | | 20% | 80% | 100% | 100% |
| | | | | Student Smart Zone | | T.8.6 | Projecte finalitzat | | Licitacions | 100% finalitzat | | | Finalitzat |
| | | | | | | | | | | 20% | 80% | 100% | 100% |
| | Adequació xarxa WiFi a la UB | | T.8.7 | Nombre d'antenes wifi instal·lades | 0 | 0 | 310 | | | Finalitzat | | | |
| | | | | | | | | 100% | 100% | 100% | | | |

ÀREES TRANSVERSALS

Una universitat sostenible i igualitària que enforteix les seves arrels històriques i alhora construeix el futur en un entorn plurilingüe on el català és la llengua d'acollida.

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 | |
|----|--|---|--------------------------|---|------------|---|------------|--------------------------------|------------------|------------------------------------|--|
| 9 | Transformar la comunicació institucional integral mitjançant el desenvolupament de la nova plana web de la UB. | Fase 1- Institucional | VR Transformació Digital | | T.9.1 | Pàgina web en funcionament | - | 70% | 100% | 100% | Finalitzat |
| | | Fase 2- Facultats i Unitats | | | T.9.2 | Pàgines web en funcionament | - | 0% | 20% | 100% | Tres facultats i sis instituts, manca la resta |
| | | Fase 3- Intranets | | | T.9.3 | Pàgines web en funcionament | - | 0% | 20% | 30% | Disseny en desenvolupament |
| | | | | | | | | | | | |
| 10 | Dissenyar i implementar la reforma del CRAI-Biblioteques. | Fase 1: Definició d'un nou pla estratègic: | VR Transformació Digital | S'eliminen les tres accions, queden integrades en la primera: Definició d'un nou pla estratègic | T.10.1 | Pla aprovat | - | Inici preparatius | Proposta del Pla | Aprovació del Pla | Pla aprovat i en implantació |
| | | Acció 1- Creació equips treball | | | | | | | | | |
| | | Acció 2- Elaboració dels documents del pla estratègic | | | | | | | | | |
| | | Fase 2: Implementar pla estratègic a les Biblioteques | | | | | | | | | |
| 11 | Transformar la comunicació institucional integral mitjançant el desenvolupament de l'aplicació SocUB | Carnet digital amb noves funcionalitats (PDI i PAS, Estudiants, Grup UB i Centres adscrits) | VR Transformació Digital | | T.11.1 | Carnet en funcionament (UB i Grup UB) | - | 3 carnets en funcionament (UB) | Grup UB | Grup UB complet i Centres adscrits | Implantat |
| | | | | | T.11.2 | Carnet en funcionament (Centres adscrits) | | 50% | 90% | 100% | 98% |

ÀREES TRANSVERSALS

Una universitat sostenible i igualitària que enforteix les seves arrels històriques i alhora construeix el futur en un entorn plurilingüe on el català és la llengua d'acollida.

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 |
|----------|--|---|---|--------------------------------|------------|------------------------------|-----------------------------|--|-----------------------------------|-----------------------------------|--|
| 12 | CRM a la UB | Disseny i implementació dels CRM | VR Transformació Digital | | T.12.1 | CRM implementats | - | Identificació necessitats Estudi de casos Preparació per a la nova web | Proves (web, facultats, formació) | Proves (web, facultats, formació) | Primera fase completa, ara cal implantar-ho |
| | | Fase II: Pla pilot a Màrqueting | | | | | | 20% | 60% | 100% | 80% |
| | | Fase III: Implementació | | Integrades en l'acció anterior | | | | | | | |
| 13 | Disseny i gestió d'instruments per a l'administració i procés de dades | Formació i consolidació del grup de les Dades a la UB | VR Transformació Digital Delegat del rector per a estudis i anàlisis | | T.13.1 | Grup creat i en funcionament | - | Consultoria | Definició nous projectes | | S'ha aprovat la unitat i ara cal consolidar-la |
| | | Impulsar els serveis tecnològics per a la recerca | | Vegeu Vr Recerca | | | | 20% | 70% | 80% | 80% |
| 13 futur | Disseny del Pla Estratègic de l'Àrea TIC | | VR Transformació Digital | Línia de futur a desenvolupar | | | - | | | | |

ÀREA: TRANSVERSALS

Una universitat sostenible i igualitària que enforteix les seves arrels històriques i alhora construeix el futur en un entorn plurilingüe on el català és la llengua d'acollida.

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | |
|----|---|---|---|--------------|---|---|--|--|---|--|
| 14 | Establir un Pla d'Acollida en llengua i cultura catalana que permeti la integració adequada de tot l'alumnat mobilitat en les activitats formatives de la UB. | Elaboració i aprovació del Pla d'Acollida en llengua i cultura catalana | VR Relacions Institucionals, Comunicació i Política Lingüística | | T.14.1 | Pla d'Acollida aprovat | Pla elaborat | Pla aprovat | - | - |
| | | | | | | 80% | 100% | 100% | 100% | |
| | | Desplegament del Pla d'Acollida | | | T.14.2 | Materials informatius elaborats | Recopilació dels materials existents | Preparació de nous materials (estudiants de mobilitat internacional de grau) | Valoració dels materials per l'acollida del 1r quadrimestre curs (2023-24) i preparació nous materials afegint estudiants SICUE | Elaborar materials informatius per a nous estudiants de mobilitat (afegir estudiants de màster i de centres adscrits) |
| | | | | | | | 10% | 70% | 90% | 100% |
| | | Disposar d'un catàleg de serveis i recursos d'aprenentatge del català adaptats a les necessitats dels destinataris. | | | T.14.3 | Circuits informatius pels estudiants de mobilitat sobre la situació sociolingüística de la UB elaborats | Identificació dels circuits informatius existents pels estudiants de mobilitat sobre la situació sociolingüística de la UB | Elaboració de nous circuits informatius d'acord amb el Pla d'acollida aprovat (estudiants de mobilitat internacional de grau) | Valoració dels circuits per l'acollida del primer quadrimestre del curs 2023-2024 afegint estudiants SICUE | Elaborar circuits per a nous estudiants de mobilitat (afegir estudiants de màster i de centres adscrits) |
| | | | | | | | 10% | 70% | 90% | 100% |
| | | | | | T.14.4 | Elaborar catàlegs de serveis adaptats als diversos destinataris del Pla d'acollida | Identificació dels catàlegs de serveis i dels recursos d'aprenentatge del català existents per l'acollida dels estudiants de mobilitat | Elaboració de nous catàlegs de serveis i dels recursos d'aprenentatge del català d'acord amb el Pla d'acollida aprovat (estudiants de mobilitat internacional de grau) | Valoració dels catàlegs de serveis i dels recursos d'aprenentatge del català del primer quadrimestre del curs 2023-2024 (afegir estudiants SICUE) | Elaborar catàlegs de serveis i recursos d'aprenentatge del català per a nous estudiants de mobilitat (afegir estudiants de màster i de centres adscrits) |
| | | | | | | | 10% | 70% | 90% | 100% |
| 15 | Desenvolupar un pla de llengües que estableixi els usos lingüístics i que potencii el multilingüisme entre l'alumnat, PDI i PAS de la UB. | Elaboració i aprovació del Pla de Llengües | VR Relacions Institucionals, Comunicació i Política Lingüística | | T.15.1 | Elaboració i aprovació d'un nou Pla de Llengües | Anàlisi dels plans de llengües aprovats fins el 2021 | Elaboració i aprovació d'un Pla de llengües | - | - |
| | | | | | | 10% | 100% | 100% | 100% | |
| | | Desplegament del Pla de Llengües | Delegat del rector per a la política lingüística i publicacions | T.15.2 | Grups de treball creats | - | Grups de treball creats 100% | - | - | |
| | | | | | | | 100% | 100% | 100% | |
| | | | | T.15.3 | Elaboració i seguiment d'indicadors lingüístics | | Anàlisi d'indicadors d'anteriors plans d'estudis | Seguiment dels indicadors establerts | Fer actuacions pels indicadors pendents de compliment | |
| | | | | | | | 10% | 90% | 100% | |

ÀREA: TRANSVERSALS

Una universitat sostenible i igualitària que enforteix les seves arrels històriques i alhora construeix el futur en un entorn plurilingüe on el català és la llengua d'acollida.

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | | |
|----|---|--|---|--------------|--|---|--|--|---|--|--|--|
| 16 | Garantir la integració estratègica de la comunicació en el conjunt de la UB i optimitzar esforços en el posicionament de marca | Impuls a la reordenació de les unitats vinculades amb la comunicació i creació de l'àrea de comunicació-GERÈNCIA | VR Relacions Institucionals, Comunicació i Política Lingüística | | | T.16.1 | Reforma àmbit Comunicació | Anàlisi i definició de l'estructura de Comunicació a l'RLT | Creació unitat de Nous Formats | Inici reforma unitat de Producció Audiovisual | Finalització de la reforma de l'àmbit | |
| | | 50% | | | | | | 60% | 80% | 100% | | |
| | | Elaboració i aprovació d'un Pla de comunicació | Director de Comunicació i Coordinació | | | Gerència | T.16.2 | Aprovació i desplegament del Pla de Comunicació de la UB | - | - | Aprovació del Pla de Comunicació | Desplegament del Pla de Comunicació: adaptació dels Plans de Comunicació de les Facultats al Pla de Comunicació de la UB |
| | | 0% | | | | | | | 0% | 100% | 100% | |
| | | Actualitzar el llibre blanc i el llibre d'estil de les xarxes socials. | | | | | T.16.3 | Actualització feta del llibre blanc i del llibre d'estil de les xarxes socials | - | Inici de l'anàlisi del llibre blanc de xarxes anterior | Actualització feta | |
| | | 0% | | | | | | | 20% | 100% | 100% | |
| 17 | Consolidació d'Edicions UB d'acord amb la qualitat dels continguts elaborats i el reconeixement tècnic que tenen dins del sector. | Redactar i aprovar una normativa de revistes científiques de la Universitat de Barcelona com a punt de partida per millorar el seu posicionament i indexació | VR Relacions Institucionals, Comunicació i Política Lingüística | | | T.17.1 | Elaboració i aprovació de la Normativa de revistes científiques de la UB | Avaluació de necessitats i de normatives paral·leles | Elaboració i aprovació de la Normativa | | | |
| | | 10% | | | | | | 100% | 100% | 100% | | |
| | | Reforçar les funcions de comunicació i difusió editorial, implementar estratègies de màrqueting editorial i creació d'un nou web d'Edicions UB | Delegat del rector per a la política lingüística i publicacions | | | T.17.2 | Pla de comunicació d'Edicions UB elaborat | - | - | Elaborar el pla | Implementació d'un nou web comercial amb continguts propis que aportin riquesa i qualitat | |
| | | 0% | | | | | | 0% | 0% | 100% | | |
| | | Potenciar el reconeixement de les col·leccions d'Edicions UB | | | | T.17.3 | Presentació de sol·licituds al segell CEA-APQ | Tenim 3 segells CEA-APQ | Increment de 3 col·leccions amb segells CEA-APQ (+3: Instrumenta, Pedagogia i Estudis d'Antropologia) | Concessió d'un nou segell (Economia i Empresa) | Concessió d'un nou segell (Facultat de Filologia) Augmentar el nombre de segells de qualitat | |
| | | 0% | | | | | | 50% | 60% | 100% | | |
| | | | T.17.4 | | | Creació d'un segell conjunt Xarxa Vives-AQU | Avaluació de necessitats | Inici elaboració informe sobre l'avaluació de la recerca en català | Segell de qualitat XVU-AQU creat | | | |
| | | | | | | | 10% | 50% | 100% | 100% | | |

ÀREA: TRANSVERSALS

Una universitat sostenible i igualitària que enforteix les seves arrels històriques i alhora construeix el futur en un entorn plurilingüe on el català és la llengua d'acollida.

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 |
|----|---|---|--|--------------|--------|--|--------------------------|---|----------------------------|--|
| 18 | Elaborar i desplegar un pla d'enfortiment de les relacions institucionals | Projecte pilot d'enfortiment de les relacions institucionals | VR Relacions Institucionals, Comunicació i Política Lingüística | | T.18.1 | Projecte executat | - | Elaboració del projecte pilot | - | |
| | | | | | | | 0% | 50% | 50% | 100% |
| | | Elaboració d'un pla quadrimestral | | | T.18.2 | Nombre de línies de treball noves engegades i outputs derivats | - | 7 línies noves | - | |
| | | | | | | | | | | |
| | | Creació del grup de treball de Relacions Institucionals encarregat de la coordinació i definició de l'estratègia en l'àmbit | | | T.18.3 | Pla quadrimestral publicat | - | - | Pla quadrimestral publicat | Consolidar la publicació quadrimestral del pla de Relacions Institucionals. Avaluar el rendiment dels plans quadrimestrals (nº línies de treball noves engegades i valoració dels outputs obtinguts) |
| | | | | | | | 0% | 0% | 100% | 100% |
| | | T.18.4 | Grup de treball creat | - | - | - | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 19 | Garantir la màxima transparència i seguretat lingüístiques. | Establir i difondre nous mecanismes interns per assegurar la transparència i la seguretat lingüístiques i garantir que es respecti la llengua anunciada de la docència | VR Relacions Institucionals, Comunicació i Política Lingüística Delegat del rector per a la política lingüística i publicacions | | T.19.1 | Nombre de centres, graus i màsters que publiquen la llengua de la docència | | Campanya sobre els drets lingüístics | | |
| | | | | | | | 0% | 99,58% | 99,51% | 100% |
| | | Fer campanya sobre els drets lingüístics i fer seguiment de les bústies de queixes lingüístiques per elaborar els informes requerits per la Conselleria de Recerca i Universitats | | | T.19.2 | Establiment de nous mecanismes interns | Anàlisi de les dades | Canvi de la metodologia d'anàlisi de les dades per tal que reflecteixin millor la realitat efectuat | - | Nombre de canvis en la llengua de docència <1% |
| | | | | | | | 20% | 100% | 100% | 100% |
| | | | | | T.19.3 | Accions realitzades en la campanya sobre drets lingüístics efectuada | - | Cartes als centres i anunci drets lingüístics | - | |
| | | | | | | | 0% | 100% | 100% | 100% |
| | | | | | T.19.4 | Nombre de queixes lingüístiques presentades | 14 | 13 | 6 | <5 |
| | | | | | | | 0% | 11% | 89% | 100% |

ÀREA: TRANSVERSALS

Una universitat sostenible i igualitària que enforteix les seves arrels històriques i alhora construeix el futur en un entorn plurilingüe on el català és la llengua d'acollida.

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | |
|--------|--|---|--|---|--|--|----------------|--|--|--|
| 20 | Pla de millora de les competències lingüístiques del professorat | Garantir l'acreditació lingüística del professorat (permanent i temporal) d'acord amb el decret 128/2010, de 14 de setembre, sobre l'acreditació del coneixement lingüístic del professorat de les universitats del sistema universitari de Catalunya | VR Relacions Institucionals, Comunicació i Política Lingüística | | T.20.1 | Nombre de cursos fets | 9 (curs 21-22) | 7 (curs 22-23) | - | |
| | | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% |
| | | | | | T.20.2 | Nombre de professors permanents que no estaven acreditats (225) que s'acrediten | 31 (sobre 225) | 124 (sobre 225) grau assoliment acumulat | - | Tot el professorat permanent acreditat del C1 de català curs 2023-24 |
| | | | | | | | 14% | 69% | 69% | 100% |
| | | | | | T.20.3 | Nombre de professors associats no acreditats que s'acrediten | - | 1382 (sobre 1911) | Inici cursos específics B2/C2 | Tot el professorat no permanent acreditat del C1 de català el curs 2024-26 |
| | | | | | | | 0% | 72% | 72% | 100% |
| | | | | | T.20.4 | Nombre de professors lectors no acreditats que s'acrediten | - | 93 (sobre 130) | - | Tot el professorat lector acreditat del C1 de català el curs 2024-25 |
| | | | | | | | 0% | 71,5% | 72% | 100% |
| | | T.20.5 | Nou reglament de selecció professorat permanent i temporal aprovat | - | Reglament de professorat permanent aprovat | Reglament de professorat temporal aprovat | | | | |
| | | | | 0% | 50% | 100% | 100% | | | |
| T.20.5 | Nou reglament de selecció professorat permanent i temporal aprovat | - | Reglament de professorat permanent aprovat | Reglament de professorat temporal aprovat | | | | | | |
| | | 0% | 50% | 100% | 100% | | | | | |
| 21 | Potenciar la llengua catalana en la recerca | Potenciar la llengua catalana en les revistes científiques per afavorir la difusió dels seus continguts. | VR Relacions Institucionals, Comunicació i Política Lingüística | Delegat del rector per a la política lingüística i publicacions | T.21.1 | Nombre d'articles que segueixen la normativa de posar en català el títol, el resum i les paraules clau | - | Normativa aprovada | - | Aplicació de la normativa en tots els articles |
| | | | | | | | 0% | 10% | 100% | 100% |
| | | T.21.2 | | | Nombre d'edicions del premi convocades | 1a edició | 2ª edició | - | Mantenir la convocatòria del premi | |
| | | | | | | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| | | T.21.3 | | | Normativa de doctorat aprovada | - | - | Aprovació normativa | Totes les tesis tenen el resum en català | |
| | | | | | | 0% | 0% | 100% | 100% | |
| | | | | | | 0% | 0% | 100% | 100% | |

ÀREES TRANSVERSALS

Una universitat sostenible i igualitària que enforteix les seves arrels històriques i alhora construeix el futur en un entorn plurilingüe on el català és la llengua d'acollida.

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 | |
|----|---|---|-------------------------------------|--------------|------------|-----------------------|---|---|---|---|--|------|
| 22 | Fomentar activitats culturals que incrementin el sentit de comunitat a la nostra institució | Commemoració del 150è aniversari de l'Edifici Històric | VR Patrimoni i Activitats Culturals | | T.22.1 | Programa d'activitats | Identificació de la data, acord de realització i disseny del programa | -Logo -Cartell commemoratiu -Crida de lliurament de fotografies -Web | - Cloenda festiva - Presentació de l'experiència en àmbits acadèmics | | Alimentació del flickr "150 aniversari" | |
| | | | | | | 30% | 80% | 100% | 100% | 100% | | |
| | | Activitats en memòria de Maria Helena Maseras, la primera estudiant universitària de l'Estat espanyol, matriculada a Medicina el 1872 | | | T.22.2 | Programa d'activitats | Identificació de la data, acord de realització i disseny del programa | -Quadre escènic de l'Aula de Teatre | -Exposició virtual | | | |
| | | | | | | 30% | 40% | 100% | 100% | 100% | | |
| | | Preparació de la commemoració del 575 aniversari de la UB (2025) | | | T.22.3 | Programa d'activitats | | -Identificació de la data (1450-2025) | - Edició de les actes | -Exposició al MUHBA -Disseny de la Commemoració (any 2025) | - Creació d'una comissió de treball de la commemoració - Definició d'objectius i activitats - Tancament del guió de l'exposició al MUHBA (data prevista d'inauguració: juny 2025) - Edició de les actes del Congrés: Barcelona i la Universitat | |
| | | | | | | | | | 30% | 70% | 100% | 50% |
| | | Altres commemoracions | | | T.22.4 | Programa d'activitats | | | - Activitats al voltant de Pau Casals (cinquantenari de la mort) - Victòria dels Àngels (centenari del naixement) - Antoni Tàpies (centenari del naixement) | - Continuació de les activitats de l'any Victòria dels Àngels - Activitats al voltant de l'any Lluïsa Granero - Congrés: 600 anys de les Ordinacions de la Vall d'Àneu i la cacera de bruixes | - Tancament de les commemoracions Victòria dels Àngels i Lluïsa Granero - Commemoració del 50è aniversari de la mort de Pere Bosch Gimpera i del 10è d'Antoni M. Badia i Margarit | |
| | | | | | | | | | | 70% | 100% | 100% |

ÀREES TRANSVERSALS

Una universitat sostenible i igualitària que enforteix les seves arrels històriques i alhora construeix el futur en un entorn plurilingüe on el català és la llengua d'acollida.

| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 |
|----|--|---|-------------------------------------|--------------|------------|--|--|--|--|--|---|
| 23 | Promoure la institucionalització, tant en format físic com digital, de les col·leccions de la UB | Reglament del Patrimoni Cultural de la UB | VR Patrimoni i Activitats Culturals | | T.23.1 | Aprovació i desplegament del Reglament | Diagnòstic | - Redacció i debat | - Constitució de la comissió Assessora del Patrimoni Cultural - 28 col·leccions formalitzades | Desplegament | - Elaboració dels reglaments de funcionament intern i registre de les col·leccions |
| | | 30% | | | | | 40% | 90% | 100% | 70% | |
| | | Nou Museu Virtual de la UB | | | T.23.2 | Ampliació de continguts / Nombre d'usuaris | -Presentació i difusió | -Actualització i publicació de noves col·leccions, exposicions virtuals i seccions | -Actualització i publicació de noves col·leccions, exposicions virtuals i seccions | -Actualització i publicació de noves col·leccions, exposicions virtuals i seccions | - Objectes catalogats: 2.339 - Visualitzacions: 38.282 (1 gener 2024 - 24 octubre 2024) |
| | | | | | | | 40% | 50% | 80% | 100% | 80% |
| | | Exposicions i espais de visita permanents i temporals, Col·leccions | | | T.23.3 | Programa d'activitats realitzades | Exposicions al Centre Cultural El Carme (Badalona) | Diagnòstic i disseny | Continuació de la col·lecció "Consonantia" | - "Consonantia" - Obertura d'espais museogràfics en altres facultats - Exposicions temporals a l'Edifici Històric i en d'altres facultats - Pavellons Güell: horitzó de finalització de les obres 2026 (Any Gaudi) | - "Consonantia": 4 títols publicats - Espais museogràfics: * Museu de Fonètica. Col·lecció Instruments Científics del Laboratori de Fonètica Eugenio Martínez Celdrán * Exposició permanent: "Dels laberints de l'ànima a les llums de la ment. Figures clau en la Història de la Psicologia" * Exposició permanent: "Elements de Física" (Col·lecció d'instruments científics de la Facultat de Física) - Exposicions temporals: 11 a l'Edifici Històric i 1 a la Facultat de Medicina - Clínic al llarg del 2024 - Pavellons Güell: restauració de la casa del porter; projecte de restauració de cavalleries |
| | | | | | | | 20% | 40% | 80% | 100% | 100% |
| | | Relació amb altres universitats | | | T.23.4 | Debat i redacció de materials comuns | Aprovació de la Carta d'Universitats i Cultura de la Xarxa Vives | | - Grup Coimbra: Presentació de la restauració i visita pública de la Torre del Relloger - Grup Coimbra: Publicació: projecte de visita feminista a l'edifici històric | Continuïtat de la col·laboració amb Xarxa Vives, LERU i Coimbra | Creació de la Red Española de Patrimonio Universitario que aplega 15 universitats |
| | | | | | | | 30% | | 100% | 100% | 100% |

ÀREES TRANSVERSALS

Una universitat sostenible i igualitària que enforteix les seves arrels històriques i alhora construeix el futur en un entorn plurilingüe on el català és la llengua d'acollida.

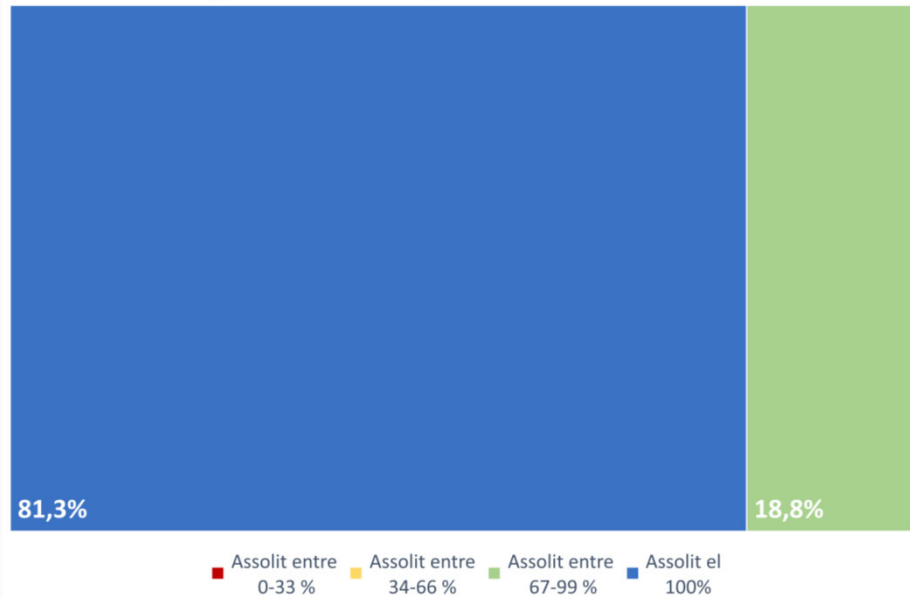
| N. | OBJECTIU | ACCIONS | RESPONSABLE | Observacions | INDICADORS | | Valor inicial 31-12-2021 | Valor 2022 | Valor 2023 | Objectiu 2024 | Valor 2024 |
|-----|---|---|-------------------------------------|--------------|------------|----------------------------------|--|---|--|--|---|
| 24 | Potenciar la Memòria històrica de la UB | Accions de memòria històrica | VR Patrimoni i Activitats Culturals | | T.24.1 | Programa d'activitats relitzades | Identificació de les necessitats | "Pioneres. Dones universitàries de la Segona República" | Homenatge Pau Casals | - 26 de gener: Acte de memòria | - Disseny de l'acte de memòria històrica del 2025 - Recerca i disseny de l'exposició i de la publicació amb el material artístic confiscat per l'SDPAN durant el franquisme avui a la UB |
| | | | | | | | 20% | 40% | 80% | 100% | 100% |
| 25 | Inclòs en el punt 23 | | VR Patrimoni i Activitats Culturals | | | | | | | | |
| 26 | Inclòs en el punt 23 | | VR Patrimoni i Activitats Culturals | | | | | | | | |
| 27 | Posar les bases per a l'elaboració del Pla Director de l'edifici històric i promoure una política activa de bens patrimonials mobles i immobles | Promoure la restauració de bens mobles i immobles | VR Patrimoni i Activitats Culturals | | T.27.1 | Programa d'activitats relitzades | Restauració de mobiliari | - Obres de consolidació de la Torre del rellotge - Restauració de les portes de la façana - Restauració de mobiliari | Disseny campanya de màrqueting: Aules històriques | - Restauració Aules Històriques | Intervenció artística d'Àlex Nogué a la Torre del Rellotge |
| | | 30% | | | | | 70% | 80% | 100% | 100% | |
| | | Pla Director | | | | | T.27.2 | Programa d'activitats relitzades | | - Estudi i anàlisi patrimonial de les aules de l'edifici Històric | Definició i encàrrec del Pla Director |
| 30% | 30% | 100% | 100% | 5% | | | | | | | |
| 28 | Potenciar les iniciatives artístiques i lúdiques de la comunitat universitària | Fomentar l'Orquestra de la Universitat de Barcelona, el Cor UB, la Schola Cantorum, l'Aula de Teatre, l'Aula Poètica i PATRIM | VR Patrimoni i Activitats Culturals | | T.28.1 | Programa d'activitats relitzades | Represa de les activitats després de la pandèmia | - XXXIV Cicle de Música - XI Cicle de Dansa - Vespres d'Hivern, Vespres d'Estiu - Represa de l'Aula de Teatre PATRIM | - XXXVI Cicle de Música - Vespres d'Hivern - Aula Poètica - Barcelona Pensa | - XIII Cicle de Dansa - Vespres d'Estiu - Aula de Teatre - Aula Poètica - PATRIM - Nit de la música | - Continuació de les activitats - Disseny del Memorial Ricard Salvat amb 5 grups de teatre de la UB |
| | | | | | | | 30% | 100% | 100% | 100% | 80% |

ÀREES TRANSVERSALS

Vicerektorat d'Igualtat i Gènere

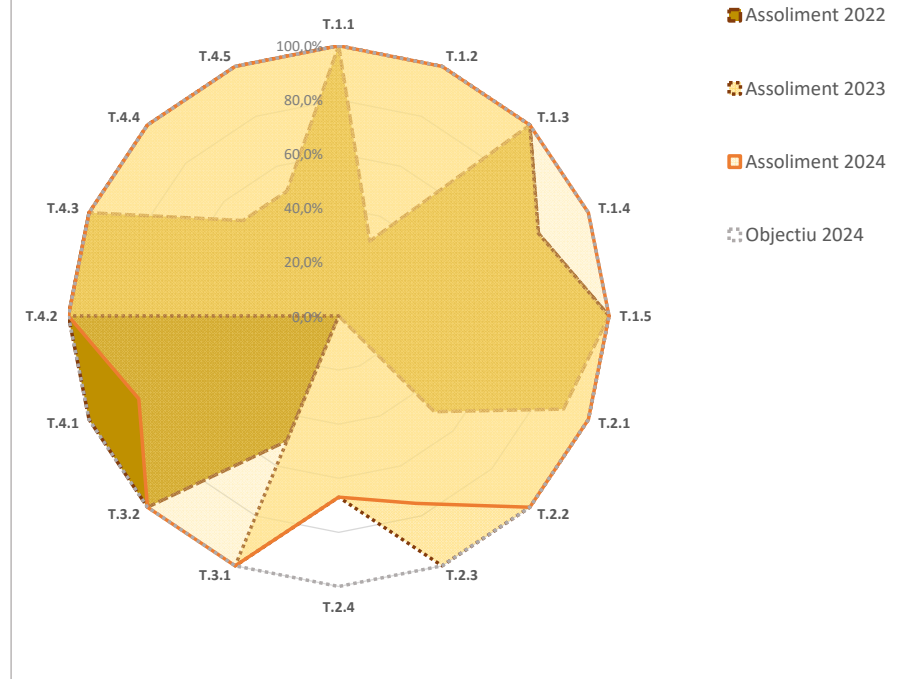
Delegada del rector per a la direcció de la unitat d'igualtat

Percentatge d'indicadors per interval d'assoliment. 2024



TOTAL INDICADORS: 16

Percentatge d'assoliment 2024

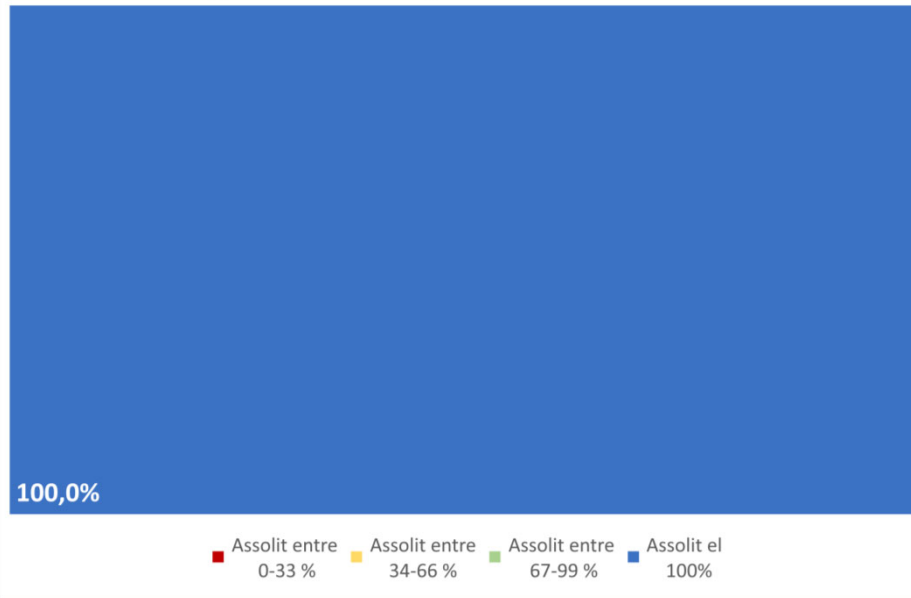


- T.1.1 Reglament aprovat CI
- T.1.2 Diagnosi i registre eix III
- T.1.3 Seguiment resta d'eixos
- T.1.4 Grups de treball creats
- T.1.5 Nou protocol aprovat
- T.2.1 Preparació i realització enquesta de conciliació Enquesta realitzada i publicada
- T.2.2 Elaboració Guia de Cures, Conciliació, Gestió del temps a la comunitat universitària
- T.2.3 Difusió de les mesures de la guia
- T.2.4 Nombre de sales de benestar i salut
- T.3.1 Nombre de convenis nous
- T.3.2 Nombre d'adhesions noves
- T.4.1 Enquesta realitzada i publicada
- T.4.2 Jornada realitzada
- T.4.3 Jornada realitzada
- T.4.4 Curs modular realitzat
- T.4.5 Altres formacions

ÀREES TRANSVERSALS

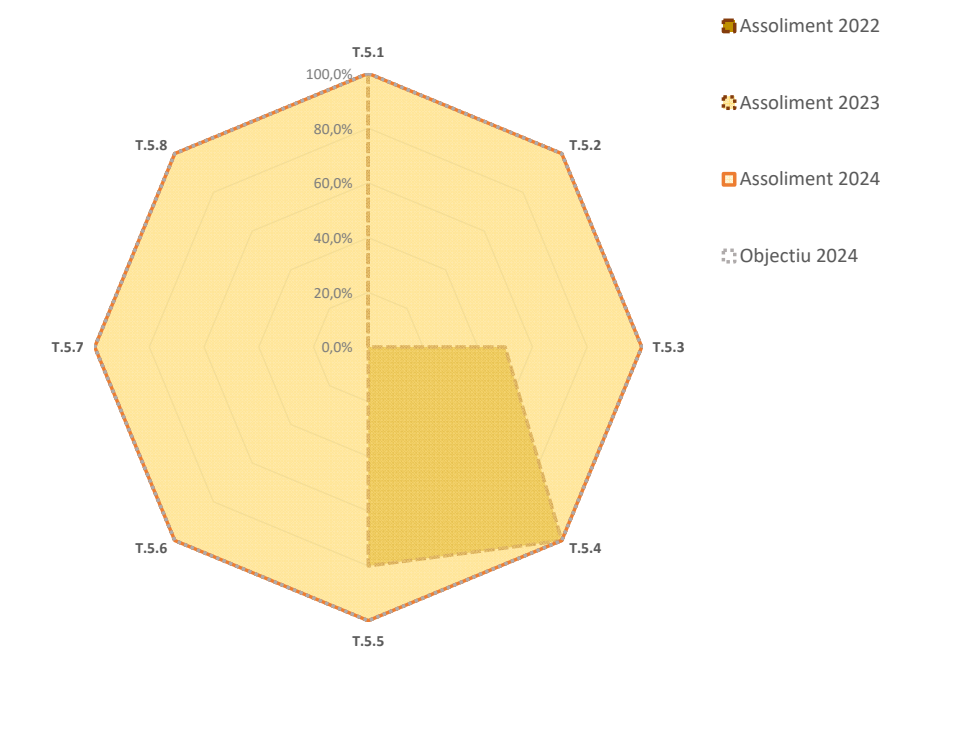
Vicerektorat d'Igualtat i Gènere
 Delegada del rector per a la sostenibilitat

Percentatge d'indicadors per interval d'assoliment. 2024



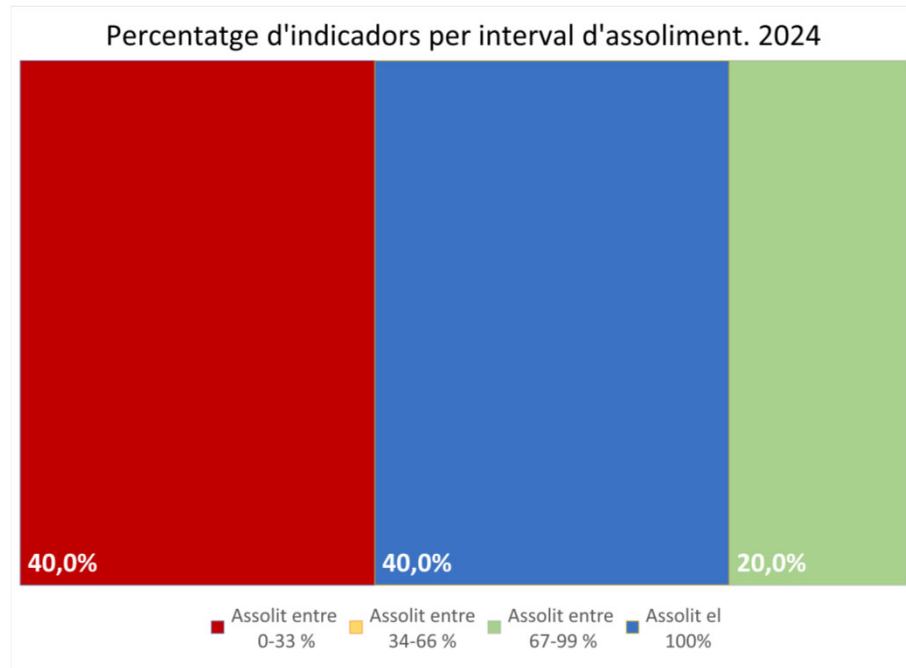
TOTAL INDICADORS: 8

Percentatge d'assoliment 2024

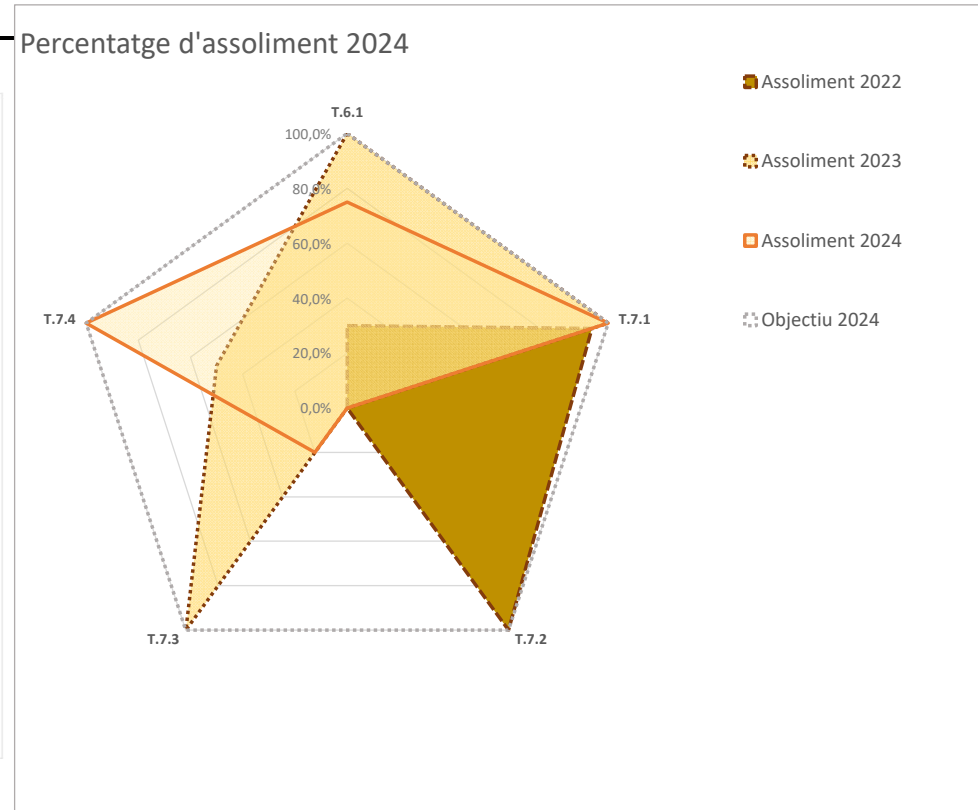


- T.5.1 Full de ruta elaborat i grups de treball en marxa
- T.5.2 Accions proposades pels grups de treball
- T.5.3 Difusió mesures
- T.5.4 Jornades i Formació ODS
- T.5.5 Web creada i publicada
- T.5.6 Adhesió formalitzada
- T.5.7 Reglament aprovat
- T.5.8 Creació grup UB Campus Saludable

Vicerectorat d'Igualtat i Gènere



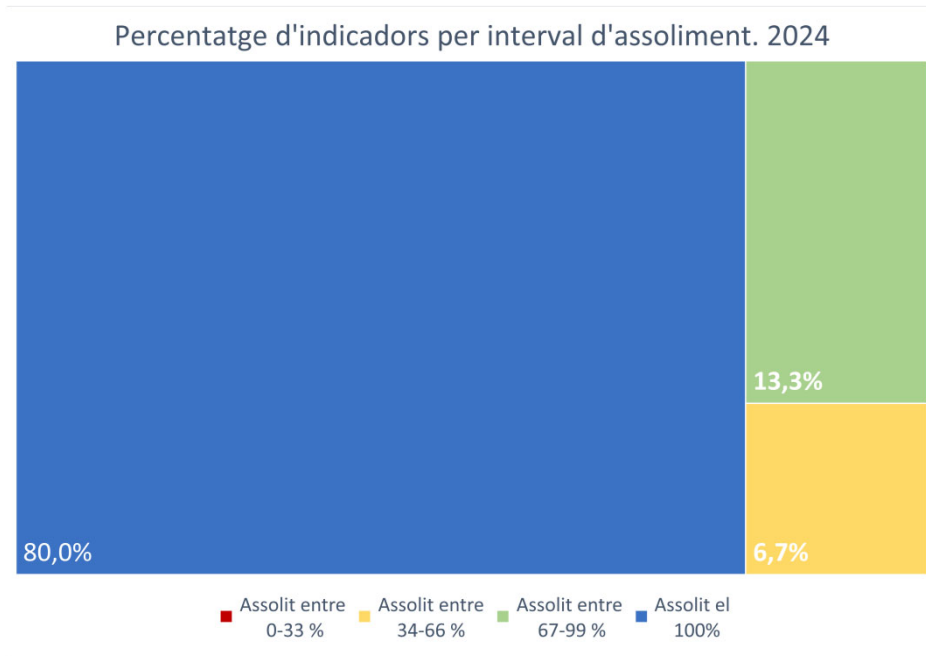
TOTAL INDICADORS: 5



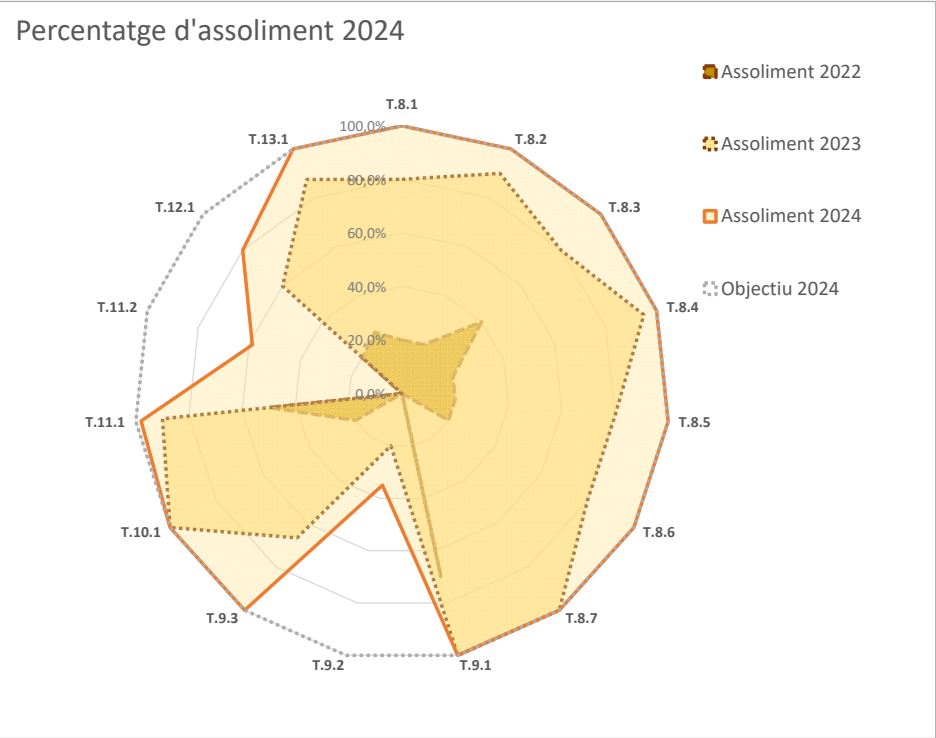
- T.6.1 Protocol realitzat
- T.7.1 Grup de treball creat i en marxa
- T.7.2 Realització Jornada
- T.7.3 Document creat
- T.7.4 Formació ofertada

ÀREES TRANSVERSALS

Vicerectorat de Transformació Digital



TOTAL INDICADORS: 15

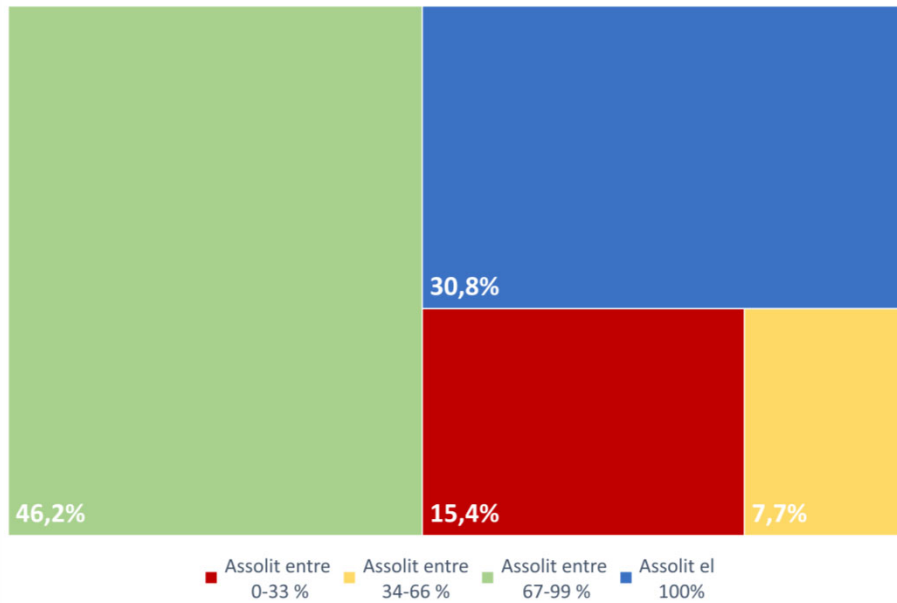


- T.8.1 Projecte implantat
- T.8.2 Projecte implantat
- T.8.3 Formació implantada
- T.8.4 Projecte finalitzat
- T.8.5 Projecte finalitzat
- T.8.6 Projecte finalitzat
- T.8.7 Nombre d'antenes wifi instal·lades
- T.9.1 Pàgina web en funcionament
- T.9.2 Pàgines web en funcionament
- T.9.3 Pàgines web en funcionament
- T.10.1 Pla aprovat
- T.11.1 Carnet en funcionament (UB i Grup UB)
- T.11.2 Carnet en funcionament (Centres adscrits)
- T.12.1 CRM implementats
- T.13.1 Grup creat i en funcionament

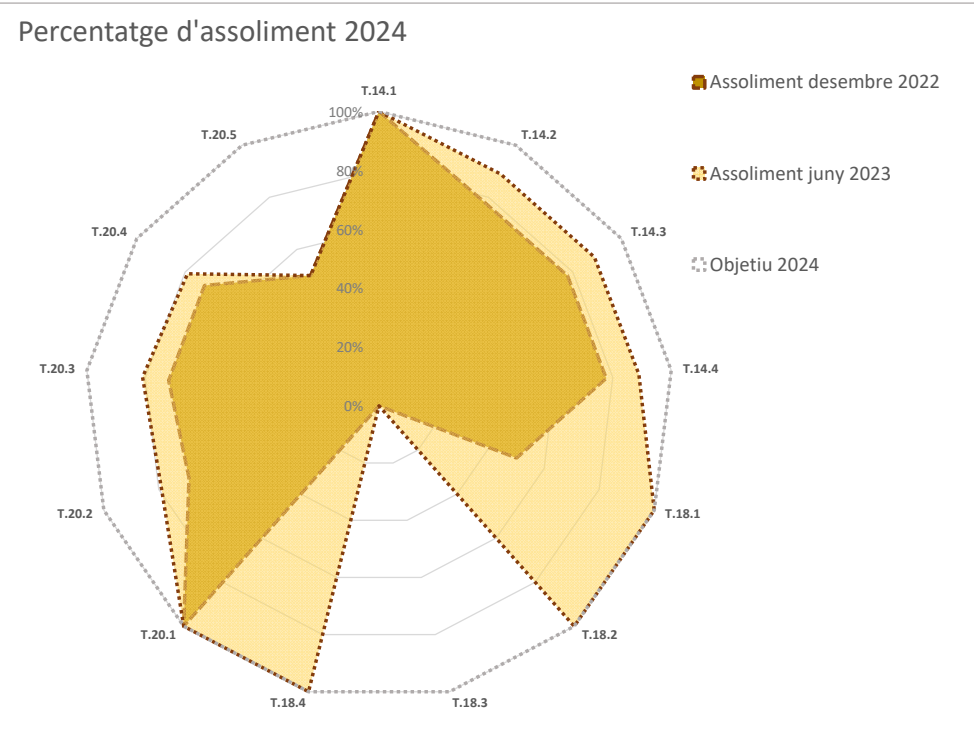
ÀREES TRANSVERSALS

Vicerectorat Relacions Institucionals, Comunicació i Política Lingüística

Percentatge d'indicadors per interval d'assoliment. 2024



TOTAL INDICADORS: 13

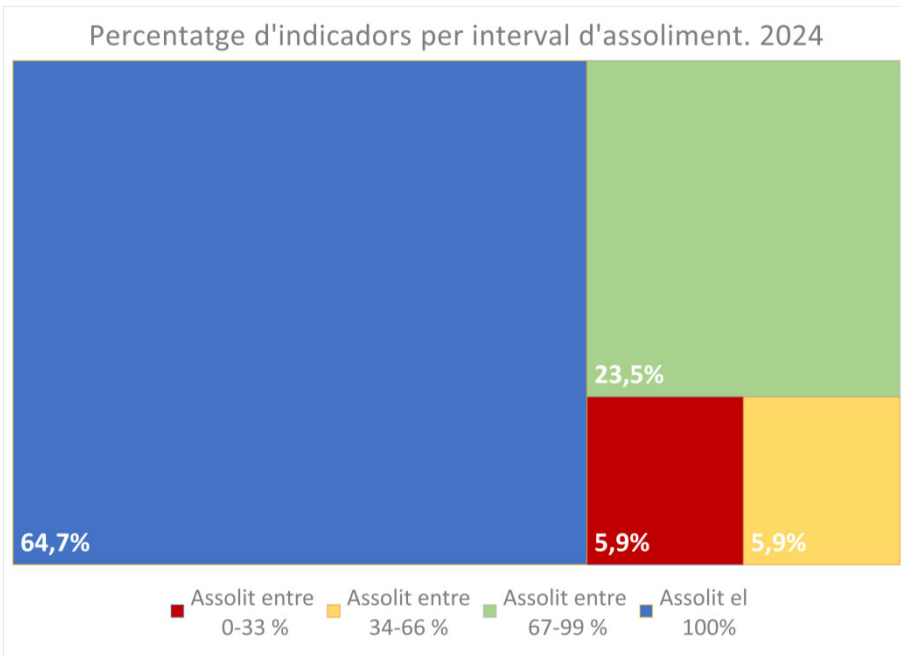


- T.14.1 Pla d'Acollida aprovat
- T.14.2 Materials informatius elaborats
- T.14.3 Circuits informatius pels estudiants de mobilitat sobre la situació sociolingüística de la UB elaborats
- T.14.4 Elaborar catàlegs de serveis adaptats als diversos destinataris del Pla d'acollida
- T.18.1 Projecte executat
- T.18.2 Nombre de línies de treball noves engegades i outputs derivats
- T.18.3 Pla quadrimestral publicat
- T.18.4 Grup de treball creat
- T.20.1 Nombre de cursos fets
- T.20.2 Nombre de professors permanents que no estaven acreditats (225) que s'acrediten
- T.20.3 Nombre de professors associats no acreditats que s'acrediten
- T.20.4 Nombre de professors lectors no acreditats que s'acrediten
- T.20.5 Nou reglament de selecció professorat permanent i temporal aprovat

PLA DE GOVERN 2022-2024 DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

ÀREES TRANSVERSALS

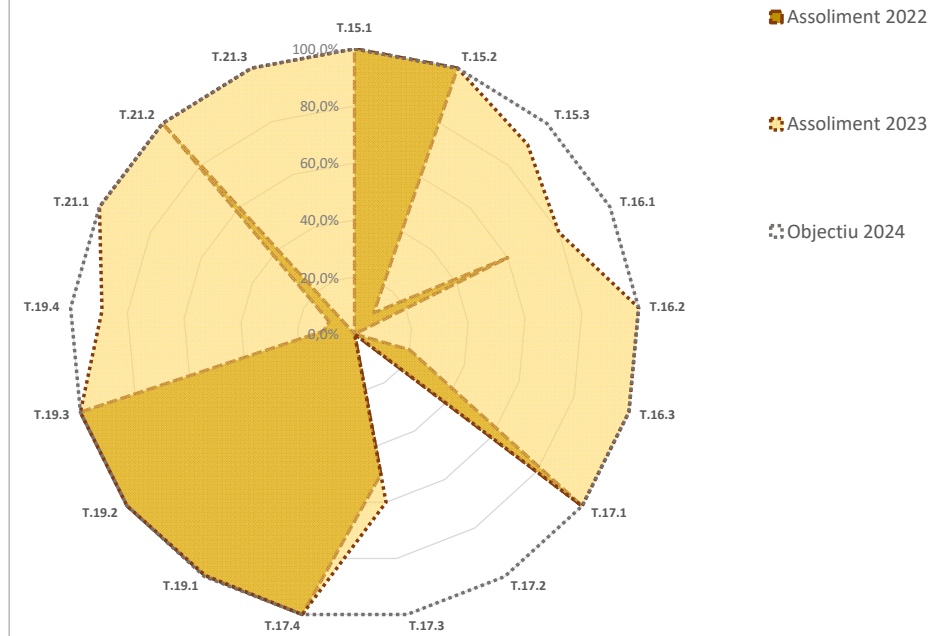
Vicerektorat Relacions Institucionals, Comunicació i Política Lingüística
Delegat del rector per a la política lingüística i publicacions
Director de Comunicació i Coordinació (indicador T.16.2)
Gerència (indicador T.16.1)



TOTAL INDICADORS: 17

- T.15.1 Elaboració i aprovació d'un nou Pla de Llengües
- T.15.2 Grups de treball creats
- T.15.3 Elaboració i seguiment d'indicadors lingüístics
- T.16.1 Reforma àmbit Comunicació
- T.16.2 Aprovació i desplegament del Pla de Comunicació de la UB
- T.16.3 Actualització feta del llibre blanc i del llibre d'estil de les xarxes socials
- T.17.1 Elaboració i aprovació de la Normativa de revistes científiques de la UB

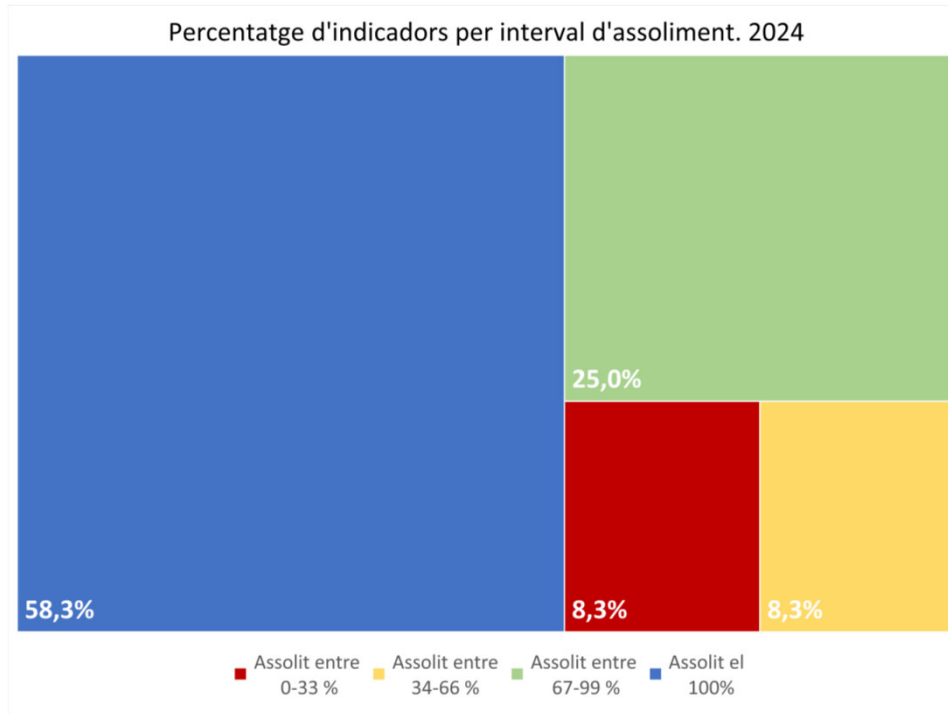
Percentatge d'assoliment 2024



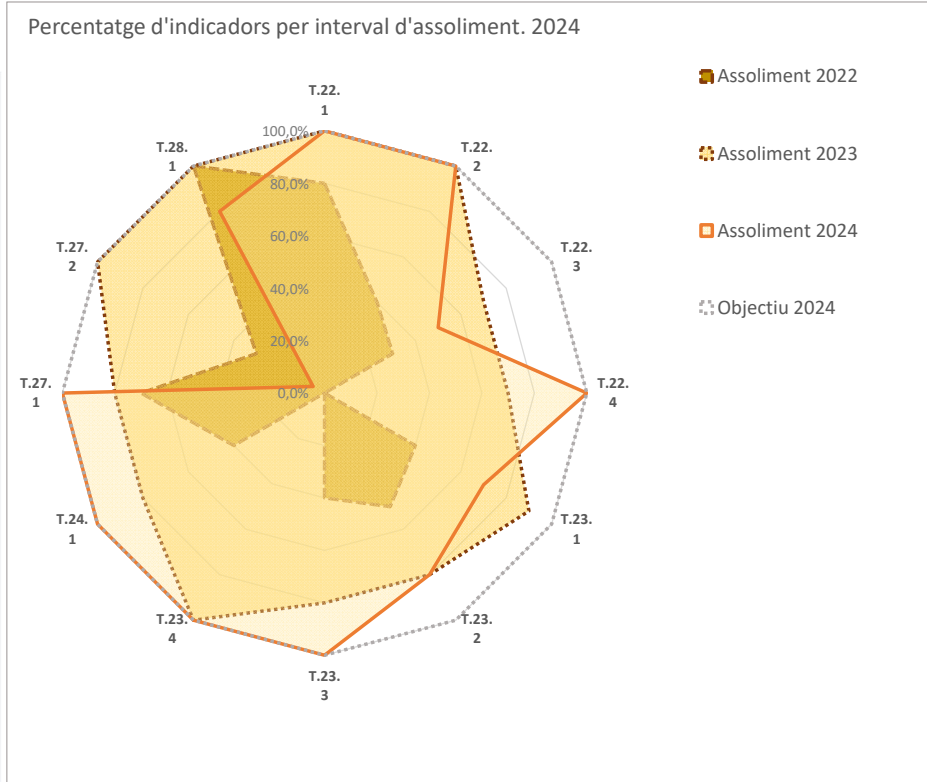
- T.17.2 Pla de comunicació d'Edicions UB elaborat
- T.17.3 Presentació de sol·licituds al segell CEA-APQ
- T.17.4 Creació d'un segell conjunt Xarxa Vives-AQU
- T.19.1 Nombre de centres, graus i màsters que publiquen la llengua de la docència
- T.19.2 Establiment de nous mecanismes interns
- T.19.3 Accions realitzades en la campanya sobre drets lingüístics efectuada
- T.19.4 Nombre de queixes lingüístiques presentades
- T.21.1 Nombre d'articles que segueixen la normativa de posar en català el títol, el resum i les paraules clau
- T.21.2 Nombre d'edicions del premi convocades
- T.21.3 Normativa de doctorat aprovada

ÀREES TRANSVERSALS

Vicerectorat de Patrimoni i Activitats Culturals



TOTAL INDICADORS: 12

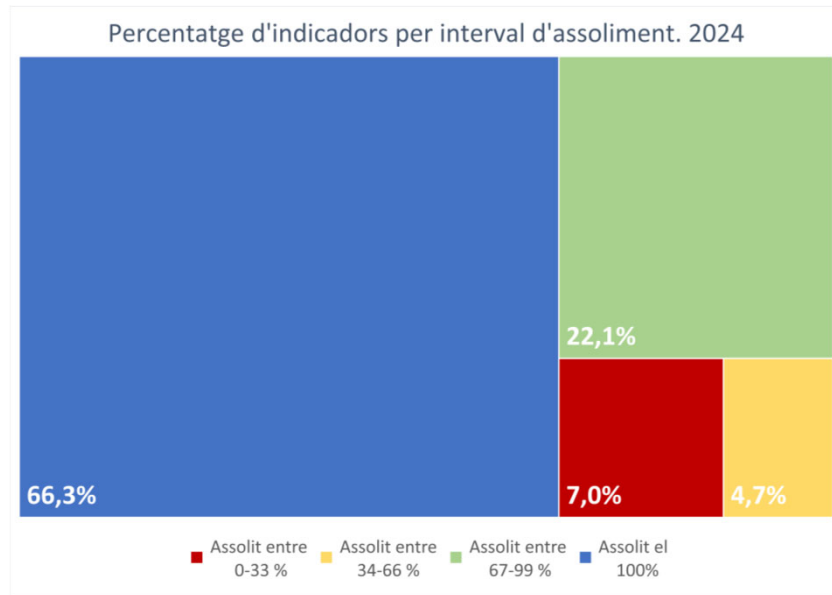


- T.22.1 Programa d'activitats
- T.22.2 Programa d'activitats
- T.22.3 Programa d'activitats
- T.22.4 Programa d'activitats
- T.23.1 Aprovació i desplegament del Reglament
- T.23.2 Ampliació de continguts / Nombre d'usuaris
- T.23.3 Programa d'activitats realitzades
- T.23.4 Debat i redacció de materials comuns
- T.24.1 Programa d'activitats realitzades
- T.27.1 Programa d'activitats realitzades
- T.27.2 Programa d'activitats realitzades
- T.28.1 Programa d'activitats realitzades

PLA DE GOVERN 2022-2024 DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

ÀREES TRANSVERSALS

Resum de l'àrea

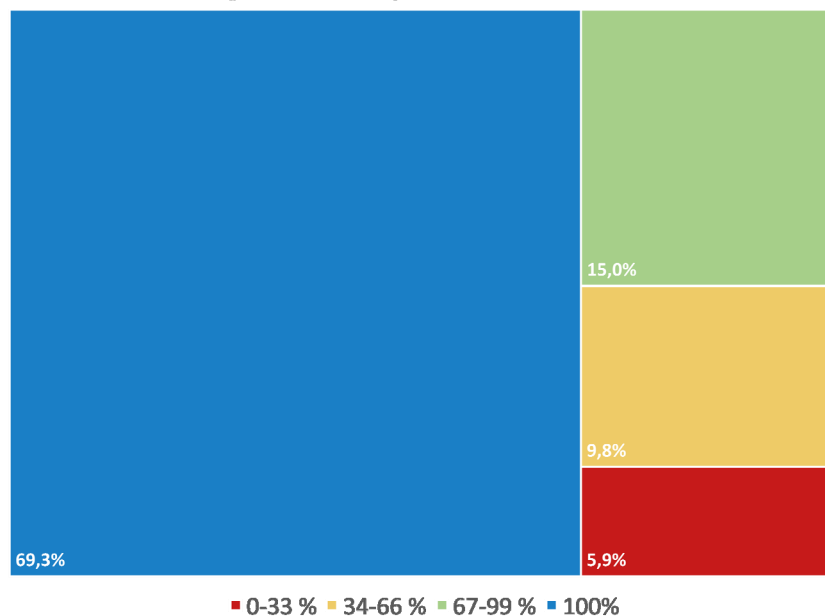


TOTAL INDICADORS: 86

| ÀREA DE CONEIXEMENT | NOMBRE D'INDICADORS PER INTERVAL D'ASSOLIMENT | | | | Total indicadors |
|--|---|----------|-----------|-----------|------------------|
| | 0-33 % | 34-66 % | 67-99 % | 100% | |
| Vicerektorat d'Igualtat i Gènere / Delegada del rector per a la direcció de la unitat d'igualtat | 0 | 0 | 3 | 13 | 16 |
| Vicerektorat d'Igualtat i Gènere / Delegada del rector per a la sostenibilitat | 0 | 0 | 0 | 8 | 8 |
| Vicerektorat d'Igualtat i Gènere | 2 | 0 | 1 | 2 | 5 |
| Vicerektorat de Transformació Digital | 0 | 1 | 2 | 12 | 15 |
| Vicerektorat Relacions Institucionals, Comunicació i Política Lingüística | 2 | 1 | 6 | 4 | 13 |
| Vicerektorat Relacions Institucionals, Comunicació i Política Lingüística / Delegat del rector per a la política lingüística i publicacions / Director de comunicació i coordinació / Gerència | 1 | 1 | 4 | 11 | 17 |
| Vicerektorat de Patrimoni i Activitats Culturals | 1 | 1 | 3 | 7 | 12 |
| TOTAL | 6 | 4 | 19 | 57 | 86 |

RESUM DEL PLA DE GOVERN. TOTES LES ÀREES

Percentatge d'indicadors per interval d'assoliment. 2024



■ 0-33 % ■ 34-66 % ■ 67-99 % ■ 100%

TOTAL INDICADORS: 387

NOMBRE D'INDICADORS PER INTERVAL D'ASSOLIMENT

| ÀREA | 0-33 % | 34-66 % | 67-99 % | 100% | Total indicadors |
|-------------------------|-----------|-----------|-----------|------------|------------------|
| GOVERNANÇA | 6 | 2 | 5 | 52 | 65 |
| PERSONES | 1 | 2 | 7 | 11 | 21 |
| CONEIXEMENT | 3 | 11 | 12 | 98 | 124 |
| ACADÈMICA | 7 | 19 | 15 | 50 | 91 |
| TRANSVERSALS | 6 | 4 | 19 | 57 | 86 |
| TOTAL INDICADORS | 23 | 38 | 58 | 268 | 387 |
| | 5,9% | 9,8% | 15,0% | 69,3% | |