



UNIVERSITAT<sub>DE</sub>  
BARCELONA

---

# Estatut de la Universitat de Barcelona 2025

Segona Fase: «Bastir Fonaments»

Esborrany que proposa la Comissió Redactora

14/3/2025

---





## ESTATUT DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA 2025

Esborrany

<b>PREÀMBUL</b> .....	<b>8</b>
<b>TÍTOL I. Disposicions preliminars</b> .....	<b>8</b>
Article 1. Concepte .....	8
Article 2. Autonomia .....	8
Article 3. Règim jurídic.....	8
Article 4. Valors .....	9
Article 5. Principis rectors .....	9
Article 6. Missions.....	9
Article 7. Llengua.....	10
Article 8. Grup Universitat de Barcelona .....	10
Article 9. Relacions i aliances amb institucions d'educació superior .....	10
Article 10. Nom i signes distintius.....	10
<b>TÍTOL II. Missions de la Universitat</b> .....	<b>11</b>
<b>CAPÍTOL I. La docència</b> .....	<b>11</b>
Article 11. Principis generals .....	11
Article 12. Activitat docent .....	11
Article 13. Internacionalització de l'oferta acadèmica .....	12
Article 14. Estudis oficials.....	12
Article 15. Estudis propis i formació al llarg de la vida .....	12
Article 16. Ensenyaments de doctorat.....	13
Article 17. Consells i caps d'estudis .....	13
Article 18. Coordinació de màster i de doctorat .....	14
<b>CAPÍTOL II. La recerca i la transferència de coneixement</b> .....	<b>14</b>
Article 19. Intensitat en recerca.....	14
Article 20. Integritat i avaluació ètica de la recerca .....	15
Article 21. Ciència oberta i ciència ciutadana.....	15
Article 22. Ordenació de la recerca .....	15
Article 23. Polítiques estratègiques de recerca i transferència .....	16
Article 24. Internacionalització del coneixement .....	16
Article 25. Transferència.....	16
Article 26. Resultats de les activitats de recerca i transferència .....	16
Article 27. Contractes i convenis de recerca i transferència .....	17
<b>CAPÍTOL III. El compromís amb la societat</b> .....	<b>17</b>
Article 28. Divulgació del coneixement.....	17



Article 29. Patrimoni històric, artístic, cultural i documental .....	17
Article 30. Observatoris .....	18
Article 31. Cooperació .....	18
Article 32. Activitats adreçades a les persones grans.....	18
<b>TÍTOL III. La comunitat universitària .....</b>	<b>18</b>
<b>CAPÍTOL I. Disposicions generals.....</b>	<b>18</b>
Article 33. Membres de la comunitat universitària.....	18
Article 34. Altres membres .....	18
Article 35. Drets .....	19
Article 36. Representació sindical .....	19
Article 37. Deures .....	19
Article 38. Mobilitat .....	20
Article 39. Universitat saludable i benestar comunitari .....	20
Article 40. Esports i comunitat .....	20
Article 41. Mecanismes de resolució adequada de controvèrsies .....	20
<b>CAPÍTOL II. L'estudiantat.....</b>	<b>21</b>
Article 42. Definició .....	21
Article 43. Drets .....	21
Article 44. Deures .....	22
Article 45. Accés i permanència a la Universitat .....	22
Article 46. Participació .....	22
Article 47. Representació en els òrgans de govern .....	23
Article 48. Beques i ajuts de la Universitat de Barcelona.....	23
<b>CAPÍTOL III. El personal acadèmic .....</b>	<b>23</b>
Article 49. Definició.....	23
Article 50. Personal docent i investigador .....	23
Article 51. Personal investigador.....	23
Article 52. Estatuts del personal acadèmic .....	24
Article 53. Drets i deures .....	24
Article 54. Règim de dedicació.....	24
Article 55. Adscripció .....	24
Article 56. Concursos de professorat .....	25
Article 57. Comissió de Reclamacions .....	25
<b>CAPÍTOL IV. El personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis.....</b>	<b>26</b>
Article 58. Definició .....	26
Article 59. Tipologia .....	26
Article 60. Estatut del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis .....	26



Article 61. Drets i deures .....	26
Article 62. Mecanismes de representació .....	27
Article 63. Relació de llocs de treball .....	27
Article 64. Escales i grups .....	27
Article 65. Selecció i accés .....	28
Article 66. Procediments de provisió i carrera professional .....	28
Article 67. Formació permanent i mobilitat .....	29
<b>TÍTOL IV. Estructura de la Universitat.....</b>	<b>29</b>
<b>CAPÍTOL I. Disposició general .....</b>	<b>29</b>
Article 68. Estructures bàsiques .....	29
<b>CAPÍTOL II. Les facultats i els centres .....</b>	<b>30</b>
Article 69. Funcions .....	30
Article 70. Membres de les facultats .....	30
Article 71. Hospitals universitaris i unitats docents hospitalàries .....	30
Article 72. Centres adscrits.....	30
Article 73. Centres a l'estranger .....	31
<b>CAPÍTOL III. Els departaments .....</b>	<b>31</b>
Article 74. Concepte i funcions .....	31
Article 75. Composició dels departaments .....	31
<b>CAPÍTOL IV. L'Escola de Doctorat.....</b>	<b>31</b>
Article 76. Concepte i funcions .....	31
<b>CAPÍTOL V. Els instituts de recerca .....</b>	<b>32</b>
Article 77. Concepte i funcions .....	32
Article 78. Composició.....	32
<b>CAPÍTOL VI. Altres estructures de docència, recerca i transferència .....</b>	<b>33</b>
Article 79. Agències .....	33
Article 80. L'Institut de Desenvolupament Professional .....	33
Article 81. Estructures de transferència, d'innovació i d'emprenedoria .....	33
Article 82. Càtedres i aules.....	33
Article 83. Entitats resultants de les aliances internacionals.....	34
<b>CAPÍTOL VII. Estructures de gestió.....</b>	<b>34</b>
Article 84. Suport a les missions .....	34
Article 85. Els campus de gestió i territorials.....	34
<b>CAPÍTOL VIII. Unitats bàsiques .....</b>	<b>35</b>
Article 86. La Unitat d'Igualtat i Diversitat.....	35
Article 87. La Sindicatura de Greuges.....	35
Article 88. Inspecció de Serveis .....	35



<b>CAPÍTOL IX. El Grup Universitat de Barcelona .....</b>	<b>36</b>
Article 89. Fundacions i altres entitats instrumentals de la Universitat .....	36
Article 90. La Fundació Bosch i Gimpera .....	36
Article 91. Fundació per la formació al llarg de la vida .....	36
Article 92. La Fundació Solidaritat UB .....	36
Article 93. Parcs científics i tecnològics .....	37
Article 94. Col·legis majors .....	37
<b>CAPÍTOL X. Participació de la Universitat de Barcelona en altres institucions i entitats .....</b>	<b>37</b>
Article 95. Règim de participació .....	37
<b>TÍTOL V. Governança .....</b>	<b>37</b>
<b>CAPÍTOL I. Disposicions generals .....</b>	<b>37</b>
Article 96. Principis d'integritat i de bon govern .....	38
Article 97. Principis de transparència i de rendició de comptes .....	38
Article 98. Mecanismes d'integritat institucional i de bon govern .....	38
Article 99. Espais .....	39
Article 100. Potestat normativa .....	39
Article 101. Règim de recursos .....	40
Article 102. Principis d'elecció i de representació .....	40
<b>CAPÍTOL II. Òrgans col·legiats .....</b>	<b>40</b>
Article 103. Principis rectors .....	40
<b>Secció 1. El Claustre Universitari .....</b>	<b>41</b>
Article 104. Concepte .....	41
Article 105. Composició i mandat .....	41
Article 106. Competències .....	42
Article 107. Convocatòria extraordinària d'eleccions a rectora o rector .....	42
<b>Secció 2. El Consell de Govern .....</b>	<b>43</b>
Article 108. Concepte .....	43
Article 109. Composició .....	43
Article 110. Competències .....	43
Article 111. El Consell de Govern Plenari .....	44
Article 112. Comissions delegades .....	44
<b>Secció 3. Comissió de Reglament .....</b>	<b>45</b>
Article 113. Comissió de Reglament .....	45
<b>Secció 4. El Consell de l'Estudiantat .....</b>	<b>45</b>
Article 114. Concepte i composició .....	45
Article 115. Competències .....	46



<b>Secció 5. El Consell Social.....</b>	<b>46</b>
Article 116. Concepte .....	46
Article 117. Composició.....	46
Article 118. Competències.....	46
<b>Secció 6. La junta de facultat.....</b>	<b>47</b>
Article 119. Composició i competències.....	47
<b>Secció 7. El consell de departament.....</b>	<b>48</b>
Article 120. Composició i competències.....	48
<b>Secció 8. El consell de direcció d'institut de recerca propi .....</b>	<b>49</b>
Article 121. Composició i competències.....	49
<b>CAPÍTOL II. Òrgans unipersonals .....</b>	<b>49</b>
Article 122. Disposició general .....	49
<b>Secció 1. La rectora o rector.....</b>	<b>50</b>
Article 123. Concepte .....	50
Article 124. Competències.....	50
Article 125. Elecció de la rectora o rector.....	51
<b>Secció 2. Unitats de suport de la rectora o rector .....</b>	<b>51</b>
Article 126. L'Equip de Govern.....	51
Article 127. La Conferència de Degans i Deganes .....	52
<b>Secció 3. La secretària o secretari general .....</b>	<b>52</b>
Article 128. Concepte i competències .....	52
<b>Secció 4. La gerenta o gerent .....</b>	<b>53</b>
Article 129. Concepte i competències .....	53
<b>Secció 5. Altres òrgans unipersonals .....</b>	<b>53</b>
Article 130. La degana o degà.....	53
Article 131. La directora o director de departament .....	54
Article 132. La secretària o secretari de departament i la coordinadora o coordinador de secció departamental.....	54
Article 133. La directora o director d'institut de recerca propi .....	54
<b>TÍTOL VI. Règim econòmic i financer.....</b>	<b>55</b>
Article 134. Autonomia econòmica i suficiència financera .....	55
Article 135. Pressupost, gestió pressupostària i contractació.....	55
Article 136. Auditoria pública i control intern .....	55
Article 137. Patrimoni .....	56
<b>TÍTOL VII. Reforma de l'Estatut.....</b>	<b>56</b>
<b>DISPOSICIONS ADDICIONALS .....</b>	<b>57</b>



Disposició addicional primera. Càrrec unipersonal als efectes d'elegibilitat .....	57
Disposició addicional segona. Professorat i personal investigador distingit .....	57
Disposició addicional tercera. Unitats de formació i recerca.....	57
Disposició addicional quarta. Campus territorials .....	57
Disposició addicional cinquena. Aliances transversals de recerca .....	58
<b>DISPOSICIONS TRANSITÒRIES.....</b>	<b>58</b>
Disposició transitòria primera. Reglament general de centres i d'estructures .....	58
Disposició transitòria segona. Constitució del Claustre Universitari .....	58
Disposició transitòria tercera. Constitució del Consell de Govern .....	58
Disposició transitòria quarta. Reglament del Consell de Govern.....	58
Disposició transitòria cinquena. Reglament general d'eleccions .....	59
Disposició transitòria sisena. Departaments .....	59
Disposició transitòria setena. Instituts de recerca propis .....	59
Disposició transitòria vuitena. Consells i caps d'estudis .....	59
Disposició transitòria novena. Institut de desenvolupament professional.....	59
Disposició transitòria desena. Comitè d'Integritat i Avaluació Ètica de la Recerca .....	60
Disposició transitòria onzena. Estatut de l'estudiantat .....	60
Disposició transitòria dotzena. Estatuts del personal acadèmic .....	60
Disposició transitòria tretzena. Estatut del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis	60
Disposició transitòria catorzena. Adscripció i vinculació del personal investigador.....	60
Disposició transitòria quinzena. Vigència de les normes anteriors a l'Estatut .....	60
<b>DISPOSICIÓ FINAL .....</b>	<b>60</b>



## ESTATUT DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA 2025

### PREÀMBUL

Aquest apartat es redactarà i completarà quan el text es presenti al Claustre Universitari en la fase 4 [«Un text per oferir»], un cop finalitzat el procés de participació de la comunitat universitària corresponent a la fase 3 [«Cada paraula importa»].

### TÍTOL I. Disposicions preliminars

#### Article 1. Concepte

1. La Universitat de Barcelona és una institució de dret públic, amb personalitat jurídica i patrimoni propi. Assumeix, dins de l'àmbit de les seves competències, el servei públic de l'ensenyament superior mitjançant la generació, conservació i transmissió del coneixement científic, social, humanístic, artístic i tecnològic.
2. La Universitat de Barcelona gaudeix de les potestats i prerrogatives pròpies de les administracions públiques.

#### Article 2. Autonomia

1. La Universitat de Barcelona exerceix la seva autonomia en l'àmbit autoorganitzatiu, acadèmic, financer, i de la selecció i promoció del seu personal.
2. La Universitat de Barcelona ret comptes a la societat de l'exercici de l'autonomia, com a entitat del sector públic institucional, i treballa amb la resta del sistema universitari i el conjunt del sector públic per acomplir les seves missions.

#### Article 3. Règim jurídic

1. La Universitat de Barcelona es regeix per la Llei orgànica del sistema universitari, la Llei d'universitats de Catalunya, les lleis de la ciència estatal i catalana i la resta de normes sectorials, l'Estatut i les disposicions que el despleguen.
2. La Universitat aprova un reglament general de centres i d'estructures com a desplegament de l'Estatut. El règim de la comunitat universitària es desplega en un estatut específic per a cada col·lectiu, sens perjudici tant de la legislació general en matèria de personal funcionari o laboral com dels convenis col·lectius que són d'aplicació.
3. L'actuació de la Universitat es regeix per les normes d'autoorganització pròpies i, subsidiàriament, per les normes de règim jurídic i de procediment administratiu comú aplicables a l'Administració pública, així com pels procediments que preveu la legislació sectorial i els procediments propis.





#### **Article 4. Valors**

1. La Universitat de Barcelona persegueix el bé comú. Es fonamenta en els valors de la llibertat, la democràcia, la justícia, la igualtat, la no-discriminació i la solidaritat.
2. La Universitat de Barcelona fa seus els valors europeus i universals i els que es desprenen dels objectius de desenvolupament sostenible.

#### **Article 5. Principis rectors**

1. La Universitat de Barcelona materialitza els valors de l'article 4 en els principis rectors següents:
  - a) l'evitació de discriminacions per raó de sexe, orientació sexual, identitat o expressió de gènere, característiques sexuals, origen nacional, pertinença a grup ètnic, discapacitat, edat, estat de salut, classe social, religió o conviccions, llengua, o qualsevol altra condició o circumstància personal o social,
  - b) la contribució activa a la pau, que inclou, entre altres accions, acollir persones refugiades i no participar en projectes de recerca amb finalitats armamentístiques o bèl·liques,
  - c) la mitigació del canvi climàtic i la lluita contra l'emergència climàtica i a favor de la sostenibilitat mediambiental, que inclou el principi de no causar cap dany significatiu amb les activitats que fa, així com adoptar mesures estratègiques,
  - d) el benestar, la cura i la convivència basada en el respecte mutu dels membres de la comunitat universitària, que inclou accions per aconseguir l'accessibilitat i la implantació d'ajustaments raonables per assolir-los,
  - e) la democratització del coneixement i l'impacte en la societat,
  - f) la llibertat de càtedra i la integritat acadèmica,
  - g) la transparència, la integritat, el bon govern i la rendició de comptes,
  - h) la participació de la comunitat i la governança col·laborativa,
  - i) la internacionalització,
  - j) el foment continuat de la qualitat, que s'avalua d'acord amb estàndards reconeguts internacionalment,
  - k) el foment de la interdisciplinarietat i la pluridisciplinarietat.
2. La Universitat de Barcelona desenvolupa polítiques de prevenció de riscos laborals per garantir la salut i la seguretat de tota la comunitat universitària.

#### **Article 6. Missions**

1. La Universitat de Barcelona té com a missions contribuir a la generació, preservació i transferència del coneixement, així com a la transmissió dels valors que vertebraven la institució.
2. Les missions esmentades es concreten en els punts següents:
  - a) la funció docent d'ensenyament superior i la formació al llarg de la vida, que inclou oferir a l'estudiantat les millors condicions d'aprenentatge, acompanyament pedagògic i suport a la inserció professional,
  - b) la recerca científica i tecnològica al servei de la societat, mitjançant el desenvolupament de la innovació, la transferència i la valorització dels resultats obtinguts en la mesura que és possible,
  - c) la divulgació de la cultura científica, tecnològica, humanística i artística,
  - d) el foment de l'esperit crític,
  - e) la cooperació amb les administracions públiques i els agents socials per donar servei a les necessitats socials, econòmiques i de sostenibilitat,



- f) la participació intensiva en la construcció de l'espai europeu d'educació superior i la implicació en altres projectes de caràcter euroregional i internacional, com a manifestació del compromís global amb la resta de les comunitats i institucions educatives,
- g) l'enriquiment del patrimoni intel·lectual, cultural i científic de Catalunya i de l'àmbit lingüístic català, i la difusió d'aquest patrimoni a escala estatal i internacional.

### **Article 7. Llengua**

1. El català és la llengua pròpia i oficial de la Universitat de Barcelona.
2. El català i el castellà, com a llengües oficials a Catalunya, s'utilitzen a la Universitat d'acord amb les disposicions sobre política lingüística i el Reglament d'usos lingüístics aprovat pel Consell de Govern. La llengua occitana, denominada *aranès* a l'Aran, és objecte de reconeixement i promoció en tant que llengua oficial a Catalunya.
3. La Universitat de Barcelona fomenta el coneixement i l'ús de la llengua catalana en l'exercici de les seves missions, contribueix a la incorporació de la llengua i la cultura catalana en tots els àmbits del coneixement, i vetlla per reforçar la cooperació entre les universitats de l'àmbit lingüístic català, especialment mitjançant la participació en la Xarxa Vives d'Universitats.
4. La Universitat de Barcelona facilita el coneixement i l'ús d'altres llengües en l'exercici de les seves missions i com a instrument d'internacionalització.
5. La Universitat de Barcelona vetlla per l'ús no sexista i inclusiu del llenguatge.

### **Article 8. Grup Universitat de Barcelona**

1. La Universitat de Barcelona, per desenvolupar de manera eficient les seves missions i, específicament, transmetre a la societat el coneixement i els seus valors, constitueix i compta amb fundacions i altres tipus d'entitats instrumentals.
2. Les entitats formen part del Grup Universitat de Barcelona. Actuen sota els valors i els principis enunciats als articles 4 i 5, gestionen i produeixen béns i serveis, i desenvolupen la política estratègica que fixa la Universitat en l'acompliment de les missions de l'article 6.

### **Article 9. Relacions i aliances amb institucions d'educació superior**

La Universitat de Barcelona estableix relacions amb altres institucions d'educació superior i forma part d'associacions, xarxes i aliances universitàries catalanes, estatals, europees i internacionals que comparteixen els seus valors, i participa en les iniciatives conjuntes que contribueixen a desenvolupar millor les seves missions.

### **Article 10. Nom i signes distintius**

1. La denominació oficial de la Universitat en el desenvolupament de les seves missions és «Universitat de Barcelona».



2. Els signes distintius formen part del patrimoni de la Universitat de Barcelona. La Universitat es dota d'un reglament per garantir que la comunitat, el Grup Universitat de Barcelona i la resta de possibles persones que en siguin usuàries facin un bon ús del conjunt de signes distintius que integren la marca Universitat de Barcelona.

3. Els membres de la comunitat universitària fan constar l'adscripció a la Universitat en l'exercici de les tasques professionals. Les persones físiques i jurídiques alienes a la comunitat només poden utilitzar els signes distintius en cas que disposin d'autorització expressa.

## **TÍTOL II. Missions de la Universitat**

### **CAPÍTOL I. La docència**

#### **Article 11. Principis generals**

1. La Universitat de Barcelona és una universitat presencial. També ofereix programes en les modalitats semipresencial i no presencial, entesos com a models flexibles que s'adeqüen a les necessitats de la formació al llarg de la vida i la consolidació de la internacionalització.

2. La Universitat de Barcelona vetlla per una docència de qualitat en un entorn digitalitzat, amb un ús ètic i responsable de la tecnologia i, particularment, de la intel·ligència artificial.

3. La Universitat de Barcelona integra els objectius de desenvolupament sostenible en les activitats de docència i d'aprenentatge.

4. La Universitat de Barcelona vetlla perquè les estructures curriculars dels ensenyaments respectin els principis d'accessibilitat i de disseny universal per a l'aprenentatge de totes les persones, i perquè s'adeqüin als plans d'igualtat de gènere i d'inclusió i no-discriminació de la Universitat.

5. La Universitat de Barcelona adopta les mesures necessàries per garantir la qualitat dels ensenyaments. A aquest efecte, organitza programes de formació adreçats al seu professorat.

#### **Article 12. Activitat docent**

1. La Universitat de Barcelona promou la innovació docent com a element indissociable de l'activitat docent, entesa com un procés de recerca sobre la docència pròpia basat en evidències i vinculat a la matèria que imparteix el professorat.

2. L'activitat docent inclou l'ús de metodologies actives que fan possible un aprenentatge significatiu, centrat en l'estudiantat.

3. La Universitat de Barcelona fomenta l'ordenació de la docència mitjançant equips docents que treballen de manera conjunta i coordinada en la planificació i el desenvolupament de la docència, perquè comparteixen una assignatura o imparteixen assignatures relacionades temàticament. Els equips docents poden ser interdepartamentals o organitzar-se exclusivament en un departament.

4. La Universitat impulsa, ofereix i gestiona pràctiques amb entitats externes que han de permetre a l'estudiantat desenvolupar competències tècniques, metodològiques, personals i cooperatives i proporcionar-li una experiència que en faciliti la inserció en el mercat de treball.



### **Article 13. Internacionalització de l'oferta acadèmica**

1. La Universitat de Barcelona impulsa la internacionalització de la seva oferta acadèmica de graus i màsters, especialment mitjançant la constitució d'aliances interuniversitàries, la participació en aquestes aliances, i la creació de títols i programes conjunts amb institucions d'educació superior i organismes en altres països o organitzacions internacionals.
2. La Universitat de Barcelona afavoreix la mobilitat de l'estudiantat mitjançant programes locals, estatals, europeus i internacionals.

### **Article 14. Estudis oficials**

1. Els estudis oficials de la Universitat de Barcelona s'estructuren en tres cicles: grau, màster universitari i doctorat, que donen lloc als títols oficials corresponents.
2. La Universitat de Barcelona, en la programació dels estudis oficials, persegueix l'adequació de l'oferta formativa a les demandes socials, l'eficiència en l'ús dels recursos públics i l'adquisició d'habilitats i competències instrumentals i substantives que assegurin la possibilitat de progressar en l'estudi i la formació al llarg de la vida.
3. Poden iniciar el procediment de creació i supressió o modificació d'un ensenyament la rectora o rector, el Consell de Govern, el Consell Social, l'Escola de Doctorat o les juntes de facultat. El Consell de Govern aprova un reglament específic.
4. Els ensenyaments oficials de grau i de màster universitari es vinculen a una facultat, sens perjudici de l'adscripció singular d'un ensenyament a més d'una facultat o a un vicerectorat, d'acord amb la singularitat de la formació en termes d'internacionalització o d'una altra circumstància estratègica. Els estudis de doctorat es vinculen a l'Escola de Doctorat.
5. La Universitat de Barcelona pot organitzar titulacions oficials conjuntes amb altres universitats espanyoles o estrangeres i pot incorporar estructures curriculars específiques en els seus plans d'estudis, com ara títols amb itinerari obert, menció dual, dobles titulacions o altres modalitats diferenciades que facilitin la pluridisciplinarietat i que s'adaptin a les necessitats de l'entorn.
6. Per garantir la transparència i la comparabilitat que exigeix l'espai europeu d'educació superior, els títols oficials de grau i de màster universitari expedits per la Universitat de Barcelona s'acompanyen del suplement europeu del títol, d'acord amb la normativa vigent.

### **Article 15. Estudis propis i formació al llarg de la vida**

1. La Universitat de Barcelona ofereix ensenyaments que donen lloc a títols propis per donar resposta a les demandes socials, del sector públic o del mercat laboral i per contribuir a la formació al llarg de la vida. Atenent a l'extensió i l'estructura dels ensenyaments, els títols propis poden ser màsters de formació permanent, cursos d'especialització, o microcredencials o altres càpsules formatives breus.
2. La Universitat de Barcelona desenvolupa un catàleg dinàmic de microcredencials, que vol facilitar l'adquisició d'habilitats i de competències per a una ocupació i un mercat laboral en evolució constant.



La formació inclou de manera preferent la col·laboració amb les administracions públiques, les empreses i altres institucions privades.

3. La Universitat de Barcelona es dota de mecanismes de supervisió per garantir l'oportunitat i la qualitat dels títols propis. La denominació, l'estructura o els continguts dels títols propis complementen l'oferta de títols oficials i no poden induir a confusió entre uns i altres.

4. El Consell de Govern aprova la normativa específica.

#### **Article 16. Ensenyaments de doctorat**

1. La Universitat de Barcelona imparteix ensenyaments de doctorat, que garanteixen la formació investigadora de l'estudiantat en un àmbit del coneixement científic, social, humanístic, artístic o tecnològic, tant per a la recerca universitària com per al món professional. Es potencien els ensenyaments de doctorat multidisciplinaris, així com la mobilitat nacional i internacional de l'estudiantat de doctorat.

2. La Universitat de Barcelona, mitjançant convenis, pot organitzar programes de doctorat conjunts amb altres universitats, estatals o estrangeres, que condueixin a l'obtenció d'un títol oficial únic de doctor o doctora.

3. La Universitat de Barcelona afavoreix l'elaboració de tesis doctorals mitjançant la cooperació qualificada amb empreses i administracions públiques per una recerca estratègica, col·laborativa, aplicada i amb un retorn directe cap a la societat.

4. Corresponen a l'Escola de Doctorat l'organització, la gestió i el seguiment de la qualitat dels ensenyaments i activitats propis del doctorat. Tots els programes de doctorat hi estan vinculats.

#### **Article 17. Consells i caps d'estudis**

1. Cada facultat constitueix un consell d'estudis per a cada ensenyament de grau o, si és el cas, per a un conjunt d'ensenyaments. En tot cas, està integrat per professorat dels departaments amb un percentatge no inferior al 8 % dels crèdits oferts per la titulació, i per una representació paritària de l'estudiantat que hi està matriculat. El reglament de la facultat inclou el sistema d'elecció o nomenament del cap o la cap d'estudis i de qui exerceix la secretaria de l'òrgan, que han de recaure en un membre del professorat a temps complet.

2. Els consells d'estudis són els responsables del desenvolupament de la qualitat de la docència, organitzen els ensenyaments que els corresponen i fan el seguiment anual tant d'aquests ensenyaments com, específicament, del compliment del pla docent de les assignatures, del funcionament de les tutories i les pràctiques, i de l'avaluació.

3. La cap o el cap d'estudis assumeix la gestió ordinària dels ensenyaments i té la interlocució immediata amb l'estudiantat. Un mateix cap d'estudis pot coordinar més d'un ensenyament. Li corresponen les competències següents:

- a) coordinar el consell d'estudis,
- b) fer el seguiment de la qualitat de l'ensenyament, del funcionament de les assignatures i de la docència, per garantir-ne la coherència amb el pla d'estudis i, si escau, proposar-hi canvis a l'equip directiu o a les direccions de departament,



- c) impulsar accions de millora de la qualitat docent i coordinar-se amb els equips docents a aquest efecte,
- d) gestionar conflictes de convivència lleus amb el suport d'estratègies de mediació,
- e) resoldre les sol·licituds de convalidació i reconeixement de crèdits i l'adaptació per extinció de títol, d'acord amb els criteris que estableix la junta de facultat,
- f) comunicar als equips directius i als directors de departament els acords adoptats,
- g) dur a terme altres funcions que la degana o degà li encomani en relació amb l'ensenyament, d'acord amb la normativa vigent.

4. El cap o la cap d'estudis ret comptes a la junta de facultat de les seves activitats de la manera que estableix el reglament de la facultat.

#### **Article 18. Coordinació de màster i de doctorat**

1. La degana o degà de la facultat a què està adscrit l'ensenyament de màster nomena una persona com a coordinadora, que assumeix l'admissió de l'estudiantat i la gestió ordinària dels estudis, en els termes de l'article 17. Un mateix coordinador o coordinadora pot assumir més d'un ensenyament.

2. La coordinadora o coordinador compta amb la col·laboració d'una persona que representa l'estudiantat. Les facultats poden establir en els seus reglaments mecanismes de participació complementaris, com ara comissions coordinadores.

3. Els programes de doctorat compten amb una persona, nomenada per la direcció de l'Escola de Doctorat, que coordina la comissió acadèmica del programa. La comissió acadèmica inclou un representant per cada línia de recerca i, en tot cas, un representant del personal investigador en formació.

4. La coordinadora o coordinador de màster ret comptes a la junta de facultat de les seves activitats de la manera que estableix el reglament de la facultat. La coordinadora o coordinador de programa de doctorat ret comptes de la manera que estableix el Reglament de l'Escola de Doctorat.

## **CAPÍTOL II. La recerca i la transferència de coneixement**

#### **Article 19. Intensitat en recerca**

1. La Universitat de Barcelona, com a institució intensiva en recerca, persegueix desenvolupar una recerca de màxim nivell que generi coneixement i el preservi, i que contribueixi a la pau, a la millora de les condicions de vida de les persones, a la superació de les desigualtats i a la sostenibilitat. No participa en projectes de recerca incompatibles amb aquests objectius i, en particular, en els que poden contribuir a la cursa d'armaments o tenir connexions amb conflictes bèl·lics.

2. La Universitat de Barcelona fomenta una recerca pluridisciplinària i interdisciplinària i la col·laboració internacional a tots els nivells.



#### **Article 20. Integritat i avaluació ètica de la recerca**

1. La comunitat universitària desenvolupa la recerca en el marc dels estàndards ètics que reconeix la Unió Europea i d'acord amb els principis d'honestedat, de responsabilitat i rendició de comptes, de fiabilitat, de rigor, de respecte i d'independència.
2. La Universitat es dota del Comitè d'Integritat i Avaluació Ètica de la Recerca, el qual avalua els projectes i les activitats de recerca del seu personal acadèmic, i es pronuncia sobre les controvèrsies ètiques i d'integritat lligades a la recerca.
3. El Consell de Govern aprova les normes que regulen la integritat de la recerca. Corresponen al vicerectorat competent l'elaboració i l'actualització permanent de guies de bones pràctiques i protocols per consolidar una recerca íntegra, en col·laboració amb les estructures acadèmiques i els serveis i les estructures de gestió.
4. El personal acadèmic pot escollir el camp de recerca científica en l'exercici de la seva capacitat investigadora, en el marc dels estàndards de l'apartat 1 d'aquest article i dels valors de la Universitat.

#### **Article 21. Ciència oberta i ciència ciutadana**

1. La Universitat de Barcelona desenvolupa polítiques de consolidació de la ciència oberta, per fer efectiva la condició del coneixement científic com a bé comú. Aquestes polítiques es fonamenten en la integritat en l'exercici de les activitats científiques; en la gestió de les dades de recerca perquè siguin localitzables, accessibles, interoperables i reutilitzables, i, en general, en la creació i difusió el coneixement científic de manera transparent, col·laborativa i oberta a la societat en conjunt.
2. La Universitat de Barcelona gestiona un repositori digital institucional en què es dipositen els resultats de l'activitat acadèmica i les publicacions derivades de les activitats de recerca, així com les dades o altres evidències que les sustenten, si escau.
3. La Universitat de Barcelona promou la ciència ciutadana mitjançant la participació de la societat en el desenvolupament dels projectes de recerca, així com l'establiment d'espais i metodologies de cocreació.

#### **Article 22. Ordenació de la recerca**

1. La Universitat de Barcelona desenvolupa la recerca mitjançant els membres de la comunitat amb capacitat investigadora, els grups de recerca, i les facultats i els instituts de recerca com a estructures competents.
2. Els grups de recerca, com a unitat bàsica de recerca, agrupen diversos investigadors que decideixen i desenvolupen conjuntament línies de recerca amb finançament compartit, i mantenen una continuïtat estructural entre projectes malgrat el seu caràcter dinàmic.
3. Les facultats i els instituts de recerca propis constitueixen les estructures internes de recerca de la Universitat de Barcelona. Així mateix, les facultats poden crear les seves estructures internes, d'acord amb les seves capacitats i polítiques estratègiques de recerca.



4. La Universitat de Barcelona participa en estructures i centres de recerca amb altres universitats o entitats públiques o privades, o en centres participats o vinculats, quan la titularitat és d'una altra entitat pública o privada, en els termes que estableixi el conveni de participació o de vinculació, que aprova el Consell de Govern.

#### **Article 23. Polítiques estratègiques de recerca i transferència**

1. El Consell de Govern aprova les polítiques estratègiques de recerca i transferència, a proposta de l'Equip de Govern. Les estructures de recerca de la Universitat de Barcelona les despleguen mitjançant polítiques específiques.

2. El vicerectorat competent promou la cooperació entre els grups i les estructures de recerca mitjançant l'ús cooperatiu i eficient dels recursos de recerca, així com dels espais, d'acord amb l'article 99.

#### **Article 24. Internacionalització del coneixement**

1. La Universitat de Barcelona participa de manera proactiva amb altres universitats, institucions d'educació superior i altres grups d'interès d'arreu del món en la generació, preservació i transferència de coneixement tant mitjançant la constitució de consorcis, xarxes i aliances com amb la participació en aquestes estructures.

2. La Universitat de Barcelona afavoreix de manera específica la participació de la comunitat universitària en estructures de recerca europees i internacionals per fer front a reptes científics i tecnològics a gran escala, per aconseguir un impacte superior i per contribuir de manera més eficient a implementar les polítiques de la Unió Europea i abordar els reptes globals.

#### **Article 25. Transferència**

1. La Universitat de Barcelona, en compliment de la missió assumida en l'article 6, trasllada a la societat els resultats derivats de les activitats de recerca dels membres de la seva comunitat amb capacitat investigadora, dels grups de recerca i, singularment, dels grups de transferència i les estructures de transferència específiques. A aquest efecte, pot constituir entitats amb personalitat jurídica pròpia, de manera exclusiva o conjuntament amb entitats públiques o privades, o altres agents socials.

2. El Consell de Govern aprova una normativa d'estructures de transferència.

#### **Article 26. Resultats de les activitats de recerca i transferència**

1. Correspon al personal acadèmic i al personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis de la Universitat de Barcelona l'autoria dels resultats generats arran de les seves activitats professionals.

2. Corresponen a la Universitat de Barcelona la titularitat i els drets d'explotació dels resultats i de les obres que el seu personal genera, en els termes previstos en la normativa pròpia en matèria de propietat industrial i intel·lectual.





3. La Universitat de Barcelona pot explotar comercialment els resultats per assolir les seves missions i amb l'objectiu que la societat tingui l'accés màxim als nous coneixements i tecnologies. El personal acadèmic i el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis tenen dret a participar dels rendiments econòmics que se'n derivin.

4. El Consell de Govern aprova una normativa pròpia en matèria de propietat intel·lectual i industrial, d'acord amb la legislació vigent.

#### **Article 27. Contractes i convenis de recerca i transferència**

1. La Universitat de Barcelona afavoreix que el personal acadèmic o altre personal amb capacitat investigadora, i els grups i estructures de recerca obtinguin finançament extern mitjançant projectes, contractes, convenis i altres instruments amb les administracions i els organismes públics i privats.

2. La Universitat de Barcelona proporciona suport a les activitats que se'n deriven, és compensada dels costos directes i indirectes que genera l'execució d'aquests instruments i participa dels eventuais beneficis obtinguts, d'acord amb la normativa que aprova Consell de Govern sobre la matèria.

### **CAPÍTOL III. El compromís amb la societat**

#### **Article 28. Divulgació del coneixement**

1. La Universitat de Barcelona duu a terme activitats adreçades a la societat amb la finalitat de divulgar el coneixement científic, social, humanístic, artístic i tecnològic i consolidar un desenvolupament sostenible.

2. Per facilitar la divulgació, la Universitat subscriu convenis de col·laboració amb institucions públiques i privades. Les estructures de la Universitat han d'incloure aquesta missió en els seus plans estratègics.

#### **Article 29. Patrimoni històric, artístic, cultural i documental**

1. La Universitat de Barcelona, com a titular d'un patrimoni històric, artístic, cultural i documental singular i únic, desenvolupa polítiques per preservar-lo, donar-lo a conèixer i fer-lo accessible a la ciutadania.

2. La Universitat de Barcelona, per facilitar el manteniment del seu patrimoni singular, registra i cataloga els béns materials i immaterials que el formen, i digitalitza els arxius i fons documentals i bibliotecaris amb l'objectiu de contribuir a la democratització del coneixement, atenent a les disponibilitats pressupostàries.

3. La Universitat pot crear col·leccions patrimonials, museus i altres entitats culturals com a agents instrumentals per difondre i conservar el seu patrimoni. Així mateix, treballa amb les administracions públiques i institucions privades per aconseguir vies de finançament que facilitin els objectius dels apartats anteriors d'aquest article.

4. El Consell Social, a proposta del Consell de Govern, aprova les normatives de patrimoni històric, artístic, cultural i documental de la Universitat de Barcelona.



### **Article 30. Observatoris**

1. La Universitat de Barcelona pot crear observatoris per estudiar, avaluar i proposar accions respecte de problemàtiques socials en col·laboració amb institucions públiques i privades amb interessos coincidents, i amb el suport preferent de metodologies de ciència ciutadana.

2. La creació, el funcionament i la dissolució dels observatoris, que són considerats estructures de la Universitat, es regula mitjançant un reglament que aprova el Consell de Govern.

### **Article 31. Cooperació**

La Universitat de Barcelona pot establir programes de cooperació al desenvolupament orientats a transmetre coneixement i transferir tecnologia cap a altres països i pobles, amb l'objectiu de contribuir al seu progrés i a la consolidació dels valors de l'article 4 de l'Estatut.

### **Article 32. Activitats adreçades a les persones grans**

La Universitat de Barcelona fomenta activitats docents i divulgatives adreçades específicament a les persones grans per contribuir a l'envelliment saludable, i col·labora en aquesta matèria amb les administracions públiques, entitats privades i l'entorn.

## **TÍTOL III. La comunitat universitària**

### **CAPÍTOL I. Disposicions generals**

#### **Article 33. Membres de la comunitat universitària**

Són membres de la Universitat de Barcelona l'estudiantat, el personal acadèmic i el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis.

#### **Article 34. Altres membres**

1. La Universitat de Barcelona promou els lligams amb les persones que han tingut la condició d'estudiant d'aquesta institució. Específicament, col·labora amb l'associació Alumni, els estatuts de la qual fixen els drets i deures de les persones que hi estan associades.

2. La Universitat de Barcelona reconeix al personal acadèmic i al personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis jubilat que vulgui formar-ne part la condició de membre de l'Ateneu, amb els drets i deures que estableix la normativa que aprova el Consell de Govern.

3. La Universitat de Barcelona pot conferir doctorats honoris causa a persones amb mèrits excepcionals en l'àmbit acadèmic, científic, cultural, social o personal, les quals esdevenen membres de la comunitat. El Consell de Govern n'estableix la normativa específica.



### **Article 35. Drets**

1. Són drets de cada membre de la comunitat universitària:

- a) participar en els òrgans de govern i de representació de la Universitat i elegir els seus representants, d'acord amb el Reglament general d'eleccions,
- b) rebre protecció de manera efectiva contra l'assetjament sexual i laboral, així com davant de les situacions d'abús de poder,
- c) gaudir d'una protecció eficaç de la seva salut i seguretat,
- d) utilitzar els mecanismes de resolució adequada de controvèrsies, d'acord amb la normativa vigent,
- e) rebre informació de les qüestions que l'afecten,
- f) fer ús de les instal·lacions i dels serveis universitaris amb mesures que facilitin l'accessibilitat i la sostenibilitat.

2. La Universitat de Barcelona adopta mesures perquè la comunitat conegui les disposicions normatives internes que fan possible que exerceixi els seus drets i deures.

### **Article 36. Representació sindical**

1. El personal acadèmic i el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis tenen dret a exercir l'activitat sindical i a participar en la negociació col·lectiva de les condicions de treball, en els termes que disposa la normativa vigent.

2. Són òrgans de representació sindical les juntes de personal, per al personal funcionari, i els comitès d'empresa, per al personal laboral, així com altres òrgans representatius que pugui preveure la normativa vigent.

### **Article 37. Deures**

Són deures de cada membre de la comunitat universitària:

- a) contribuir a acomplir les missions de la Universitat i a millorar-ne el funcionament com a servei públic,
- b) exercir i promoure activament el principi de corresponsabilitat universitària, a fi de respectar les persones que integren la comunitat, contribuint a la consecució del bé comú i evitant tot tipus de discriminació,
- c) conèixer i complir l'Estatut i la resta de normatives de la Universitat, i específicament, les normes ètiques i de convivència de la comunitat universitària, en les seves actuacions tant individuals com col·lectives,
- d) fer un ús adequat dels recursos, mitjans, instal·lacions i serveis,
- e) adoptar, en l'exercici de les seves activitats, actituds i mesures que respectin i preservin el medi ambient i que contribueixin a un ús sostenible dels recursos disponibles al seu lloc de treball,
- f) en cas de ser elegit per un òrgan de govern de la Universitat de Barcelona, exercir una representació activa i participativa.



### **Article 38. Mobilitat**

1. La Universitat de Barcelona participa en programes de mobilitat i intercanvi internacional dels membres de la comunitat universitària, d'acord amb les polítiques estratègiques de docència i de recerca, i amb la voluntat de generar i compartir coneixements entre les institucions implicades.

2. La mobilitat s'exerceix en el marc de la lluita contra el canvi climàtic i d'acord amb les polítiques de sostenibilitat i protecció del medi ambient.

### **Article 39. Universitat saludable i benestar comunitari**

1. La Universitat de Barcelona estableix les condicions per incentivar un estil de vida saludable i sostenible. Desenvolupa accions perquè la comunitat universitària pugui accedir a la pràctica de l'esport i de l'activitat física, com a eix de la salut individual i comunitària.

2. La Universitat fomenta accions per proporcionar l'accés a informació sobre salut i nutrició, així com la disponibilitat d'espais i de serveis de restauració que prioritzin el consum sostenible i de proximitat.

3. La Universitat treballa activament en la prevenció de malalties i d'addiccions, i en la salvaguarda del benestar mental de la seva comunitat.

### **Article 40. Esports i comunitat**

1. La Universitat considera la pràctica esportiva un element essencial en la formació de l'estudiantat i el desenvolupament integral de la comunitat.

2. El Servei d'Esports organitza i ordena activitats i competicions esportives i participa tant en les pròpies com en les externes, amb especial cura per garantir la inclusió i combatre les desigualtats socioeconòmiques en la pràctica de l'esport universitari.

3. La Universitat promou la incorporació d'esportistes d'alt nivell, d'alt rendiment i d'alta dedicació a la comunitat, de manera que contribueix tant a augmentar l'impacte social com a internacionalitzar les seves missions. Es desenvolupen programes de suport específics per assegurar una compatibilitat efectiva entre la formació acadèmica i el rendiment esportiu.

### **Article 41. Mecanismes de resolució adequada de controvèrsies**

1. La Universitat de Barcelona prioritza l'ús dels mecanismes de resolució alternativa i adequada per gestionar les controvèrsies en el si de la comunitat universitària. El Consell de Govern desplega les normes de convivència per fer-los efectius.

2. La Universitat de Barcelona promou accions de difusió d'aquests mecanismes entre la comunitat universitària i la societat en general.



## CAPÍTOL II. L'estudiantat

### Article 42. Definició

Integren l'estudiantat de la Universitat de Barcelona les persones matriculades en qualsevol dels seus ensenyaments.

### Article 43. Drets

1. Són drets de tot l'estudiantat:

- a) rebre una formació teoricopràctica de qualitat, que se sustenti en els valors i els principis rectors de la Universitat de Barcelona,
- b) disposar abans de matricular-se d'informació sobre les modalitats de la docència i l'avaluació, així com sobre la llengua d'impartició,
- c) ser avaluat a partir de procediments preestablerts, d'acord amb els criteris i la tipologia de les proves fixades en el pla docent. En tot cas, l'estudiantat té dret a dues convocatòries d'avaluació i a la revisió i al recurs de la qualificació final, si escau,
- d) rebre la informació necessària per seguir la seva formació de la millor manera, aprofitar la vida universitària com a membre de la comunitat i conèixer la normativa que l'afecta i sobre els seus drets i deures,
- e) gaudir d'un disseny de la formació que faciliti la conciliació dels estudis amb la vida professional i personal,
- f) obtenir beques i ajuts a l'estudi de la Universitat de Barcelona, sempre que compleixi els requisits establerts,
- g) obtenir orientació que faciliti el seu itinerari formatiu i la seva inserció social i laboral,
- h) veure reconeguda l'autoria intel·lectual dels treballs elaborats durant els estudis i tenir la protecció de la propietat intel·lectual d'aquests treballs,
- i) formar part d'associacions universitàries o constituir-ne, amb l'objectiu de contribuir a les missions de la Universitat de Barcelona i per participar en el seu govern,
- j) participar, conjuntament amb els altres col·lectius de la comunitat universitària, en la recerca i transferència de la Universitat, com a instrument per completar la formació,
- k) dur a terme pràctiques de naturalesa plenament formativa, com a complement de la formació acadèmica,
- l) acollir-se al règim de la Seguretat Social, si és aplicable, i en tot cas a un règim de prestació de serveis sanitaris assistencials bàsics,
- m) exercir el dret a l'aturada acadèmica, respectant el dret a l'educació de l'estudiantat, d'acord amb les condicions que estableix l'Estatut de l'estudiantat.

2. Són drets de l'estudiantat de titulacions oficials:

- a) constituir associacions universitàries, d'acord amb els valors i els principis rectors de la Universitat de Barcelona, i disposar d'espais per desenvolupar les activitats. S'ha de consignar en el pressupost una partida específica per finançar-ne les activitats,
- b) exercir el dret al sufragi en els processos electorals de la Universitat de Barcelona, d'acord amb les condicions del Reglament general d'eleccions, i, d'una manera específica, exercir el dret a elegir els seus representants en els òrgans de govern,
- c) tenir una representació activa i participativa, en el marc de la responsabilitat col·lectiva, en els òrgans de govern de la Universitat de Barcelona,



- d) exercir el dret a ser escoltat i informat pels òrgans de govern de la Universitat de les qüestions que l'afectin.

#### **Article 44. Deures**

1. Són deures de tot l'estudiantat:

- a) estudiar i participar amb diligència en les activitats acadèmiques que contribueixen a completar la seva formació,
- b) actuar amb honestedat i, per tant, abstenir-se tant d'utilitzar procediments fraudulents en les activitats d'avaluació com de cooperar-hi, i fer un ús responsable de la intel·ligència artificial i d'altres eines digitals,
- c) respectar el patrimoni i els béns públics i privats presents a les instal·lacions de la Universitat i vetllar per la seva conservació,
- d) exercir, si escau, les responsabilitats pròpies dels càrrecs de representació i informar els representats de les activitats i resolucions dels òrgans en els quals participa.

#### **Article 45. Accés i permanència a la Universitat**

1. El Consell de Govern de la Universitat de Barcelona estableix els procediments per a l'admissió a la Universitat, a partir de l'oferta de places disponibles que efectua la Generalitat de Catalunya, amb ple respecte als principis d'igualtat, mèrit i capacitat.

2. La Universitat de Barcelona vetlla per garantir la igualtat d'oportunitats de l'estudiantat respecte de la continuïtat en els ensenyaments, la qual no s'ha de veure afectada per les seves circumstàncies personals o econòmiques.

3. La Universitat de Barcelona estableix programes d'assessorament i activitats socials que faciliten la integració en la comunitat universitària i, específicament, mecanismes d'acolliment per a l'estudiantat de nou accés.

4. El Consell de Govern, amb l'informe previ del Consell Social i havent escoltat el Consell de l'Estudiantat, aprova les normes que regulen el progrés i la permanència de l'estudiantat, en les quals s'han de considerar les característiques dels diferents estudis, de manera que s'eviti la discriminació.

#### **Article 46. Participació**

1. La Universitat de Barcelona garanteix que l'estudiantat participa tant en la creació de coneixement com en la concreció d'aquest coneixement en els plans d'estudis, així com en l'avaluació dels títols universitaris i la docència, en la promoció de la innovació docent i en les activitats de recerca i transferència.

2. La Universitat de Barcelona afavoreix que l'estudiantat participi de manera activa en la vida universitària i es vinculi amb la societat i l'entorn local, alhora que fomenta que s'impliqui en la gestió dels serveis vinculats a la vida universitària.



#### **Article 47. Representació en els òrgans de govern**

1. L'estudiantat de titulacions oficials participa en els òrgans de govern mitjançant els seus representants, que són elegits per un període no inferior a dos anys.
2. L'estudiantat que forma part dels òrgans de govern obté el reconeixement de la seva activitat i rep formació per garantir una participació informada i de qualitat.

#### **Article 48. Beques i ajuts de la Universitat de Barcelona**

La Universitat de Barcelona disposa d'una política pròpia de beques, ajuts i subvencions per afavorir tant l'accés de l'estudiantat als ensenyaments com la permanència, sense discriminacions. Es fomenten les convocatòries d'ajuts per a programes de mobilitat propis, locals, regionals, estatals, europeus i internacionals i per iniciar-se en la recerca.

### **CAPÍTOL III. El personal acadèmic**

#### **Article 49. Definició**

1. Als efectes de l'Estatut, el professorat funcionari o el professorat laboral i el col·lectiu d'investigadors es consideren personal acadèmic. Aquesta classificació té caràcter instrumental i s'ha d'interpretar i aplicar en tot cas d'acord amb la normativa vigent.
2. D'acord amb la normativa que aprova el Consell de Govern, es pot nomenar professorat emèrit entre el personal docent i investigador funcionari o laboral jubilat que ha prestat serveis destacats a la Universitat de Barcelona. El nomenament té una durada màxima de tres anys.
3. Mitjançant els convenis corresponents, la Universitat pot reconèixer la col·laboració docent de professionals designats entre especialistes que desenvolupen una activitat principal remunerada en la institució concertada, en les condicions que determina el Consell de Govern.

#### **Article 50. Personal docent i investigador**

1. El personal docent i investigador desenvolupa activitats docents, de recerca, de transferència de coneixement, de millora i d'innovació docents i de divulgació científica, així com de gestió, d'acord amb el cos docent o la categoria laboral de què forma part.
2. El professorat permanent i el professorat lector desenvolupen una pluralitat d'activitats, que poden exercir amb intensitat diversa al llarg de la seva trajectòria professional. Les seves activitats s'integren en el pla de dedicació acadèmica, que té caràcter públic.

#### **Article 51. Personal investigador**

1. El personal investigador propi de la Universitat de Barcelona està contractat en règim laboral i desenvolupa activitats de recerca, de transferència de coneixement i tecnologia, i de divulgació científica, d'acord amb la seva modalitat contractual, la convocatòria que el finança i l'estructura a la qual s'adscriu.



2. El personal investigador que exerceix les activitats de l'apartat anterior mitjançant un conveni o altres formes de col·laboració amb altres universitats, centres de recerca o entitats públiques o privades, és considerat personal vinculat a la Universitat de Barcelona. Aquest personal investigador manté la relació laboral amb l'entitat d'origen i li és aplicable el règim jurídic vigent per a la seva categoria professional.

#### **Article 52. Estatuts del personal acadèmic**

1. El Consell de Govern aprova l'Estatut del personal docent i investigador, que en regula i desplega la tipologia, els drets, els deures i les funcions, així com les qüestions administratives que l'afecten, com ara les llicències, els permisos, l'adscripció, el règim de dedicació docent o les vacances.

2. El Consell de Govern aprova l'Estatut del personal investigador, que en regula i desplega la tipologia, els drets i els deures, així com la resta de qüestions administratives que l'afecten.

#### **Article 53. Drets i deures**

1. El personal acadèmic té els drets i deures que li reconeix el present títol, així com els que despleguen els seus estatuts propis i la resta de normativa vigent.

2. Específicament, el personal acadèmic té el dret i el deure de rebre formació continuada per millorar les seves competències i el dret i deure que les seves tasques docents, de recerca, de transferència i de gestió, si escau, siguin avaluades mitjançant processos que garanteixin la transparència.

3. El personal acadèmic ha de tenir actualitzades les seves activitats en el sistema de gestió de la informació que habilita la Universitat.

4. La Universitat de Barcelona, en l'exercici de les seves polítiques estratègiques, pot establir retribucions addicionals per al personal acadèmic lligades a mèrits individuals. En tot cas, el procediment s'ha de negociar amb la part social i ha de garantir la transparència.

#### **Article 54. Règim de dedicació**

1. El personal acadèmic exerceix les seves funcions preferentment en règim de dedicació a temps complet i d'acord amb els criteris que estableix i revisa regularment el Consell de Govern, a proposta de l'Equip de Govern.

2. El Consell de Govern adapta l'activitat docent dels càrrecs unipersonals de govern i de les persones responsables de projectes que la Universitat considera d'interès estratègic per garantir que s'exerceixen les funcions encomanades de la millor manera possible.

#### **Article 55. Adscripció**

1. El personal acadèmic s'adscriu a les estructures de la Universitat en funció de la seva activitat.

2. El personal docent i investigador té una doble adscripció. Pel que fa a l'activitat docent, s'adscriu a un departament. En relació amb les activitats de recerca i transferència, s'adscriu a una facultat i es pot adscriure també a un institut de recerca propi, d'acord amb el reglament que els regula.





3. El personal amb activitats estrictament docents s'adscriu a un departament.
4. El personal investigador, propi i extern, s'adscriu exclusivament a una facultat o institut de recerca propi de la Universitat de Barcelona. Si la condició d'investigador o investigadora incorpora la possibilitat de dur a terme algun tipus d'activitat docent, es vincula a un departament i computa en l'encàrrec corresponent.
5. L'adscripció determina els drets polítics del personal acadèmic, d'acord amb el que estableix el Reglament general d'eleccions.

#### **Article 56. Concursos de professorat**

1. La selecció de places de professorat funcionari o en règim laboral es regeix per les disposicions de l'Estat, la comunitat autònoma i l'Estatut de la Universitat de Barcelona. El Consell de Govern aprova la normativa amb el procediment dels concursos i les proves, que han de garantir la capacitat docent i investigadora de les candidatures. En cas de places vinculades a institucions sanitàries, s'han de tenir en compte, a més, la competència i la qualificació assistencials.
2. Els processos de selecció del professorat han de respectar els principis següents:
  - a) igualtat, mèrit i capacitat de les persones candidates,
  - b) publicitat de les convocatòries i les seves bases,
  - c) transparència,
  - d) imparcialitat i professionalitat dels membres dels òrgans de selecció,
  - e) independència i discrecionalitat tècnica en l'actuació dels òrgans de selecció,
  - f) adequació entre el contingut dels processos selectius i les funcions o tasques que s'han de desenvolupar,
  - g) agilitat, sens perjudici de l'objectivitat, en els processos de selecció.

#### **Article 57. Comissió de Reclamacions**

1. La Comissió de Reclamacions garanteix que en els concursos d'accés i promoció de funcionariat docent i de professorat permanent laboral es respecten la igualtat de condicions i els principis de publicitat, de mèrit i de capacitat docent i investigadora dels concursants, així com l'adequació de la persona candidata a la descripció de la plaça, atenent als aspectes procedimentals.
2. Integren la Comissió de Reclamacions set catedràtics o catedràtiques d'universitat de diversos àmbits de coneixement que el Consell de Govern designa per un període de tres anys, renovable per tres anys més, entre el personal docent i investigador en actiu. La presideix el catedràtic o catedràtica de més antiguitat i n'exerceix les funcions de secretaria el catedràtic o catedràtica de menys antiguitat, amb l'assistència de la Secretaria General, amb veu i sense vot.
3. La Comissió de Reclamacions analitza les reclamacions interposades davant la rectora o rector respecte de les propostes de resolució dels concursos, i emet un informe vinculant. El rector o rectora resol la reclamació incorporant l'informe. Aquesta resolució exhaureix la via administrativa.



## **CAPÍTOL IV. El personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis**

### **Article 58. Definició**

El personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis és el col·lectiu de la Universitat especialitzat a gestionar, assessorar i implementar els processos relacionats amb el conjunt de l'activitat acadèmica, econòmica i de serveis per a l'acompliment de les missions de la Universitat de Barcelona.

### **Article 59. Tipologia**

1. El personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis es compon del personal funcionari de les escales de la Universitat de Barcelona i del personal laboral contractat. Igualment, d'acord amb la normativa aplicable i els límits establerts a l'Estatut, la rectora o rector pot nomenar i cessar personal eventual per cobrir llocs de treball que la relació de llocs de treball qualifica de confiança o d'assessorament.

2. També forma part del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis el personal funcionari d'altres administracions públiques que presta serveis a la Universitat.

### **Article 60. Estatut del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis**

1. El Consell de Govern aprova l'Estatut del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis, que regula, almenys, els seus drets i deures; la selecció i l'accés; la promoció interna; la provisió de vacants; la carrera professional vertical i horitzontal; els processos i planificacions relacionats amb la mobilitat internacional; el desplegament que correspongui de les situacions administratives; la formació permanent i el perfeccionament; la seguretat i salut i les òptimes condicions de treball; la conciliació de la vida personal, laboral i familiar; la inclusió de persones amb necessitats especials; l'assistència i l'acció social; la jornada de treball; la participació, i la igualtat de gènere. L'elaboració d'aquest estatut observa el dret a la negociació, representació i participació institucional de les organitzacions sindicals en els termes de la legislació vigent.

2. La Universitat de Barcelona persegueix equiparar les condicions de treball entre el personal funcionari i el laboral, en el marc de la normativa vigent.

### **Article 61. Drets i deures**

1. El personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis té els drets i deures que li reconeix el capítol I del present títol, així com els que desplega el seu estatut.

2. Específicament, el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis té els drets següents:

- a) desenvolupar la carrera professional,
- b) accedir a la promoció horitzontal,
- c) participar en cursos i altres activitats de formació permanent i perfeccionament que li facilitin el desenvolupament i reconeixement professionals,
- d) rebre una avaluació objectiva en el desenvolupament de les seves funcions,
- e) participar de manera lliure i significativa en el disseny, la implementació i l'avaluació de la política universitària.



3. Correspon a la rectora o rector prendre les decisions relatives a les situacions administratives i al règim disciplinari, d'acord amb l'Estatut i la normativa vigent.

#### **Article 62. Mecanismes de representació**

1. El personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis elegeix democràticament els seus representants en els òrgans de govern de la Universitat, així com els seus representants sindicals legítims.

2. Es constitueix la Comissió de Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis, com a delegada del Consell de Govern, d'acord amb l'article 112 de l'Estatut. La seva composició garanteix la màxima representació del col·lectiu, respectant els paràmetres fixats per la llei, i la participació amb veu i sense vot dels presidents dels òrgans de representació social.

3. Els representants del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis i la gerenta o gerent estableixen, d'acord amb els òrgans de govern de la Universitat, àmbits de negociació conjunta de les condicions de treball del personal funcionari i del personal laboral.

#### **Article 63. Relació de llocs de treball**

1. La relació de llocs de treball del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis és l'instrument de planificació i ordenació dels llocs de treball. És elaborada per la Gerència, amb la negociació prèvia amb les organitzacions sindicals, i l'aproven el Consell de Govern i el Consell Social.

2. La relació de llocs de treball inclou totes les places de personal funcionari, laboral i eventual agrupades per escales, nivells i categories i d'acord amb l'adscripció a les unitats i als serveis en què la Universitat està estructurada. S'ha de mantenir actualitzada.

3. S'elabora un perfil de cadascun dels llocs de treball, que ha de contenir almenys la denominació, la unitat a la qual està adscrit, els sistemes de provisió i els requisits essencials per ocupar-lo, les retribucions bàsiques i complementàries, i altres característiques essencials d'aquest lloc de treball. El perfil es complementa amb un manual de funcions.

4. Per mantenir consolidada una relació de llocs de treball, l'òrgan competent de la Universitat estableix un procediment en què han d'estar garantits els principis d'igualtat, de transparència, d'eficàcia i d'eficiència, en el marc de la normativa aplicable i la negociació col·lectiva que correspon.

#### **Article 64. Escales i grups**

Les escales del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis funcionari i els grups del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis en règim laboral es defineixen en el marc de la negociació col·lectiva, sens perjudici del marc legal aplicable. Corresponen al Consell de Govern la creació, la modificació, l'extinció i la refosa de les escales dins de cada grup i dels grups del règim laboral, d'acord amb el procediment establert per l'Estatut de personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis i del marc legal esmentat.



#### **Article 65. Selecció i accés**

1. El personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis se selecciona mitjançant una convocatòria pública en què es garanteixen els principis constitucionals de publicitat, d'igualtat, de mèrit i de capacitat.
2. El personal funcionari se selecciona mitjançant un concurs, un concurs oposició o una oposició, tant per torn lliure com per promoció interna, i el personal laboral, d'acord amb el que estableix el conveni col·lectiu. El personal eventual és nomenat lliurement per la rectora o rector, d'acord amb la normativa vigent, i no pot superar el 2 % del nombre total de personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis que consta en la relació de llocs de treball.
3. La Universitat garanteix la imparcialitat, la independència i l'equilibri de gènere de les comissions de selecció. L'Estatut del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis regula els sistemes d'accés. La Gerència, amb la negociació prèvia amb els òrgans de representació del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis, pot elaborar un sistema de permutes.
4. La Gerència, amb la negociació prèvia amb els òrgans de representació del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis, elabora un sistema d'accés del personal interí.

#### **Article 66. Procediments de provisió i carrera professional**

1. Per promoure la carrera professional es desenvolupen la promoció vertical i la promoció horitzontal. El personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis pot optar per la carrera horitzontal, sense que sigui necessari canviar de lloc de treball, atenent a la trajectòria professional i els mèrits, d'acord amb el seu estatut i el marc legal aplicable.
2. La Universitat fomenta la promoció interna d'acord amb l'Estatut del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis i el marc legal aplicable.
3. Els procediments de provisió de llocs de treball del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis s'han de desenvolupar d'acord amb els principis d'igualtat, de mèrit, de capacitat i de publicitat i d'acord amb el que estableixin l'Estatut del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis i el marc legal vigent.
4. El sistema normal de provisió dels llocs de treball vacants de personal funcionari és el concurs de provisió ordinària, amb una convocatòria pública prèvia en la qual ha de constar el barem de mèrits aplicables. Per a la provisió de determinats tipus de llocs que especifiqui la relació de llocs de treball es poden fer concursos específics. La Gerència, amb la negociació prèvia amb els òrgans de representació del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis, estableix els criteris generals aplicables en els concursos.
5. La promoció del personal laboral s'ha de desenvolupar d'acord amb la legislació laboral vigent i el conveni col·lectiu aplicable.
6. La Universitat ha de garantir la imparcialitat, la independència i l'equilibri de gènere de les comissions de valoració.
7. Les places que es determinin en la relació de llocs de treball pel caràcter directiu, per la responsabilitat assignada o per la naturalesa de les seves funcions, es poden proveir per lliure designació.



8. La Gerència, amb la negociació prèvia amb els òrgans de representació del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis, pot elaborar un sistema de permutes.
9. La Universitat de Barcelona pot promoure la mobilitat del seu personal cap a altres universitats. Amb aquest objectiu, formalitza convenis entre universitats que garanteixin el dret a la mobilitat sota el principi de reciprocitat.
10. D'acord amb la normativa aplicable, en supòsits excepcionals, i escoltats els òrgans de representació del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis, la rectora o rector pot utilitzar altres figures jurídiques previstes en la legislació vigent per distribuir adequadament els efectius o per garantir el bon funcionament dels serveis.
11. En el procés de promoció es valoren els serveis prestats a la Universitat i es tenen en compte els coneixements acreditats per a l'accés al cos i a l'escala d'origen.

#### **Article 67. Formació permanent i mobilitat**

1. La Universitat de Barcelona, amb la participació de la representació sindical, ha de garantir la millora i el desenvolupament professional del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis mitjançant l'establiment de plans formatius ajustats a les necessitats que tingui en el seu lloc de treball per poder oferir un servei de qualitat.
2. Amb aquesta finalitat, també planifica i facilita la mobilitat nacional i internacional a altres universitats, d'acord amb l'Estatut del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis; els convenis a aquest efecte, i la legislació vigent.

### **TÍTOL IV. Estructura de la Universitat**

#### **CAPÍTOL I. Disposició general**

#### **Article 68. Estructures bàsiques**

1. La Universitat de Barcelona s'estructura en facultats, departaments i instituts de recerca propis. Així mateix, compta amb una escola de doctorat.
2. La Universitat de Barcelona pot constituir altres estructures acadèmiques i de gestió que facilitin la interdisciplinarietat, un funcionament més eficient i un impacte social més elevat.
3. Les facultats es poden agrupar en àrees acadèmiques i s'hi poden delegar competències i atribuir finançament. La rectora o rector, al seu torn, pot delegar competències i funcions a les àrees amb els mitjans corresponents, si escau.
4. La Universitat de Barcelona regula el procediment de creació, modificació, fusió i supressió de les seves estructures en el Reglament general de centres i d'estructures.



## **CAPÍTOL II. Les facultats i els centres**

### **Article 69. Funcions**

1. Les facultats assumeixen l'organització, el funcionament i la qualitat dels ensenyaments i dels processos conduents a l'obtenció dels títols acadèmics; elaboren i impulsen estratègies de recerca i transferència, i promouen les relacions amb la ciutadania i amb l'entorn territorial.
2. Les facultats aproven un reglament com a manifestació de l'autonomia i de les singularitats pròpies, d'acord amb el Reglament general de centres i d'estructures.
3. Les facultats exerceixen les seves funcions d'acord amb els principis de transparència, de bon govern i de bona administració. Vetllen pel funcionament dels serveis de suport a les activitats de la seva comunitat i pel compliment de les polítiques de prevenció de riscos laborals i de protecció del medi ambient.

### **Article 70. Membres de les facultats**

Integren la comunitat d'una facultat el seu personal acadèmic, l'estudiantat matriculat als seus ensenyaments, i el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis que hi està adscrit.

### **Article 71. Hospitals universitaris i unitats docents hospitalàries**

1. La Universitat de Barcelona, per acomplir les seves missions en l'àmbit sanitari, compta amb hospitals, centres d'atenció primària i altres institucions i establiments sanitaris i assistencials. Amb aquest objectiu, estableix concerts amb les administracions públiques responsables per utilitzar els hospitals, els centres d'atenció primària i la resta d'institucions sanitàries esmentades. Els concerts inclouen en tot cas els mecanismes de seguiment per facilitar la cooperació institucional.
2. Els hospitals i els centres d'atenció primària amb els quals s'ha establert un concert constitueixen unitats formatives acreditades. Les unitats garanteixen la formació teoricopràctica professionalitzadora de l'estudiantat, proporcionen assistència i desenvolupen la recerca en l'àmbit de les ciències de la salut.
3. La Universitat de Barcelona pot establir concerts amb institucions sanitàries i establiments sanitaris assistencials de titularitat privada o mixta acreditats degudament, i pot constituir centres o altres serveis assistencials propis per a les funcions docents, assistencials i de recerca.

### **Article 72. Centres adscrits**

1. La Universitat de Barcelona pot adscriure institucions docents de titularitat pública o privada mitjançant conveni. Els centres adscrits han de fer seus els valors i els principis rectorals dels articles 4 i 5 de l'Estatut.
2. El conveni l'aprova el Consell de Govern, amb l'informe previ favorable del Consell Social. En tot cas, inclou mesures d'avaluació periòdica de la qualitat i, si escau, una relació dels serveis que presta la Universitat.



### **Article 73. Centres a l'estranger**

En el marc de l'estratègia d'internacionalització, la Universitat de Barcelona pot crear centres a l'estranger per impartir títols oficials i propis i per desenvolupar activitats de recerca i transferència, així com projectes de cooperació al desenvolupament. Si ho fa d'una manera consorciada amb altres institucions universitàries o de l'Administració, han de fer seus els valors i els principis rectorals dels articles 4 i 5 de l'Estatut.

## **CAPÍTOL III. Els departaments**

### **Article 74. Concepte i funcions**

1. Els departaments són les estructures de les facultats que gestionen el personal acadèmic que hi és adscrit i en planifiquen la incorporació i el desenvolupament professional. Organitzen la docència d'una o diverses àrees de coneixement en un o més ensenyaments i donen suport a les activitats i iniciatives del professorat, alhora que fomenten la renovació pedagògica i el treball en equips docents.

2. Els departaments es constitueixen per àmbits de coneixement que poden integrar àrees de coneixement científic, tècnic o artístic afins. En cas de pluralitat d'àrees, o si la docència assignada té lloc en seus disperses geogràficament, es poden organitzar en seccions departamentals, d'acord amb els criteris que estableix el Reglament general de centres i d'estructures.

3. Els departaments assignen la docència entre el personal acadèmic adscrit i vinculat, i responen de la realització del conjunt de les tasques docents assumides.

4. Les facultats amb un departament únic poden distribuir les competències atribuïdes als departaments als altres òrgans de govern i de gestió de les facultats i els ensenyaments, en els termes que estableixi el seu reglament.

### **Article 75. Composició dels departaments**

1. Integren la comunitat d'un departament el personal acadèmic, el personal investigador en formació i el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis que hi estan adscrits.

2. El personal acadèmic d'un departament s'hi adscriu atenent a les seves àrees de coneixement. Excepcionalment, un membre pot estar adscrit a un altre departament amb caràcter temporal o indefinit, d'acord amb el que estableix l'Estatut del personal docent i investigador.

## **CAPÍTOL IV. L'Escola de Doctorat**

### **Article 76. Concepte i funcions**

1. L'Escola de Doctorat és l'estructura encarregada d'organitzar, gestionar, coordinar i supervisar els ensenyaments oficials de doctorat de tots els àmbits de coneixement. Tots els programes de doctorat de la Universitat de Barcelona hi estan vinculats.



2. L'Escola de Doctorat vetlla, en el marc de la política científica universitària, per la formació i la preparació professional de l'estudiantat de doctorat, atenent als estàndards de qualitat reconeguts internacionalment i amb el foment d'estratègies d'internacionalització.

3. L'Escola de Doctorat es regeix pel seu reglament, que aprova el Consell de Govern. La dirigeix un membre del personal acadèmic que nomena la rectora o rector i que actua en coordinació amb el vicerectorat competent. Té un comitè de direcció, en què participen representants dels diferents àmbits de coneixement, i un consell de doctorands i doctorandes.

4. El Consell de Doctorands i Doctorandes és l'òrgan de representació de les persones matriculades en un programa de doctorat a l'Escola. Els membres s'elegeixen d'acord amb el seu reglament de funcionament intern i representen el personal investigador en formació en el consell de direcció i en la resta de comissions que puguin constituir-se a l'Escola. També assumeixen la representació de l'estudiantat de doctorat en el Claustre Universitari i en el Consell de l'Estudiantat, d'acord amb el Reglament general d'eleccions i les normatives dels consells respectius.

## **CAPÍTOL V. Els instituts de recerca**

### **Article 77. Concepte i funcions**

1. Els instituts de recerca propis són estructures que desenvolupen una recerca intensiva interdisciplinària o d'especialització, d'acord amb les polítiques estratègiques de recerca de la Universitat de Barcelona. Poden transferir la seva recerca mitjançant l'assessorament científic i tècnic o altres manifestacions valoritzables.

2. El Claustre Universitari regula en el Reglament general de centres i d'estructures els requisits per constituir-ne i extingir-los, i el Consell de Govern, mitjançant un reglament, els eixos de l'organització i el funcionament i els mecanismes de rendició de comptes, que inclouen l'obligació de mesurar l'impacte dels resultats obtinguts.

3. Els instituts desenvolupen les seves funcions en coordinació amb el vicerectorat competent. Cada institut elabora un reglament de funcionament, que aprova la Comissió de Reglament.

4. Els instituts de recerca actuen sota el principi de grau màxim d'autofinançament i són responsables de la recerca activa de fons.

### **Article 78. Composició**

1. Són membres de l'institut de recerca el personal acadèmic que s'hi ha vinculat, el personal investigador adscrit i el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis adscrit, si n'hi ha.

2. També en pot formar part el personal amb adscripció temporal derivada dels convenis de la Universitat de Barcelona amb altres entitats o vinculada a projectes específics.





## **CAPÍTOL VI. Altres estructures de docència, recerca i transferència**

### **Article 79. Agències**

1. La Universitat de Barcelona, per acord del Consell de Govern, a iniciativa de l'Equip de Govern, pot constituir agències per dirigir i gestionar determinades activitats de tipus transversal o que impliquen entitats del Grup Universitat de Barcelona.
2. La rectora o rector nomena la persona que dirigeix l'agència, la qual actua en coordinació amb el vicerectorat competent.
3. Les agències elaboren el seu reglament de funcionament intern, que aprova la Comissió de Reglament.

### **Article 80. L'Institut de Desenvolupament Professional**

1. L'Institut de Desenvolupament Professional és la unitat responsable de la formació del personal acadèmic. També exerceix funcions de recerca en docència, de formació i perfeccionament del professorat i d'assessorament tècnic en els diferents nivells educatius i àmbits de formació.
2. L'Institut de Desenvolupament Professional pot dur a terme les funcions de l'apartat anterior conjuntament amb les facultats, els departaments, els instituts de recerca i altres estructures i unitats de la Universitat; també amb altres institucions públiques o privades, mitjançant convenis de col·laboració.
3. Dirigeix l'Institut de Desenvolupament Professional un membre del personal acadèmic que nomena el rector o rectora. La directora o director actua d'acord amb les polítiques estratègiques del vicerectorat competent, i és assistit per un equip directiu integrat per la degana o degà de la Facultat d'Educació, per representants de diferents ensenyaments i àmbits de coneixement, i per personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis adscrit a l'Institut.
4. L'Institut de Desenvolupament Professional es regeix per un reglament que aprova la Comissió de Reglament.

### **Article 81. Estructures de transferència, d'innovació i d'emprenedoria**

1. La Universitat de Barcelona pot crear centres de transferència, d'innovació i d'emprenedoria, d'acord amb el reglament que aprova el Consell de Govern. Els centres actuen sota el principi de grau màxim d'autofinançament i de recerca activa de fons.
2. Així mateix, la Universitat de Barcelona pot crear i promoure empreses de base científica o tecnològica per valoritzar els resultats obtinguts en la recerca i transferir-los a la societat.

### **Article 82. Càtedres i aules**

1. La Universitat de Barcelona promou la constitució de càtedres i aules com a instruments de col·laboració amb el sector empresarial, les administracions públiques, les persones jurídiques sense ànim de lucre i altres entitats públiques o privades, amb l'objectiu de fer activitats relacionades amb les



polítiques estratègiques de la Universitat, en una àrea d'interès comú i durant un període de temps determinat.

2. El Consell de Govern aprova el Reglament de càtedres i d'aules.

### **Article 83. Entitats resultants de les aliances internacionals**

En cas que, d'acord amb la normativa vigent, la participació en les aliances doni lloc a la constitució d'entitats jurídiques diferents de les universitats i les institucions consorciades, correspon al Consell Social, amb l'acord previ del Consell de Govern, aprovar la participació de la Universitat de Barcelona, les condicions materials i econòmiques i, si escau, els mecanismes de seguiment.

## **CAPÍTOL VII. Estructures de gestió**

### **Article 84. Suport a les missions**

1. Per al desenvolupament de les missions de la Universitat, es creen unitats i serveis administratius i tècnics de suport, que actuen d'acord amb els principis d'eficiència i de coordinació en la gestió i amb voluntat de transversalitat i de proximitat a les persones que en són usuàries. Depenen de la Gerència i reten comptes davant els òrgans de govern.

2. Sens perjudici d'altres serveis, la Universitat de Barcelona ofereix a la comunitat universitària els següents:

- a) serveis de suport a la docència,
- b) serveis de biblioteca, entesos com a part essencial del sistema de recursos documentals i de preservació del fons antic i patrimonial, així com de divulgació del coneixement i de promoció de la ciència oberta, els quals actuen descentralitzadament,
- c) serveis d'atenció a l'estudiant,
- d) serveis científics i tecnològics i de suport a la recerca,
- e) serveis de suport tecnològic i audiovisual,
- f) serveis lingüístics,
- g) serveis esportius,
- h) serveis de salut i acompanyament pedagògic i psicològic,
- i) serveis de suport a la seguretat i la salut i preservació del medi ambient,
- j) serveis d'atenció a les necessitats culturals o complementàries de la comunitat universitària.

### **Article 85. Els campus de gestió i territorials**

1. La Universitat de Barcelona pot constituir campus per gestionar i coordinar una pluralitat d'estructures, amb l'objectiu d'optimitzar els seus recursos humans, materials i econòmics.

2. La Universitat de Barcelona, atesa la implantació geogràfica a la ciutat i l'àrea metropolitana, pot adoptar el nom de campus territorials per augmentar la visibilitat, amb l'objectiu de facilitar tant les relacions amb les administracions públiques i els agents socials com l'encaix amb l'entorn.



3. Si el campus territorial fa aconsellable crear una unitat de gestió, en tot cas ha d'incloure les deganes i degans i l'administradora o administrador de centre de les facultats afectades. La rectora o rector en pot nomenar una persona responsable, en funció de les característiques de la unitat.

## **CAPÍTOL VIII. Unitats bàsiques**

### **Article 86. La Unitat d'Igualtat i Diversitat**

1. La Unitat d'Igualtat i Diversitat impulsa, desenvolupa i avalua les polítiques d'igualtat entre les dones i els homes, així com les polítiques d'inclusió i de no-discriminació. Específicament, duu a terme accions per garantir la incorporació transversal de la perspectiva de gènere i inclusiva en el conjunt d'activitats i funcions que es desenvolupen a la Universitat de Barcelona.

2. La Unitat d'Igualtat i Diversitat compta amb un servei d'atenció a la discapacitat.

3. Dirigeix la Unitat d'Igualtat i Diversitat un membre del personal acadèmic nomenat per la rectora o rector, en coordinació amb els vicerectorats competents. La persona que la dirigeix és membre nat de la comissió delegada d'igualtat i inclusió.

4. La Unitat d'Igualtat i Diversitat presenta un informe anual davant el Consell de l'Estudiantat, el Consell de Govern i el Consell Social.

### **Article 87. La Sindicatura de Greuges**

1. La Sindicatura de Greuges és un òrgan unipersonal que vetlla pel respecte dels drets i les llibertats de la comunitat universitària davant les accions dels diferents òrgans i serveis universitaris. Les seves actuacions s'adrecen a millorar la qualitat universitària en tots els àmbits i promoure la convivència, la corresponsabilitat i els valors i els principis rectors de la Universitat de Barcelona.

2. La Sindicatura de Greuges es regeix pels principis d'independència, d'autonomia, de confidencialitat i d'imparcialitat, i no està sotmesa al mandat imperatiu de cap instància universitària.

3. El Claustre Universitari aprova el Reglament de la Sindicatura de Greuges i elegeix per majoria la síndica o síndic a proposta de la rectora o rector i amb l'informe previ del Consell Social.

4. La síndica o síndic de greuges desenvolupa les funcions per un període únic de sis anys.

### **Article 88. Inspecció de Serveis**

1. La Inspecció de Serveis té com a funcions vetllar pel funcionament correcte del conjunt dels serveis i les unitats de la Universitat i incoar i instruir els expedients disciplinaris que afectin la comunitat universitària.

2. La Inspecció de Serveis es regeix pels principis d'independència i d'autonomia. Pot iniciar les actuacions d'ofici, a instància d'algun òrgan de la Universitat o en cas de comunicació d'algun membre de la comunitat universitària o un tercer, d'acord amb el que estableix el seu reglament.



3. La Inspecció de Serveis es pot integrar en altres organismes de control intern, per obtenir un funcionament més eficient. La direcció correspon a un membre del personal del cos de tècnics superiors de l'escala de l'Administració general de la Universitat de Barcelona.

4. El Consell de Govern aprova el Reglament de funcionament de la Inspecció de Serveis, que ha de contenir els mecanismes de rendició de comptes.

## **CAPÍTOL IX. El Grup Universitat de Barcelona**

### **Article 89. Fundacions i altres entitats instrumentals de la Universitat**

1. La Universitat de Barcelona pot constituir fundacions i altres tipus d'entitats instrumentals, que integren el Grup Universitat de Barcelona, d'acord amb el que estableix l'article 8.

2. El Consell de Govern aprova la creació i la dissolució de fundacions i d'altres entitats instrumentals, i tramet l'acord al Consell Social perquè l'aprovi de manera definitiva.

### **Article 90. La Fundació Bosch i Gimpera**

1. La Universitat de Barcelona compta amb la Fundació Bosch i Gimpera per impulsar i gestionar la col·laboració entre el personal acadèmic, les institucions públiques i les empreses i altres entitats privades, amb l'objectiu de facilitar la transferència de coneixement i la innovació, enteses com a vehicles per al desenvolupament social i econòmic.

2. La Fundació duu a terme les funcions per mitjà d'una pluralitat d'instruments i, específicament, amb la celebració de contractes associats a valoritzar el coneixement i la tecnologia, i amb la creació d'empreses basades en el coneixement.

### **Article 91. Fundació per la formació al llarg de la vida**

La Universitat de Barcelona compta amb una fundació que gestiona l'oferta de formació al llarg de la vida. Té com a finalitats principals contribuir a la formació professional i personal de les persones, i donar suport tant al sector públic com a les empreses i altres institucions privades que volen incrementar la competitivitat per mitjà de la generació i la difusió de coneixement.

### **Article 92. La Fundació Solidaritat UB**

La Universitat de Barcelona compta amb la Fundació Solidaritat UB per donar servei a necessitats socials i als col·lectius més vulnerables. Específicament, la fundació duu a terme projectes de cooperació al desenvolupament, prioritzant la cooperació interuniversitària, i duu a terme accions de voluntariat social i de promoció de la cultura de la pau i dels drets humans.



### **Article 93. Parcs científics i tecnològics**

1. La Universitat compta amb el Parc Científic de Barcelona, com a parc científic i tecnològic que integra equips de recerca i estructures de recerca pròpies o consorciades, així com empreses i altres ens públics i privats.

2. El Parc Científic de Barcelona promou la recerca i la transferència de coneixement i de tecnologia al teixit empresarial i social de Catalunya, i contribueix a consolidar l'emprenedoria mitjançant el suport a la creació d'empreses innovadores de base tecnològica.

3. Les empreses i entitats que s'allotgen al Parc Científic de Barcelona han d'assumir els valors i els principis rectors de la Universitat de Barcelona.

4. La Universitat pot crear parcs científics i tecnològics sectorials de caràcter propi o consorciats amb altres institucions, d'acord amb el procediment que estableix el Reglament general de centres i d'estructures.

### **Article 94. Col·legis majors**

1. La Universitat de Barcelona pot comptar amb col·legis majors universitaris propis o adscrits, que proporcionen residència a l'estudiantat i, si escau, a la resta de la comunitat universitària.

2. Els col·legis majors contribueixen a la difusió de la cultura científica, social, humanística i artística entre les persones que hi resideixen i la resta de la comunitat universitària.

3. El Consell de Govern regula mitjançant un reglament el procediment de creació i d'extinció dels col·legis majors propis, així com el contingut del conveni d'adscripció, que ha d'incloure l'adhesió als valors i als principis rectors dels articles 4 i 5.

## **CAPÍTOL X. Participació de la Universitat de Barcelona en altres institucions i entitats**

### **Article 95. Règim de participació**

1. La Universitat de Barcelona, pel millor compliment de les seves missions, participa en institucions i entitats del sector públic i privat, estatals i internacionals, que comparteixen els valors i els principis rectors dels articles 4 i 5.

2. El Consell de Govern aprova la participació en aquestes institucions, i tramet l'acord al Consell Social perquè l'aprovi de manera definitiva. La relació de les institucions amb les quals la Universitat manté relacions per via d'un conveni o altre instrument jurídic apareix publicada en el Portal de transparència.

## **TÍTOL V. Governança**

### **CAPÍTOL I. Disposicions generals**



#### **Article 96. Principis d'integritat i de bon govern**

1. Com a administració pública, la Universitat de Barcelona adopta els principis d'integritat i de bon govern en el funcionament.
2. Les persones que treballen i presten serveis a la Universitat de Barcelona han d'actuar d'acord amb els valors i els principis rectors de la institució. Els càrrecs unipersonals s'han d'adherir als estàndards de conducta de la Universitat, en els termes que estableix el Reglament aprovat pel Consell de Govern, i exerceixen les seves funcions amb diligència i assumpció de responsabilitat.
3. La Universitat de Barcelona prioritza els controls posteriors i les declaracions responsables per tal de gestionar de manera eficient i senzilla els seus assumptes. Les directrius antifrau guien totes les activitats de la Universitat, d'acord amb els plans establerts reglamentàriament.
4. Els òrgans de govern, els càrrecs unipersonals i les unitats administratives comparteixen dades i desenvolupen eines d'informació i de cooperació conjuntes, per facilitar l'exercici de les funcions de les estructures de la Universitat i l'acompliment de les seves missions.

#### **Article 97. Principis de transparència i de rendició de comptes**

1. La Universitat de Barcelona, com a administració pública, materialitza el principi de transparència en la publicitat del conjunt dels recursos que genera la comunitat en relació amb les missions de la Universitat i, especialment, els que tenen a veure amb l'assignació, l'avaluació i la qualitat de la docència; les activitats de recerca i transferència; la captació de fons; la contractació pública; la política d'internacionalització, i el rendiment de l'estudiantat.
2. Els òrgans de govern, els càrrecs unipersonals i les unitats reten comptes de l'exercici de les seves competències. Com a instrument de millora de la qualitat de la gestió s'utilitzen els plans de govern i les cartes de serveis d'acord amb el que s'estableixi reglamentàriament.

#### **Article 98. Mecanismes d'integritat institucional i de bon govern**

1. La Universitat de Barcelona promou la integritat institucional en la gestió pública i el bon govern de manera proactiva amb els mitjans de què disposa. En particular, detecta i corregeix possibles disfuncions mitjançant les estructures i unitats de control intern i les de millora de la gestió pública.
2. Les estructures de control intern, en col·laboració amb l'Àrea de Finances, els Serveis Jurídics i la Secretaria General, assumeixen el control economicofinancer i la política antifrau per promoure i garantir un ús eficient i adequat dels recursos.
3. El Comitè d'Ètica és l'òrgan independent que interpreta i aplica la normativa ètica i de bona gestió en les actuacions de la comunitat. Per garantir els principis de bon govern i de transparència, publica les seves decisions i elabora informes i guies de bones pràctiques. Es regeix per un reglament que aprova el Consell de Govern.
4. La Universitat es dota de canals interns, segurs, confiables i confidencials per gestionar els assumptes ètics i d'integritat en la gestió. Les estructures responsables en reten comptes a la comunitat.



### **Article 99. Espais**

1. Els edificis i la resta d'espais de la Universitat de Barcelona es gestionen amb criteris d'eficiència i d'adequació a les necessitats del servei públic d'educació superior. La materialització d'aquests principis té caràcter dinàmic i estratègic.
2. La rectora o rector, amb el suport de l'Equip de Govern, determina l'estratègia global d'espais i el seu caràcter estratègic, si escau. El Consell de Govern aprova l'atribució dels usos, havent escoltat la Conferència de Degans i Deganes.
3. Atesa l'organització i la gestió desconcentrada de la Universitat, un cop s'han atribuït espais a una facultat, corresponen a la degana o degà la distribució interna i els usos d'aquests espais, respectant la normativa vigent i l'estratègia global. Els espais que assigni als departaments els gestionen aquests mateixos, d'acord amb el seu reglament.
4. En cas que hi hagi espais d'usos compartits entre facultats, s'ha de constituir una comissió gestora d'espais que en determina la distribució i el funcionament.
5. Les estructures de recerca que tinguin assignats espais, els gestionen d'acord amb el seu reglament. En tot cas, s'han de coordinar amb els òrgans responsables dels edificis on s'instal·len.
6. La Universitat procura l'ús social i comunitari dels espais. En tot cas, per cedir-los i llogar-los, s'han d'observar els valors i els principis rectorals dels articles 4 i 5. En el cas d'actes oberts al públic amb la participació d'organitzacions polítiques, cal assegurar el pluralisme.

### **Article 100. Potestat normativa**

1. Els òrgans de govern, en l'exercici de les seves competències i com a manifestació de l'autonomia universitària, aproven disposicions vinculants per a la comunitat, que s'han de publicar en el Portal de transparència. En funció del contingut, s'anomenen:
  - a) estatuts, que regulen el règim jurídic de cada col·lectiu universitari,
  - b) normatives, que despleguen continguts relatius a les missions de la Universitat de Barcelona,
  - c) reglaments, que regulen les estructures,
  - d) disposicions electorals i disposicions que regulen el funcionament intern dels òrgans i les unitats.
2. La Universitat de Barcelona fomenta la participació de la comunitat en el procés d'elaboració i aprovació de les seves normes amb el suport preferent d'eines digitals i se serveix d'un llenguatge tècnic i clar per facilitar-ne la intel·ligibilitat.
3. L'Equip de Govern i la Gerència poden emetre instruccions per fixar els criteris interpretatius per aplicar les normes universitàries i les directrius d'actuació que se'n deriven. Aquestes instruccions es publiquen en el Portal de transparència.
4. La Universitat de Barcelona pot aprovar codis de conducta que identifiquen els estàndards ètics de la comunitat, guies de bones pràctiques a partir de les recomanacions de persones expertes, i protocols de prevenció i d'intervenció.



### **Article 101. Règim de recursos**

1. Les resolucions de la rectora o rector i els acords del Claustre Universitari, del Consell de Govern i del Consell Social exhaureixen la via administrativa i són impugnables directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa o, si escau, la que correspongui.

2. Les resolucions o els acords dels òrgans universitaris que no exhaureixen la via administrativa poden ser objecte de recurs davant la rectora o rector.

### **Article 102. Principis d'elecció i de representació**

1. Les candidatures a òrgans unipersonals són a títol personal i les candidatures a òrgans col·legiats poden ser individuals o col·lectives, amb sistemes de llistes obertes. Per als òrgans col·legiats, els electors poden votar un màxim del 75% de les candidatures que hagin d'eleger. La condició d'elector o elegible es determina amb l'adscripció.

2. Qualsevol representant o càrrec ho és a títol personal, independentment de la forma d'elecció. El Reglament general d'eleccions regula els procediments de substitució.

3. La votació en les eleccions als òrgans unipersonals i col·legiats es fa mitjançant vot secret, personal i intransferible.

4. Les eleccions es fan de manera presencial quan la dimensió del col·legi electoral ho permeti. No obstant això, les eleccions al Claustre Universitari, a rectora o rector, a les juntes de facultat, als consells d'estudis i als òrgans de representació sindical es duen a terme preferentment de manera electrònica.

5. Per garantir la paritat en la composició dels òrgans col·legiats s'estableixen mecanismes d'equilibri de gènere, d'acord amb el que determini el Reglament general d'eleccions.

6. L'estudiantat elegeix de manera directa els seus representants al Claustre, a les juntes de facultat, als consells d'estudis i als consells de departament, els quals assumeixen la representació a la resta d'òrgans, d'acord amb el Reglament general d'eleccions. No és possible ser representant simultàniament en dos òrgans de la mateixa naturalesa.

7. Correspon a la Comissió Electoral resoldre les qüestions, consultes, reclamacions i recursos que es pugui produir en els processos electorals de la Universitat de Barcelona. La composició i funcionament de la Comissió Electoral es regula en el Reglament general d'eleccions.

## **CAPÍTOL II. Òrgans col·legiats**

### **Article 103. Principis rectors**

1. Els òrgans de govern i representació han de tenir una presència equilibrada de dones i d'homes.

2. El personal docent i investigador permanent hi ha de representar el 51 % com a mínim, i l'estudiantat, el 25 %.





3. El mandat dels òrgans col·legiats és de sis anys. Els representants del personal acadèmic i del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis es renoven cada sis anys i els dels estudiants, cada dos, d'acord amb el que estableix el Reglament general d'eleccions.
4. Els membres tenen el deure d'assistir a les sessions convocades si no hi ha causa justificada que ho impedeixi.
5. Tots els òrgans col·legiats poden constituir-se, convocar i celebrar les sessions, i adoptar acords tant d'una manera presencial com a distància o de manera híbrida.
6. Els òrgans col·legiats els convoca qui fa les funcions de secretaria, per indicació de la presidenta o president, d'acord amb les previsions del seu reglament, amb una antelació mínima de dos dies hàbils.
7. En tots els òrgans col·legiats es nomena un membre que hi exerceix les funcions de secretaria, que coordina el funcionament de l'òrgan, vetlla per la legalitat, certifica els acords adoptats i és responsable de la publicitat d'aquests acords. Ha de formar part del personal a temps complet, llevat dels òrgans d'estudiants.
8. Les decisions dels òrgans de govern col·legiats adopten la forma d'acords i es prenen per majoria simple dels vots vàlidament emesos, llevat que s'estableixin reglamentàriament altres majories.

## **Secció 1. El Claustre Universitari**

### **Article 104. Concepte**

El Claustre Universitari és el màxim òrgan de representació, participació i deliberació de la comunitat universitària. Es reuneix en sessió ordinària dues vegades a l'any i en sessió extraordinària quan el convoca el rector o rectora o ho sol·licita una cinquena part dels membres.

### **Article 105. Composició i mandat**

1. El Claustre Universitari té la composició següent:

- a) tres membres nats:
  - i. la rectora o rector, que el presideix,
  - ii. la secretària o secretari general,
  - iii. la gerenta o gerent,
- b) cent vint membres del personal acadèmic, que es distribueixen com segueix:
  - i. un màxim de seixanta-vuit membres del personal docent i investigador permanent a temps complet (dos per facultat i la resta, distribuïts proporcionalment entre les facultats en funció del nombre d'aquest col·lectiu),
  - ii. disset membres de l'altre personal docent i investigador i del personal investigador propi (un per facultat o institut),
  - iii. els degans i les deganes de les facultats,
  - iv. tres directors o directores de departaments i dos d'instituts de recerca propis,
  - v. tretze membres del personal docent i investigador permanent a temps complet escollits pel rector o rectora,
- c) vint-i-sis membres del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis,



d) cinquanta-quatre estudiants (cinc de provinents de l'Escola de Doctorat i quaranta-nou de les juntes de facultat, que es corresponen amb els representants de l'estudiantat més votats de cada facultat); s'ha de garantir un estudiant per facultat i la resta es distribueix proporcionalment en funció del nombre d'estudiants de les facultats.

2. El mandat dels membres és de sis anys, llevat de l'estudiantat, que n'és membre per dos anys.

3. Les sessions són públiques per als membres de la comunitat universitària. Es retransmeten pels mitjans adients per retre comptes de la millor manera.

### **Article 106. Competències**

1. El Claustre Universitari té les competències següents:

- a) elaborar, modificar i aprovar l'Estatut, el Reglament general de centres i d'estructures, el Reglament general d'eleccions i el Reglament de la Sindicatura de Greuges,
- b) aprovar les seves normes de funcionament,
- c) elegir els seus representants en el Consell de Govern,
- d) elegir la síndica o síndic de greuges,
- e) debatre i fer propostes de política universitària, que eleva a l'Equip de Govern o, en cas que tinguin caràcter normatiu, al Consell de Govern,
- f) convocar d'una manera extraordinària eleccions a rectora o rector, d'acord amb el que estableix l'article 107,
- g) discutir i, si escau, aprovar l'informe anual de la rectora o rector, que ha d'incloure una valoració de les activitats docents, de recerca i transferència, així com les línies generals del pressupost i de la memòria econòmica,
- h) presentar una moció de crítica a l'acció de govern de la rectora o rector i de l'Equip de Govern, per iniciativa d'una quarta part dels membres,
- i) ser informat de la creació i la supressió dels centres i dels ensenyaments,
- j) analitzar i debatre temàtiques d'especial transcendència,
- k) dur a terme totes les altres que li atribueixen la normativa vigent i l'Estatut.

2. El Claustre Universitari pot constituir comissions per estudiar assumptes de la seva competència, d'acord amb el seu reglament. En tot cas, les comissions han de retre comptes de l'estat i del resultat de l'encàrrec al Claustre Universitari.

### **Article 107. Convocatòria extraordinària d'eleccions a rectora o rector**

1. El Claustre Universitari pot convocar eleccions a rectora o rector amb caràcter extraordinari per iniciativa d'un terç dels membres, en què s'ha d'incloure almenys un 30 % del personal docent i investigador permanent i s'ha de tenir l'aprovació de dos terços dels membres claustrals. Si la iniciativa no s'aprova, cap de les persones que l'ha signada no pot participar en la presentació d'una altra iniciativa fins que hagi passat un any des que s'ha votat la primera.

2. L'aprovació comporta la dissolució del Claustre Universitari i el cessament de la rectora o rector, que continua en funcions fins a la presa de possessió de la rectora o rector següent.

3. Les eleccions al Claustre Universitari i a rectora o rector s'han de convocar en el termini màxim de dos mesos a partir de la data de l'acord del Claustre Universitari.



## Secció 2. El Consell de Govern

### Article 108. Concepte

1. El Consell de Govern és el màxim òrgan de govern col·legiat de la Universitat. Estableix les línies estratègiques i les directrius per al desenvolupament de les missions de la Universitat de Barcelona, i aprova l'assignació dels recursos humans i econòmics i el pressupost.
2. El Consell de Govern s'organitza en el Plenari i les comissions delegades. Pot constituir comissions per estudiar assumptes de la seva competència, d'acord amb el seu reglament.

### Article 109. Composició

1. El Consell de Govern té la composició següent:
  - a) tres membres nats:
    - i. la rectora o rector, que el presideix,
    - ii. la secretària o secretari general,
    - iii. la gerenta o gerent,
  - b) setze membres elegits pel Claustre Universitari per cadascun dels col·lectius següents, d'entre els seus representants:
    - i. sis membres del personal docent i investigador permanent a temps complet,
    - ii. cinc estudiants, almenys un dels quals ha de ser de doctorat,
    - iii. tres membres del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis,
    - iv. dos membres de l'altre personal docent i investigador,
  - c) dotze representants de les estructures de la Universitat:
    - i. vuit degans i deganes de les facultats, que elegeix la Conferència de Degans i Deganes,
    - ii. dues directores o directors de departament, elegits per les direccions de departament per i entre elles,
    - iii. dues directores o directors d'instituts de recerca propis, elegits per les direccions d'instituts de recerca,
  - d) dos representants del Consell Social (la presidenta o president i un vocal o una vocal),
  - e) dotze membres escollits pel rector o rectora, deu dels quals han de ser membres del personal docent i investigador permanent a temps complet, amb equilibri de gènere, i dos membres del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis.
2. Poden assistir a les sessions, amb veu i sense vot, les vicerectores i vicerectors, les deganes i els degans i els presidentes o presidents dels òrgans de representació social que no formin part del Consell de Govern, així com les persones que convidi la rectora o rector.
3. Les sessions són públiques per als membres de la comunitat universitària. Es retransmeten pels mitjans adients per retre comptes de la millor manera.

### Article 110. Competències

Corresponen al Consell de Govern les competències següents:



- a) establir les línies estratègiques de la Universitat, a proposta del rector o rectora, així com les directrius per aplicar-les,
- b) aprovar les seves normes de funcionament,
- c) aprovar les disposicions generals de la Universitat, excepte quan correspongui aprovar-les al Claustre Universitari o a la Comissió de Reglament,
- d) aprovar l'oferta i la programació docent, així com la implantació i la supressió d'ensenyaments oficials,
- e) aprovar la implantació i la supressió d'ensenyaments no homologats de qualsevol nivell, i trametre l'acord al Consell Social perquè el ratifiqui,
- f) proposar les normes que regulen el progrés i la permanència de l'estudiantat i trametre-les al Consell Social perquè les aprovi,
- g) aprovar els plans d'igualtat de gènere i d'inclusió i no-discriminació del conjunt de la comunitat universitària,
- h) definir i impulsar una estratègia de mitigació del canvi climàtic i de lluita contra l'emergència climàtica,
- i) informar sobre el pressupost, la programació pluriennal de la Universitat i la memòria econòmica, per sotmetre'ls a l'aprovació del Consell Social,
- j) aprovar la proposta definitiva de la relació de llocs de treball del personal de la Universitat i l'amortització, la minoració i el canvi de denominació de places tant de personal acadèmic com de personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis, que han estat negociades amb els agents socials,
- k) proposar retribucions addicionals per al personal acadèmic per mèrits docents, de recerca i de gestió,
- l) designar els membres del Consell de Govern que han de formar part del Consell Social i del Consell Interuniversitari de Catalunya,
- m) informar el Consell Social sobre la creació i supressió de facultats, escoles universitàries, departaments i instituts universitaris, perquè aprovi la proposta, si escau,
- n) aprovar les àrees acadèmiques i la configuració d'aquestes àrees,
- o) aprovar els convenis de col·laboració i cooperació acadèmica i de recerca amb altres universitats i altres entitats públiques o privades,
- p) aprovar els convenis d'adscripció a la Universitat dels centres d'educació superior públics i privats, així com els internacionals,
- q) aprovar la normativa de funcionament de la Inspecció de Serveis que inclou els procediments de rendició de comptes anuals.
- r) dur a terme totes les altres que la normativa vigent i l'Estatut li atribueixin.

#### **Article 111. El Consell de Govern Plenari**

1. Correspon al Consell de Govern Plenari debatre les línies estratègiques de la Universitat; aprovar les disposicions de caràcter general enumerades en l'article 100, excepte els reglaments que aproven el Claustre Universitari i la Comissió de Reglament, i elevar al Consell Social els acords adoptats sobre qüestions pressupostàries i de personal perquè els aprovi de manera definitiva.

2. En tot cas són delegables les matèries associades a les lletres de l'article 110d, e, f, k, n i, atenent al contingut, r.

3. El Consell de Govern es reuneix en sessió ordinària almenys un cop al trimestre i en sessió extraordinària quan ho decideix la rectora o rector o quan ho sol·licita una cinquena part dels membres.

#### **Article 112. Comissions delegades**

1. El Consell de Govern crea comissions per aconseguir un funcionament més eficient i els hi delega competències. En tot cas, es creen les Comissions de Política Lingüística; d'Igualtat i Inclusió; de Sostenibilitat; Acadèmica; de Recerca; d'Internacionalització; de Professorat; de Personal Tècnic, de



gestió i d'administració i serveis; de Recursos per a l'aprenentatge i la investigació, i Econòmica. Es poden crear altres comissions delegades per a assumptes estratègics.

2. La rectora o rector, o qui delegui, presideix les comissions. En poden formar part persones que no pertanyen al Consell de Govern, respectant els paràmetres que fixa la llei i d'acord amb el que estableix el Reglament de funcionament del Consell de Govern.

### **Secció 3. Comissió de Reglament**

#### **Article 113. Concepte i composició**

1. La Comissió de Reglament aprova els reglaments de funcionament de les estructures de la Universitat de Barcelona, de les agències i de l'Institut de Desenvolupament Professional, així com les seves modificacions; també aprova els convenis de col·laboració i cooperació acadèmica i de recerca, així com els assumptes de tràmit que determini el Consell de Govern.

2. La Comissió de Reglament està integrada per deu membres del Consell de Govern, un dels quals és la secretària o secretari general, que la presideix. Quatre membres els nomena la rectora o rector i la resta s'elegeix entre els membres representants del Claustre, de manera que dos són personal docent i investigador permanent; un és personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis; un és altre personal docent i investigador, i un és representant de l'estudiantat. Compta amb el suport d'alguna persona de la Secretaria General, que fa les funcions de secretaria. Pot assistir la presidenta o president del Consell Social o qui delegui.

3. Si la Comissió de Reglament estima que el reglament de funcionament, el conveni o l'assumpte han de ser objecte de debat al Consell de Govern, la secretària o secretari general ho incorpora a l'ordre del dia del Consell de Govern següent, en els termes que estableix el seu reglament de funcionament.

4. La Comissió de Reglament es regeix pel reglament que aprova el Consell de Govern i es reuneix amb periodicitat mensual.

### **Secció 4. El Consell de l'Estudiantat**

#### **Article 114. Concepte i composició**

1. El Consell de l'Estudiantat és l'òrgan col·legiat superior de representació i coordinació de l'estudiantat de la Universitat de Barcelona, i actua amb autonomia. Fonamenta les seves activitats en els valors i els principis rectoris dels articles 4 i 5 de l'Estatut.

2. El Consell de l'Estudiantat està compost per l'estudiantat claustral, per un membre procedent del Consell de Doctorands i Doctorandes i per un estudiant representant de cada facultat procedent dels consells d'estudis, elegits per insaculació. El Reglament d'organització pot fixar mecanismes de participació que n'ampliïn el nombre de membres fins a un màxim de vuitanta.

3. La representació de l'estudiantat té una durada de dos anys, renovables.

4. Les facultats poden constituir consells propis de la manera que estableixi el seu reglament. El Consell de l'Estudiantat vetlla per la coordinació entre els consells, i estableix eines d'informació i cooperació conjuntes.



5. El Consell de l'Estudiantat es dota de normes d'organització i de funcionament, que ha d'elevat al Consell de Govern perquè adquireixin la condició de reglament.

#### **Article 115. Competències**

1. Corresponen al Consell de l'Estudiantat les competències següents:

- a) vetllar pel compliment i respecte dels drets i deures de l'estudiantat,
- b) defensar els interessos de l'estudiantat als òrgans de govern de la Universitat,
- c) fer propostes als òrgans de govern en les matèries que afecten l'estudiantat,
- d) participar activament en l'elaboració de l'Estatut de l'estudiantat i les normes que se'n deriven,
- e) pronunciar-se sobre els canvis normatius que afecten l'estudiantat,
- f) fomentar la participació de l'estudiantat en la vida universitària i l'associacionisme,
- g) proposar la convocatòria de referèndums d'estudiants, d'acord amb el Reglament general d'eleccions,
- h) impulsar accions per fomentar l'esperit crític de la comunitat.

2. El Consell de l'Estudiantat ret comptes anualment de les seves activitats al Consell de Govern i disposa d'una partida pressupostària anual que gestiona amb el vicerectorat competent per complir els seus objectius.

#### **Secció 5. El Consell Social**

##### **Article 116. Concepte**

El Consell Social és l'òrgan de participació i representació de la societat, un espai de col·laboració i rendició de comptes on s'interrelacionen amb la universitat les institucions, les organitzacions socials i el teixit productiu.

##### **Article 117. Composició**

El Consell Social està format per nou representants de la societat catalana i sis de la comunitat universitària. Integren la representació de la Universitat la rectora o rector, la secretària o secretari general i la gerenta o gerent com a membres nats; una persona que representa l'estudiantat, que elegeix el Consell de l'Estudiantat; una del personal acadèmic, i una del personal tècnic, de gestió i d'administració i de serveis, que el Consell de Govern elegeix entre els seus membres cada tres anys.

##### **Article 118. Competències**

1. Corresponen al Consell Social les competències següents:

- a) col·laborar amb el Consell de Govern en la definició dels criteris i objectius del planejament estratègic de la Universitat,
- b) promoure accions per facilitar la connexió de la Universitat amb la societat i per enfortir les activitats de formació al llarg de la vida,



- c) elaborar, aprovar i avaluar un pla triennal d'actuacions adreçat prioritàriament a fomentar les interrelacions i la cooperació entre la Universitat, l'antic estudiantat i l'entorn cultural, professional, científic, empresarial, social i territorial, així com el desenvolupament institucional,
- d) promoure la captació de recursos econòmics destinats al finançament de la Universitat procedents dels diversos àmbits socials, empresarials i institucionals locals, nacionals i internacionals,
- e) informar, amb caràcter previ, de l'oferta de titulacions oficials i de formació permanent, així com de la creació i supressió de centres propis i a l'estranger,
- f) analitzar i valorar el rendiment de les activitats acadèmiques i proposar accions de millora,
- g) informar de les normes que regulen el progrés i la permanència de l'estudiantat a la Universitat,
- h) contribuir que les previsions del pla triennal d'actuacions s'incorporin en els pressupostos, i aprovar-los, així com supervisar les activitats de caràcter econòmic de la Universitat i aprovar els comptes anuals de la institució universitària i de les entitats que en depenen,
- i) aprovar, a proposta del Consell de Govern, el pla pluriennal de finançament de la Universitat i fer-ne el seguiment,
- j) aprovar els preus dels ensenyaments propis de la Universitat, els dels cursos d'especialització i els dels serveis de la Universitat,
- k) aprovar les propostes d'operacions d'endeutament i d'aval, acordar les transferències de crèdit d'operacions de capital a operacions corrents i les sol·licituds de crèdit extraordinari o suplement de crèdit,
- l) vetllar pel patrimoni de la Universitat, aprovar la desafectació de béns i autoritzar la rectora o rector a adoptar els acords d'adquisició, de disposició i de gravamen dels béns que en necessitin,
- m) aprovar la constitució, la modificació i l'extinció d'entitats jurídiques instrumentals de la Universitat de Barcelona, i aprovar la participació de la Universitat en altres entitats,
- n) aprovar les assignacions dels complements retributius,
- o) vetllar pel compliment dels principis ètics i d'integritat acadèmica, així com de les directrius antifrau, que han de guiar la funció docent i la recerca, d'acord amb la normativa aplicable i en col·laboració amb el vicerectorat competent,
- p) aprovar la política de beques, d'ajuts i de crèdits per a l'estudi i la recerca,
- q) dur a terme la resta de funcions que les lleis i l'Estatut determinen.

2. La secretària o secretari del Consell Social convoca amb periodicitat anual una reunió conjunta del Consell Social i del Consell de Govern per fer el seguiment del pla triennal d'actuacions, que inclou, si escau, l'adopció de les modificacions necessàries, d'acord amb el que estableixi el Reglament del Consell Social.

3. El Consell Social disposa de pressupost propi, amb recursos suficients per a les despeses de funcionament i de personal.

4. Les facultats poden constituir consells assessors integrats per membres de la facultat i persones externes, per tal d'incentivar les relacions entre les activitats acadèmiques i la societat. El Consell Social afavoreix les relacions entre els diferents consells assessors.

## **Secció 6. La junta de facultat**

### **Article 119. Composició i competències**

1. La junta és l'òrgan de govern col·legiat de la facultat. Té cinquanta membres, incloent-hi la degana o degà i l'administradora o administrador de centre. Les facultats amb un nombre inferior a cent membres de personal acadèmic o amb un únic departament poden establir en el seu reglament un nombre diferent de membres, no inferior a trenta.



2. Presideix la junta la degana o degà, i hi exerceix les funcions de secretaria l'administradora o administrador de centre o, si ho estableix el reglament de la facultat, la secretària acadèmica o secretari acadèmic.

3. Corresponen a les juntes de facultat les competències següents:

- a) aprovar el reglament de la facultat i elevar-lo a la Comissió de Reglament perquè el ratifiqui,
- b) elegir la degana o degà, d'acord amb el que estableix el Reglament general d'eleccions,
- c) definir les polítiques estratègiques de docència, recerca i transferència, i de divulgació, d'acord amb les polítiques generals de la Universitat,
- d) discutir i, si escau, aprovar l'informe de la degana o degà, que exposa el nivell d'assoliment de les polítiques estratègiques amb atenció als paràmetres de la qualitat, la internacionalització, el benestar de la comunitat i l'impacte social,
- e) aprovar les estructures de recerca i transferència internes, i fer-ne el seguiment,
- f) aprovar la constitució d'àrees acadèmiques de l'article 68.3,
- g) informar i elevar la proposta de nous ensenyaments, així com la modificació i extinció,
- h) informar i elevar les propostes de personal acadèmic,
- i) fer el seguiment de les mesures que concreten i implementen els plans d'igualtat de gènere i d'inclusió de la Universitat a la facultat,
- j) fer el seguiment de les accions a favor de la mitigació del canvi climàtic i la sostenibilitat,
- k) vetllar perquè es compleixi a la facultat la normativa de seguretat, salut i medi ambient,
- l) conèixer l'adscripció del personal investigador,
- m) ser informada dels nomenaments que fa la degana o degà,
- n) dur a terme totes les altres que l'Estatut i els reglaments de la Universitat de Barcelona li atribueixen.

4. La junta de facultat es reuneix en sessió ordinària almenys un cop al semestre i en sessió extraordinària quan ho decideix la degana o degà o ho sol·licita una cinquena part dels membres.

5. D'acord amb el que estableix el reglament de la facultat, es poden constituir una junta permanent i comissions a les quals es poden atribuir les delegacions necessàries perquè exerceixin les seves funcions de manera eficaç.

6. En tot cas, es constitueix una comissió acadèmica delegada que pren acords sobre la modificació i l'extinció de títols, així com sobre la qualitat acadèmica dels ensenyaments, de manera coordinada amb els consells d'estudis.

## **Secció 7. El consell de departament**

### **Article 120. Composició i competències**

1. El consell de departament està format pel personal docent i investigador permanent i no permanent a temps complet, així com per representants de l'estudiantat, de l'altre personal docent i investigador, del personal investigador en formació i del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis, si escau. La representació de l'estudiantat al consell de departament s'elegeix conjuntament amb la representació als consells d'estudis de la facultat o facultats a què pertany el departament, d'acord amb el Reglament general d'eleccions.

2. Corresponen al consell de departament les competències següents:





- a) elaborar el reglament del departament, que informa la junta de facultat i aprova la Comissió de Reglament,
- b) elegir la directora o director de departament,
- c) elaborar i aprovar el pla anual de dedicació docent del seu personal, que s'ha de fer públic amb antelació suficient,
- d) elaborar els plans docents de les assignatures,
- e) fomentar la coordinació del professorat en equips docents,
- f) vetllar per la formació continuada del personal acadèmic adscrit i vinculat,
- g) fer el seguiment de la gestió del pressupost del departament,
- h) sol·licitar les modificacions de la relació de llocs de treball de personal acadèmic,
- i) gestionar els espais que li siguin atribuïts,
- j) proposar els membres de les comissions d'accés i de contractació de personal acadèmic que li corresponguin, d'acord amb la normativa aprovada pel Consell de Govern,
- k) dur a terme totes les altres que la normativa vigent, l'Estatut i els reglaments de la Universitat de Barcelona li atribueixin.

## **Secció 8. El consell de direcció d'institut de recerca propi**

### **Article 121. Composició i competències**

1. El consell de direcció d'un institut de recerca propi està format per un màxim de vint membres de l'institut, amb les ponderacions de vot dels col·lectius que estableixi el seu reglament, d'acord amb la normativa específica.

2. Corresponen al consell de direcció les competències següents:

- a) aprovar el pla estratègic i el pla de recerca per a un període d'entre tres i sis anys,
- b) elegir la directora o director,
- c) aprovar el pressupost i fer-ne el seguiment,
- d) avaluar les activitats fetes i aprovar la memòria anual d'activitats,
- e) negociar, si escau, el contracte programa per objectius amb el vicerectorat competent,
- f) elaborar el reglament de funcionament intern, així com les modificacions,
- g) informar el vicerectorat competent de les sol·licituds d'incorporació o de desadscripció de membres,
- h) concertar i executar treballs científics, tècnics i artístics amb persones físiques i entitats públiques o privades, en el marc de la legislació vigent i d'acord amb la normativa que desplegui el Consell de Govern,
- i) vetllar perquè es compleixi la normativa de seguretat, salut i medi ambient d'una manera coordinada amb qui té la responsabilitat en el centre o estructura on desenvolupa les tasques.

## **CAPÍTOL II. Òrgans unipersonals**

### **Article 122. Disposició general**

1. Les persones que ocupen càrrecs unipersonals s'han de dedicar a temps complet a la Universitat. No es pot exercir més d'un càrrec unipersonal de manera simultània.

2. El mandat dels càrrecs unipersonals electes és de sis anys improrrogables i no renovables. És possible presentar-se al mateix càrrec si ha transcorregut un mandat.



## Secció 1. La rectora o rector

### Article 123. Concepte

1. La rectora o rector és la màxima autoritat acadèmica de la Universitat de Barcelona i qui la representa legalment. Exerceix la direcció, govern i gestió de la Universitat i presideix el Claustre Universitari i el Consell de Govern, així com les entitats del Grup Universitat de Barcelona.

2. En cas de vacant, d'absència o de malaltia, n'assumeix accidentalment les funcions la vicerectora o vicerector que designa i, si no hi ha designació, el vicerector o vicerectora adjunt a la rectora o rector i, si no n'hi ha, la vicerectora o vicerector que ha exercit càrrecs unipersonals durant més temps a la Universitat de Barcelona.

### Article 124. Competències

1. Són competències de la rectora o rector:

- a) exercir la direcció global de la Universitat i representar-la institucionalment,
- b) impulsar els eixos principals de la política de la Universitat i definir les directrius de la planificació estratègica,
- c) desenvolupar les línies d'actuació que aprovin els òrgans de govern corresponents i executar els acords adoptats,
- d) nomenar i separar els càrrecs de govern de la Universitat,
- e) nomenar i separar els vicerectors i la secretària o secretari general, delegar-los competències i funcions, i coordinar-ne les polítiques,
- f) nomenar, d'acord amb el Consell Social, i separar, havent escoltat el Consell de Govern, la gerenta o gerent,
- g) nomenar els representants de la Universitat en els òrgans, entitats i institucions en què la Universitat participa,
- h) nomenar el personal acadèmic i el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis de la Universitat, i signar-ne els contractes,
- i) nomenar els membres de les comissions dels concursos d'accés i de contractació del personal acadèmic,
- j) adoptar les decisions relatives a les situacions administratives del personal de la Universitat, i exercir-hi la potestat disciplinària,
- k) resoldre els recursos administratius, d'acord amb la legislació vigent,
- l) autoritzar les despeses i ordenar els pagaments de la Universitat,
- m) adoptar les mesures necessàries i urgents en situacions d'emergència sanitària o mediambiental,
- n) exercir les facultats de govern i d'administració que el present Estatut no atribueix expressament als altres òrgans de la Universitat, i totes les altres que la normativa vigent li atribueix,
- o) dur a terme totes les altres que la normativa vigent, el present Estatut i els reglaments de la Universitat de Barcelona li atribueixin.

2. La rectora o rector pot constituir òrgans consultius amb membres de la comunitat universitària i persones externes de reconegut prestigi per dissenyar accions universitàries estratègiques i fer-ne el seguiment.



### **Article 125. Elecció de la rectora o rector**

1. La rectora o rector és elegit mitjançant elecció directa i sufragi universal, lliure i secret, entre el personal docent i investigador doctor amb almenys dos sexennis de recerca, dos quinquennis de docència i quatre anys d'experiència de gestió en un càrrec unipersonal universitari.

2. Les persones candidates presenten un programa electoral que inclou, en tot cas, un conjunt representatiu de l'equip de govern. El programa pot contenir avals de membres claustrals identificats degudament.

3. La campanya electoral inclou almenys un debat públic entre les persones candidates per cadascuna de les voltes.

4. És proclamada la candidatura que obté, en primera volta, més de la meitat dels vots emesos vàlidament, una vegada aplicades les ponderacions corresponents. Si cap candidatura no els assoleix, es fa una segona votació a la qual concorren les dues candidatures amb més vots en la primera volta. En la segona volta és proclamada la candidatura que obté la majoria simple de vots, després d'aplicar les mateixes ponderacions.

5. El vot per elegir la rectora o rector es pondera per col·lectius universitaris, amb els percentatges inicials següents:

- a) el vot del personal docent i investigador permanent té el valor del 51 % dels vots a candidatures emesos vàlidament per la comunitat universitària,
- b) el vot de l'altre personal docent i investigador i personal investigador propi té el valor del 9 %,
- c) el vot del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis té el valor del 13 %,
- d) el vot de l'estudiantat té el valor del 27 %.

6. En cada procés electoral, la Comissió Electoral ajusta els resultats a la participació efectiva dels col·lectius, d'acord amb el que determina el Reglament general d'eleccions i respectant en tot cas els mínims legals.

### **Secció 2. Unitats de suport de la rectora o rector**

#### **Article 126. L'Equip de Govern**

1. La rectora o rector disposa d'un equip de govern com a unitat de suport per exercir les seves competències i desenvolupar les polítiques universitàries. L'integren les persones titulars dels vicerektorats, de la Gerència i de la Secretaria General, així com les persones adjuntes o delegades que nomeni.

2. Els vicerectors han de formar part del personal docent i investigador permanent. Si la rectora o rector ho considera convenient, pot nomenar un o més vicerectors adjunts.

3. La rectora o rector pot nomenar, d'entre els membres de la comunitat universitària, persones adjuntes als vicerektorats. També pot nomenar persones delegades per a l'exercici de funcions específiques o polítiques estratègiques, així com per a encàrrecs de funcions.



### **Article 127. La Conferència de Degans i Deganes**

1. Integren la Conferència la degana o degà de cada facultat de la Universitat de Barcelona. La presideix la rectora o rector.
2. La Conferència de Degans i Deganes treballa regularment amb l'Equip de Govern com a unitat de suport, assessora la rectora o rector, i contribueix al seguiment i la implementació de les polítiques estratègiques de la Universitat de Barcelona.
3. La Conferència de Degans i Deganes actua com a canal de comunicació, coordinació i cooperació entre les facultats, comparteix indicadors de funcionament, i proposa accions sectorials per millorar la qualitat de l'activitat acadèmica i de gestió. Específicament, informa sobre la constitució de les àrees acadèmiques i sobre l'ús eficient i cooperatiu dels espais, i elegix la representació de les deganes i degans amb vot en el Consell de Govern.
4. La Conferència de Degans i Deganes es reuneix en sessió ordinària cada dos mesos, com a mínim, i pot crear grups de treball d'acord amb el que estableixen les seves normes de funcionament.

### **Secció 3. La secretària o secretari general**

#### **Article 128. Concepte i competències**

1. La secretària o secretari general és nomenat entre el personal funcionari públic del grup A que presta serveis a la Universitat de Barcelona.
2. En la condició de secretària o secretari del Claustre Universitari i del Consell de Govern, i de presidenta o president de la Comissió Electoral, aixeca acta de les reunions i les custòdia, dona fe dels acords adoptats, en garanteix la publicitat, i n'expedeix certificats.
3. Sens perjudici d'altres competències que se li puguin atribuir, la secretària o secretari general vetlla pel bon funcionament de l'administració universitària en els àmbits següents:
  - a) gestió dels procediments amb relació al funcionament dels òrgans col·legiats, convenis, eleccions i imatge institucional,
  - b) tramitació administrativa universitària per mitjans electrònics i registre,
  - c) gestió documental i arxiu general i històric,
  - d) tractament de dades personals i protecció de dades,
  - e) manteniment i actualització del Portal de transparència i de la gestió del dret d'accés a la informació pública,
  - f) gestió de la integritat, que inclou la gestió pública ètica, la gestió dels conflictes de convivència i la lluita contra el frau,
  - g) direcció i coordinació dels Serveis Jurídics.



## **Secció 4. La gerenta o gerent**

### **Article 129. Concepte i competències**

1. La gerenta o gerent és nomenat per la rectora o rector, d'acord amb el Consell Social, atenent a criteris de competència professional i experiència en la gestió. Té la consideració d'alt càrrec i no pot exercir funcions docents ni de recerca.

2. Corresponen a la gerenta o gerent l'exercici de les competències següents, d'acord amb les directrius que estableixen el rector o rectora, el Consell de Govern i el Consell Social:

- a) administrar i gestionar el patrimoni i el pressupost de la Universitat,
- b) elaborar l'avantprojecte de pressupost i la programació econòmica de la Universitat,
- c) gestionar els serveis administratius i econòmics,
- d) dirigir el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis de la Universitat, per delegació de la rectora o rector,
- e) executar els acords dels òrgans de govern relacionats amb les seves competències,
- f) expedir els documents i els certificats relacionats amb les seves competències,
- g) dur-ne a terme qualsevol altra d'encomanada d'acord amb la legislació vigent, l'Estatut, la normativa de desplegament o els òrgans de govern.

3. La Gerència fixa els criteris d'actuació per al millor funcionament administratiu de la Universitat i vetlla perquè es compleixi la normativa de salut i seguretat i de medi ambient en el seu àmbit d'actuació.

4. La gerenta o gerent compta amb un equip integrat per personal directiu o eventual, en qui pot delegar competències. A proposta seva, la rectora o rector nomena els membres de l'equip, que no poden superar, en cap cas, el percentatge que estableix l'article 65.2.

5. La gerenta o gerent cessa a petició pròpia o per decisió de la rectora o rector, havent escoltat el Consell Social, o quan cessa la rectora o rector que l'ha nomenat. En aquest darrer supòsit, continua en funcions fins que el nou rector o rectora pren possessió.

## **Secció 5. Altres òrgans unipersonals**

### **Article 130. La degana o degà**

1. La degana o degà exerceix les funcions de direcció, gestió ordinària i representació de la facultat. Presideix la junta de facultat i les comissions delegades.

2. Pot presentar-se al càrrec qualsevol membre del personal docent i investigador permanent doctor adscrit a la facultat amb un sexenni de recerca, un quinquenni de docència i dos anys d'experiència de gestió en un càrrec unipersonal universitari.

3. La degana o degà disposa, com a unitat de suport, d'un equip directiu de vicedeganes i vicedegans, l'administradora o administrador de centre i la cap o el cap de la secretaria d'estudiants i docència de la facultat. D'acord amb el que estableix el reglament de la facultat, pot incloure un secretari acadèmic o secretària acadèmica, responsables d'ensenyaments, directors de departament, coordinadors de seccions departamentals i, si escau, titulars d'encàrrecs de gestió estratègica.



4. La degana o degà, juntament amb el seu equip, ret comptes a la junta de facultat. També coopera amb la resta de deganes i degans a través de la Conferència de Degans i Deganes.

#### **Article 131. La directora o director de departament**

1. La directora o director de departament exerceix les funcions de direcció, gestió, coordinació i representació del departament. Presideix les reunions del consell de departament, es responsabilitza del compliment de la docència assignada i vetlla pel desenvolupament acadèmic i el benestar del personal del departament.

2. Es pot presentar al càrrec un membre del personal docent i investigador permanent adscrit al departament. Si no hi ha candidatures, la direcció es determina mitjançant la insaculació entre els membres elegibles, i la persona en qui recau ha de convocar eleccions transcorreguts dos anys des de la presa de possessió.

3. La directora o director ret comptes a la junta de facultat en relació amb l'exercici de les funcions de l'apartat 1 d'aquest article.

#### **Article 132. La secretària o secretari de departament i la coordinadora o coordinador de secció departamental**

1. La secretària o secretari de departament assisteix la directora o director en la gestió i coordinació, i fa constar els acords del consell. L'elegeix la directora o director d'entre el personal docent i investigador a temps complet del departament.

2. En els departaments estructurats en seccions, la directora o director elegeix els membres del personal docent i investigador que assumeixen les tasques de coordinació de les seccions, els quals desenvolupen la gestió ordinària de la secció a què pertanyen. En funció del nombre de seccions, l'organització és la següent:

- a) si el departament s'estructura en dues seccions, la directora o director i la secretària o secretari, que han de pertànyer a seccions diferents, assumeixen les tasques de coordinació de la seva secció,
- b) si el departament s'estructura en més de dues seccions, la directora o director assumeix les tasques de coordinació de la secció a la qual pertany i els coordinadors de la resta de seccions assumeixen d'una manera rotatòria les funcions de secretaria del departament.

#### **Article 133. La directora o director d'institut de recerca propi**

1. La directora o director de l'institut de recerca n'exerceix les funcions de direcció i el representa. És la persona responsable, davant del vicerectorat competent, del bon funcionament de l'estructura de recerca i de l'assoliment dels objectius proposats i aprovats.

2. El consell de direcció de l'institut elegeix la directora o director d'entre el personal docent i investigador permanent adscrit o d'entre el personal investigador propi. Si no hi ha candidatures, la vicerectora o vicerector competent nomena una directora o director provisional, que ha de convocar eleccions transcorreguts dos anys des de la presa de possessió.



## **TÍTOL VI. Règim econòmic i financer**

### **Article 134. Autonomia econòmica i suficiència financera**

1. La Universitat de Barcelona té autonomia econòmica i financera i ha de disposar dels recursos públics necessaris per garantir la prestació eficient i de qualitat dels serveis públics universitaris.

2. La Universitat desenvolupa polítiques proactives amb l'objectiu de veure reconeguda la suficiència financera que la llei fixa per a les institucions d'educació superior. A aquest efecte, col·labora amb la Generalitat de Catalunya i la resta d'administracions públiques en l'elaboració d'instruments de programació i de finançament per executar les programacions pluriennals que li han de permetre obtenir el finançament necessari.

3. L'activitat economicofinancera i pressupostària de la Universitat es regeix per les normes que esmenta l'article 3, la legislació sectorial i les instruccions dels òrgans responsables.

### **Article 135. Pressupost, gestió pressupostària i contractació**

1. La Universitat de Barcelona elabora, aprova i gestiona el seu pressupost, que és únic, equilibrat i públic, i inclou la totalitat dels ingressos i despeses amb caràcter anual.

2. El Consell Social aprova el pressupost, a proposta del Consell de Govern. La Gerència elabora i presenta el text inicial a partir de les directrius de l'Equip de Govern i dels criteris que estableix el Consell Social.

3. El Consell Social, a proposta del Consell de Govern, aprova anualment les bases d'execució del pressupost.

4. La Universitat, en el marc establert per la Generalitat de Catalunya, pot elaborar programes pluriennals, que aprova el Consell Social, a proposta del Consell de Govern.

5. Correspon a la rectora o rector, o a la persona, el càrrec o l'òrgan que delegui, executar les competències en matèria pressupostària i de contractació administrativa, llevat que la legislació vigent o la normativa interna disposin altrament.

### **Article 136. Auditoria pública i control intern**

1. La Universitat de Barcelona ret comptes de la seva activitat d'acord amb el principi de transparència i el règim d'auditoria pública que estableix la legislació vigent.

2. El control intern s'aplica al conjunt de l'activitat economicofinancera de la Universitat i de les entitats del Grup Universitat de Barcelona. Es desenvolupa mitjançant l'exercici de la funció interventora, del control financer i del control de gestió, d'acord amb la normativa que aprova el Consell Social, a proposta del Consell de Govern.

3. La Universitat adopta un sistema de comptabilitat analítica o equivalent.

4. Els comptes anuals de la Universitat i de les entitats del Grup Universitat de Barcelona són objecte d'auditoria externa.



### **Article 137. Patrimoni**

1. Constitueix el patrimoni de la Universitat de Barcelona el conjunt dels seus béns, drets, accions i obligacions. En formen part els drets de propietat intel·lectual i industrial dels quals és titular com a conseqüència de les activitats que són pròpies del seu personal, així com els derivats dels convenis de col·laboració empresarial en activitats d'interès general.

2. Els òrgans de govern han de protegir i defensar el patrimoni de la Universitat i despleguen polítiques proactives de conservació, d'acord amb la disponibilitat pressupostària.

3. La Universitat té dret als beneficis fiscals que estableix la legislació vigent i als previstos per a les entitats sense ànim de lucre. Els béns i els drets afectats a l'acompliment de les missions de la Universitat, així com els seus rendiments, i els actes que es facin per desenvolupar de manera immediata les mateixes funcions gaudeixen d'exempció tributària, d'acord amb la legislació vigent.

## **TÍTOL VII. Reforma de l'Estatut**

### **Article 138. Reforma parcial i nou estatut**

1. Poden prendre la iniciativa de reformar l'Estatut de la Universitat de Barcelona:

- 1) una quarta part dels membres del Claustre Universitari,
- 2) el Consell de Govern de la Universitat,
- 3) la rectora o rector.

2. La proposta de reforma ha d'estar composta del text articulat destinat a reemplaçar el que es pretén modificar i d'una memòria justificativa. Si la reforma comporta modificar els títols I, II i III, cal el vot favorable de la majoria absoluta dels claustrals. Per a la resta de títols, cal majoria dels membres presents en la sessió de votació.

3. Si la iniciativa comporta redactar un nou estatut, cal el vot favorable de la majoria absoluta dels claustrals respecte del text final.

4. En tot cas, és necessària la consulta prèvia a la comunitat del text articulat que es proposa i, posteriorment, s'ha d'aprovar en una sessió extraordinària. El Reglament del Claustre Universitari desplega el procediment dels apartats anteriors.

5. Quan la reforma deriva de l'adaptació tècnica de l'Estatut a legislació posterior, correspon a la Secretaria General, havent escoltat la Mesa del Claustre, presentar el text articulat i la memòria justificativa. Per a aquest supòsit, és necessari el vot a favor de la majoria dels membres claustrals presents en sessió ordinària.

6. Correspon a la Generalitat de Catalunya ratificar el text aprovat. Si hi formula objeccions de legalitat, la Mesa del Claustre ha de decidir incorporar-les al text o presentar-hi al·legacions.





## DISPOSICIONS ADDICIONALS

### Disposició adicional primera. Càrrec unipersonal als efectes d'elegibilitat

1. Als efectes dels requisits per ser elegible com a rector o rectora, es considera càrrec unipersonal el de vicerectora o vicerector; secretària o secretari general, si pertany al personal docent i investigador permanent; el de degana o degà; el de vicedegana o vicedegà; el de directora o director d'institut, si pertany al personal docent i investigador; el de directora o director de departament, i el de síndica o síndic de greuges o càrrecs equivalents.

2. La mateixa qualificació s'aplica per a les eleccions a degana o degà de l'article 131.

3. La Comissió Electoral interpreta les equivalències relatives als criteris d'elegibilitat.

### Disposició adicional segona. Professorat i personal investigador distingit

1. Formen part del personal acadèmic de l'article 49 el professorat distingit i el personal investigador distingit, com a categories que reconeix la legislació vigent per a les persones que estan desenvolupant de manera prioritària la carrera acadèmica o investigadora a l'estranger i gaudeixen d'una reputació consolidada, fonamentada en les contribucions que han fet en l'àmbit científic, tecnològic, humanístic o artístic. La contractació, que té la durada que s'estableixi amb la Universitat, pot ser a temps complet o parcial i, d'acord amb la normativa vigent, pot incloure activitats docents.

2. Tant el professorat com el personal investigador distingit s'adscriu a la facultat o l'institut de recerca propi corresponent i es vincula al departament si fa algun tipus d'activitat docent.

### Disposició adicional tercera. Unitats de formació i recerca

1. Les unitats de formació i recerca que existeixen a la Universitat de Barcelona en el moment que entra en vigor l'Estatut tenen la consideració d'estructures de l'article 67.2 i es justifiquen atenent a la seva singularitat i trajectòria històrica. S'assimilen als departaments en la composició del consell de la unitat i en la governança, sens perjudici de mantenir representació en determinades comissions delegades.

2. El Reglament general de centres i d'estructures estableix els mecanismes de creació, modificació o supressió d'unitats de formació i recerca, així com instruments per facilitar-ne la comunicació i la col·laboració amb la facultat de la qual formen part.

### Disposició adicional quarta. Campus territorials

Als efectes dels possibles campus territorials a què es refereix l'article 85.2, per consolidar la visibilitat de la Universitat de Barcelona en la ciutat i l'àrea metropolitana s'adopten les denominacions següents: Campus Plaça Universitat, Campus Raval, Campus Eixample Clínic, Campus Sants, Campus Diagonal Nord, Campus Diagonal Sud, Campus Bellvitge, Campus Mundet, Campus Torribera.



### **Disposició adicional cinquena. Aliances transversals de recerca**

La Universitat de Barcelona promou aliances transversals amb l'objectiu de millorar la transversalitat de la recerca mitjançant la col·laboració entre personal docent i investigador de disciplines diferents. Les aliances tenen caràcter temporal, vinculades a polítiques estratègiques de la Universitat de Barcelona. Es regulen mitjançant un reglament que aprova el Consell de Govern, el qual ha d'establir instruments d'avaluació específics.

## **DISPOSICIONS TRANSITÒRIES**

### **Disposició transitòria primera. Reglament general de centres i d'estructures**

1. El vicerectorat competent presenta al Claustre Universitari un projecte de reglament general de centres i d'estructures, en el termini màxim de divuit mesos des que entra en vigor l'Estatut de la Universitat de Barcelona. El procediment d'aprovació d'aquest reglament inclou una fase de consulta a la comunitat universitària.
2. Les estructures de la Universitat de Barcelona s'adapten al nou Estatut en el termini de nou mesos des de l'aprovació del Reglament general de centres i estructures.

### **Disposició transitòria segona. Constitució del Claustre Universitari**

1. El procediment d'eleccions al Claustre Universitari, amb la composició que estableix l'article 105, ha de començar en els dos mesos següents a l'entrada en vigor de l'Estatut i s'ajusta, en allò que no el contradigui, al Reglament general d'eleccions. Correspon a la Comissió Electoral, si escau, fer-ne la interpretació tècnica necessària.
2. Atès que l'estudiantat claustral es nodreix de les candidatures més votades a les juntes de facultat, els representants en el Claustre Universitari en el moment que entra en vigor l'Estatut mantenen la representació fins a les eleccions ordinàries a junta de facultat del maig de 2026. Si s'ha d'adaptar el nombre de representants, el Consell de l'Estudiantat elegeix les persones que han de constituir el nou Claustre Universitari, amb el suport de la Comissió Electoral.
3. El Reglament general d'eleccions inclou el sistema d'elecció de l'estudiantat claustral, d'acord amb els principis dels articles 102.6 i 105.1d de l'Estatut.

### **Disposició transitòria tercera. Constitució del Consell de Govern**

El nou Consell de Govern es constitueix, d'acord amb la composició de l'article 109, en el termini màxim de dos mesos a partir de la constitució del Claustre Universitari.

### **Disposició transitòria quarta. Reglament del Consell de Govern**

El Consell de Govern es dota d'un reglament de funcionament que substitueixi el Reglament de la Junta de Govern, aprovat el 7 de maig de 1986, en el termini màxim de nou mesos des que es constitueix amb la nova composició. El Reglament inclou les normes de funcionament intern del Consell de Govern Plenari i de les comissions delegades.



### **Disposició transitòria cinquena. Reglament general d'eleccions**

1. El Claustre Universitari aprova les modificacions reglamentàries per fer efectives les prescripcions de l'Estatut en matèria electoral en el termini de divuit mesos.
2. La Junta Electoral Permanent passa a anomenar-se Comissió Electoral amb la mateixa composició, règim de funcionament i competències.

### **Disposició transitòria sisena. Departaments**

1. Els consells de departament es constitueixen d'acord amb la composició de l'article 120 en el termini de nou mesos des que entra en vigor l'Estatut. A aquest efecte, les direccions de departament han d'organitzar les eleccions parcials dels col·lectius que hi tenen representació, amb una representació de l'altre personal docent i investigador no inferior al 15 %.
2. Els departaments amb seccions s'adapten al funcionament de l'article 132.2 quan tinguin lloc les eleccions següents a la direcció del departament. Si les eleccions a directora o director s'han de celebrar en els sis mesos posteriors a l'entrada en vigor de l'Estatut, se'n prorroga el mandat perquè coincideixi amb el termini de nou mesos de l'apartat 1.
3. La Secretaria General presenta un model de reglament de departament, per facilitar la normativa de funcionament intern, en els quatre mesos següents a l'entrada en vigor del Reglament general de centres i d'estructures.

### **Disposició transitòria setena. Instituts de recerca propis**

1. El Consell de Govern aprova, en el termini màxim d'un any des que el Claustre Universitari aprova el Reglament general de centres i d'estructures, el reglament que preveu l'article 77.2. Així mateix, ha d'incloure els mecanismes d'adaptació i adscripció de la resta d'estructures de recerca actuals a l'Estatut.
2. El vicerectorat competent presenta al Consell de Govern, en el termini màxim d'un any des que entra en vigor l'Estatut, i consultada la comissió delegada de recerca, la relació dels instituts de recerca propis de la Universitat de Barcelona. Respecte de la resta d'instituts propis s'inicia el procediment d'adaptació o de dissolució.

### **Disposició transitòria vuitena. Consells i caps d'estudis**

La cap o el cap d'estudis ha d'adaptar el consell d'estudis a la composició que preveu l'article 17 per al curs acadèmic següent després de l'aprovació de l'Estatut. Els caps d'estudis en el moment que entra en vigor l'Estatut romanen al càrrec fins que n'acaba el mandat. En cas de renovació sense haver estat aprovat el nou reglament de facultat, es manté el sistema vigent.

### **Disposició transitòria novena. Institut de desenvolupament professional**

La direcció actual de l'Institut de Desenvolupament Professional es manté fins que s'acaba el mandat. Adapta el reglament i la composició de l'equip d'acord amb el que preveu l'article 80, en el termini d'un any des que entra en vigor l'Estatut.



### **Disposició transitòria desena. Comitè d'Integritat i Avaluació Ètica de la Recerca**

El Comitè d'Integritat i Avaluació Ètica de la Recerca s'ha de constituir en un termini màxim de divuit mesos des que entra en vigor l'Estatut. Es regula en el Codi d'integritat de la recerca, que es reforma a iniciativa del vicerectorat competent i amb aprovació del Consell de Govern. Fins que es constitueix, corresponen a la Comissió de Bioètica les funcions de l'article 20.2 de l'Estatut.

### **Disposició transitòria onzena. Estatut de l'estudiantat**

El vicerectorat competent presenta al Consell de Govern, en el termini d'un any, l'Estatut de l'estudiantat, en què participa el Consell de l'Estudiantat. Mentre no s'aprovi, continua vigent el Reglament d'organització de l'alumnat.

### **Disposició transitòria dotzena. Estatuts del personal acadèmic**

El vicerectorat competent presenta al Consell de Govern l'adaptació de l'Estatut del personal docent i investigador, així com l'Estatut del personal investigador, en el termini de divuit mesos.

### **Disposició transitòria tretzena. Estatut del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis**

El vicerectorat competent presenta al Consell de Govern l'Estatut del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis, en el termini de divuit mesos, que s'ha d'haver negociat prèviament amb les parts implicades. Fins que entri en vigor, són d'aplicació els articles 167 i 168 de l'Estatut de la Universitat de Barcelona de 2003.

### **Disposició transitòria catorzena. Adscripció i vinculació del personal investigador**

D'acord amb el que disposa l'article 55, el personal investigador s'ha d'adscriure a la facultat o l'institut corresponent en el termini de sis mesos des que entra en vigor l'Estatut i manté la vinculació al departament si fa algun tipus d'activitat docent.

### **Disposició transitòria quinzena. Vigència de les normes anteriors a l'Estatut**

La normativa vigent a la Universitat de Barcelona en el moment que entra en vigor l'Estatut és aplicable, en tot el que no s'hi oposi, fins que sigui modificada pels òrgans corresponents. En cas de dubte o llacuna, la Comissió de Reglament n'ha de fer la interpretació adient.

## **DISPOSICIÓ FINAL**

L'Estatut de la Universitat de Barcelona entra en vigor el mateix dia que és publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.